

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«13» 10 _____ 20__ г.

№ 1377

Уфа

Об утверждении Положения об антикоррупционной политике

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об антикоррупционной политике.
2. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения проректоров, директоров институтов, деканов факультетов, директоров филиалов, руководителей всех структурных подразделений.
3. Начальнику Управления информационных технологий И.Р. Ямилову разместить Положение на официальном сайте БашГУ.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Ю.А. Янбаева.

Ректор



Н.Д. Морозкин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«13» 10 2017 г.

№ 1377

Уфа

Об утверждении Положения об антикоррупционной политике

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об антикоррупционной политике.
2. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения проректоров, директоров институтов, деканов факультетов, директоров филиалов, руководителей всех структурных подразделений.
3. Начальнику Управления информационных технологий И.Р. Ямилову разместить Положение на официальном сайте БашГУ.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Ю.А. Янбаева.

Ректор



Н.Д. Морозкин

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства РФ в Башкирском государственном университете и его филиалах.

Нормы Положения распространяются на контрагентов и представителей Университета, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах или прямо вытекают из закона.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. «О разработке и принятии организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»;

- Устава Башкирского государственного университета.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Университет – Башкирский государственный университет (БашГУ).

1.3.2. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (от имени или в интересах юридического лица). Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

1.3.3. Антикоррупционная политика (политика) – деятельность БашГУ, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

1.3.4. Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.3.5. Коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.3.6. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.3.7. Руководство Университета – ректор и проректоры.

1.3.8. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Университет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

1.4. Сроки, исчисляемые годами, месяцами, неделями, истекают в соответствующее число последнего года, месяца или недели срока. В срок, исчисляемый в календарных неделях или днях, включаются и нерабочие дни.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

1.5. Нормы, относящиеся к колледжу (институтам, факультетам) Университета, по вопросам, регламентированным настоящим Положением, распространяются и на колледж (институты, факультеты) филиалов Университета.

1.6. Антикоррупционные меры Университета направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

1.7. Антикоррупционная политика отражает приверженность Университета и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого предоставления информации об оказываемых услугах, производимых работах, устанавливаемой стоимости услуг, а также стремление к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Университета на должном уровне.

1.8. Антикоррупционная политика направлена на то, чтобы:

- минимизировать риск вовлечения Университета, руководства и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников, контрагентов и иных лиц неприятие коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Университету и сотрудникам;
- обязать сотрудников Университета знать и соблюдать принципы и требования Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства.

2. Принципы антикоррупционной политики

При создании системы мер противодействия коррупции Университет основывается на следующих ключевых принципах:

2.1. Принцип соответствия работы Университета действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых в Университете антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, регулирующим деятельность Университета.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Университета в формировании культуры нетерпимости к любым формам и проявлениям коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности сотрудников.

Информированность сотрудников Университета о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип периодической оценки рисков.

Университет или лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики, на основании имеющихся сведений, а также путем запроса соответствующей информации в структурных подразделениях и в филиалах Университета выявляет и оценивает коррупционные риски, характерные для деятельности БашГУ в целом и для отдельных направлений.

2.5. Принцип эффективности и адекватности антикоррупционных процедур.

Применение в Университете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации, отвечают выявленным рискам и приносят значимый результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для сотрудников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Университета за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Структура управления антикоррупционной деятельностью

3.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Университета достигается за счет оперативного взаимодействия следующих участников:

- ректор;
- лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики;

– руководители структурных подразделений, в том числе филиалов Университета;

– сотрудники Университета.

3.2. Функциональные роли среди вышеперечисленных участников в рамках антикоррупционной деятельности Университета распределяются следующим образом:

3.2.1. Ректор:

– утверждает настоящее Положение;

– рассматривает и утверждает изменения и дополнения к настоящему Положению;

– контролирует общие результаты организации работы и применения настоящего Положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

3.2.2. Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики:

– осуществляет мониторинг функционирования адекватных процедур, направленных на минимизацию рисков коррупции, характерных для областей деятельности Университета;

– осуществляет мониторинг антикоррупционного законодательства, инициирует актуализацию внутренних документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

– проводит проверки соблюдения в Университете настоящего Положения, составляет отчеты по результатам проверок;

– осуществляет регулярное обновление и оценку рисков коррупции на основании информации, получаемой в том числе от сотрудников Университета.

4. Антикоррупционные мероприятия

4.1. Антикоррупционные мероприятия включают в себя:

– нормативное обеспечение;

– разработку и введение специальных антикоррупционных процедур;

– обучение и информирование сотрудников.

4.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:

– введение процедуры информирования сотрудниками Университета работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

– введение процедуры информирования Университета о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами Университета или иными лицами.

4.3. Обучение и информирование сотрудников включает:

– проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

5. Контроль и аудит

5.1. Контроль документирования операций деятельности Университета связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Университетом и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

5.2. Все финансовые операции должны быть достоверно отражены в бухгалтерском учете Университета, документированы и доступны для проверки в установленном порядке.

5.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Университета строго запрещены.

6. Взаимодействие с сотрудниками

6.1. Университет требует от своих работников соблюдения Положения, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Для этих целей Политика подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.

6.2. В Университете организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Университета (письменное заявление, личное обращение, сообщения по телефонной или факсимильной связи, по электронной почте) о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах третьих лиц или от их имени. В адрес ректора или директора филиала Университета могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля.

6.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики, с новыми сотрудниками может проводиться вводный инструктаж по Политике и связанным с ней документам, а для действующих сотрудников проводятся периодические информационные мероприятия.

6.4. Соблюдение работниками Университета принципов и требований Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

6.5. В целях предупреждения и противодействия коррупции работники Университета обязаны:

- воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство

Университета о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Университета о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами;

- сообщать непосредственному руководителю/лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.6. Работники Университета должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции», настоящим Положением и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

6.7. Работникам Университета строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных или муниципальных служащих, частные компании и их представителей.

7. Взаимодействие с посредниками и контрагентами

7.1. Университет осуществляет выбор контрагентов для оказания работ и услуг на основании способов осуществления закупок, установленных Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Университета, основными принципами которого является выбор контрагента по наилучшим условиям исполнения договора. При закупке товаров, работ, услуг Университет также может руководствоваться следующими принципами:

- анализ рынка предлагаемых услуг;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
- информационная открытость закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализацию мер, направленных на сокращение издержек Университета;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к контрагенту;

– предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

7.2. Университет стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

7.3. В Университете не допускается стимулирование каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь, способами, ставящее работника контрагента в определенную зависимость и направленное на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Университета. Исключениями из данного пункта являются осуществление благотворительной помощи и спонсорская поддержка юридических и физических лиц.

7.4. Университет прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего может проводиться проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

7.5. В соответствии с антикоррупционной оговоркой Университет и его контрагенты обязаны:

- незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;
- ясно давать понять другим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

8. Взаимодействие с правоохранительными органами по противодействию коррупции

8.1. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в соответствии с действующим законодательством, а также путем:

- сообщения в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Университету;
- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- недопущения со стороны руководства Университета и работников вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

9. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими

9.1. Университет не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных или муниципальных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Университета в своей деятельности.

9.2. Взаимодействие с государственными и муниципальными служащими от лица Университета осуществляется непосредственно через лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики Университета, или должно быть предварительно одобрено таким лицом.

9.3. Предоставление подарков государственным или муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей запрещено.

Дарение указанным лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных законом (п.2 ст.575 Гражданского кодекса Российской Федерации).

9.4. Работники Университета несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с государственными и муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Подарки и представительские расходы

10.1. Подарки, которые от имени Университета могут предоставляться другим лицам и организациям, подарки, которые работники в связи с их деятельностью в Университете могут получать от других лиц и организаций, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

– быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 тыс. рублей (ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации);

– приобретаться по согласованию с руководством Университета;

– не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не создавать репутационного риска для Университета, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

– не противоречить нормам действующего законодательства.

10.2. Не допускаются подарки от имени Университета, работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

10.3. Не допускаются подарки от имени Университета коммерческим организациям.

10.4. Представительские расходы осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Отказ от ответных мер и санкций. Ответственность

11.1. Ни один работник Университета не может быть подвергнут санкциям дисциплинарного характера, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у Университета возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

11.2. Работники Университета независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящего Положения.

11.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Университета, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.