


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 04.10.2023 08:56:19  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»**  
**БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ**  
**СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**ОДОБРЕНО**

На заседании  
Ученого совета Бирского филиала УУНиТ  
Протокол № 1 от «29»11.2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала  
  
/В.В. Ганеев  
«29»11.2022 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Администрация муниципального района  
Бирский район Республики Башкортостан  
Глава администрации



  
А.В. Галалов

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки

Муниципальное управление

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная, очно-заочная

Для приема: 2021 г., 2022 г., 2023 г.

Бирск – 2022 г.

Составители: к.филос.н., доцент Стовба А.В., к.и.н., доцент Александров А.П.

Образовательная программа утверждена на заседании совета социально-гуманитарного факультета, протокол № 3 от «10» ноября 2022 г.

Декан Логачева /Л.Р. Логачева

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании совета социально-гуманитарного факультет, протокол № 4 от «07» июня 2023 г.

на основании приказов Министерства науки и высшего образования РФ

Декан Логачева /Л.Р. Логачева

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании совета социально-гуманитарного факультет, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ /Л.Р. Логачева

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании совета социально-гуманитарного факультет, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ /Л.Р. Логачева

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Основные понятия и сокращения	4
1.2. Цель образовательной программы	4
1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы	4
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)	5
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
2.3. Формы обучения	5
2.4. Язык образования	5
2.5. Объем образовательной программы	5
2.6. Срок получения образования	6
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников	6
3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	6
3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	6
РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4.1. Структура и объем образовательной программы	10
4.2. Учебный план и календарный учебный график	11
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	11
4.4. Программа практик	11
4.5. Программа итоговой аттестации	11
4.6. Оценочные средства (в виде приложений)	11
4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам	12
4.6.2. Фонды оценочных средств для итоговой аттестации	12
РАЗДЕЛ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	12
5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения	21
5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения	21
5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения (при отсутствии ПООП)	21
5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	22
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	23
6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы	23
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	23
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	26
6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	27
6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	27
РАЗДЕЛ 7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ	28
7.1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания	28
7.2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты	28
7.3. Виды, формы и содержание деятельности	29
8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	29
Приложение № 1	38
Приложение № 2	39

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Основные понятия и сокращения

УУНиТ – Уфимский университет науки и технологий.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Образовательная программа (ОП) – образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата.

ПООП – примерная основная образовательная программа.

ОТФ – обобщенная трудовая функция.

з.е. – зачетная единица.

### 1.2. Цель образовательной программы

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата – имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и направленности (профилю) «Муниципальное управление» и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, способствующих социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### 1.3. Нормативно-правовое обеспечение образовательной программы

Образовательная программа высшего образования разработана на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", с изменениями и дополнениями от 9 февраля, 28 апреля 2016 г., 27 марта 2020 г.;

Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»;

Приказа Минобрнауки России от «26» ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

Приказа Минобрнауки России от «08» февраля 2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;  
Профессиональных стандартов:  
- 08.041 «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнёрства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 года, регистрационный N 59295);  
Устава Уфимского университета науки и технологий и локальных нормативных актов УУНиТ.

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Направленность (профиль) образовательной программы (специализация образовательной программы, установленные ФГОС)**

Направленность (профиль) образовательной программы, которая конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки, – «Муниципальное управление».

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование и наука.

В рамках программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий.

### **2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По результатам освоения образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр».

### **2.3. Формы обучения**

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

### **2.4. Язык образования**

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом УУНиТ.

### **2.5. Объем образовательной программы**

Объем основной образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения)

Объем образовательной программы, реализуемый при ускоренном обучении составляет – не более 80 з.е.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной

деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

## **2.6. Срок получения образования**

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года и 6 месяцев;

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **3.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований); сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **3.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Государственное и муниципальное управление» и направленности (профилю) «Муниципальное управление», приведен в Приложении № 1, перечень соответствующих трудовых функций представлен в Приложении № 2.

### **3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)**

В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий.

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<p>профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;</p> <p>профессиональная деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических,</p>	<p>организационно-управленческий</p>	<p>- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;</p> <p>- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и</p>	<p>органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации</p>

<p>некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>		<p>образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;</li> <li>- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;</li> <li>- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</li> <li>- планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления,</li> </ul>	
---	--	--	--



		<p>государственных и муниципальных предприятий и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;</p> <p>- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;</p> <p>- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;</p> <p>- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;</p> <p>- организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;</p> <p>- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;</p> <p>- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти</p>	
--	--	---	--

		Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.	
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программы

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 70 процентов общего объема образовательной программы.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Таблица

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	222
Блок 2	Практика	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

- в объеме не менее 328 ч академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном БФ УУНиТ. Для инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) БФ УУНиТ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

#### **4.2. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план и календарный учебный график представлены в виде приложений <https://www.birsk.ru/sveden/education/eduop/>

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в виде приложений <https://cabinet.birsk.ru/>

#### **4.4. Практическая подготовка**

В образовательную программу входят *учебная и производственная практики* (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- Ознакомительная.

Типы производственной практики:

- Организационно-управленческая практика.

Вид практики, способ (при наличии) и формы (форм) ее проведения, перечень планируемых результатов обучения, указание места практики в структуре образовательной программы, указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах, содержание практики, указание форм отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости), описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики устанавливается в программе практики.

Программы практик представлены в виде приложений (<https://www.birsk.ru/sveden/education/eduop/>).

#### **4.5. Программа итоговой аттестации**

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа итоговой аттестации представлена в виде приложений (<https://www.birsk.ru/sveden/education/eduop/>).

#### **4.6. Оценочные средства (в виде приложений)**

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся по программе бакалавриата определены локальными нормативными документами УУНиТ.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

#### **4.6.1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения (индикатора) по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены на странице сайта <https://www.birsk.ru/sveden/education/eduop/>.

#### **4.6.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации входит в состав программы итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств (образцы и примеры) представлены на странице сайта <https://www.birsk.ru/sveden/education/eduop/>.

### **5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач
		УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач
		УК-1.3 Владеть навыками поиска

		информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права
		УК-2.2 Уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач
		УК-2.3 Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать основы психологии личности, среды, группы, коллектива; основы педагогики личности, среды, группы, коллектива; особенности социального взаимодействия в коллективе, принципы командной работы
		УК-3.2 Уметь оперировать понятиями психологии личности, среды, группы, коллектива; оперировать понятиями педагогики личности, среды, группы, коллектива; оперировать знаниями об особенностях социального

		<p>взаимодействия в команде, принципах командной работы.</p> <p>УК-3.3 Владеть навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Знать нормы русского литературного языка; языковые особенности разных сфер коммуникации; различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке(ах); языковые средства иностранного (ых) языка (ов) разных профессиональных сфер</p>
		<p>УК-4.2 Уметь использовать языковые средства в устной и письменной речи деловой коммуникации в соответствии с нормами русского литературного языка; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном (ых) языке(ах); использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на иностранном (ых) языке(ах); воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном (ых) языке(ах)</p>
		<p>УК-4.3 Владеть навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском языке; навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Знать социально-исторические, этические, философские основы межкультурного разнообразия общества;</p>

		<p>психологические основы межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2 Уметь учитывать социально-исторические закономерности формирования межкультурного разнообразия общества; использовать этические нормы ; проводить социально-философский анализ закономерностей культурного развития общества и формирования межкультурного разнообразия; осуществлять межкультурное взаимодействие</p> <p>УК-5.3 Владеть навыками оценки межкультурного разнообразия общества с учетом социально-исторического контекста; использования этических норм в условиях межкультурного разнообразия общества; социально-философского анализа закономерностей культурного развития общества и формирования межкультурного разнообразия; навыками межкультурного взаимодействия</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования; принципы образования</p>
		<p>УК-6.2 Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни</p>
		<p>УК-6.3 Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в</p>

		течение всей жизни на основе принципов образования
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знать основы физической подготовки, необходимой для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.2 Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимой для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.3 Владеть навыками поддержания уровня физической подготовленности, необходимой для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знать методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; базовые знания, необходимые для поддержания безопасных условий жизнедеятельности и труда, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.2 Уметь оперировать знаниями о создании и поддержании безопасных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оперировать знаниями, необходимыми для поддержания безопасных условий жизнедеятельности и



		<p>труда, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-8.3 Владеть навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; применения медицинских знаний, необходимых для поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>1. Знать основы дефектологии</p>
		<p>2. Уметь применять основы дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p> <p>3. Владеть навыками использования дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1 Знать теоретико-методологические основы экономических наук; теоретические основы использования экономических знаний для принятия обоснованных решений в области управленческой деятельности</p> <p>УК-10.2. Уметь применять основы экономических знаний в различных областях жизнедеятельности, в том числе в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>УК-10.3 Владеть навыками принятия обоснованных экономических</p>

		решений в различных областях жизнедеятельности, в том числе в сфере государственного и муниципального управления
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Знать понятие, признаки проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, правовые и организационные основы противодействия им в профессиональной деятельности
		УК-11.2. Уметь распознавать проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, противодействовать и формировать нетерпимое отношение к ним в профессиональной деятельности
		УК-11.3 Владеть навыками использования правовых и организационных знаний в области противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению, формирования нетерпимого отношения к ним в профессиональной деятельности

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК- 1.1 Знать принципы обеспечения приоритета прав и свобод человека; соблюдение норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
	ОПК-1.2 Уметь обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
	ОПК-1.3 Владеть навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека; соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

		деятельности
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК - 2.1 Знать методы разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов
		ОПК-2.2 Уметь применять управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
		ОПК-2.3 Владеть управленческими решениями, мерами регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорными функциями, государственными и муниципальными программами на основе анализа социально-экономических процессов
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1 Знать нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
		ОПК-3.2 Уметь анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
		ОПК-3.3 Владеть анализом, нормами конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК - 4.1 Знать принципы и правила разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
		ОПК-4.2 Уметь разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
		ОПК-4.3 Владеть навыками разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

<p>ОПК-5                      Способен</p> <p>использовать                      в</p> <p>профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>и</p> <p>и</p>	<p>ОПК-5.1</p> <p>Знать принципы использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем; применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>
		<p>ОПК-5.2</p> <p>Уметь использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>
		<p>ОПК-5.3</p> <p>Владеть навыками использования в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем; применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>
<p>ОПК-6                      Способен</p> <p>использовать                      в</p> <p>профессиональной деятельности технологии управления государственными муниципальными финансами, государственным муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>и</p> <p>и</p>	<p>ОПК-6.1</p> <p>Знать технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>
		<p>ОПК-6.2</p> <p>Уметь применять технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>
		<p>ОПК-6.3</p> <p>Владеть технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>
<p>ОПК-7                      Способен</p> <p>осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>и</p> <p>и</p>	<p>ОПК-7.1</p> <p>Знать принципы и способы внутриорганизационной и межведомственной коммуникации, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
		<p>ОПК-7.2</p> <p>Уметь осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>
		<p>ОПК-7.3</p> <p>Владеть принципами и способами внутриорганизационной и межведомственной коммуникации, обеспечения</p>

	взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
--	--

### 5.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения *(при наличии ПООП)*

Таковые отсутствуют.

### 5.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников, установленные ПООП и индикаторы их достижения *(при наличии ПООП)*

Таковые отсутствуют.

### 5.5. Профессиональные компетенции выпускников, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения *(при отсутствии ПООП)*

Профессиональные компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Муниципальное управление», формируется на основе профессионального стандарта 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1016, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>		
	ПК-1 Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК-1.1 Знать принципы планирования и организацию деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций ПК-1.2 Уметь планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов

		<p>местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>ПК-1.3 Владеть принципами планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>
	ПК-2 Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	<p>ПК-2.1 Знать организацию контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> <p>ПК-2.2 Уметь организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> <p>ПК-2.3 Владеть методами организации контроля исполнения, проведение оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>
	ПК-3 Способен участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	<p>ПК-3.1 Знать принципы, правила разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>ПК-3.2 Уметь разрабатывать и реализовывать проекты в области государственного и муниципального управления</p> <p>ПК-3.3 Владеть навыками разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>

**5.6. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускников всех компетенций, установленных образовательной программой.

## **РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы**

Бирский филиал УУНиТ располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы высшего образования по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся Бирского филиала УУНиТ в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Бирского филиала УУНиТ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Бирского филиала УУНиТ, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации образовательной программы высшего образования в сетевой форме требования к реализации программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы в сетевой форме.

### **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Бирский филиал УУНиТ, реализующий образовательную программу высшего образования располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы

обучающихся, предусмотренной учебным планом Бирского филиала УУНиТ по всем учебным дисциплинам (модулям) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УУНиТ.

Каждый обучающийся БФ УУНиТ в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде вуза. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и отвечают техническим требованиям организации, как на территории БФ УУНиТ, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда Бирского филиала УУНиТ обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Бирский филиал УУНиТ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного



производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Для чтения лекций преподаватели используют мультимедийные аудитории кафедральные и общеуниверситетского назначения.

Уровень оснащения лабораторий, необходимый для реализации программы, достаточен для ведения учебного процесса и соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Имеются вычислительные лаборатории, компьютерный класс с комплектом программного обеспечения, специально оборудованный кабинет:

- компьютерный класс с комплектом программного обеспечения (ауд. № 22);
- кабинеты для самостоятельной работы студентов;
- кабинеты для курсового проектирования.

Состояние и содержание территории, здания, оборудования соответствуют требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения. Учебные кабинеты оснащены естественным и искусственным освещением, воздушно-тепловым режимом, необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающиеся регулярно проходят профилактические осмотры, с ними проводятся профилактические мероприятия различной направленности, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи. Имеется кабинет медицинской помощи для обучающихся.

В Бирском филиале УУНиТ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая формирование компетенций выпускника, всестороннее развитие личности, способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего реализуемым направлениям подготовки. Для реализации творческих инициатив в университете имеются актов зал, костюмерная. Для организации студенческого спорта и спорта высших достижений в БФ УУНиТ имеется тренажерный зал, стадион, гимнастический зал, спортивный зал для игровых видов спорта. В Бирском филиале УУНиТ функционируют: музей истории ВУЗа, музей Хадии Давлетшиной, зоологический музей, картинная галерея, выставка экспозиций военно-исторического клуба «Бирские стрельцы», Зимний сад, Агробиостанция и Дендрарий с коллекцией растений со всего мира, коллекции плодовых культур. В течение многих лет они являются своеобразным центром воспитательной, поисковой и краеведческой, научно-исследовательской работы обучающихся. В целях укрепления морально-психологического климата в вузе создана психологическая служба «Вергамус». Функционирует студенческий отряд.

Воспитательная работа в БФ УУНиТ строится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации (2015-2025), Кодексом корпоративной этики обучающихся, преподавателей и сотрудников УУНиТ, локальными актами УУНиТ и Бирского филиала УУНиТ.

В БФ УУНиТ созданы условия для обучения и развития, обучающихся с ОВЗ и инвалидов. Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья оборудованы специальные помещения: аудитории имеют специализированное и лицензионное оборудование, оборудованные гардеробы, санузлы, места личной гигиены. Имеется специализированное жилье в общежитии №1. Материально-техническая база соответствует всем предъявляемым требованиям.

### **6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Бирского филиала УУНиТ, а также лицами, привлекаемыми Бирским филиалом УУНиТ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 10 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). При проведении государственной итоговой аттестации привлекаются начальник отдела опеки и попечительства Администрации муниципального района Бирский район Республики Башкортостан Россихина М.А., начальник МКУ "Отдел Образования" АМР Краснокамский район Республики Башкортостан Хафизов И.И., глава администрации сельского поселения Кусекеевский сельсовет муниципального района Бирский район Республики Башкортостан Банников С. И., начальник отдела по информационно-аналитической работе Управления организационно-правовой работы Администрации муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан Аносова Наталья Николаевна.

Более 65 процентов численности педагогических работников БашГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БашГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую и (или) ученое звание. В их числе доктор исторических наук, профессор, почетный работник высшего образования Российской Федерации Габдулхаков Р.Б., доктор экономических наук, профессор, Стовба Е.В., отличники образования Республики Башкортостан Усманов Н.В., Акбулатов И.М., Сергеев Ю.Н.

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Муниципальное управление», осуществляется доцентами кафедры истории, философии и социально-гуманитарных наук Стовбой Андреем Владимировичем и Александровым Алексеем Павловичем.

А.В. Стовба и А.П. Александров штатные научно-педагогические работники организации, имеющие ученые степени кандидата философских и исторических наук, осуществляющие самостоятельные научно-исследовательские проекты и участвующие в осуществлении таких проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на региональных и всероссийских и международных конференциях. А.В. Стовба и А.П. Александров имеет общий научно-педагогический стаж более 16 лет. Имеют более 100 научных публикаций, в т.ч. в ведущих научных

журналах, рецензируемых ВАК РФ, в изданиях, индексируемых в международных базах данных Scopus и Web of Science.

#### **6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **6.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования программы Бирский филиал УУНиТ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Бирского филиала УУНиТ. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в Бирском филиале УУНиТ, а также принятыми на заседании Ученого совета УУНиТ, Политикой в области обеспечения качества образования и Положением о независимой оценке качества образования.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в Бирском филиале УУНиТ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В организации и проведении оценки качества принимают участие следующие структурные подразделения Бирского филиала УУНиТ:

- директорат;
- Совет по независимой оценке качества образования
- Совет экспертов;

- Учебно-методический отдел;
- Отдел контроля качества образования;
- Эксперты по качеству;
- Отдел по воспитательной работе;
- Профсоюзная организация Бирского филиала УУНиТ;
- представители деканатов факультетов, колледжа;
- представители выпускающих кафедр;
- представители сторонних организаций-партнеров.

## **7. Рабочая программа воспитания**

### **7.1. Нормативная правовая основа организации в университете воспитательного процесса и срок реализации программы воспитания.**

Настоящая рабочая программа воспитания разработана в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения объединенного совета обучающихся БФ УУНиТ и первичной профсоюзной организации работников и обучающихся БФ УУНиТ.

Воспитательный процесс в Университете осуществляется с соблюдением:

- Указа Президента РФ от 20.10.2012 № 1416 «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания»
- Распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства РФ от 12.03.2016 № 423-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р»;
- Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

Воспитательная работа (воспитание) – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Срок реализации настоящей программы – в течение срока обучения по образовательной программе.

### **7.2. Цель, задачи программы воспитания и ожидаемые результаты.**

Цель программы – развитие деятельности БФ УУНиТ по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и установленных образовательным стандартом компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи программы:

- установление основных направлений воспитательной работы;

- систематизация современных методов, средств, технологий, механизмов и эффективных мер воспитательной работы;
- реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации обучающихся.

От реализации программы воспитания ожидается:

- совершенствование форм и методов воспитательной работы;
- повышение степени вовлеченности обучающихся в организацию и проведение мероприятий воспитательного характера;
- совершенствование системы контроля и оценки воспитательной работы;
- развитие традиций корпоративной культуры университета;
- выпуск конкурентоспособных специалистов, обладающих высоким уровнем социально-личностных и профессиональных компетенций.

### **7.3. Виды, формы и содержание деятельности.**

Профессиональное и трудовое воспитание – обеспечение возможности развития практических умений и навыков по выбранным направлениям подготовки (специальностям) обучения во внеучебное время, организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций, формирование самостоятельности, ответственности и заинтересованности обучающихся в получении профессиональных знаний и практической подготовки.

Гражданско-патриотическое воспитание – формирование у обучающихся российской гражданской идентичности, высокого патриотического сознания и активной гражданской позиции, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Правовое воспитание – развитие правовой грамотности, повышение уровня базовых правовых знаний и осведомленности о характере, способах и пределах осуществление и защиты собственных прав, формирование высокой правовой культуры обучающихся.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание – формирование системы духовно-нравственных знаний, эстетических ценностей и вкусов, развитие творческих способностей обучающихся и обеспечение возможности участия большинства обучающихся в культурно-творческой деятельности, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа Российской Федерации.

Экологическое воспитание – создание условий для получения обучающимися экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка обучающихся к экологически безопасной профессиональной деятельности.

Спортивное и физкультурное воспитание – разработка и осуществление мер по популяризации здорового образа жизни, привлечение к массовой физической активности обучающихся, развитие системы студенческих спортивных клубов и поддержка профессиональных спортсменов из числа обучающихся.

## **8. Календарный план воспитательной работы**

Направление воспитательной работы	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
Духовно-нравственное и культурно-	День знаний	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным

творческое воспитание			вопросам
	Организация работы коллективов художественной самодеятельности вуза	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Праздник для студентов «Посвящение в студенты»	Октябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Ежегодный конкурс среди студентов БФ УУНиТ «Хылыукай - 2023», посвященный «Дню Республики Башкортостан»	Октябрь	Факультет биологии и химии
	Праздничный концерт, посвященный «Дню учителя»	Октябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Участие в Международной просветительской акции «Большой этнографический диктант»	Ноябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Ежегодный Фестиваль лиги КВН БФ УУНиТ «Академия»	Ноябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, редактор КВН Юричка А.Ю.
	Празднование Нового года - 2023	Декабрь	Инженерно-технологический факультет
	Проведение акций, посвященных Международному дню инвалидов	Декабрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Ежегодный студенческий конкурс «Студент года»	Февраль	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, ОППО
	Празднование международного женского дня	Март	Объединенный совет обучающихся
	Фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна -2023»	Март-апрель	Факультеты, отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, ОППО
	Фестиваль военно-исторической реконструкции «Река времени»	Май	Директорат, ВИК «Бирские стрельцы», Хамидуллин Р.Р., факультеты, отдел по воспитательной работе и социальным вопросам

	День молодежи	Июнь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	День семьи, любви и верности	Июнь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Организация взаимодействия с Бирской Епархией, с целью духовно – нравственного просвещения и воспитания молодёжи университета	В течение года	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам совместно с факультетами
	Участие студентов и преподавателей вуза в круглых столах духовно – нравственной направленности, православных гостиных, встречах с учеными – богословами и священнослужителями	В течение года	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам совместно с факультетами
Социальная адаптация обучающихся	Фестиваль самодетельного творчества первокурсников «Радуга талантов»	Октябрь	Факультеты
	Беседа по сохранению здоровья обучающихся, профилактике травматизма, распространения коронавирусной инфекции COVID- 19	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Анкетирование первокурсников «Мир моих интересов»	Сентябрь	Факультеты, отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Встреча первокурсников с активом вуза и руководителями кружков и секций	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Посвящение в студенты на факультетах	Сентябрь	Факультеты
	Посвящение в студенты	Октябрь	Факультет физики и математики
Профессиональное и трудовое воспитание	Международный день учителя	Октябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультет филологии и межкультурных коммуникаций

	Международный день распространения грамотности	Октябрь	Факультет филологии и межкультурных коммуникаций
	Конкурс лучший студенческий совет БФ УУНиТ	Ноябрь	Объединенная первичная профсоюзная организация БФ УУНиТ
	День Российского студенчества	Январь	Объединенная первичная профсоюзная организация БФ УУНиТ
	День Российской науки	Февраль	Научный отдел
	Мероприятие посвященное году педагога и наставника	Май	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
Гражданско - патриотическое воспитание	Организация и проведение «Диктанта Победы»	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Неделя памяти профессора С.М.Усманова.	Сентябрь	Директорат
	День народного единства. Конкурс фото и видеоработ «Дружба народа»	Ноябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	День конституции РФ «Мы граждане России»	Декабрь	Колледж
	Празднование дня защитника Отечества	Февраль	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, объединенный совет обучающихся
	День космонавтики. «Космический флешмоб»	Апрель	Факультет филологии и межкультурных коммуникаций
	Декада в рамках празднования дня победы в ВОВ 1941-1945 гг.	Апрель	Факультеты, отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, патриотический клуб
	Общереспубликанская церемония "Светлой памяти павших в борьбе против фашизма"	Май	Факультеты, отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, патриотический клуб
	Акция «Ветеран живет рядом» - встречи с ветеранами, с участниками	Май	Отдел по воспитательной работе и социальным



	боевых действий в «горячих точках», воинами – интернационалистами		вопросам
	Участие в ежегодной героико-патриотической акции «Георгиевская ленточка»	Май	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты, профком
	День памяти и скорби. Вахта памяти	Июнь	Хамидуллин Р.Р., отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Реализация Государственной программы по стратегии развития воспитания «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2020-2025гг.»	В течение года	Зам. директора по по воспитательной работе и социальным вопросам, специалист культурно-массовой и воспитательной работы, деканы факультетов, кураторы студенческих академических групп
	Организация и проведение вечеров, кураторских часов, встреч, посвященных памятным датам и событиям истории России	В течение года	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
Правовое воспитание	День солидарности в борьбе с терроризмом. Акция «Беслан. Помним. Скорбим»	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Встреча первокурсников с представителями МВД	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Планирование и организация работы по профилактике асоциального поведения студентов вуза	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Обеспечение соблюдения «Правил внутреннего распорядка вуза» и «Правил внутреннего распорядка в общежитии», предусматривающих недопущение и пресечение любых проявлений терроризма и экстремизма в учебном заведении	Сентябрь-октябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты

	Профилактика Суицида в молодежной среде	Октябрь	Психологическая служба «Вергамус», отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Всемирный день борьбы со СПИДом	Декабрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Мероприятие с представителями Медицинских организаций «Береги здоровье»	Декабрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Межфакультетское мероприятие «Профилактика правонарушений среди молодежи» с представителями МВД	Май	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, факультеты
	Международный день борьбы с наркоманией. Конкурс «Мы против наркотиков»!	Июнь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Систематическое проведение бесед со студентами по проблемам антитеррористического характера, роста административной уголовной преступности в г. Бирске, а также проблемам наркомании совместно с сотрудниками МВД г. Бирска, госнаркоконтроля и других правоохранительных структур	В течение года	Отдел ВР и СВ
Экологическое воспитание	Посадка деревьев в рамках Недели Памяти профессора С.М. Усманова	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, объединенная первичная профсоюзная организация БФ УУНиТ
	Экологическая тропа по родникам в рамках проекта «Школа экологического волонтерства «Родники Малой Родины»»	Сентябрь	Факультет биологии и химии
	Экологическая акция	Зима	Факультет биологии и

	«Поможем пернатым друзьям»		химии
	Участие в акции Зеленая Башкирия	Октябрь	Факультет биологии и химии
	Экологический квиз «ЭкоКвиз Леса», посвященный международному дню леса	Март	Факультет биологии и химии
	Экологическая тропа по родникам в рамках проекта «Школа экологического волонтерства «Родники Малой Родины»»	Апрель	Факультет биологии и химии
	Проведение экологических акций субботников на территориях АБС и Дендрария БФ УУНиТ	Весна - осень	Факультет биологии и химии
	Участие в Экофесте «Зеленый город»	Июнь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, Администрация Бирского района
Спортивное, физическое и физкультурное воспитание	Проведение бесед о здоровом образе жизни со студентами первого курса	Сентябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Неделя памяти профессора Усманова С.М. (спортивные состязания)	Сентябрь	Факультеты
	Турнир по Шахматам «Кубок Директора»	Ноябрь	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам, Стовба А.В.
	Организация деятельности спортивных секций	В течение года	Отдел по воспитательной работе и социальным вопросам
	Спортивно-массовое мероприятие среди обучающихся Бирского филиала УУНиТ «Зимние забавы».	Февраль	Факультет педагогики
	Сдача норм ГТО	В течение года, по плану администрации города	Факультет педагогики
	Футбол	Апрель	Факультет педагогики
	Настольный теннис	Май	Факультет педагогики
	Русский жим	Май	Факультет педагогики
Организация районного	Май	Факультет педагогики	

	<p>легкоатлетического кросса, посвященного памяти Героя Советского Союза Антипина Ф.Л., в рамках празднования 78-й годовщины Победы в Великой отечественной войне</p>		
	<p>Эстафета ко Дню Победы</p>	<p>Май</p>	<p>Факультет педагогики</p>



Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	08.041	<p>«Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнёрства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 августа 2020 года, регистрационный N 59295</p>

Перечень обобщенных трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
01 Образование и наука			
1.	Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнёрства	Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства	Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства
			Координация участников проекта государственно-частного партнерства
			Контроль и мониторинг реализации проекта государственно-частного партнерства