

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора БФ БашГУ

С.М. Усманов

2019 г.

ПАМЯТКА

руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель образовательного учреждения должен:

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом (Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Указ президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, по безопасному содержанию учреждений и зданий).

2. Организовывать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения, Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;
- издавать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса на учебный год;
- руководить разработкой и утверждать планы проведения тренировок и учений в учреждении по эвакуации людей и имущества, мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму и экстремизму;
- включать в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч сотрудников и обучающихся с представителями правоохранительных органов, УФСБ, ГО и ЧС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма и экстремизма, способствующие повышению бдительности и умения распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и сотрудников, ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ре-

монте) зданий, сооружений, завоз продуктов и имущества, содержание спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.

4. Исключить прием на работу в Бирский филиал БашГУ в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации БФ БашГУ.

5. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении различных мероприятий руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за мероприятие.

6. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами), входов в здания и помещения.

7. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории БФ БашГУ.

8. Запретить складирование и хранение опасных материалов.

9. Установить и постоянно поддерживать пропускной режим в БФ БашГУ, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы.

10. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы. Диалог с лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (*определенного приказом по БФ БашГУ*).

11. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

12. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

13. Определить порядок, периодичность проверок, лиц, ответственных за исправное содержание противопожарных средств.

14. Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам. Требовать от руководства охранного предприятия постоянного контроля за несением службы охранников и укомплектования поста документацией в соответствии с утвержденным перечнем документов.

15. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм"), а также информацию об охранной организации

и стоимости охранных услуг.

16. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, УФСБ, ГО и ЧС, органами местного самоуправления.

17. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в правоохранительные органы.