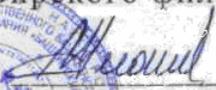


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧ-  
РЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(БИРСКИЙ ФИЛИАЛ БАШГУ)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ /НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
(ГОС-2)**

**Бирск-2012**

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор Бирского филиала БашГУ  
профессор  С.М. Усманов  
«09» 2012 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об основной образовательной программе специальности /направления** **подготовки (ГОС-2)**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы по специальности (направлению подготовки) высшего профессионального образования (в дальнейшем - ООП). Положение составлено с учетом требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и других нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.2 ООП по специальности (направлению подготовки) представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания. ООП разрабатывается на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по соответствующей специальности (направлению подготовки) с учетом примерного учебного плана и примерных программ учебных дисциплин.

### **2. Структура основной образовательной программы**

2.1. В структуру ООП входят:

2.1.1. Концептуальная пояснительная записка, определяющая цели ООП, ее особенности, а также описание вузовского компонента;

2.1.2. Государственный образовательный стандарт по соответствующему направлению подготовки или по специальности;

2.1.3. Примерный учебный план;

2.1.4. Перечень специализаций профессиональной подготовки, реализуемых в рамках специальности, утвержденных Ученым советом Бирского филиала ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет» (далее БФ БашГУ) и согласованных с соответствующим УМО;

2.1.5. Учебный план по специальности (направлению подготовки), разработанный в БФ БашГУ;

2.1.6. Совокупность рабочих программ всех дисциплин и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ООП;

2.1.7. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций;

2.1.8. Карта обеспеченности студентов учебной и методической литературой по всем дисциплинам учебного плана (составляется на начало учебного года);

2.1.9. Фонды контрольных заданий для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов ГСЭ, ЕН, ОПД и СД.

2.2. Неотъемлемой частью ООП являются учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, включенных в учебный план ООП.

2.3. УМК дисциплин разрабатываются и хранятся на кафедрах, за которыми приказом по БФ БашГУ закреплены соответствующие дисциплины.

2.4. В УМК дисциплины входят:

2.4.1. Типовая учебная программа по дисциплине, утвержденная соответствующими УМО или НМС (для дисциплин федерального компонента ГОС ВПО);

2.4.2. Рабочая учебная программа дисциплины, разработанная и утвержденная в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины;

2.4.3. В виде отдельных приложений к программе дисциплины (или в виде отдельных разделов самой программы) должны быть представлены:

2.4.3.1. Методические рекомендации (материалы) преподавателю, которые должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем наиболее эффективно;

2.4.3.2. Методические указания студентам, которые должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы, особенно в части выполнения самостоятельной работы;

2.4.4. Комплекты кафедральных (изданных преподавателями кафедры) учебников, учебных пособий, методических указаний и других методических материалов и документов (по одному экземпляру) к конкретным видам учебных занятий. Наличие методических указаний к лабораторным работам, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы студентов является обязательным.

При отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов должен быть представлен конспект лекций преподавателя;

2.4.5. Комплекты прикладного программного обеспечения для компьютерных технологий обучения (на соответствующих носителях информации);

2.4.6. Карта обеспеченности студентов учебной и методической литературой;

2.4.7. Календарный график самостоятельной работы студентов, текущего и промежуточного контроля знаний студентов (с указанием по семестрам и не-

делям объема СРС, сроков выдачи заданий на курсовой проект (курсовую работу) и другие виды самостоятельной работы, сроки и формы контроля);

2.4.8 Педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки студента по дисциплине, которые могут включать в себя: тесты (контрольные вопросы и задания), перечень вопросов, выносимых на текущий контроль, зачеты и экзамены, экзаменационные билеты.

### 3. Разработка ООП

3.1. На первом этапе разработки ООП определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в ходе обучения и воспитания. Основанием для этого являются социальные ожидания общества к интеллектуальным, личностным и поведенческим качествам и умениям выпускника, определяющих его готовность к самостоятельной жизни, продуктивной профессиональной деятельности в современном обществе.

Цели обучения при этом формируются на основании требований к уровню подготовки выпускника, содержащиеся в ГОС ВПО, конкретизированных и дополненных, исходя из того, к каким из указанных в ГОС ВПО видам деятельности будет в основном готовиться выпускник академии, что он должен приобрести из профессионального опыта в результате освоения вузовского компонента ГОС ВПО.

3.2. На втором этапе проектирования ООП разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей.

На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ООП (федеральная базовая основа, дисциплины национально-регионального компонента, дисциплины специализаций, по выбору студента, факультативные дисциплины);

- обеспечивается необходимая целостность образовательной программы, сочетающая фундаментальность подготовки с междисциплинарным характером профессиональной деятельности специалиста;

- определяется соотношение между аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой студента;

- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;

- определяются наиболее эффективные с точки зрения достижения поставленных целей виды учебных занятий и образовательные технологии.

При реализации ООП рекомендуется оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обу-

чения, исследовательские методы, тренинговые формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

3.3. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП, является выпускающая кафедра.

3.4. Обеспечивающие кафедры обязаны разработать УМК по дисциплинам ООП, закрепленным за этими кафедрами приказом по БФ БашГУ и предоставить выпускающим кафедрам свои разработки или доступ к копированию составных частей ООП после их утверждения.

3.5. ООП согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается ректором БФ БашГУ.

#### **4. Оформление ООП**

4.1 ООП оформляется в виде пояснительной записки (Приложение А) с приложениями:

1) Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки или по специальности;

2) Примерный учебный план;

3) Решение Ученого совета БФ БашГУ об открытии специализации (ий);

4) Документы, подтверждающие регистрацию специализации в УМО (для специализаций, открытых с 2006 года).

5) Учебный план по специальности (направлению подготовки);

6) Рабочие программы дисциплин и практик, включенных в учебный план;

7) Положение о системе рубежного контроля знаний студентов;

8) Положение промежуточной аттестации студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «БФ БашГУ»;

9) Положение об итоговой государственной аттестации выпускников БФ БашГУ;

10) Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности (направлению);

11) Карта обеспеченности студентов учебной и методической литературой по всем дисциплинам учебного плана.

12) Фонды контрольных заданий (тестов) для контроля знаний студентов по дисциплинам циклов ГСЭ, ЕН, ОПД и СД.

#### **5. Содержание пояснительной записки**

5.1. Цели основной образовательной программы

5.1.1. Цель ООП по специальности (направлению) формируется в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования с учетом региональных особенностей, запросов работодателей, востребованности выпускников, сложившихся научных школ и т.п.

5.1.2. С учетом перечисленных особенностей конкретизируются (уточняются, дополняются, расширяются) указанные в ГОС ВПО:

- области профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды и задачи профессиональной деятельности;
- квалификационные требования;

- требования к уровню подготовки абитуриента при наличии особенностей отличных от требований, указанных в ГОС ВПО (указываются конкретные требования к абитуриентам, их знаниям по отдельным дисциплинам, владению информационными технологиями, знанию иностранных языков, творческим способностям и т. д.);

- требования к профессиональной подготовке выпускника.

Указывается:

- возможность реализации непрерывной подготовки по схеме «колледж – вуз- аспирантура»;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории;
- возможность получения дополнительной квалификации;
- возможность продолжения образования.

5.2. Вузовский компонент основной образовательной программы (национально-региональный компонент, дисциплины по выбору, дисциплины специализаций, факультативные дисциплины)

5.2.1. В этом разделе с учетом заявленной цели ООП описываются методы и средства ее реализации, ориентированные на использование региональных и вузовских особенностей и возможностей, традиций, научного потенциала.

5.2.2. В разделе приводится:

- обоснование выбранных специализаций;
- обоснование форм и технологий обучения (очное, очно-заочное; заочное; в сокращенные сроки; второе высшее; дистанционное);
- перечень дисциплин национально-регионального компонента, дисциплин по выбору (по циклам), дисциплин специализаций, факультативных дисциплин и обоснование их введения в учебный план;
- отражается соотношение между аудиторной и самостоятельной нагрузкой студентов, распределение часов на лекционную и практическую нагрузку с обоснованием такого распределения.

5.2.3. Содержание вузовского компонента ООП должно обеспечивать подготовку выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной ГОС по специальности (направлению подготовки).

5.2.4. Специализации являются частями специальности, в рамках которой они создаются и предполагают получение более углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в конкретной области деятельности по профилю данной специальности.

5.2.4.1. Наименование специализации берется из перечня, рекомендованного учебно-методическим объединением (УМО) или определяется выпускающей кафедрой самостоятельно. Наименование специализации должно разви-

вать наименование специальности, в рамках которой она открывается и не должно совпадать с наименованием других специальностей и направлений.

5.2.4.2. Открытие специализации утверждается на Ученом совете БФ БашГУ и согласуется с УМО.

5.2.5. В ООП включаются только специализации, утвержденные Ученым советом БФ БашГУ.

5.2.6. Некоторые специальности могут не иметь специализаций.

5.2.7. Дисциплины по выбору студента в каждом цикле должны дополнять дисциплины, указанные в федеральном компоненте цикла. Перечень дисциплин по выбору и их объем для всех циклов дисциплин устанавливает выпускающая кафедра с учетом дисциплин, включенных в перечень решением Ученого совета БФ БашГУ. Каждая дисциплина по выбору должна иметь не менее одной альтернативной с тем же объемом часов.

## **6. Учебный план специальности (направления подготовки)**

6.1. Учебный план (УП) специальности (направления подготовки) является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он должен обеспечить последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента, эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала академии.

6.2. Учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой, согласуется с деканом факультета, заместителем директора по учебной работе и утверждается директором БФ БашГУ. Учебный план разрабатывается отдельно для каждого уровня высшего профессионального образования (специальность, бакалавриат, магистратура) и каждой формы обучения (очной, очно-заочной, заочной, ускоренной).

Учебные планы ускоренного или сокращенного обучения разрабатываются с учетом требований Положения об обучении в сокращенные сроки.

6.3. Обязательными структурными элементами УП являются:

- график учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени студента;
- план учебного процесса, включающий в себя перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного и итогового контроля и итоговой государственной аттестации.

6.4. При разработке УП должны быть выполнены требования:

- учебные планы должны быть максимально унифицированы для специальностей (направлений подготовки) факультета;
- перечень и полная трудоёмкость дисциплин, практик, вид итоговой государственной аттестации должны быть одинаковы в УП всех форм обучения (кроме физической культуры, изучение которой по заочной и очно-заочной формам обучения предусматривается только по желанию студентов);

- максимальный объем учебной нагрузки для студентов очной формы обучения устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

- аудиторная нагрузка для студентов очного обучения не должна превышать, как правило, 27 часов в неделю;

- при очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 10 часов в неделю, при заочной форме обучения не менее 160 часов в год;

- количество учебных дисциплин в семестре не должно превышать 10;

- на практические занятия (семинары) и лабораторные работы по дисциплине в сумме должно отводиться, как правило, до 50% аудиторных часов;

- выделение часов на самостоятельную работу по физической культуре не допускается;

- в течение одного семестра количество планируемых экзаменов не должно быть более 5 и зачетов не более 6 (12 в учебном году);

- планируемое количество курсовых проектов (работ) за семестр не должно быть более 2-х;

- при отсутствии специализаций, выделенные на них в ГОС часы направляются на усиление цикла специальных дисциплин.

6.5 Учебный план содержит перечень изучаемых в учебном году дисциплин, их полную и аудиторную трудоемкость, деление часов по видам учебных занятий, вид аттестации по каждой дисциплине, практики, госэкзамены, время на подготовку выпускной квалификационной работы, закрепление учебных дисциплин и практик за кафедрами.

6.6 УП является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета учебной нагрузки кафедр.

6.7 График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов. График разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВПО.

6.7.1 Общий объем каникулярного времени в учебном году, как правило, должен составлять 7-10 недель, в т.ч. не менее двух недель в зимний период.

6.7.2 Практики студентов могут проводиться как в сосредоточенном, так и распределенном режимах. Распределенные практики могут проводиться в течение всего учебного года при условии, что в период теоретического обучения учебная нагрузка студента с учетом практик не превышает 54 часов в неделю.

6.8 Сводные данные по бюджету времени студента содержат полное количество недель обучения по специальности (направлению) подготовки) с выделением составляющих: теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, итоговая государственная аттестация, каникулы.

## **7. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

7.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете.

Утверждено на заседании Ученого совета Бир-  
ГСПА «30» августа 2008 г. (протокол № 1).

Изменения и дополнения внесены на Ученом со-  
вете Бирского филиала БашГУ 31 августа 2012  
года (протокол № 1).

Приложение 1

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Бирский филиал Федерального государственного образовательного учрежде-  
ния высшего профессионального образования  
«Башкирский государственный университет»

Утверждаю

директор

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200...г.

## ОСНОВНАЯ

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по специальности (направлению) \_\_\_\_\_  
(код) (наименование специальности, направления)

квалификация (степень) \_\_\_\_\_

Председатель методической комиссии по специальности (направлению), заве-  
дующий кафедрой \_\_\_\_\_

личная подпись

расшифровка подписи

дата

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР \_\_\_\_\_

личная подпись      расшифровка подписи      дата

Декан факультета \_\_\_\_\_

личная подпись      расшифровка подписи      дата

Бирск 200...

## Содержание

- 1 Цели основной образовательной программы..... 3
- 2 Вузовский компонент основной образовательной программы (национально-региональный компонент, дисциплины по выбору, дисциплины специализаций, факультативные дисциплины)..... 5

## Приложения:

- 1) Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (по специальности) – шифр наименование
- 2) Примерный учебный план
- 3) Решение Ученого совета БФ БашГУ об открытии специализации (ий)
- 4) Документы, подтверждающие регистрацию специализации в УМО
- 5) Учебный план по специальности (направлению подготовки)
- 6) Рабочие программы дисциплин и практик, включенных в учебный план
  
- 7) Положение о системе рубежного контроля знаний студентов
- 8) Положение промежуточной аттестации студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Бирская государственная социально-педагогическая академия»
- 9) Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Бирской государственной социально-педагогической академии.
- 10) Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности (направлению)
- 11) Карта обеспеченности студентов учебной и методической литературой по всем дисциплинам учебного плана
- 12) Фонды контрольных заданий (тестов) для контроля знаний студентов по дисциплинам циклов ГСЭ, ЕН, ОПД и СД

### 1. Цели основной образовательной программы

Целью ООП по специальности (направлению) \_\_\_\_\_

код наименование

является подготовка специалиста (бакалавра, магистра) в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

.....  
.....  
.....  
.....

2 Вузовский компонент основной образовательной программы (национально-региональный компонент, дисциплины по выбору, дисциплины специализаций, факультативные дисциплины)

.....  
.....  
.....