

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ганеев Вилер Валиахметович

Должность: и.о. директора

Дата подписания: 14.01.2021 15:51:21

Уникальный программный ключ:

1e14b868131b14b9b9f4d5e42b98174d67642db1943065d14baef91c63f4148e

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
КАФЕДРА РУССКОЙ И ЗАРУБЕЖНОЙ ФИЛОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ

Директор БФ БашГУ

(С.М. Усманов)

"31" августа 2015 г.



Рабочая программа модуля
Педагогическая практика в высшей школе

Направление

45.06.01 Языкознание и литературоведение

Направленность

10.01.01 Русская литература

Квалификация (степень) выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

очная, заочная

Составитель: д.ф.н., профессор

А.Ш. Абдуллина

РПД утверждена на заседании
кафедры русской и зарубежной филологии
(Протокол №1 от 6 июля 2015г.)

Зав.каф. д.филол.н., профессор

А.А. Карамова

СОГЛАСОВАНО

Председатель МС факультета
д.филол.н., профессор

(Протокол №1 от 28 августа 2015г.)

А.Ш. Абдуллина

Бирск 2015

Содержание

1. Цели педагогической практики
2. Место практики в структуре ООП
3. Вид и формы проведения практики
4. Место и время проведения практики
5. Перечень планируемых результатов при прохождении практики
6. Организационные основы педагогической практики
7. Содержание педагогической практики
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Формы отчетности (по итогам практики)
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
11. Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при проведении практики
12. Материально-техническое обеспечение практики
13. Особенности организации педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
14. Приложение

1. Цели педагогической практики.

В процессе прохождения педагогической практики аспирант должен получить комплексное представление о формах работы преподавателя высшей школы, о возможных путях интеграции его научно-исследовательской и учебной деятельности, о специфике организации и проведении лекционных и семинарских занятий по филологическим дисциплинам, о формах промежуточного и итогового контроля успеваемости по соответствующим предметам.

В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий аспирант учится применять те теоретические знания и практические навыки, которые были получены в ходе обучения в бакалавриате, магистратуре и аспирантуре, а также в процессе прохождения учебно-методического этапа педагогической практики, в том числе учится самостоятельно разрабатывать новые курсы и проводить занятия на основе уже существующих методик и программ, формулировать цели и задачи учебных занятий, готовить вопросы и материалы для устного обсуждения, составлять презентации и раздаточные материалы в тех случаях, когда этого требует тема и логика занятий, составлять упражнения и задания для письменных работ, четко формулировать критерии оценивания письменных и устных ответов при различных формах аттестации.

В ходе посещения занятий, проводимых преподавателями закрепленных кафедр, аспиранты должны познакомиться с различными подходами к организации учебного занятия; научиться оценивать чужие учебные материалы с точки зрения их системности, достаточности или избыточности информации; научиться понимать логику занятия, обуславливающую последовательность обсуждаемых вопросов, видеть за представляемым учебным материалом принципы его отбора; понимать цели и принципы выстраивания дискуссии на практических занятиях; уметь критически оценивать и сопоставлять различные способы донесения информации до аудитории, закрепления ее в памяти обучающихся, коллективного обсуждения.

2. Место педагогической практики в структуре ООП

Педагогическая практика в высшей школе планируется в 4 семестре обучения. Педагогическая практика базируется на изучении следующих дисциплин аспирантуры: «Педагогика высшей школы», «Психология высшей школы», «Русская литература», бакалавриата: «История русской литературы», «Методика обучения и воспитания: русская литература». Изучение данных дисциплин готовит аспирантов к освоению содержательной стороны преподаваемых в высшей школе дисциплин и помогает освоить психолого-педагогические основы труда преподавателя русской литературы.

3. Вид и формы проведения практики

Педагогическая практика является учебной, в период прохождения практики аспиранты выступают в роли преподавателя литературоведческих дисциплин вузовского курса.

Способ проведения - стационарно.

Форма проведения - непрерывно.

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики: высшие учебные заведения.

Время проведения практики: 4 семестр.

5. Перечень планируемых результатов при прохождении практики

В результате прохождения педагогической практики выпускник должен обладать

универсальными компетенциями (УК):

- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

профессиональными компетенциями (ПК):

- умение инициировать и организовывать научно-исследовательскую, проектную и иную деятельность обучающихся (ПК-5).

*В результате прохождения педагогической практики аспирант должен **знать**:*

- ♦ основные учебно-методические документы, регламентирующие объем часов, отводимых на изучение дисциплин профильной кафедры, формы аттестации обучающихся, программы дисциплин;
- ♦ современные технологии и приемы обучения, позволяющие вести качественное и результативное обучение дисциплин;
- ♦ основные научные методологии, наиболее эффективно позволяющие аспирантам усваивать учебный материал, а также видеть «проблемные поля» изучаемого предмета; учебные и научные источники, знакомство с которыми позволяет аспирантам приобрести комплексное представление о предмете изучения.

*В результате прохождения педагогической практики аспирант должен **уметь**:*

- ♦ анализировать учебно-методическую и научную литературу и отбирать те материалы, которые могут быть поняты и в достаточном объеме усвоены аспирантами, будут способствовать их интересу к изучаемому предмету и формировать их исследовательские навыки;
- ♦ определять объем и оценивать качество научного и другого материала, который может быть проанализирован преподавателем и освоен обучающимся в процессе лекции или практического занятия;
- ♦ использовать материал и методы других наук (гуманитарных, естественных, точных), позволяющие: донести информацию до обучающихся в наиболее ясной и одновременно точной форме; создать у обучающихся представление о междисциплинарных методах исследования;
- ♦ свободно оперировать материалом и методами других филологических дисциплин для выработки у обучающихся представления о месте обсуждаемого предмета исследования и других особенностях;
- ♦ выстраивать ход учебного занятия, использовать различные способы получения «обратной связи» от аудитории, определять объем материала для освоения в процессе самостоятельной работы аспиранта, проверять степень его освоенности.

6. Организационные основы педагогической практики

Общий объем педагогической практики аспиранта, включая посещение лекций преподавателей кафедры, самостоятельную работу, отчетные формы работы, составляет 9 ЗЕ (324 часа).

Педагогическую практику аспирант проходит после утверждения на кафедре индивидуального плана педагогической практики.

Обеспечение базы для прохождения аспирантом педагогической практики, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем аспиранта. Научный руководитель аспиранта обязан регулярно контролировать ведение занятий аспирантом и уровень подготовки академической группы по соответствующей дисциплине.

За прохождение педагогической практики аспиранту выставляется дифференцированный зачет (4 семестр) на основании проведенных им занятий, отзыва руководителя практики и отчетной документации, подготовленной аспирантом.

Кафедра заблаговременно информирует деканат факультета о проведении семинарских занятий аспирантом, указывая фамилию, имя, отчество аспиранта и его научного руководителя, контактные данные аспиранта, учебную дисциплину, по которой будут вестись занятия аспирантом, объем этих занятий в академических часах, даты проведения занятий аспирантом.

7. Содержание педагогической практики

Для успешного прохождения педагогической практики аспирант должен выполнить следующий объем учебной нагрузки:

- ♦ разработать индивидуальную учебную программу прохождения педагогической практики;
- ♦ изучить опыт преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных семинарских и лекционных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- ♦ разработать план учебных семинарских занятий по предмету;
- ♦ участвовать в принятии зачетов и экзаменов по предмету;
- ♦ провести не менее трех семинарских занятий по предмету.

Аспирант вправе проводить внутрисеместровую аттестацию, принимать зачеты и экзамены по предмету только совместно с руководителем педагогической практики.

В качестве аудиторной нагрузки могут быть засчитаны индивидуальные консультации аспиранта студентам, помощь в организации Научных студенческих обществ, руководство практикой студентов, проверка рефератов, курсовых проектов. Такая нагрузка может составлять не более трети академической нагрузки аспиранта.

Общий объем педагогической практики составляет 324 часа (9 ЗЕ), которые распределяются следующим образом:

№ п/п	Этап практики	Виды работ, выполняемых аспирантом	Трудоемкость, час.
1.	Подготовительный	Подготовка индивидуального плана программы практики и графика работы в соответствии с заданием научного руководителя. (График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с преподавателями, ведущими ту или иную дисциплину.) Ознакомление с документацией кафедры по образовательному процессу в целом, а также по тем дисциплинам, проведение которых поручено аспиранту.	80
2	Учебно-методический	Посещение лекций ведущих преподавателей кафедры. Изучение опыта преподавания преподавателей факультета в ходе посещения семинарских и практических занятий по соответствующей дисциплине. Изучение аспирантом рабочих программ учебных дисциплин, методических рекомендаций по проведению лекционных, практических и семинарских занятий. Разработка конспектов занятий, составление плана семинара или текста лекции и согласование их с научным руководителем.	112
3	Преподавательский	Проведение аспирантом аудиторных занятий со студентами в соответствии с графиком практики и	112

		расписанием учебных дисциплин по разработанным конспектам. Самоанализ проведенных занятий. Анализ руководителем отдельных занятий. Выполнение других видов учебно-методической работы: участие в проведении коллоквиума, зачета, экзамена, рецензирование курсовой или дипломной работы, составление тестовых заданий и т.п.	
4	Заключительный	Подготовка и оформление отчета по результатам прохождения практики. Утверждение отчета на заседании кафедры.	20

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

1. Собеседование с руководителем педагогической практики.
2. Посещение занятий ведущих преподавателей.
3. Изучение аспирантом рабочих программ учебных дисциплин, методических рекомендаций по проведению лекционных, практических и семинарских занятий.
4. Разработка конспектов занятий, составление плана семинара или текста лекции.
5. Проведение лекционных, семинарских занятий.
6. Самоанализ проведенных занятий.
7. Участие в проведении коллоквиума, зачета, экзамена.
8. Рецензирование курсовой или выпускной квалификационной работы.
9. Составление тестовых заданий.

Проводится по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном плане научно-исследовательской практики аспиранта.

Критерии оценки каждого этапа практики:

«зачтено»	Выполнение поставленных требований
«не зачтено»	Невыполнение поставленных требований

Задания для промежуточной аттестации

По итогам выполнения индивидуального плана педагогической практики профильная кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении педагогической практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва руководителя о прохождении педагогической практики.

По результатам аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет.

	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА
оценка «отлично»	Уверенные знания теоретических основ методики преподавания русской литературы в высшей школе. Методически верное умение составлять конспекты и планы лекционных и семинарских занятий. Уверенное проведение лекционных и семинарских занятий с соблюдением методических требований, хорошее владение теоретическим материалом и умение безошибочного анализа языкового материала. Высокая способность к критическому самоанализу проведенных занятий.

оценка «хорошо»	Содержащие отдельные пробелы знание теоретических основ методики преподавания русского языка в высшей школе. Не всегда методически обоснованное умение составлять конспекты и планы лекционных и семинарских занятий. Уверенное проведение лекционных и семинарских занятий с соблюдением не всех методических требований, хорошее владение теоретическим материалом и умение безошибочного анализа языкового материала. Способность к критическому самоанализу проведенных занятий.
оценка «удовлет- ворительно»	Неполные знания теоретических основ методики преподавания русского языка в высшей школе. Не всегда методически обоснованное умение составлять конспекты и планы лекционных и семинарских занятий. Неуверенное проведение лекционных и семинарских занятий, посредственное владение теоретическим материалом и умение анализа языкового материала. Слабая способность к критическому самоанализу проведенных занятий.
оценка «неудовлет- ворительно»	Отсутствие знаний теоретических основ методики преподавания русского языка в высшей школе. Неумение составлять конспекты и планы лекционных и семинарских занятий. Неуверенное проведение лекционных и семинарских занятий, посредственное владение теоретическим материалом и умение анализа языкового материала. Неспособность к критическому самоанализу проведенных занятий.

9. Формы отчетности (по итогам практики)

После прохождения практики и отчета на кафедре о проделанной работе аспирант в течение месяца предоставляет в отдел аспирантуры отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения практики (с визой научного руководителя);
- общий отчет о прохождении практики (с визой научного руководителя);
- отзыв научного руководителя аспиранта.

По итогам представленной отчетной документации выставляется дифференцированный зачет, который фиксируется в индивидуальном плане работы аспиранта.

Если аспирант работает преподавателем Бирского филиала БашГУ или другого вуза, его педагогическая деятельность может быть зачтена кафедрой в качестве педагогической практики, при этом зачет выставляется при условии предоставления индивидуального плана преподавателя с указанием видов учебной и воспитательной работы, общей нагрузки; отзыва научного руководителя; выписки из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Блинов В.И., Виненко В.Г., Сергеев И.С. Методика преподавания в высшей школе. – М., 2014 // URL: tatic.ozone.ru/multimedia/book_file/1008836659.pdf
2. Кох М.Н., Пешкова Т.Н. Методика преподавания в высшей школе. – Краснодар, 2011 // URL: <http://pandia.ru/text/78/340/1042.php>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Кочетов А.И., Соловьев В.П. и др. Руководство для участников конкурса 2000 года «Внутривузовские системы обеспечения качества подготовки специалистов». М., 2000.
2. Орлов О.С. Как составить образовательную программу. М., 1997.
3. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии. М., 1998.
4. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность. М., 2000.
5. Управление качеством образования: Практико-ориентированная монография и методическое пособие/ Под ред. М.М. Поташника. М., 2000.
6. Скок Г.Б., Лыгина Н.И. Как спроектировать учебный процесс по курсу: Учебное пособие. Изд. второе, перераб. и дополн. – М.: Педагогическое общество России. 2003. – 96с.

Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. Информационно-справочный портал «Русская литература»: www.gramota.ru
2. Сайт Издательского дома «1 сентября»: www.1september.ru
3. Образовательный портал «Учеба»: www.ucheba.com
4. Русский филологический портал: www.philology.ru
5. Интерактивные словари русской литературы: www.slovari.ru
6. Сайт Центра развития русской литературы: www.ruscentr.ru
7. Сайт «Художественная речь»: www.gramma.ru
8. Сайт «Словесник»: www.slovesnik.ru
9. Сайт российского общества преподавателей русской литературы: www.ropryal.ru

11.Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при проведении практики

В ходе практики аспиранты используют навыки конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету, сбора и обработки практического материала; проведения психолого-педагогический эксперимента; написания отчета.

В ходе практики используются также такие научно-производственные педагогические технологии, как разработка планов занятий, различные педагогические технологии и методики проведения занятий и внеклассных мероприятий, развивающие педагогические технологии и т.п.

12. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения прохождения практики используются:

- ♦ возможность выхода в сеть Интернет для поиска необходимого материала к урокам и внеклассным мероприятиям;
- ♦ Мультимедийный проектор;
- ♦ Аудио-видеоаппаратура;
- ♦ Наглядные пособия;
- ♦ Videотека по дисциплине (видеоуроки).

13. Особенности организации педагогической практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

-для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

- для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости аспирантам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все контрольные задания по желанию аспирантов могут проводиться в письменной форме.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все аспиранты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

14. Приложение

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
Кафедра филологии

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики в аспирантуре
(20__ - 20__ учебный год)

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.

№ п\п	Формы работы (?)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Общий объем часов	2	108		
6.	Итого	108			

Основные итоги практики:

Аспирант _____/ _____/

Руководитель научно-исследовательской практики _____/ _____/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
Кафедра филологии

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении научно-исследовательской практики

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

специальность _____

год обучения _____

кафедра _____

Руководитель педагогической практики _____ / Ф.И.О.