

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(Бирский филиал УУНиТ)

ПРИКАЗ

«09» января 2024г.

№ 5-1

Бирск

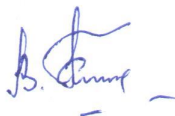
Об утверждении Регламента обеспечения библиотечно-информационными ресурсами основных образовательных программ среднего специального и высшего образования, реализуемых в Бирском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий»

В соответствии с ч.3 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить регламент обеспечения библиотечно-информационными ресурсами основных образовательных программ высшего и среднего специального образования, реализуемых в федеральном образовательном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Бирский филиал Уфимского университета науки и технологий.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе БФ УУНиТ Карамову А.А.

Директор



В.В.Ганеев

Проект приказа вносит:
Заведующий библиотекой



Е.А. Лихачева

Согласовано:
Заместитель директора
по научной работе



А.Ф. Пономарев

Начальник учебно-методического
отдела



О.С. Садыкова

Главный бухгалтер



Т.Н. Выдрина

**Регламент
обеспечения библиотечно-информационными ресурсами
образовательных программ среднего специального образования и
высшего образования, реализуемых в ФГБОУ ВО БФ УУНиТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент обеспечения библиотечно-информационными ресурсами образовательных программ среднего специального и высшего образования (далее – Регламент) определяет порядок обеспечения библиотечно-информационными ресурсами образовательной деятельности по реализации образовательных программ среднего специального образования (далее - СПО), высшего образования – программ бакалавриата и магистратуры (далее - ВО), реализуемых в Бирском филиале федерального образовательного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – БФ УУНиТ).

1.2. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего специального и высшего образования (далее – ФГОС СПО и ФГОС ВО), постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 №966 «О лицензировании образовательной деятельности».

**2. Требования к информационно-библиотечному обеспечению
реализации образовательных программ ВО и СПО**

2.1. Библиотечный фонд укомплектовывается печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, государственным итоговым аттестациям по соответствующим направлениям (специальностям) подготовки.

2.2. БФ УУНиТ обеспечивает обучающихся в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории вуза, так и вне её, к электронной информационно-образовательной среде БФ УУНиТ. Доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (далее – ЭБС) должен быть обеспечен непрерывно.

2.3. Бирский филиал УУНиТ обеспечивает обучающихся доступом (удаленным доступом), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

2.4. Основная литература для образовательных программ ВО должна быть представлена учебниками и учебными пособиями в печатном виде и (или) в электронной версии печатного издания в составе ЭБС независимо от года издания, но должна отвечать критериям актуальности образовательного процесса. Все печатные издания отражаются в электронном каталоге библиотеки БФ УУНиТ.

2.5. В случае необходимости включения в перечень основной литературы иных изданий, не соответствующих требованиям, указанным в п.2.4. настоящего Регламента, решение принимает Ученый совет факультета. Протокол (копия) заседания с зафиксированным решением прикладывается к документации образовательных программ ВО.

2.6. Количество изданий представленных в качестве основной литературы определяется в соответствии с объемом конкретной дисциплины в составе ОП ВО, но не должно быть менее одного.

2.7. Дополнительная литература включает учебные издания, которые не отвечают требованиям предъявляемым к основной литературе, и может включать официальные, справочно-библиографические и специализированные научные отечественные и зарубежные периодические издания, нормативные правовые акты и нормативные методические документы по всем направлениям подготовки в соответствии с электронным каталогом библиотеки БФ УУНиТ, а также размещенные в ЭБС и электронно-образовательной среде вуза.

2.8. Библиотечный фонд для образовательных программ СПО должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания из расчета 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть предоставлен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

2.9. БФУУНиТ обеспечивает обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья электронными образовательными ресурсами ЭБС в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3. Порядок поддержания библиотечно-информационной обеспеченности реализации образовательных программ ВО и СПО

3.1. Координацию и контроль деятельности по библиотечно-информационному обеспечению реализации образовательных программ ВО и СПО осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.2. Оформление заявок на библиотечно-информационное обеспечение реализации образовательных программ ВО и СПО осуществляет заведующий кафедрой, с учетом обновления образовательных программ посредством заполнения следующих форм заявок:

3.2.1. Заявка на приобретение учебной, учебно-методической и научной литературы (Приложение 1)

3.2.2. Заявка на приобретение доступа к электронным образовательным и информационным ресурсам (Приложение 2)

3.2.3. Заявка на подписку на периодические и продолжающиеся издания (Приложение 3)

3.3. Заведующий кафедрой не позднее, чем за восемь месяцев до даты начала реализации (обновления) образовательных программ ВО и СПО направляет заявки на согласование следующим должностным лицам БФ УУНиТ:

3.3.1. заместителю директора по учебной работе БФ УУНиТ на предмет соответствия заявок требованиям и нормам библиотечно-информационного обеспечения реализуемых ОП ВО и СПО

3.3.2. заведующему библиотекой БФ УУНиТ на предмет анализа состояния информационно-библиотечного обеспечения реализуемых образовательных программ ВО и СПО и целесообразности приобретения соответствующих ресурсов с учетом состава библиотечного фонда БФ УУНиТ

3.4. Заведующий библиотекой осуществляет подготовку технического задания на закупку библиотечно-информационных ресурсов, включая приобретение доступа к электронным ресурсам

с учетом возможного размещения изданий учебной, учебно-методической и научной литературы преподавателей БФ УУНиТ в ЭБ УУНиТ.

3.5. Заведующий библиотекой БФ УУНиТ обеспечивает обработку и ввод данных о новых поступлениях в электронный каталог библиотеки.

3.6. Ответственность за своевременное обеспечение библиотечно-информационными ресурсами образовательной деятельности по реализации образовательных программ ВО и СПО, в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ФГОС СПО, а также лицензионными требованиями, несет заместитель директора по учебной работе.

Зав. библиотекой Бирского филиала УУНиТ
Лихачевой Е.А.

Заявка

Кафедра _____

Факультет _____

Просит приобрести издание для обеспечения образовательной программы

Бакалавра (магистра, СПО) (нужное подчеркнуть)

Код направления подготовки или специальности _____

Автор _____

Заглавие _____

Издательство _____

Год издания _____

Рецензия, гриф _____

В количестве _____

Издание является: учебным (основным, дополнительным); научным, справочным (нужное подчеркнуть)

По учебной дисциплине федерального, регионального, вузовского компонента ГОС ВПО (СПО) (нужное подчеркнуть)

Название дисциплины _____

Будет использовано на факультетах _____

о/о _____ курсе _____ семестре _____ № групп _____ к-во студ-ов

з/о _____ курсе _____ семестре _____ № групп _____ к-во студ-ов

Зав.кафедрой _____

Декан факультета _____

Дата регистрации заявки _____

Приложение 2

Зав. библиотекой Бирского филиала УУНиТ
Лихачевой Е.А.

Заявка

Факультета _____

Кафедры _____

На приобретение доступа к электронным образовательным и информационным
ресурсам в 20 ____ г.

№ п/п	Название ресурса (в том числе ЭБС), коллекции в ресурсе (в том числе ЭБС), учебника, учебного пособия из коллекции (в том числе ЭБС)	Для обеспечения каких направлений, специальностей, образовательных программ, дисциплин предназначены
1.		
2.		

Зав.кафедрой _____

Декан факультета _____

Дата регистрации заявки _____

Приложение 3

Зав. библиотекой Бирского филиала УУНиТ
Лихачевой Е.А.

Заявка на подписку на периодические и продолжающиеся издания в 20__ г.

№ п\п	Название периодическог о издания	Направление/специальност ь	Цена комплект а	Кол-во комплект ов
1.				
2.				

Зав.кафедрой_____

Декан факультета_____

Дата регистрации заявки_____