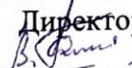


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Бирский филиал УУНиТ

Рассмотрено и принято
на заседании Ученого Совета
БФ УУНиТ
от 28.12.2023, протокол № 5
Директор БФ УУНиТ
 В.В. Ганеев

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
К СОДЕРЖАНИЮ, ОБЪЕМУ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ТИПА**

БИРСК-2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие рекомендации по оформлению ВКР.....	3
2	Рекомендации по структуре ВКР.....	5
3	Рекомендации по оформлению ссылок и библиографического списка в ВКР.....	6
4	Рекомендации по оформлению иллюстраций (таблиц и рисунков).....	9
5	Оформление отзыва на выпускную квалификационную работу.....	11
6	Оформление рецензии на выпускную квалификационную работу.....	12
7	Рекомендации студентам при подготовке к защите ВКР.....	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Образец титульного листа.....	14
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Образец оформления оглавления.....	15
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Пример оформления названий разделов/глав, подразделов и пунктов ВКР.....	16
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Образец оформления списка сокращений и условных обозначений.....	19
	ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Образец оформления приложения.....	20
	ПРИЛОЖЕНИЕ 6. Образец отзыва на выпускную квалификационную работу.....	21
	ПРИЛОЖЕНИЕ 7. Образец рецензии на выпускную квалификационную работу.....	28

Настоящие методические рекомендации к оформлению выпускной квалификационной работы исследовательского типа (далее – ВКР) разработаны в соответствии с Приказом ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» от 13.06.2023 № 1572 об утверждении ПОЛОЖЕНИЯ о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (в ред. приказа УУНиТ от 18.12.2023 № 3285)

1. Общие рекомендации по оформлению ВКР

При оформлении ВКР исследовательского типа применяются нормы установленные Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст «ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

ВКР должна быть выполнена грамматически и стилистически грамотно в виде компьютерного набора.

При компьютерном наборе рекомендуется использовать текстовый редактор Word (шрифты Times New Roman, размером 14 через 1.5 интервала, абзацный отступ – 1,25 см).

При наборе текста использовать автоматический перенос, выравнивание текста – по ширине.

Текст работы печатается черным цветом. Иллюстративный материал (схемы, рисунки, графики) также выполняются черным цветом, за исключением тех случаев, когда есть необходимость в использовании нескольких цветов (например, при изображении нескольких графиков на одном рисунке).

Рекомендуется соблюдать следующие размеры полей: верхнее, нижнее – по 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

Все страницы работы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц – сквозная. Номер страницы проставляют посередине нижнего поля страницы без точки.

Первой страницей считается титульный лист, номер на нем не ставится.

Нумерация страниц проставляется с 2 листа (Оглавление). Форма титульного листа ВКР представлена в Приложении 1.

Основной текст должен быть разделен на разделы (главы) и подразделы (параграфы), которые нумеруют арабскими цифрами. Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

Название раздела (главы) пишется прописными буквами и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия раздела (главы) не ставится, название не подчеркивается. Название раздела (главы) отделяется от последующего текста интервалом в одну строку. Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы. Заголовки подразделов, пунктов и подпунктов следует начинать с абзаца и печатать строчными буквами без точки в конце. Если заголовок состоит из двух и более предложений, их разделяют точкой. Переносы в заголовках раздела не допускаются.

Подразделы (параграфы) должны иметь двойную нумерацию арабскими цифрами (например, 1.1.). Название подраздела (параграфа) отделяется от последующего текста интервалом в 0,5–1 строку. Части подраздела (параграфа) могут иметь тройную нумерацию (например: 1.1.1.). Дальнейшее деление не допускается. Подразделы (параграфы) начинаются на той же странице, где заканчивается предыдущий подраздел (внутри раздела). Не допускается размещать название раздела, подраздела, пункта и подпункта в нижней части страницы, если после него расположена только одна строка текста.

Приложения приводятся в том порядке, в котором на них ссылаются в основном тексте ВКР. Каждое приложение начинается с новой страницы. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте ВКР. Приложение может содержать несколько страниц. Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в ВКР необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала, приводят примечания. Примечание помещают в конце таблицы, рисунка, текста. Примечание оформляются таким образом: слово «Примечание» пишется со строчной буквы, после него ставится тире, и текст примечания печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют, несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки.

Рекомендуемый объем ВКР (при соблюдении требований к оформлению):

а) по программам бакалавриата – не менее 40 страниц текста (без приложений);

б) по программам специалитета – не менее 50 страниц текста (без приложений);

в) по программам магистратуры – не менее 70 страниц текста (без приложений).

В названии темы не допускаются сокращения (за исключением инициалов, аббревиатур, например: названий организаций, оборудования).

2. Рекомендации по структуре ВКР

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (см. Приложение 1).

ОГЛАВЛЕНИЕ (см. Приложение 2).

ВВЕДЕНИЕ

Рекомендуемые компоненты введения

- Актуальность исследования.
- Цель исследования.
- Задачи исследования.
- Объект исследования.
- Предмет исследования.
- Практическая значимость исследования.
- Теоретическая значимость исследования (для ВКР магистратуры).
- Научная новизна исследования (для ВКР магистратуры).
- Апробация результатов исследования (по программам магистратуры и при наличии).
- Структура ВКР.

В зависимости от специфики направления подготовки, введение может включать и иные компоненты, установленные соответствующей программой ГИА и методическими указаниями.

В зависимости от специфики направления подготовки, количество разделов/глав и их содержание в ВКР могут различаться, в соответствии с рабочей программой ГИА и методическими указаниями факультета. Возможно использование одного из двух вариантов:

Вариант 1

ГЛАВА 1

В главе 1 приводится обзор теоретической разработанности данной темы с использованием литературных и иных источников информации. В конце главы приводятся выводы по главе.

ГЛАВА 2

В главе 2 приводится описание методики исследования, этапов исследования, результаты исследование и их анализ. В конце главы приводятся выводы по главе.

Вариант 2

ГЛАВА 1

В главе 1 приводится обзор теоретической разработанности данной темы с использованием литературных и иных источников информации. В конце главы приводятся выводы по главе.

ГЛАВА 2

В главе 2 приводится описание методики исследования, этапов исследования, базы исследования. В конце главы приводятся выводы по главе.

ГЛАВА 3

В главе 3 излагаются результаты исследование и их анализ. В конце главы приводятся выводы по главе.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение логично завершает проведенное исследование и содержит: краткие положения по результатам выполнения ВКР, рекомендации по использованию результатов ВКР. Положения заключения приводятся без нумерации (см. Приложение 3).

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82. (примеры оформления списка использованных источников приведены в приложениях Д, Е ГОСТа 7.32 – 2017.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами с точкой и печатать с абзацного отступа. Допускается расположение использованных источников в алфавитном порядке.

Литература на иностранных языках располагается в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд. Нумерация единая для всего перечня источников. Список использованных источников и литературы должен полностью соответствовать ссылкам в тексте ВКР.

Список использованных источников и литературы должен включать:

- а) для программ бакалавриата – не менее 30 наименований,
- б) для программ специалитета – не менее 40 наименований,
- в) для программ магистратуры – не менее 50 наименований.

3. Рекомендации по оформлению ссылок и библиографического списка в ВКР

При использовании цитат в работе цитируемый текст должен приводиться в кавычках без малейших изменений. Каждая выдержка должна оформляться как отдельная цитата. Все цитаты должны сопровождаться указаниями (ссылками) на источник. В тексте в квадратных скобках указывается порядковый номер цитируемого материала по библиографическому списку.

ПРИМЕР

А. Б. Евстигнеев [13] и Е. В. Гусев [9] считают...;

ссылка на определенные страницы:

В своей работе Ю. А. Барсов [20, с. 29] писал ...;

ссылка на многотомное издание:

[18, т. 1, с. 74];

ссылка на работы нескольких авторов:

Ряд авторов [23, 35, 40] считают...

или А. П. Иванов, В. В. Петров, З. Г. Сидоров [23; 35, с. 33; 40]

считают....

Ссылку на источник можно поместить в конце предложения.

Библиографический список приводится после последнего раздела выпускной работы в определенной последовательности. Описание использованных документов приводится в соответствии с ГОСТом 7.32 – 2017. Пример оформления списка использованных источников приведен в приложении Д ГОСТа 7.32. Примеры оформления библиографических описаний различных источников, использованных в отчете о НИР, приведены в приложении Е ГОСТа 7.32. Как правило, не менее 25 % источников должны быть изданы в последние пять лет.

Общие требования и правила составления библиографического списка:

- Законы и постановления Правительства РФ (в порядке алфавита);
- Указы Президента РФ (в порядке алфавита);
- нормативные акты других министерств и ведомств;
- книги в порядке алфавита фамилий авторов и заглавий (если библиографическое описание произведения составляется под заглавием).
- статьи из периодических изданий в порядке алфавита фамилий авторов и заглавий (если библиографическое описание произведения составляется под заглавием).
- источники на электронных носителях локального доступа;
- источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. интернет источники);

- методические указания.

В библиографическом описании не разрешается сокращать фамилии авторов, а также заглавия книг и статей.

Все допустимые случаи сокращения слов, часто встречающиеся в библиографической записи, оговорены в ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Ниже рассмотрены примеры описания используемых источников и литературы.

Примеры библиографического описания различных видов документов

Нормативно-правовые акты

При составлении библиографического описания законодательных, нормативных ресурсов после названия документа в сведениях, относящихся к заглавию, приводят их обозначение, дату введения (принятия), сведения о ресурсе, вместо которого введен (принят) данный ресурс.

О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации : Федер. закон № 353-ФЗ : принят Гос. Думой 16 нояб. 2017 г. : одобрен Советом Федерации 22 нояб. 2017 г. // КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_283511/ (дата обращения: 31.10.2019).

Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон от 29 дек. 2012 г., № 273-ФЗ : принят Гос. Думой 21 дек. 2012 г. : одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г. // Официальные документы в образовании. – 2013. – № 2. – С. 2-120; № 3. – С. 2-114.

Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : с изм. на 26 июля 2019 г. // Техэксперт : [сайт]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/zakon-rf-ob-obrazovanii-v-rossijskoj-federacii> (дата обращения: 28.09.2019).

Государственные стандарты

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание : национ. стандарт Рос. Федерации. : изд. официал. : утв. и введ. в действие Приказом Федерал. агентства по технич. регулированию и метрологии от 3 дек. 2018 г. № 1050-ст : дата введ. 2019-07-01. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с.

Патентные документы

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство : № 2000131736/09 : заявл. 18.12.00 : опубл. 20.08.02 / Чугаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – 3 с.

Депонированные научные работы

Некоторые аспекты стохастического прогнозирования работы системы «ГЕТ» / Аникин Г. В., Спасенникова К. А., Плотников С. Н. [и др.] ; Ин-т криосферы Земли СО РАН. – Тюмень, 2016. – 55 с. – Деп. в ВИНТИ РАН 21.11.2016 № 155-B2016.

Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский ; Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН РАН 15.02.02, № 129876.

Диссертации, авторефераты диссертаций

Балягова Р. З. Педагогические условия формирования профессиональной мобильности будущих специалистов нефтегазодобывающей отрасли в системе среднего профессионального образования: специальность 13.00.08 «Теория и методика профессионального образования» : дис. ... канд. пед. наук / Балягова Расима Залифовна ; Югор. гос. ун-т. – Йошкар-Ола, 2012. – 164 с.

Виденкина К. А. Князь М. М. Щербатов и консервативное направление российской общественно-политической мысли второй половины XVIII в. : специальность 07.00.02 «Отечественная история» : автореф. дис. ... канд. истор. наук / Виденкина Ксения Андреевна ; Южный федерал. ун-т. – Майкоп, 2019. – 28 с.

Сборники научных трудов

На путях биологических историй человечества : сб. ст. : в 2 т. Т. 1. – Москва : Ин-т этнологии и антропологии им. Н. Н. Миклухо-Маклая РАН, 2002. – 204 с.

Студенческая наука и XXI век : материалы науч.-практ. конф. студ. по итогам науч.-исслед. работы за 2015 г. Вып. 13 / Мар. гос. ун-т. – Йошкар-Ола : МарГУ, 2016. – 262 с.

Однотомные издания

1 автор

Аляутдин Р. Н. Фармакология / Р. Н. Аляутдин. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 320 с.

Кузякин Д. И. Логистика / Д. И. Кузякин. – 2-е изд., доп, перераб. и испр. – Москва : Новая мысль, 2015. – 213 с.

Мамаева О. В. Fundamental problems of Philosophy : tutorial / О. В. Мамаева ; Mari State University. – Yoshkar-Ola : Mari State University, 2019. – 138 p.

2 автора

Лукьянова Е. А. Авторитаризм и демократия / Е. А. Лукьянова, И Г. Шаблинский. – Москва : Мысль, 2018. – 349 с.

3 автора

Батаев А. В. Операционные системы и среды / А. В. Батаев, Н. Ю. Налютин, С. В. Сеницын. – Москва : Академия, 2019. – 272 с.

4 автора

Компьютерные сети / В. В. Баринов, И. В. Баринов, А. В. Пролетарский, А. Н. Пылькин. – Москва : Академия, 2018. – 192 с.

5 авторов и более

Экологический менеджмент / Е. В. Шишкин, В. И. Серов, Д. И. Смирнов [и др.]. – Москва : Экономика, 2017. – 231 с.

Многотомные издания

Морозан В. В. Бессарабия и ее дворянство в XIX – начале XX в. : в 2 т. / В. В. Морозан. – Санкт-Петербург : Дмитрий Буланин, 2018. – 2 т.

или

Морозан В. В. Бессарабия и ее дворянство в XIX – начале XX в. : в 2 т. / В. В. Морозан. – Санкт-Петербург : Дмитрий Буланин, 2018. – Т. 1. – 528 с.; Т. 2. – 592 с.

Отдельный том

Морозан В. В. Бессарабия и ее дворянство в XIX – начале XX в. : в 2 т. Т. 1 / В. В. Морозан. – Санкт-Петербург : Дмитрий Буланин, 2018. – 528 с.

Библиографическое описание составной части документа

Библиографическое описание составной части документа является основным элементом аналитической библиографической записи и включает: а) сведения о составной части документа (статья, раздел книги); б) соединительный элемент (знак «две косые черты» с пробелами до и после него); в) сведения об идентифицирующем документе (название книги, журнала, где напечатана статья); г) сведения о местоположении составной части в документе.

Статья с одним автором

Григорьева Н. Открываем и узнаём: опытно-экспериментальная деятельность / Н. Григорьева // Дошкольное воспитание. – 2015. – № 7. – С. 33-38.

Статья с двумя авторами

Довгань Е. Ф. Правовые проблемы функционирования Евразийского экономического союза / Е. Ф. Довгань, М. А. Мокосеева // Вестник Марийского государственного университета. Серия: Исторические науки. Юридические науки. – 2018. – Т. 4, № 4. – С. 71-79.

Rheinberger, H. J. Darwin's experimental natural history / H. J. Rheinberger, L. P. McLaugh // Journal of the History of Biology. – 1996. – Vol. 19, N 1. – P. 79-130.

Статья с тремя авторами

Александров И. К. Перспективы развития АТС с электроприводом / И. К. Александров, В. А. Раков, А. А. Щербакова // Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание, ремонт. – 2012. – № 1. – С. 45-48.

Статья с 4 авторами

Улучшение экономических и экологических показателей автомобильных двигателей путем активации топливовоздушной смеси водородом / А. С. Денисов, А. М. Михайлова, Н. В. Горшков, В. В. Родионов // Автотранспорт. Предприятие. – 2010. – № 8. – С. 54-56.

Статья с 5 и более авторами

Редактирование генома растений путем направленной замены азотистых оснований / Н. Е. Злобин, М. В. Лебедева, В. В. Таранов [и др.] // Биотехнология. – 2018. – Т. 34, № 6. – С. 59-68.

Статья из сборника научных работ

Лаврентьев А. Р. О систематизации современных форм участия граждан в публичном управлении / А. Р. Лаврентьев // Конституции

Российской Федерации 25 лет : сб. материалов междунар. науч.-практ. конф. / Мар. гос. ун-т. – Йошкар-Ола, 2019. – С. 72-89.

Библиографическое описание электронных ресурсов

Земельный кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 25 окт. 2001 г. № 136-ФЗ (ред. от 02 авг. 2019 г.) // КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_33773/ (дата обращения: 28.09.2019).

Абрамов Я. В. Иоганн Генрих Песталоцци. Его жизнь и педагогическая деятельность / Я. В. Абрамов. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 120 с. // Лань : электронно-библиот. система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/93964> (дата обращения: 09.10.2019). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Государственный Эрмитаж : [сайт]. – Санкт-Петербург, 1998. – URL: <http://www.hermitagemuseum.org/wps/portal/hermitage> (дата обращения: 16.08.2017).

Порядок присвоения номера ISBN // Российская книжная палата : [сайт]. – 2018. – URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.05.2018).

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : [сайт] / Рос. гос. б-ка. – Москва : РГБ, 2003 – . URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ.

Янина О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

Образец библиографического списка

1. Земельный кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 25 окт. 2001 г. № 136-ФЗ (ред. от 2 авг. 2019 года) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 44. – Ст. 4147.

2. Правила дорожного движения : с новыми штрафами : по состоянию на 01.06.2017 : [утв. Советом министров – Правительством Рос. Федерации 23.10.1993]. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 94 с.

3. Грузовые перевозки / А. В. Серов, Д. Е. Хлебов, С. И. Новоселов [и др.] // Логистика. – 2017. – № 2. – С. 13-15.

4. Елин А. М. Элементы управленческого воздействия на закупочную деятельность производственных организаций / А. М. Елин, В. В. Савченко // Научно-технические технологии. – 2016. – Т. 17, № 10. – С. 62-68.
5. Коммерческая логистика / Н. А. Нагапетьянц, Н. Г. Каменева, В. А. Поляков [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 253 с.
6. Кородюк И. С. Геополитические изменения как стимул интегрированного развития транспортно-логистических систем Восточной Сибири и Монголии / И. С. Кородюк, А. В. Силантьев, А. Даваасурэн // Известия Байкальского государственного университета. – 2019. – Т. 29, № 1. – С. 72-79.
7. Котлер Ф. Маркетинг. Менеджмент / Ф. Котлер ; пер. с англ. под науч. ред. С. Г. Жильцова. – 3-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2012. – 480 с.
8. Кренева С. Г. Логистика и управление цепями поставок на предприятиях сервиса / С. Г. Корнева ; Мар. гос. ун-т. – Йошкар-Ола : МарГУ, 2018. – 208 с.
9. Куренков П. В. Логистика международных интермодальных грузовых перевозок / П. В. Куренков, А. А. Сафронова, Д. Г. Кахриманова // Логистика. – 2018. – № 3. – С. 24-27.
10. Лобыкин А. Интернет-торговля меняет формат / А. Лобыкин // Эксперт. – 2016. – № 24. – С. 28-30.
11. Логистика – планирование и управление материальными потоками. – Санкт-Петербург : Политехника, 2016. – 290 с. – URL:<http://www.iprbookshop.ru/59721.html> (дата обращения: 18.06.2019).
12. Николаева А. Г. Оценка влияния закупочной деятельности на эффективность работы предприятий / А. Г. Николаева, М. В. Терешкин // ФЭС: Финансы. Экономика. Стратегия. – 2018. – Т. 15, № 5. – С. 37-44.
13. Обобщение некоторых решений проблем предприятий / Р. С. Рогулин, П. В. Нечаев, Н. С. Евдокимова [и др.] // Вестник Марийского государственного университета. Серия: Сельскохозяйственные науки. Экономические науки. – 2018. – Т. 4, № 4. – С. 126-131.
14. Попков А. Г. Логистические комплексные решения процессов в строительстве инфраструктуры города / А. Г. Попков, Д. С. Игонин // БСТ: бюллетень строительной техники. – 2018. – № 9. – С. 44-45.
15. Система маркетинговых коммуникаций // Маркетинг / С. Божук, Л. Ковалик, Т. Маслова. – 4-е изд. – Москва ; Санкт-Петербург : Питер, 2012. – С. 333-352.

16. Слепенкова Е. В. Оптимизация цепи поставок продукции через сеть распределительных центров / Е. В. Слепенкова, Т. В. Муртузалиева, М. Э. Сейфуллаева // Российское предпринимательство. – 2018. – Т. 19, № 11. – С. 3449-3461.

17. Современные маркетинговые инструменты // Маркетинг. Менеджмент / А. В. Сухов, Е. И. Иванов, В. А. Ивин. – Санкт-Петербург : Питер, 2017. – С. 123-129.

18. Транспортные коридоры и оси в цифровой транспортной системе / Г. В. Бубнова, А. А. Зенкина, П. В. Куренков [и др.] // Транспорт: наука, техника, управление. – 2017. – № 7. – С. 11-20.

19. Хорошо, когда груз под контролем в любую секунду // Логистика. – 2018. – № 7. – С. 5.

20. Tyapukhin A. P. Distinctive features of the logistics approach to managing information flows / A. P. Tyapukhin, O. V. Matveeva, A. V. Tasmaganbetov // Известия Уральского государственного экономического университета. – 2019. – Т. 20, № 1. – С. 112-130.

4. Рекомендации по оформлению иллюстраций (таблиц и рисунков)

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь тематическое заглавие, что отражает ее содержание. Все таблицы следует пронумеровать. Слева над тематическим заглавием с большой буквы пишут слово "Таблица" и ее порядковый номер. Знак "№" перед цифрой не ставится. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в данном разделе (например, Таблица 1.3 – третья таблица первого раздела). После номера таблицы ставится тире. Если все показатели таблицы имеют одинаковые единицы измерения, их выносят в заглавие таблицы, если разные – приводят сбоку. Обозначение единиц измерения должно отвечать требованиям стандарта. Таблицу размещают после первой ссылки на нее в тексте. Таблицу рекомендуется размещать по ширине листа. (Таблица 3.1 показывает пример оформления таблицы).

Таблица 3.1 – Динамика изменения прибыли ООО «Белуха» за 2019–2021 г.г. (поквартально), тыс.руб.

Квартал	2019	2020	Т 2020/2019, %	пр	2021	Т 2021/2020, %	пр
1	5,8	6,3	8,62		4,1	-34,92	
2	7,2	9,5	31,94		5	-47,37	

3	11	11,4	1,82	9,3	-16,96
4	14,6	13,7	-6,16	15,3	11,68

Если строки таблицы выходят за формат страницы, таблицу разделяют на части. При разбиении таблицы на части необходимо пронумеровать (арабскими цифрами) все столбцы после шапки таблицы. Перенос таблицы на следующей странице начинается с надписи «Продолжение таблицы ___» в левой части страницы с указанием номера таблицы, далее указывается строка с нумерацией столбцов (или повторяется строка с наименованиями столбцов) и оставшаяся часть таблицы. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Рисунки (схемы, графики, диаграммы и т.п.) следует размещать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все рисунки должны быть ссылки в тексте. Подрисуночная подпись ставится снизу рисунка с форматированием по центру. С большой буквы пишут слово «Рисунок» (слово «Рисунок» пишут полностью) и порядковый номер рисунка, который состоит из номера, раздела и порядкового номера рисунка в разделе. Знак "№" перед цифрой не ставится. После номера рисунка ставится тире.

Пример оформления рисунка показан на рисунке 3.1.

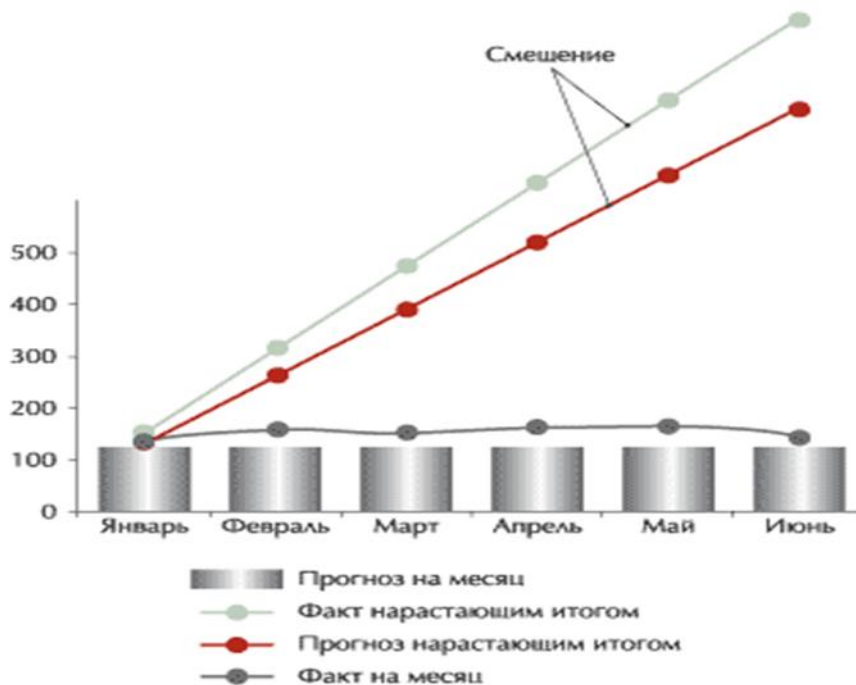


Рисунок 3.1 – Прогноз спроса на продукцию организации

Формулы, которые приводятся в работе, следует набирать в редакторе типа Equation и нумеровать арабскими цифрами, форматировать по центру. Выше и ниже формулы необходимо оставить по одной пустой строке. Порядковый номер приводится в круглых скобках справа от формулы. Он должен состоять из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Например, (1.3) - третья формула раздела, к которому она относится. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ... в формуле (1).

5. Оформление отзыва на выпускную квалификационную работу

Отзыв на выпускную квалификационную работу пишется научным руководителем ВКР. Рекомендуемое содержание отзыва: соответствие наименования ВКР теме, утвержденной приказом директора БФ УУНиТ, соответствие содержания ВКР утвержденной теме, соблюдение требований к оформлению ВКР, соблюдение объема ВКР, степень самостоятельности и инициативности обучающегося при подготовке ВКР, умение проводить исследование, обобщать и анализировать данные литературы и других источников информации, практических исследований, а также достоинства и недостатки ВКР и т.д.

Руководитель составляет отрицательный отзыв на ВКР в случае:

- использования в ВКР заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных студентом в соавторстве, без ссылок на соавторов;
- наличия неправомерных заимствований в тексте ВКР по программе бакалавриата в объеме 50,1 % и более;
- наличия неправомерных заимствований в тексте ВКР по программе магистратуры и программе специалитета в объеме 35,1 % и более;
- выполнения работы на тему, отличающуюся от темы, утвержденной приказом директора филиала;
- выполнения работы, содержание которой не соответствует теме ВКР, утвержденной приказом директора филиала;
- несоблюдения сроков сдачи завершенной ВКР;
- несоблюдения других требований к ВКР, установленных Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, а также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и методическими рекомендациями БФ УУНиТ по выполнению ВКР. (в ред. приказа УУНиТ от 18.12.2023 № 3285)

Для положительного отзыва и отрицательного отзыва предусмотрены различные формы (Приложение б) .

6. Оформление рецензии на выпускную квалификационную работу ВКР по программам бакалавриата рецензированию не подлежат.

ВКР по программам специалитета и магистратуры подлежат рецензированию, в том числе при положительном или отрицательном отзыве руководителя на ВКР.

Для проведения рецензирования рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками, в том числе по совместительству, кафедры факультета (института, школы), на которой выполнена ВКР, руководителем направляется ВКР вместе с отчетом (справкой) о проверке ВКР на объем заимствования и формой рецензии в печатной и (или) аутентичной электронной форме (по согласованию с рецензентом).

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется руководителем нескольким рецензентам.

При подготовке одной темы ВКР несколькими обучающимися по различным образовательным программам в рамках одного направления подготовки (специальности) или по различным направлениям подготовки

(специальностям) рецензирование ВКР проводится по каждой соответствующей ОП ВО отдельно.

При подготовке одной темы ВКР несколькими обучающимися по одной образовательной программе оформляется одна рецензия.

Руководитель доводит до сведения рецензента крайний срок подготовки рецензии для ее передачи через руководителя на кафедру.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет руководителю письменную рецензию на указанную работу по форме рецензии (Приложение № 7).

Подпись рецензента в случае, если он не является работником Университета (филиала), заверяется в установленном порядке в организации, в которой рецензент работает.

В содержании рецензии отражаются: актуальность и новизна темы ВКР, обоснованность сделанных выводов, достоинства ВКР, недостатки ВКР, вопросы к автору, рекомендации, а также другое.

7. Рекомендации студентам при подготовке к защите ВКР

К защите необходимо подготовить доклад, в котором последовательно и логично будет представлено содержание ВКР. Рекомендуется также подготовка презентации доклада ВКР. Количество слайдов в презентации не более 10. Рекомендуемый план презентации:

- Тема ВКР, руководитель, исполнитель.
- Актуальность ВКР,
- Цель, задачи.
- Объект и предмет исследования.
- Методика исследований.
- Результаты исследований.
- Выводы.
- Апробация (при наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа ВКР (в редакции от 28.12.2023)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА, ШКОЛЫ)
НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА
(ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТИП)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание, должность)

(И.О. Фамилия)

Выполнил:

Студент(ка) _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки

(специальность) _____

Направленность (профиль) _____

Руководитель

(ученая степень, ученое звание, должность)

(И.О. Фамилия)

Консультант (нормоконтролер) (при наличии)

(ученая степень, ученое звание, должность)

(И.О.

Фамилия)

БИРСК – 2024

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОБЛЕМЫ СПОСОБНОСТЕЙ И ЛЕВОРУКОСТИ В НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ	8
1.1. Леворукость как индивидуальная особенность личности	8
1.2. Способности и психологические особенности левшей	14
Выводы по главе 1	14
ГЛАВА 2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ СПОСОБНОСТЕЙ И ЛЕВОРУКОСТИ ШКОЛЬНИКОВ	27
2.1. Организация и методики исследования	27
2.2. Результаты экспериментального исследования	33
Выводы по главе 2	33
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	39
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	41
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ	43
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Протоколы исследований	44
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Статистическая обработка данных	45

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОБЛЕМЫ
СПОСОБНОСТЕЙ И ЛЕВОРУКОСТИ В НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ**

1.1. Леворукость как индивидуальная особенность личности

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст.
Текст [3].

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст [5,
с.256].

1.2. Способности и психологические особенности левшей

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст [23; 25].

Выводы по главе 1

**ГЛАВА 2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ
ВЗАИМОСВЯЗИ СПОСОБНОСТЕЙ И ЛЕВОРУКОСТИ**

2.1. Организация и методики исследования

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст

2.2. Результаты экспериментального исследования

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст

Выводы по главе 2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст

Заключение логично завершает проведенное исследование и должно содержать: краткие положения по результатам выполнения ВКР, практические рекомендации по результатам выполнения ВКР.

После текста заключения автор работы должен сделать запись (пишется только от руки) следующего содержания:

«Я подтверждаю, что настоящая работа написана мною лично, не нарушает интеллектуальные права третьих лиц и не содержит сведения, составляющие государственную тайну», после которой ставит свою подпись, фамилию, имя и отчество (при наличии).

Страница заключения с собственноручной записью студента, подписью, расшифровкой подписи, вставляется в аутентичную электронную форму ВКР (в формате PDF) в отсканированном или сфотографированном виде.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1.
2.
3.

После списка использованных источников и литературы, автор работы должен поставить собственноручную подпись, (то есть пишется только от руки):

подпись, расшифровка подписи (фамилия, инициалы).

Последняя страница списка использованных источников и литературы с собственноручной подписью студента и расшифровкой подписи, вставляется в аутентичную электронную форму ВКР (в формате PDF) в отсканированном или сфотографированном виде.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Образец оформления списка сокращений и условных обозначений

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ

Условные обозначения, используемые в выпускной квалификационной работе:

1 – мужской пол;

2 – женский пол.

Список сокращений, используемых в выпускной квалификационной работе:

пример

ВОЗ – Всемирная организация здравоохранения

ДНК – дезоксирибонуклеиновая кислота

ОРВИ – острая респираторная вирусная инфекция

ДИ – доверительный интервал

Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образец оформления приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Первичные результаты исследования
по тесту А. Белова «Формула темперамента»

№ п/п	Холери к (%)	Сангвини к (%)	Флегмати к (%)	Меланхолик (%)	Доминирующий тип темперамента
1. А.М.				24	X
2.А.Д.				4	X
3.Б.Р.				17	X
4.Б.Ф.				26	X
5.В.Л.				21	X
6.Д.О.				0	X
7.Е.Л.				3	X
8.З.Р.				0	X
9.И.Л.				7	X
10.И.П.				0	X
11.Л.В.				22	X
12.М.Р.				20	X

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Форма положительного отзыва руководителя на ВКР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Бирский филиал УУНиТ
наименование факультета (института)
наименование кафедры

ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу

Студента

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Уровень профессионального образования: высшее образование –

Направление подготовки (бакалавриат, специалитет, магистратура) (специальность):

Направленность (код и наименование) образовательной программы:

Наименование темы выпускной квалификационной работы: _____

Руководитель выпускной квалификационной работы: _____

Консультант выпускной квалификационной работы (при наличии): _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) (нужное отметить «V»):

	выполнена на тему, утвержденную приказом ректора Университета (директора филиала)
	содержание ВКР соответствует теме ВКР, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала)
	выполнена с соблюдением сроков сдачи завершённой ВКР
	выполнена с соблюдением требований к ВКР, установленных Положением о ВКР, а также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и методическими указаниями по выполнению ВКР.

В содержании отзыва отражаются: степень самостоятельности и инициативности обучающегося при подготовке ВКР, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы, замечания по ВКР, рекомендации, а также другое.

Выпускная квалификационная работа *фамилия, имя, отчество (при наличии)* полностью соответствует требованиям образовательной программы высшего образования к профессиональной подготовке по данному направлению (специальности).

Приложение: Отчет (справка) о проверке на объем заимствования на _____ л. в 1 экз.

Руководитель
выпускной квалификационной работы

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

С отзывом на выпускную
квалификационную работу ознакомлен:
Обучающийся

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Бирский филиал УУНиТ
наименование факультета (института)
наименование кафедры

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

Студента _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
Уровень профессионального образования: высшее образование – _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура)
Направление подготовки (специальность): _____
(код и наименование)
Направленность (профиль) образовательной программы: _____
Наименование темы выпускной квалификационной работы: _____
Руководитель выпускной квалификационной работы: _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)
Консультант выпускной квалификационной работы (при наличии): _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Отрицательный отзыв на выпускную квалификационную работу составлен в связи с (нужное отметить «V»):	
<input type="checkbox"/>	использованием в ВКР заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных студентом в соавторстве, без ссылок на соавторов;
<input type="checkbox"/>	наличием неправомерных заимствований в тексте ВКР по программе бакалавриата и программе специалитета в объеме 50,1 % и более;
<input type="checkbox"/>	наличием неправомерных заимствований в тексте ВКР по программе магистратуры в объеме 35,1 % и более;
<input type="checkbox"/>	выполнением работы на тему, отличающуюся от темы, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала);
<input type="checkbox"/>	выполнением работы, содержание которой не соответствует теме ВКР, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала);
<input type="checkbox"/>	несоблюдением сроков сдачи завершенной ВКР;
<input type="checkbox"/>	несоблюдением других требований к ВКР, установленных Положением о ВКР, а также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и методическими указаниями по выполнению ВКР.

В содержании отзыва отражаются: степень самостоятельности и инициативности обучающегося при подготовке ВКР, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы, замечания по ВКР, рекомендации, а также другое.

Выпускная квалификационная работа *фамилия, имя, отчество (при наличии)* *полностью* не соответствует требованиям образовательной программы высшего образования к профессиональной подготовке по данному направлению (специальности).

Приложение: Отчет (справка) о проверке на объем заимствования на _____ л. в 1 экз.

Руководитель
выпускной квалификационной работы

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«____» _____ 20__ г.

С отзывом на выпускную
квалификационную работу ознакомлен:
Обучающийся

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 6.1

Настоящая форма отзыва руководителя действует, если ГИА с применением ЭО, ДОТ (для студентов заочной формы обучения и дистанционной формы обучения)

Форма положительного отзыва руководителя

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Бирский филиал УУНиТ
наименование факультета (института)
наименование кафедры

ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу

Студента _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Уровень профессионального образования: высшее образование – _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность): _____
(код и наименование)

Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Наименование темы выпускной квалификационной работы: _____

Руководитель выпускной квалификационной работы: _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Консультант выпускной квалификационной работы (при наличии): _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) (нужное отметить «V»):

<input type="checkbox"/>	выполнена на тему, утвержденную приказом ректора Университета (директора филиала)
<input type="checkbox"/>	содержание ВКР соответствует теме ВКР, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала)
<input type="checkbox"/>	выполнена с соблюдением сроков сдачи завершённой ВКР
<input type="checkbox"/>	выполнена с соблюдением требований к ВКР, установленных Положением о ВКР, а также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и методическими указаниями по выполнению ВКР.

В содержании отзыва отражаются: степень самостоятельности и инициативности обучающегося при подготовке ВКР, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы, замечания по ВКР, рекомендации, а также другое.

Выпускная квалификационная работа *фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью* соответствует требованиям образовательной программы высшего образования к профессиональной подготовке по данному направлению (специальности).

Приложение: Отчет (справка) о проверке на объем заимствования на _____ л. в 1 экз.

Руководитель
выпускной квалификационной работы _____ / _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись студента не требуется

Обучающийся ознакомлен с отзывом на выпускную квалификационную работу не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы в ЭИОС УУНиТ в связи с проведением государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Форма отрицательного отзыва руководителя

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
Бирский филиал УУНиТ
наименование факультета (института)
наименование кафедры

ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу

Студента _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Уровень профессионального образования: высшее образование – _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность): _____
(код и наименование)

Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Наименование темы выпускной квалификационной работы: _____

Руководитель выпускной квалификационной работы: _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Консультант выпускной квалификационной работы (при наличии): _____
(ученое звание, ученая степень, должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Отрицательный отзыв на выпускную квалификационную работу составлен в связи с (нужное отметить «V»):

<input type="checkbox"/>	использованием в ВКР заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных студентом в соавторстве, без ссылок на соавторов;
<input type="checkbox"/>	наличием неправомочных заимствований в тексте ВКР по программе бакалавриата и программе специалитета в объеме 50,1 % и более;
<input type="checkbox"/>	наличием неправомочных заимствований в тексте ВКР по программе магистратуры в объеме 35,1 % и более;
<input type="checkbox"/>	выполнением работы на тему, отличающуюся от темы, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала);
<input type="checkbox"/>	выполнением работы, содержание которой не соответствует теме ВКР, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала);
<input type="checkbox"/>	несоблюдением сроков сдачи завершенной ВКР;
<input type="checkbox"/>	несоблюдением других требований к ВКР, установленных Положением о ВКР, а

также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и методическими указаниями по выполнению ВКР.

В содержании отзыва отражаются: степень самостоятельности и инициативности обучающегося при подготовке ВКР, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы, замечания по ВКР, рекомендации, а также другое.

Выпускная квалификационная работа *фамилия, имя, отчество (при наличии)* полностью не соответствует требованиям образовательной программы высшего образования к профессиональной подготовке по данному направлению (специальности).

Приложение: Отчет (справка) о проверке на объем заимствования на _____ л. в 1 экз.

Руководитель
выпускной квалификационной работы

_____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

Подпись студента не требуется

Обучающийся ознакомлен с отзывом на выпускную квалификационную работу не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы в ЭИОС УУНиТ в связи с проведением государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Образец рецензии на выпускную квалификационную работу (ВКР по программам бакалавриата рецензированию не подлежат)

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Уровень профессионального образования: высшее образование – _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность): _____

(код и наименование)

Направленность (профиль) образовательной программы: _____

Наименование темы выпускной квалификационной работы: _____

В содержании рецензии отражаются: актуальность и новизна темы ВКР, обоснованность сделанных выводов, достоинства ВКР, недостатки ВКР, вопросы к автору, рекомендации, а также другое.

Считаю, что данная работа заслуживает оценки _____¹.

Рецензент

(ученое звание, ученая степень,
должность)

(м.п., подпись)

(Фамилия И.О.)

¹ неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично