

СОГЛАСОВАНО



Директор «Сегмент-Р»

Р.Р.Рафиков

от 31 августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор БФ БашГУ
С.М. Усманов
31.08.2016

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Бирского филиала Башкирского государственного университета

по специальности среднего профессионального образования

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

базовой подготовки

2016

Основная профессиональная образовательная программа Бирского филиала Башкирского государственного университета составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

Содержание

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).....	3
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП	3
1.3 Общая характеристика ОПОП СПО	4
1.4. Требования к абитуриенту.....	4

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности.....

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	4

3. Компетенции выпускника ОПОП

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.....

4.1. Календарный учебный график.....	6
4.2. Учебный план.....	6
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	6
4.4. Программы учебной и производственной практик.....	8

5. Ресурсное обеспечение ОПОП.....

6. Характеристики среды БФ БашГУ, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.....

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	12
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУВПО Бирский филиал «Башкирского государственного университета» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об образовании);

Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";

Приказ Минобрнауки России от 15 мая 2014г. № 541 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям).

Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. N 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464";

Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. N 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ";

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013г. N 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";

Приказ Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. N 115 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов";

Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. N 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования".

Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 (ред. от 11.12.2015) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529)

Приказ Минобрнауки России от 17.03.2015 № 247 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"

Приказ от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный университет» от 22.10.2015 года.

Положение о филиале, принятое на Ученом совете Башкирского государственного университета, протокол от 31 августа 2014 г. №1.

1.3. Общая характеристика ОПОП СПО

1.3.1. Цели и задачи ОПОП по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

Целью ОПОП СПО по специальности **09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)** в области обучения по данной специальности является: подготовка в области гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных дисциплин, получение среднего профессионального (на уровне техника-программиста) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и принимать участие в реализации программ технического и промышленного развития республики, обладать общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ОПОП СПО по данной специальности является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности.

1.3.2. Срок освоения ОПОП:

- на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев;
- на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

1.4. Требования к абитуриенту

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат об среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

информация;
информационные процессы и информационные ресурсы;
языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
средства создания и эксплуатации информационных ресурсов;
программное обеспечение;
оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности;
техническая документация;
первичные трудовые коллективы.

2.3. Техник-программист готовится к следующим видам деятельности:

1. Обработка отраслевой информации.

2. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.
3. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.
4. Обеспечение проектной деятельности.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП

Результаты освоения ОПОП среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-программист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Обработка отраслевой информации.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.1. Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

- ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.
Обеспечение проектной деятельности.
ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.
ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций
ПК 4.3. Определять качество проектных операций.
ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Календарный учебный график (Приложение 1)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС.

4.2. Учебный план (Приложение 2)

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики ОПОП:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения Итоговой государственной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

При формировании учебного плана учитываются нормы, предусмотренные требованиями ФГОС СПО по специальности, нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательных организациях среднего профессионального образования. Часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ППССЗ используются в полном объеме. Вариативная часть может быть использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части (допускается введение дополнительных компетенций, дополнительных умений и знаний), или на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей в соответствии с потребностями работодателей, либо потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности Бирского филиала БашГУ.

Учебный план составляется в соответствии с установленной структурой и рекомендациями по заполнению макета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин составляют традиционную содержательную основу ОПОП. Принципиальная особенность рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик в составе основной образовательной программы, реализующей ФГОС, состоит в их компетентностной ориентации. Это проявляется, прежде всего, в тесной взаимосвязи рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, как между собой, так и со всеми системообразующими компонентами (разделами) ОПОП, реализующей ФГОС. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям. (Приложение 3)

Основанием для разработки рабочей программы учебной дисциплины служит учебный план по направлению подготовки (специальности). В рабочей программе каждой дисциплины (модуля, курса) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми

знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом профиля подготовки. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся по дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Требования к количеству аудиторных занятий, проводимых в интерактивной форме, указываются в ФГОС, их объем различен для каждого уровня образования.

4.3.1. Программы дисциплин общеобразовательного цикла

№	Код	Наименование дисциплины
1	БД. 01	Русский язык и литература
2	БД.02	Иностранный язык
3	БД.03	История
4	БД.04	Физическая культура
5	БД.05	ОБЖ
6	БД.06	Химия
7	БД.07	Обществознание (включая экономику и право)
8	БД.08	Биология
9	БД.09	География
10	БД.10	Экология
11	ПД.01	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
12	ПД.02	Информатика
13	ПД.03	Физика

4.3.2. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

№	Код	Наименование дисциплины	Компетенции
1	ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1 - 9
2	ОГСЭ.02	История	ОК 1 - 9
3	ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1 – 9, ПК 1.1-1.4, 2.2-2.6, 3.1-3.2
4	ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	ОК 1 - 9
5	ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 2, 3, 6

4.3.3. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

№	Код	Наименование дисциплины	Компетенции
1	ЕН.01	Математика	ОК 1-5,8,9, ПК 1.1,1.2,2.1,2.2,2.6,3.3,4.2
2	ЕН 02	Дискретная математика	ОК1-5,8,9, ПК 1.1,1.3,2.1,2.2,2.6,3.3,4.2

4.3.4. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

№	Код	Наименование дисциплины	Компетенции
1	ОП 01	Экономика организации	ОК 1-9, ПК 4.1-4.5
2	ОП 02	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК1-9, ПК 1.1, 1.2, 2.1,2.2
3	ОП 03	Менеджмент	ОК1-9, ПК 2.1,3.2,4.1-4.5
4	ОП 04	Документационное обеспечение управления	ОК1-9, ПК 2.5,4.4,4.5
5	ОП 05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК1-9, ПК 1.1-1.5,2.1-2.6,3.1-3.4,4.1-4.5
6	ОП 06	Основы теории информации	ОК 1-9, ПК1.1-1.3,2.1,3.2
7	ОП.07	Операционные системы и среды	ОК1-9, ПК 1.4,1.5,4.1,4.4
8	ОП.08	Архитектура электронно-вычислительных машин и	ОК 1-9, ПК 1.2-1.5,3.3,4.1,4.4

		вычислительные системы	
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 – 9, ПК 1.1-1.5, 2.1-2.6, 3.1-3.4, 4.1-4.5
9	ОП.10	Информационная безопасность	ОК1-5,8,9, ПК1.1-1.3,1.5,2.2, 3.4
10	ОП.11	Компьютерные сети	ОК1-5, ПК 1.1-1.5, 2.1, 2.2, 3.2-3.4, 4.1-4.5
12	ПМ.01 Обработка отраслевой информации		
13	МДК.01.01	Обработка отраслевой информации	ОК 1-9, ПК 1.1-1.5
14	УП.01.01	Практика для получения первичных профессиональных навыков	ОК 1-9
15	ПП.01.01	Производственная практика	ПК 1.1-4.5
16	ПМ.02 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности		
17	МДК.02.01	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
18	УП.02.01	Практика получения первичных профессиональных навыков	ОК1-9
19	ПП.02.01	Производственная практика	ПК 1.1-4.5
20	ПМ.03. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности		
21	МДК.03.01	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	ОК 1-9, ПК 3.1-3.4
22	УП.03.01	Учебная практика	ОК1-9
23	ПП.03.01	Производственная практика	ПК 1.1-4.5
24	ПМ.04. Обеспечение проектной деятельности		
25	МДК.04.01	Обеспечение проектной деятельности	ОК 1-9, ПК 4.1-4.5
26	ПП.04.01	Производственная практика	ПК 1.1-4.5

4.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)» раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций.

Требования к организации практик отражаются в компетентностно-ориентированной программе практической подготовки обучающихся. В программе указываются цели и задачи всех видов учебных и производственных практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами, указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми университет имеет заключенные договора. В том случае, если практики осуществляются в университете -

перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Предусмотрено два вида практик: учебная и производственная.

Все виды практик при освоении студентами общих и профессиональных компетенций в рамках изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей реализуются концентрированно в БФ БашГУ и на предприятиях, согласно рабочему учебному плану.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. В процессе прохождения практики обучающиеся находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы.

Цель учебной практики

- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта работы по осваиваемой специальности. Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков организуется на базе лабораторий и специализированных кабинетов БФ БашГУ.

Цель производственной практики

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе освоения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Базами учебной и производственной практики являются: Бирский филиал БашГУ (учебная практика), ООО «Инфотехсервис» (в лице директора И.Р.Зайниева), ООО «СЕКМЕНТ-Р», а также организации и предприятия, в которых ведется сопровождение и продвижение программного обеспечения. (Приложение 4)

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по основной образовательной программе.

Преподавательский состав, обеспечивающий реализацию образовательных программ по специальности по блокам ОГСЭ, ЕН, имеет соответствующий уровень подготовки. Большинство преподавателей имеет ученую степень.

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. (Приложение 5)

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

Карта обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой.

Реализация основной образовательной программы по специальности обеспечивается доступом каждого студента к соответствующему содержанию дисциплин основной образовательной программы; наличием учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций по всем видам занятий - практикумам, курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видеоматериалами.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к электронным библиотечным системам вуза, свыше 50 наименованиям отечественных и зарубежных журналов.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной

подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет, к электронной библиотечной сети (имеют логины и пароли). (Приложение 6)

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП

Бирский филиал БашГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей реализацию ФГОС СПО: проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки в научно-исследовательской работе студентов, предусмотренных рабочим учебным планом.

Перечень кабинетов и лабораторий полностью соответствует требованиям ФГОС.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. (Приложение 7)

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ БФ БАШГУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Рассматривая процесс воспитания молодежи как продолжение образовательного процесса, руководство создает условия для развития и саморазвития обучающихся. В БФ БашГУ взят курс на повышение самостоятельности в работе студенческих организаций: профсоюзной студенческой организации, отряда охраны правопорядка, органов самоуправления в общежитиях, студенческого клуба, студенческого самоуправления. В БФ БашГУ, пройдя школу общественных организаций, обучающиеся приобретают твердые жизненные ориентиры, организаторские навыки и личностные качества, необходимые специалисту.

Все большую актуальность приобретает воспитание у обучающихся лидерских качеств. Этому способствует развитие самоуправления как формы практической подготовки обучающегося к роли организатора внеклассной и внешкольной работы.

Одной из главных целей внеучебной работы является сохранение и приумножение нравственных, культурных и спортивных достижений молодежи, а также формирование активной гражданской позиции. Ведущим направлением в этой работе является профессиональное самовоспитание, которое включает развитие собственных талантов и способностей, развитие креативности.

Воспитательная работа проводится по следующим направлениям:

Гражданско-патриотическое воспитание.

В течение года проходят дискуссии по проблемам социально-экономической политики, внутривнутриполитической и международной жизни, по вопросам избирательной политики

Ежегодно организуется встреча с работниками из прокуратуры, чтобы проинформировать обучающихся о количестве преступлений в уходящем календарном году о наиболее частых правонарушениях, совершаемых подростками.

Нравственно-эстетическое воспитание.

Ежегодно изучается уровень нравственной и художественно-эстетической воспитанности студентов. Проводятся беседы, лекции о нравственных принципах и духовных ценностях современной молодежи, о нравственном облике обучающихся по различным темам Обучающиеся ознакомлены с нормативными актами, определяющими поведение в период обучения в БФ БашГУ, с правами и обязанностями обучающегося.

Студенты организовано посещают картинную галерею филиала, театр и концерты.

Участвуют в работе творческих объединений, хоров, студенческого театра, духового оркестра, народного танца и других кружков самодеятельности. Обучающиеся в БФ БашГУ принимают активное участие в проведении ежегодного фестиваля «Студенческая весна».

Проводятся традиционные праздники: «Новый год», «Экватор», «Последний звонок», «Татьянин день», «День Святого Валентина», «Рождество».

На художественном отделении факультета дополнительных педагогических профессий (ОДПП) изучают основные элементы теории музыки, танца, художественной композиции, сценического искусства, учатся играть на духовых инструментах, овладевают исполнительскими умениями и навыками: сольным и хоровым пением, художественным чтением и т.д. Немаловажно

для будущего специалиста и то, что, посещая ОДПП, они получают организаторские навыки по созданию самостоятельных коллективов.

Участвуя в концертах, обучающиеся развиваются интеллектуально, творчески, нравственно, учатся тому, как надо проводить учебно-воспитательные мероприятия, конкурсы, то есть вести внеклассную работу. Реализации инициатив и улучшению материального положения способствует и подготовка вожатых для работы в летних детских оздоровительных лагерях.

Спортивно-оздоровительное.

В течение года проводятся лекции по вопросам соблюдения режима дня, о здоровом образе жизни, о вреде алкоголя, наркотиков, курения, о личной гигиене. Спортивная жизнь факультета освещалась в стенной печати.

Важным звеном в воспитательной работе является деятельность спортклуба по формированию потребности в здоровом образе жизни, в занятиях физкультурой. Спортклуб занимается разработкой системы физкультурно-оздоровительных мероприятий, организацией и проведением спортивных соревнований. Спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа проводится в течение учебного года и в каникулярное время. На базе БФ БашГУ существуют 18 спортивных секций. Функционируют спортивные залы, где проводятся занятия по физическому воспитанию, секционные занятия по гиревому спорту, настольному теннису.

Социальное направление

1 сентября проводятся «День знаний», на котором первокурсники встретились с профессорско-преподавательским составом. В течение сентября сформированы учебные группы, выбран актив, составлен план работы актива на учебный год. Обучающиеся знакомятся с уставом, структурой, историей и традициями филиала, с особенностями учебно-воспитательного процесса, с правами и обязанностями и правилами поведения в учебных корпусах и общежитиях.

Проводятся собрания на курсах и в группах об общежитии, медицинском контроле, спортивно-оздоровительных мероприятиях, организации быта и досуга.

Осуществляется работа психолога со студенческим и преподавательским коллективом, в частности с кураторами групп. Проведение анкетирования, тестирования, опросов, исследований обучающихся в начале и в конце учебного года среди всех курсов, для того, чтобы выявить проблемы и построить дальнейшую работу с учетом всех пожеланий.

Профилактическая работа.

Проводятся встречи с прокурором города, где обсуждалось поведение обучающихся в городе, проводилась профилактика правонарушений, проведение кураторских часов по темам: «Любимый город - Бирск», с приглашением УУМ милиции г.Бирск.

Пристальное внимание уделяется проведению кураторами и зам.декана профилактических бесед о вреде курения и алкоголя.

Трудовым сектором организуется работа по уборке территории, аудиторий (за каждой группой закреплена аудитория). Ежедневно проводятся проверки за соблюдением санитарных условий в здании. В БФ БашГУ и в общежитии проводятся беседы со студентами о правилах проживания в общежитии.

Трудовое воспитание и воспитание ответственности за сохранение материальных ценностей.

Обучающиеся принимают активное участие в проведении общественно-полезного труда в филиале, в субботниках.

При проведении практик вырабатывались профессиональные умения и навыки по организации трудового воспитания.

В БФ БашГУ используются меры поощрения и стимулирования активных обучающихся, участников художественной самостоятельности, выполняющих общественную работу (старосты групп)

Кураторская работа.

Основной целью работы кураторов является формирование коллектива, способного в дальнейшем функционировать на принципах самоуправления. Кураторы уделяют пристальное внимание решению проблемы повышения успеваемости, а также работе с родителями обучающихся. Кураторы помогают студентам первого курса адаптироваться к новым условиям жизнедеятельности.

Кураторами осуществляется работа в соответствии с планом по воспитательной работе. Отчет о работе кураторов заслушивается на педагогическом совете. Ведется активная работа по пропаганде здорового образа жизни, культуры поведения развитию эстетического вкуса

студентов. Кураторами ведется посещение общежитий, проводятся кураторские часы, ведется работа с родителями.

Кураторы в ходе своей работы ведут беседы об отношении в семье, с родителями. Проводились мероприятия на тему: «Роль семьи в жизни человека». Обучающиеся и преподаватели принимают активное участие в студенческой весне.

Таким образом, руководство филиала уделяет достаточное внимание вопросам занятости обучающихся во внеаудиторное время, полагая, что проблемы воспитания учащейся молодежи и повышения качества образования необходимо решать вместе в их взаимосвязи. Из изложенного выше можно заключить, что воспитательная и физкультурно-оздоровительная работа проводится на удовлетворительном уровне.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, рассмотренное на заседании Ученого совета (Протокол Ученого совета № 1 от 29.08.2014) и утвержденное директором Бирского филиала ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет» 29.08.2014.

Положение о самостоятельной работе студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, рассмотренное на заседании Ученого совета (Протокол Ученого совета № 1 от 29.08.2014) и утвержденное директором Бирского филиала ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет» 29.08.2014.

Положение о фонде оценочных средств, дисциплин реализуемых по программе среднего профессионального образования Ученого совета (Протокол Ученого совета № 1 от 29.08.2014) и утвержденное директором Бирского филиала ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет» 29.08.2014.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы студентов и совершенствования методики проведения занятий.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. По программам профессиональных модулей, обеспечивается организация и проведение текущего и итогового контроля индивидуальных образовательных достижений - демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Формами текущего и итогового контроля являются:

- тестирование;
- проверочные работы по теме;
- контрольные работы по темам МДК;
- защиты практических и лабораторных занятий;
- экспертное оценивание защиты лабораторной работы и выполнения практического задания.

Для текущего контроля создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС составляется при участии работодателей с учетом требований рынка труда. ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для

максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка знаний, умений студентов в ходе текущего контроля осуществляется на основе рейтинговой системы. Принципы и технология рейтинговой системы закрепляются соответствующим локальным актом.

Оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов в ходе текущего контроля осуществляется на основе оценочных, оценочно -диагностирующих средств. Принципы и технология мониторинга сформированности компетенций закрепляются соответствующим локальным актом.

-организация консультаций:

консультации предусмотрены на учебную группу на каждый учебный год. Формы - групповые и индивидуальные, устные;

-порядок проведения учебной и производственной практики:

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Аттестацию по итогам практики выполняет руководитель практики на основании отзыва руководителя от организации (предприятия, НИИ, фирмы) и отчета о выполненной работе по форме, устанавливаемой БФ БашГУ. Аттестация проводится по окончании профессионального модуля в виде защиты отчета перед комиссией, в состав которой входят: руководитель УПР, руководители практики от предприятия и БФ БашГУ, также преподаватели МДК профессиональных модулей.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения студентов и проводится для овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки готовности будущего техника к самостоятельной профессиональной деятельности, сбора и обобщения материалов к выпускной квалификационной работе. Продолжительность преддипломной практики - 4 недели.

Формы проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В рабочем учебном плане предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- курсовой проект (работа);
- дифференцированный зачет;
- контрольная работа по дисциплине.

Все дисциплины, включенные в рабочие учебные планы, имеют завершающую форму контроля.

Количество экзаменов в учебном году не превышает восьми. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса на учебный год.

Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину. Количество зачетов и дифференцированных зачетов в рабочем учебном плане не превышает десяти за учебный год. Дифференцированный зачет может выставляться накопительно, по результатам текущего контроля знаний студента.

Количество контрольных работ по дисциплине как форма промежуточной аттестации установлено требованиями к подготовке специалиста и продолжительностью изучения дисциплины, проводится за счет времени, отводимого на соответствующую дисциплину.

7.2. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой итоговой аттестации.

Сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются графиком учебного процесса и должны соответствовать федеральным государственным образовательным

стандартам среднего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников, и рекомендациям учебно-методического объединения.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами Государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.