

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(БИРСКИЙ ФИЛИАЛ БАШГУ)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОТДЕЛЕ ПРАКТИК И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
ВЫПУСКНИКОВ БИРСКОГО ФИЛИАЛА БАШГУ**

**Бирск-2012**

«УТВЕРЖДАЮ»

директор Бирского филиала БашГУ

профессор

С.М. Усманов

«01» 09 2012 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ПРАКТИК И СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ БИРСКОГО ФИЛИАЛА БАШГУ

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность отдела трудоустройства выпускников (далее – Отдел), являющегося учебным структурным подразделением Бирского филиала БашГУ, определяет организационно-методическую основу его деятельности и устанавливает основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также взаимодействие с другими подразделениями БФ БашГУ и сторонними организациями.

1.2 Официальная информация отдела:

Полное название: Отдел практик и содействия трудоустройству выпускников

Сокращенное название: ОП и СТВ

Адрес: Россия, Республика Башкортостан, г.Бирск, ул. Интернациональная, 10

Телефон 8 (34784)4-04-93

### 2. Структура и кадровый состав

Структура и штат Отдела утверждаются с учетом объема работы приказом директора Бирского филиала БашГУ по представлению начальника отдела с резолюцией заместителя директора по учебной работе.

Отдел возглавляется начальником отдела, который непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе.

Структуру, штатную численность и должностные инструкции Отдела утверждает директор БФ БашГУ, исходя из условий и особенностей деятельности по представлению начальника Отдела практик и СТВ по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

### 3. Цели, задачи, функции отдела

3.1 Основной целью деятельности Отдела является обеспечение организации практик студентов и содействие в профессиональной ориентации, трудоустройстве, повышении конкурентоспособности выпускников Бирского филиала БашГУ на рынке труда.

3.2 Для достижения этой цели Отдел осуществляет:

- сотрудничество с предприятиями и организациями РБ, оказывающими влияние на рынок труда молодых специалистов;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, с районными и городскими управлениями образования;

- оказание помощи учебным подразделениям в организации практик, предусмотренных учебным планом;
- сбор, обобщение, анализ и представление студентам Бирского филиала информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по специальности;
- содействовать повышению уровня конкурентоспособности выпускников и их информированности о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности трудоустройства;
- проведение организационных мероприятий для повышения эффективности трудоустройства выпускников.

### 3.3 Основные функции Отдела:

- взаимодействие Бирского филиала БашГУ с заказчиками и потребителями образовательных услуг;
- организация практик студентов БФ БашГУ и анализ итогов;
- осуществление контроля за ходом трудоустройства;
- проведение работы по вопросам замещения вакантных должностей в период практики студентов Бирского филиала;
- реализация политики вуза в области трудоустройства выпускников;
- проведение различных мониторинговых операций для выявления востребованности выпускников на рынке труда;
- формирование и постоянное обновление баз данных по трудоустройству на сайте Бирского филиала БашГУ;
- сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;
- подготовка предложений, планирование и организация мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников (ярмарка вакансий, конкурс «Вакантное место», составление презентационных портфелей и т.д.);
- подготовка и заключение договоров о сотрудничестве по вопросам практик и трудоустройства студентов;
- проведение социологических, психолого-педагогических исследований по проблемам профессиональной самореализации, повышения адаптации и конкурентоспособности выпускников Бирского филиала БашГУ на рынке труда;
- установление контактов и обмен опытом с подобными структурными подразделениями в вузах Республики Башкортостан;
- формирование фонда выпускников Бирского филиала БашГУ;
- организация работы со студентами-выпускниками по вопросам адаптации на рабочем месте;

## 4. Права и обязанности

### 4.1 Отдел имеет право:

- запрашивать и получать информацию от всех структурных подразделений Бирского филиала БашГУ по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- содействовать работе деканатов и кафедр по выполнению решений Ученого совета и директората, приказов директора, распоряжений директора и заместителей директора, утвержденных планов мероприятий по практическому обучению студентов и трудоустройства;
- поручать выполнение отдельных заданий по практическому обучению и трудоустройству выпускников руководителям практик, сотрудникам деканатов и кафедр;
- принимать участие на заседаниях Ученых советов, Советов факультетов в части обсуждения вопросов трудоустройства выпускников;

- вносить предложения по совершенствованию работы по трудоустройству выпускников в виде проектов;

#### 4.2 Отдел обязан:

- выполнять функции, сформированные в настоящем положении, и нести ответственность за их своевременное и качественное выполнение;
- выполнять решение Ученого совета и директората, приказы директора, распоряжения директора и его заместителей, планы мероприятий по улучшению практического обучения студентов и содействия трудоустройству выпускников;
- своевременно предоставлять справки и отчеты по направлениям деятельности в вышестоящие инстанции вуза и министерства;
- выполнять правила внутреннего распорядка Бирского филиала БашГУ.

### 5. Организация деятельности отдела

5.1 Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением Бирского филиала БашГУ, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями директора, а также настоящим Положением.

5.2 Отдел строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе заключенных Бирским филиалом договоров.

5.3 В своей работе Отдел взаимодействует с учебно-методическим управлением, деканатами, кафедрами и другими структурными подразделениями Бирского филиала БашГУ.

#### 5.4 Основные направления деятельности:

- формирование информационно-аналитических материалов по проблемам трудоустройства выпускников;
- разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (профориентация, презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.);
- сбор и обработка информации базы состояния рынка труда;
- участие в мероприятиях, проводимых заказчиками и потребителями образовательных услуг (Ярмарки вакансий, Дни открытых дверей и т.д.);
- организация и проведение мероприятий по направлению выпускников на работу;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников;
- разработка предложений по вопросам трудоустройства выпускников;
- при необходимости Отдел выполняет другие поручения руководства по профилю своей работы.

Положение об Отделе вводится в действие с момента его утверждения.

Утверждено на заседании Ученого совета  
ГОУ ВПО «Бирская государственная  
социально-педагогическая академия» «21»  
сентября 2005 г. (протокол № 2).  
Изменения и дополнения внесены на  
Ученом совете Бирского филиала БашГУ 31  
августа 2012 года (протокол № 1).