

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«11» 02 2015 г.

№ 127

Уфа

Об утверждении

Положения об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

В целях регламентирования порядка реализации права обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в БашГУ и его филиалах, в соответствии с ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить принятое на заседании Ученого совета (Протокол от 28.01.2015 г. № 7) Положение об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приложение).

2. Признать утратившим силу:

Положение об условиях освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки от 20.06.2003 г.;

3. Опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе БашГУ и на официальном сайте БашГУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Кызыргулова И.Р.

Ректор



Н.Д. Морозкин

Приложение

к приказу

от « 11 » 02 2015 г.

№ 127

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ И ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ (ГРАФИКУ) ПЛАНУ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ
МАГИСТРАТУРЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Башкирский государственный университет» и его филиалах образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры всех форм и условий обучения (очного, очно-заочного и заочного; за счет средств федерального бюджета и по договору об образовании).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный университет».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Башкирский государственный университет» (БашГУ, Башкирский государственный университет).

1.3.2. Обучающийся (студент) – физическое лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.

1.3.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного

обучающегося, в котором возможны изменения сроков освоения конкретных учебных дисциплин (модулей) и прохождения практик.

1.3.4. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы высшего образования на основе индивидуального учебного плана в сокращенные сроки по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы.

1.3.5. ООП – основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности).

1.3.6. Перезачет – признание учебных дисциплин (модулей), практик, курсовых проектов (работ) освоенными студентом при получении предыдущего образования по ООП, а также признание полученных по ним оценок и их перенос в документы об освоении ООП вновь получаемого образования.

1.3.7. Переаттестация – проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у студентов, ранее получивших среднее профессиональное образование или высшее образование, в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

1.3.8. Образовательная программа соответствующей направленности – образовательная программа, которая имеет близкие по содержанию компетенции и близкие по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (модули) и (или) практики.

1.3.9. Договор об образовании – договор об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования или договор об оказании образовательных услуг.

1.3.10. ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1.3.11. ВО – высшее образование.

1.3.12. СПО – среднее профессиональное образование.

1.3.13. ЗЕТ – зачетные единицы трудоемкости.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренное обучение, студентов Университета позволяет реализовать:

- право обучения по ускоренным образовательным программам;
- право сочетания различных форм обучения;
- право совмещения учебы с научной, трудовой, спортивной, творческой деятельностью;
- право на академическую мобильность;
- право свободного посещения занятий (или переноса занятий) по состоянию здоровья, по семейным или производственным обстоятельствам.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ООП осуществляется на добровольной основе после зачисления студента на освоение ООП с полным сроком обучения и по соответствующему его заявлению.

1.6. Студент переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, решением Ученого совета Университета и приказом ректора Университета с указанием срока обучения (Приложение № 1, 2).

1.7. В случае, если образовательные потребности обучающегося выходят за пределы осваиваемой ООП, отношения с обучающимся оформляются договором об образовании.

1.8. Если студент, обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в Университете и наличии вакантных бюджетных мест или на основе договора об образовании).

1.9. По представлению декана факультета (директора института) обучающийся может быть переведен на обучение по ООП с полным нормативным сроком освоения (при наличии вакантных мест), если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план. При этом декан факультета (директор института) определяет группу с нормативным сроком обучения, в которую переводится студент с учетом изученных или перезачтенных (переаттестованных) дисциплин (модулей) (Приложение № 3).

Повторная возможность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, студенту не предоставляется.

1.10. Общий срок обучения студента не должен превышать нормативного срока для соответствующей формы обучения.

Срок получения высшего образования по ООП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по индивидуальному учебному плану по сравнению со сроком получения высшего образования по ООП по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, но не более чем на один год, на основании письменного заявления обучающегося (Приложение № 4).

1.11. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с настоящим Положением) и может различаться для каждого учебного года.

Деканат факультета (дирекция института) на основании протокола аттестационной комиссии разрабатывает индивидуальный учебный план для студента или группы обучающихся по ускорению обучения на основе действующей ООП с полным сроком обучения с учетом предыдущего среднего профессионального или высшего образования (при наличии). Индивидуальный учебный план подготавливается в программе для проектирования учебных планов, используемой в Университете.

Индивидуальный учебный план подлежит утверждению ученым советом соответствующего факультета (института).

1.12. В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению используются документы Университета, разработанные для реализации ООП с полным сроком обучения.

1.13. Студенту, освоившему ООП по индивидуальному учебному плану и в порядке ускоренного обучения и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

1.14. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины (модули), практики вносятся в приложение к диплому.

При выдаче студенту справки об обучении, сведения о перезачтенных или переаттестованных дисциплинах (модулях), практик вносятся согласно записям в его зачетной книжке.

1.15. При обучении по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренному обучению могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии и сетевые формы реализации образовательных программ.

1.16. Нормы, относящиеся к факультетам (институтам) Университета по вопросам, регламентированным настоящим Положением, распространяются и на факультеты филиалов Университета.

2. Аттестационная комиссия факультета (института)

2.1. Для рассмотрения вопроса о переводе студента на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение, на факультете (в институте) Университета ежегодным распоряжением декана (директора) создается аттестационная комиссия.

В состав аттестационной комиссии входят не менее трех человек, в том числе в обязательном порядке декан факультета (директор института) и заместитель декана по учебной работе (заместитель директора по учебной работе).

Председателем аттестационной комиссии является декан факультета (директор института), при его отсутствии заместитель декана по учебной работе (заместитель директора по учебной работе).

2.2. Аттестационная комиссия факультета (института) рассматривает документы, указанные в настоящем Положении, в течение десяти рабочих дней со дня их представления в полном объеме, надлежаще оформленном виде и принимает решение:

- о возможности перевода студента на ускоренное обучение по конкретному направлению подготовки (специальности) с определением курса, формы и условия обучения;
- о перечне дисциплин (модулей) и (или) практик, подлежащих перезачету и (или) переаттестации;
- об установлении срока сдачи разницы в учебных планах;
- о невозможности перевода студента на ускоренное обучение;
- о возможности или невозможности повышения темпа освоения студентом образовательной программы;
- о возможности или о невозможности перевода студента на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Отказ в переводе на индивидуальное обучение, в том числе на ускоренное обучение, допускается в случае:

- представления документов в ненадлежащей форме и с нарушением установленных сроков;
- подписания неуполномоченным лицом заявления;
- наличия задолженности по оплате по договору об образовании;
- наличия у деканата (дирекции) подтвержденной информации о недостоверности содержащихся в представленных документах сведений;
- неисполнения студентом обязанностей, установленных в ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. ФЗ-273;
- несоответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

Аттестационная комиссия также вправе по результатам собеседования отказать обучающемуся в переводе на ускоренное обучение как не выдержавшему собеседования и не подтвердившему наличие способностей и (или) уровня развития.

2.4. Аттестационная комиссия факультета (института) перезачитывает дисциплины (модули), практики при условии:

- совпадения или смысловой близости наименования дисциплины (модуля) при совпадении не менее 70% ее содержания;
- расхождения в трудоемкости в ЗЕТ или в академических часах не более чем на 30 %;
- одинаковых или сходных компетенций, формируемых данной дисциплиной (модулем) или практикой.

На основании личного заявления студенту могут быть переаттестованы (перезачтены) ранее изученные дисциплины (модули) в качестве факультативных дисциплин и (или) дисциплин по выбору студента, устанавливаемых образовательной организацией.

Дисциплины по выбору студентов переаттестовываются (перезачитываются) в объеме, требуемом индивидуальным учебным планом по соответствующему циклу дисциплин. Переаттестовываться (перезачитываться) могут дисциплины, близкие по своему содержанию дисциплинам по выбору соответствующего цикла.

Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки студентов в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения аттестационной комиссии сотрудником деканата (дирекции) и подтверждаются подписью декана (директора).

Записи о переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в зачетные книжки студентов в семестры, в которых прохождение этих дисциплин (модулей), практик предусмотрено учебным планом, на основании решения аттестационной комиссии педагогическим работником Университета, осуществлявшим переаттестацию.

Результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), а также дисциплины (модули), которые были изучены при освоении ООП СПО как дисциплины (модули) среднего общего образования, не могут быть перезачтены или переаттестованы.

2.5. Форма переаттестации устанавливается факультетом (институтом).

Перед переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), практики и другими учебно-методическими материалами по соответствующему направлению подготовки (специальности) (при наличии).

2.6. Решение аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом (Приложение №5).

2.7. В период проведения переаттестации занятия студентов проводятся в соответствии с расписанием.

3. Организация ускоренного обучения

3.1. Правом на ускоренное обучение по осваиваемой ООП может воспользоваться лицо, которое имеет:

- среднее профессиональное образование по образовательной программесоответствующей направленности;
- высшее образование любого уровня;
- способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок.

3.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения);
- повышения темпа освоения ООП для студентов, обучающихся на базе среднего общего образования.

3.3. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;
- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3.4. Решение о переводе студента на ускоренную форму обучения может быть принято только в том случае, если сокращение срока освоения ООП составляет не менее семестра (6 месяцев).

3.5. Повышение темпа освоения ООП может быть осуществлено для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования (среднего профессионального образования не соответствующей направленности) и имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, с учетом требований, установленных настоящим Положением.

3.6. Срок реализации ускоренной программы для лиц, имеющих высшее образование, устанавливается в зависимости от соответствия направленности предыдущего высшего образования вновь получаемому образованию.

3.7. Срок освоения ускоренной программы подготовки бакалавров по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование направленности, не соответствующей получаемому образованию, должен составлять не менее 3 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

- зачета результатов обучения по дисциплинам (модулям) гуманитарного, социального и экономического цикла;
- зачета результатов обучения по дисциплинам (модулям) математического и естественнонаучного цикла.

3.8. Срок освоения ускоренной программы подготовки бакалавров по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее образование соответствующей направленности, должен составлять не менее 2,5 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

- зачета результатов обучения по дисциплинам (модулям) гуманитарного, социального и экономического цикла;
- зачета результатов обучения по дисциплинам (модулям) математического и естественнонаучного цикла.
- зачета результатов обучения по близким по содержанию дисциплинам (модулям) профессионального цикла;
- уменьшения объема учебной и производственной практик.

3.9. Срок освоения ускоренных программ подготовки бакалавров и специалистов по очной форме обучения для лиц, имеющих СПО соответствующей направленности, должен составлять не менее 3 лет.

При этом для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сроки обучения могут быть сокращены за счет:

- переаттестации практик;
- переаттестации разделов дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, а также разделов или в целом отдельных дисциплин профессионального цикла.

3.10. При подготовке бакалавров, специалистов по заочной и очно-заочной форме обучения срок освоения ускоренной программы может быть увеличен по решению Ученого совета Университета по сравнению с указанными в настоящем Положении на 6 месяцев.

3.11. Срок освоения программы подготовки магистра для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра, составляет не менее 1,5 года.

4. Процедура перевода обучающегося на ускоренное обучение на базе высшего образования и среднего профессионального образования

4.1. Перевод студента на ускоренную программу может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

4.2. Студент, желающий перейти на ускоренное обучение, подает в деканат факультета (дирекцию института) заявление (Приложение № 6) с приложением:

- копии диплома о высшем образовании (среднем профессиональном образовании) с его приложением;
- копии документа об изменении фамилии (если диплом о предыдущем образовании выдан на другую фамилию);
- копии зачетной книжки (для случаев, когда вопрос о переходе на обучение в ускоренные сроки решается после первой промежуточной аттестации).

4.3. Неперезачтенные дисциплины (разница в учебных планах) должны быть сданы в сроки, установленные аттестационной комиссией.

Наличие перепозачтенных дисциплин по истечении сроков, выделенных для перепозачтения, приравнивается к академическим задолженностям.

4.4. Для студентов заочной формы обучения устанавливается продолжительность сдачи зачетов и экзаменов в каждом учебном году в пределах, установленных действующим законодательством для ежегодных отпусков обучающимся по заочной форме обучения.

5. Процедура перевода на ускоренное обучение путем повышения темпа освоения ООП

5.1. На ускоренное обучение путем повышения темпа освоения ООП может быть переведен студент, который отвечает всем перечисленным ниже требованиям:

- имеет соответствующие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе;
- имеет оценку «отлично» по формам аттестации, составляющим не менее 75 % от всех форм аттестации, предусмотренных учебным планом осваиваемой ООП, и по остальным формам промежуточной аттестации оценку «хорошо»;
- обучался по осваиваемой ООП не менее двух семестров.

5.2. Студент, желающий перейти на ускоренное обучение, подает в деканат факультета (дирекцию института) заявление (Приложение № 7) с приложением:

- копии зачетной книжки;
- копии документа об изменении фамилии (если документы выданы на другую фамилию);
- копии иных документов (диплом о СПО не соответствующее профилю, справка об обучении, справка о периоде обучения, диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации и др.), характеризующие его способности и (или) уровень развития.

5.3. Студенту, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе повышенной интенсивности, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения.

С учетом способностей обучающегося и представленных ему возможностей совместно с ним разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения обучающимся всего содержания, предусмотренного ООП с полным нормативным сроком освоения.

6. Организация обучения по индивидуальному учебному графику

6.1. В случае перевода обучающегося на индивидуальный учебный график не предполагается изменение учебного плана соответствующей ООП, а меняются лишь сроки прохождения текущей, промежуточной и итоговой аттестации в пределах семестров, в которых предусмотрено освоение соответствующих дисциплин (модулей), прохождения практик и итоговой аттестации.

6.2. На индивидуальный учебный график без изменения сроков освоения ООП могут быть переведены:

- студенты, находящиеся на стажировке (в т.ч. за рубежом);
- студенты, обучающиеся по программам включенного обучения и программам «двойного диплома» (если иное не установлено локальным нормативным актом Университета);
- студенты, обучающиеся на «отлично», проявившие склонности к научной работе или общественно-политической деятельности, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;
- студенты, обучающиеся на «хорошо» и «отлично» и совмещающие учебу в Университете с трудовой деятельностью, совпадающей или близкой к избранной специальности (с предоставлением справки с места работы);
- студенты-спортсмены, выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса (по представлению кафедры физического воспитания и спорта Университета);
- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса (по представлению управления по воспитательной работе);
- студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (лечение в дневном стационаре, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (по представлению декана (директора) соответствующего факультета (института, филиала));
- студенты, являющиеся инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при предоставлении соответствующей справки);
- студенты, имеющие детей до трех лет (при предоставлении свидетельства о рождении).

6.3. Студент, желающий перейти на обучение по индивидуальному учебному графику, подает в деканат факультета (дирекцию института) заявление (Приложение № 8) с приложением подтверждающих документов.

6.4. Декан факультета (директор института) рассматривает заявление на обучение по индивидуальному учебному графику, в течение трех рабочих дней со дня их представления в полном объеме, надлежаще оформленном виде и принимает решение о возможности или о невозможности перевода студента на обучение по индивидуальному учебному графику.

6.5. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному графику производится распоряжением декана факультета (директора института).

6.6. Индивидуальный график обучения освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин (модулей) в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, предусмотренных учебным планом, и других форм текущего контроля успеваемости, но не освобождает от выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

6.7. Контроль за выполнением индивидуального графика обучения студента осуществляется деканатом факультета (дирекцией института). По результатам выполнения индивидуального графика обучения декан (директор) принимает решение о возможности его продления на следующий учебный год (семестр).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания ректором Университета соответствующего приказа.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«___» _____ 201__ г.

Уфа

№ _____

О движении контингента студентов

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Положением об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, приказываю:

1. Перевести Фамилия Имя Отчество, студента курса формы обучения за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании) по направлению подготовки (специальности)¹ института (факультета), на ускоренное обучение с 00.00.0000 г. в связи с наличием диплома о среднем профессиональном образовании соответствующей направленности (диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра)² по индивидуальному учебному плану.

Основание: заявление Фамилия И.О., протокол Ученого совета БашГУ от 00.00.0000 г. № 0, протокол аттестационной комиссии факультета (института) от 00.00.0000 года.

либо

1. Перевести нижеследующих студентов курса формы обучения за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании) по направлению подготовки (специальности)³ института (факультета) на ускоренное обучение с 00.00.0000 г. в связи с наличием диплома о среднем профессиональном

¹ Указывается наименование направления подготовки (специальности).

² Выбрать вид документа об образовании и о квалификации.

³ Указывается наименование направления подготовки (специальности).

образовании соответствующей направленности (диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра) по индивидуальному учебному плану.

1) Фамилия Имя Отчество;

2) Фамилия Имя Отчество;

3) Фамилия Имя Отчество.

Основание: заявления студентов, протокол Ученого совета БашГУ от 00.00.0000 г. № 0, протокол аттестационной комиссии факультета (института) от 00.00.0000 г.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на декана факультета (директора института) И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«___» _____ 201___ г.

Уфа

№ _____

О движении контингента студентов

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Положением об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, приказываю:

1. Перевести Фамилия Имя Отчество, студента курса формы обучения за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании) по направлению подготовки (специальности)⁴ института (факультета), на ускоренное обучение с 00.00.0000 г. в связи с повышением темпа освоения студентом образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Основание: заявление Фамилия И.О., протокол Ученого совета БашГУ от 00.00.0000 г. № 0, протокол аттестационной комиссии факультета (института) от 00.00.0000 года.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на декана факультета (директора института) И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин

⁴ Указывается наименование направления подготовки (специальности).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«___» _____ 201__ г.

Уфа

№ _____

О движении контингента студентов

В соответствии с Положением об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, приказываю:

1. Перевести Фамилия Имя Отчество, студента курса формы обучения за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании) по направлению подготовки (специальности)⁵ института (факультета), обучающегося по ускоренной образовательной программе на обучение по образовательной программе с полным нормативным сроком освоения, на курс, академической группы(очной, очно-заочной, заочной) формы обучения за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании).

Основание: представление декана факультета (директора института) от 00.00.0000 года (заявление Фамилия И.О. от 00.00.0000 г.).

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на декана факультета (директора института) И.О. Фамилия.

Ректор

Н.Д. Морозкин

⁵ Указывается наименование направления подготовки (специальности).

Приложение № 4

Ректору Башкирского
государственного университета
профессору Н.Д. Морозкину

студента (ки) _____

(Ф.И.О. полностью)

(курс, группа, форма (очная, очно-заочная, заочная)
и условия обучения (счет средств федерального
бюджета, по договору об образовании))

(наименование направления подготовки
(специальности))

(наименование факультета/института)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу увеличить мнесрок освоения образовательной программы в пределах, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по индивидуальному учебному плану.

Документ, подтверждающий инвалидность (отнесение к лицам с ограниченными возможностями здоровья) прилагаю.

Приложение:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.

(подпись)

(Фамилия И.О.)

«Заявление принято»

(деканат факультета, дирекция института)

« ____ » ____ 201 ____ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОТОКОЛ

№ ____ от « ____ » _____ 201 ____ г.

ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

(наименование факультета, института, филиала)

Повестка дня:

1. Об аттестации студента(ки) Фамилия Имя Отчество

шифр и направление подготовки (специальность)	
курс	
семестр	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
условия обучения	за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании)
документ об образовании и о квалификации (регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании) (при наличии)	диплом о среднем профессиональном образовании № от 00.00.0000 г. диплом бакалавра № от 00.00.0000 г. диплом специалиста № от 00.00.0000 г. диплом магистра № от 00.00.0000 г.
наименование образовательной программы, профессии, специальности, направления подготовки и присвоенной квалификации (при наличии)	

Решили:

1. В соответствии с Положением об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, **отказать** студенту(ке) Фамилия Имя Отчество в переводе на ускоренное обучение в связи с⁶:

либо:

1. Перевести студента(ку) Фамилия Имя Отчество на ускоренное обучение на базе высшего образования (среднего профессионального образования)⁷:

шифр и направление подготовки (специальность)	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
условия обучения	за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании)

⁶ п. 2.3. Положения об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

⁷ Выбрать нужное.

2. Установить срок ускоренного обучения _____ года (лет) _____ месяцев⁸.

3. Перезачесть студенту(ке) Фамилия Имя Отчество на основании рассмотрения _____⁹, полученного в наименование организации, осуществляющий образовательную деятельность, следующие дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины (модули), практики	Трудоемкость (ЗЕ / час.)	Форма промежуточной аттестации (ООП ВО БашГУ)	Оценка по дисциплине (модулю), практике
1	2	3	4	5
1				
2				
ИТОГО			X	X

4. Переаттестовать студенту(ке) Фамилия Имя Отчество на основании рассмотрения _____¹⁰, полученном в наименование организации, осуществляющий образовательную деятельность следующие дисциплины (модули), практики:

№ п/п	Наименование дисциплины (модули), практики	Трудоемкость (ЗЕ / час.) (ООП ВО БашГУ)	Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование) в БашГУ
1	2	3	4
1			
2			
ИТОГО			X

Установить срок переаттестаций до 00.00.0000 г.

Состав комиссии утвержден Распоряжением № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Председатель _____ / _____

Секретарь _____ / _____

Члены аттестационной комиссии _____ / _____

⁸ Период обучения кратное 6 месяцев – 1 семестр.

⁹ Диплома бакалавра и его приложения, диплома специалиста и его приложения, диплома магистра и его приложения, диплома о среднем профессиональном образовании и его приложения, справки об обучении или о периоде обучения, диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации.

¹⁰ Диплома бакалавра и его приложения, диплома специалиста и его приложения, диплома магистра и его приложения, диплома о среднем профессиональном образовании и его приложения, справки об обучении или о периоде обучения, диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОТОКОЛ

№ ____ от « ____ » _____ 201__ г.

ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

(наименование факультета, института, филиала)

Повестка дня:

1. Об аттестации студента(ки) Фамилия Имя Отчество

шифр и направление подготовки (специальность)	
курс	
семестр	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
условия обучения	за счет средств федерального бюджета (по договору об образовании)

Слушали:

1. И.О. Фамилия: ознакомил членов комиссии со следующими аттестационными материалами на студента:

- копия зачетной книжки;
- копии иных документов (указать перечнем), характеризующие его способности и (или) уровень развития.

2. Заданы вопросы к аттестуемому И.О. Фамилия (при необходимости).

Решили:

1. В соответствии с Положением об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, **отказать** студенту (ке) Фамилия Имя Отчество в переводе на ускоренное обучение с повышением темпа освоения образовательной программы в связи с¹¹:

либо:

1. Перевести студента(ку) Фамилия Имя Отчество на ускоренное обучение с повышением темпа освоения образовательной программы.

2. Установить срок обучения с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.

Состав комиссии утвержден Распоряжением № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель

_____ / _____

Секретарь

_____ / _____

Члены аттестационной комиссии

_____ / _____

¹¹ п. 2.3. Положения об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану (графику) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

Приложение № 6

Ректору Башкирского
государственного университета
профессору Н.Д. Морозкину

—

—

(Ф.И.О. студента)

—

(курс, группа, форма и условия обучения)

—

(наименование направления подготовки (специальности))

—

(наименование факультета/института)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования и допустить к зачету результатов обучения.

Имею

диплом

№ _____ от _____
(диплом бакалавра, специалиста, магистра/диплом о среднем профессиональном образовании)

— (наименование образовательной организации, выдавший диплом)

по направлению подготовки (специальность) _____.

Приложение:

1. Копия диплома _____ на _____ л. в 1 экз.
2. Копия приложения к диплому на _____ в 1 экз.

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«Заявление принято»

(деканат факультета, дирекция института)

(Фамилия И.О.)
«____» _____ 201__ г.

Приложение № 7

Ректору Башкирского
государственного университета
профессору Н.Д. Морозкину

—

—

_____ (Ф.И.О. студента)

—

—

_____ (курс, группа, форма и условия обучения)

—

—

_____ (наименование направления подготовки (специальности))

—

_____ (наименование факультета/института)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение путем повышения темпа освоения ООП по индивидуальному учебному плану.

Приложение:

1. Копия зачетной книжки _____ на ____ л. в 1 экз.
2. Иносна _____ в 1 экз.

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«Заявление принято»

_____/_____
(деканат факультета, дирекция института) (Фамилия И.О.)

«____» _____ 201__ г.

Ректору Башкирского
государственного университета
профессору Н.Д. Морозкину

—

— (Ф.И.О. студента)

—

— (курс, группа, форма и условия обучения)

—

— (наименование направления подготовки (специальности))

— (наименование факультета/института)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному графику в связи

_____.

Приложение:

1. _____ на ____ л. в 1 экз.

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«Заявление принято»

_____/_____
(деканат факультета, дирекция института) (Фамилия И.О.)

«____» _____ 201__ г.

Проект приказа вносит:

Начальник учебно-методического управления

Подписал: Родионова С.Е. простой электронной подписью 06.02.2015

С.Е. Родионова

Согласовано:

И.о. начальника финансово-экономического управления

Подписал: Э.И. Анваров простой электронной подписью 10.02.2015

Э.И. Анваров

Заведующий сектором планирования и учета платных услуг

Подписал: А.Р. Газизова простой электронной подписью 09.02.2015

А.Р. Газизова

Главный бухгалтер

Подписал: Г.Р. Колохова простой электронной подписью 06.02.2015

Г.Р. Колохова

Проректор по учебной работе

Подписал: И.Р. Кызыргулов простой электронной подписью 11.02.2015

И.Р. Кызыргулов

Начальник юридического отдела

Подписал: З.Ш. Сахабутдинов простой электронной подписью 09.02.2015

З.Ш. Сахабутдинов

«ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ЗАВЕРЯЮ»

Документовед общего отдела

Выгружено ИС БашГУ 11.02.2015 16:56:00



А.Л. Нигамаева