МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_

Уфа

**Об утверждении**

**Положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры**

Всоответствии с ч. 3 ст. 28Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 13 Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»,приказываю:

1. Утвердить принятое на заседании Ученого совета (Протокол от 30 марта 2016 г. № 8) прилагаемое Положение о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

2. Признать утратившим силуПоложение о выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации), утвержденное Протоколом Ученого совета БашГУ от 29.08.2012 г. № 1.

3. Руководителям структурных подразделений БашГУ:

а) обеспечить доведение Положения до педагогических работников, студентов и организацию ее изучения и применения;

б) в течение месяца со дня подписания настоящего Приказа привести в соответствие с Положением методические документы структурного подразделения.

4. Опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе БашГУ.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Ю.А. Янбаева.

Ректор Н.Д. Морозкин

Приложение

Утверждено

приказомБашкирского

государственного университета

от 05.04.2016 г. № 382

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры**

**(в ред. приказа БашГУ от 01.06.2016 г.№656,**

**приказа БашГУ от 15.11.2017 г. № 1478)**

**1. Общие положения**

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с прохождением обучающимися государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, – реализуемым в Башкирском государственном университете и его филиалах по всем формам и условиям обучения.

1.2. Настоящее Положение устанавливаеттребования к выпускной квалификационной работе, порядок ее выполнения и критерии ее оценки, а также определяет порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе БашГУ, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований (далее – объем заимствования).

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Устава Башкирского государственного университета;

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

1.4.1. Университет – Башкирский государственный университет (БашГУ).

1.4.2. Государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ и представляющая собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательной программы.

1.4.3. Студент (обучающийся) – физическое лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры.

1.4.4. Выпускная квалификационная работа – выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работа по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.4.5. Образовательный стандарт – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования или государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

1.4.6. ОП ВО – образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

1.4.7.ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

1.4.8. ГИА – государственная итоговая аттестация.

1.4.9. ВКР – выпускная квалификационная работа.

1.4.10. ЭБС – электронно-библиотечная система БашГУ.

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

1.5. Защита ВКР является формой проведения государственной итоговой аттестации по соответствующему направлению подготовки (специальности) с учетом требований, установленных образовательным стандартом.

1.6. В Университете устанавливаются следующие виды выпускной квалификационной работы: ВКР по программе бакалавриата, ВКР по программе специалитета, ВКР по программе магистратуры (если иное не предусмотрено в соответствующем образовательном стандарте).

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

1.7. К выполнению ВКР допускается обучающийся, успешно завершивший в полном объеме освоение ОП ВО.

1.8. Ответственность за достоверность данных, содержащихся в ВКР, и за соответствие ее требованиям настоящего Положения несет обучающийся.

1.9. Нормы, относящиеся к факультетам (институтам) Университета по вопросам, регламентированным настоящим Положением, распространяются и на факультеты (институты) филиалов Университета.

1.10. Сроки, исчисляемые месяцами, неделями, истекают в соответствующее число последнего месяца или недели срока. Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день, если не указано иное.

1.11. Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы устанавливается деканатом факультета (дирекцией института) в форме методических указаний.

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

**2. Порядок выбора темы ВКР, ее утверждения и изменения**

2.1. Выпускающая кафедра факультета (института) ежегодно обновляет темы ВКР с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся по программам бакалавриата и специалитета, утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся по программам магистратуры, утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее чем через месяц со дня зачисления в магистратуру.

2.2. Темы ВКР должны отвечать современным требованиям и перспективам развития науки и техники, включать основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться в своей практической деятельности, и соответствовать по сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения в Университете.

2.3. Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за соответствие тематики ВКР направленности ОП ВО.

2.4. Количество тем ВКР должно не менее чем на 20 % превышать количество выпускников по выпускающей кафедре данного учебного года.

2.5.Обучающемуся (обучающимся) предоставляется право выбора темы ВКР из утвержденного перечня тем или предложения им (ими) самостоятельно сформулированной темы.

Тема ВКР может быть предложена организацией, с которой Университет имеет договор о сотрудничестве. В этом случае организация оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма на имя декана факультета (директора института, филиала).

Тема ВКР, предложенная обучающимся самостоятельно, может быть утверждена в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.Заведующий кафедрой вправе отклонить предложенную тему ВКР или при согласии студента переформулировать ее.

Решение о целесообразности разработки предложенной обучающимся темы ВКР принимает соответствующий деканат факультета (дирекция института) с учетом мнения выпускающей кафедры.

2.6. Возможность выполнения ВКР несколькими обучающимися, предъявляемые в таком случае требования к количеству соавторов, определению личного вклада каждого из них, особенности процедуры защиты ВКР и критерии выставления оценки определяются программой ГИА соответствующего направления подготовки (специальности).

2.7. Не позднее чем за 5 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации обучающийся по программам бакалавриата и специалитета подает заявление о закреплении темы ВКР навыпускающую кафедру факультета (института).

Не позднее 1 ноября первого года обучения обучающийся по программам магистратуры подает заявление о закреплении темы ВКР на выпускающую кафедру факультета (института) (Приложение № 2).

2.8. В случае если студент не выбрал тему ВКР в установленный настоящим Положением срок, тема ВКР ему определяется решением заведующего выпускающей кафедрой.

2.9. Не позднее чем за 4 месяца до даты начала государственной итоговой аттестации для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора Университета (директора филиала) утверждается тема ВКР и закрепляется руководитель ВКР и при необходимости консультант (консультанты) (Приложение № 3).

2.10. Изменение темы ВКР возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению студента(Приложение № 4) при согласовании с заведующимвыпускающей кафедрой не позднее чем за один месяц до начала защиты ВКРи оформляется приказом ректора Университета (директора филиала).

**3. Руководство выпускной квалификационной работой**

3.1. Для подготовки ВКР за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора Университета (директора филиала Университета) закрепляется руководитель ВКР и при необходимости консультант (консультанты).

Руководителями ВКР должны быть педагогические работники Университета, имеющие ученую степень и (или) ученое звание.По решению Ученого совета факультета (института, филиала) руководителями ВКР могут быть назначены также старшие преподаватели без ученой степени, имеющие педагогический стаж в образовательной организации высшего образования не менее 10 лет.

В случае если руководителем ВКР назначается старший преподаватель, не имеющий ученой степени и необходимого стажа педагогической работы, для руководства ВКР назначается также консультант, имеющий ученую степень и (или) ученое звание.

Руководителем ВКР может быть также работник из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (специалитета, магистратуры), имеющий стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, без предъявления требований к наличию у него ученой степени и (или) ученого звания.

3.2. Консультантами по ВКР могут назначаться педагогические работники Университета, а также привлеченные на договорных условиях по представлению заведующего выпускающей кафедрой представители сторонних организаций.

3.3. Руководство ВКР является учебной нагрузкой педагогического работника, определяемой нормой времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава Университета.

3.4. При наличии консультанта (консультантов) учебную нагрузку за руководство ВКР заведующий выпускающей кафедрой распределяет пропорционально между руководителем ВКР и консультантом (консультантами).

3.5. Для факультетов Университета и филиалов за одним руководителем одновременно на срок выполнения студентами ВКР закрепляетсяне более 8студентов, обучающихся,по программам бакалавриата и программам специалитета, и не более 5 студентов, обучающихся по программам магистратуры (в расчете на полную ставку), по всем формам обучения (очная, очно-заочная, заочная)на период одного учебного года, если иное не указано в соответствующем образовательном стандарте.

Для институтов Университета за одним руководителем одновременно на срок выполнения студентами ВКР закрепляется не более 10 студентов, обучающихся, по программам бакалавриата и программам специалитета, и не более 10 студентов, обучающихся по программам магистратуры (в расчете на полную ставку), по всем формам обучения (очная, очно-заочная, заочная) на период одного учебного года, если иное не указано в соответствующем образовательном стандарте.

Максимальное количество обучающихся, закрепляемых за одним руководителем одновременно в расчете на полную ставку на срок выполнения студентами ВКР по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, может быть изменено в большую сторону в исключительных случаях по мотивированному представлению декана факультета (директора института, филиала) на имя ректора с предварительным согласованием учебно-методическим управлением Университета и проректором по учебной работе.

(в ред. приказа БашГУ от 15.11.2017 г. № 1478)

3.6. Руководитель ВКР обязан:

– консультировать студента по теме ВКР;

– рекомендовать студенту необходимые основные и дополнительные источники (литература и фактический материал) для разработки темы ВКР;

– содействовать в выборе методики исследования;

– проводить систематический контроль засоблюдением сроков подготовки ВКР;

– проверять качество работы над ВКР по частям и в целом;

–информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом сроков выполнения ВКР;

– проверять соблюдение студентом требований к ВКР, установленных настоящим Положением;

– консультировать студента по подготовке доклада (презентации) по ВКР;

– обеспечить проверку законченной ВКР на объем заимствования в соответствующей информационной системе Университета (филиала);

– подготовить и предоставить на выпускающую кафедру отзыв о ВКР с приложением отчета о проверке на объем заимствования (Приложение № 5, 11).

3.7. Консультант обязан:

– оказывать консультирующую помощь обучающемуся при выборе методики исследования;

– оказывать консультирующую помощь в подборе источников (литература и фактический материал) для разработки темы ВКР;

– оказать консультирующую помощь по специфическим вопросам темы ВКР;

– давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР.

**4. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы,**

**проверки на объем заимствования**

4.1.Студент обязан:

–добросовестно, самостоятельнои своевременно осуществлять подготовку ВКР;

– ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов, используемых в ВКР;

– соблюдать требования настоящего Положения;

– отчитываться перед руководителем о ходе подготовки ВКР;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Университета.

4.2. ВКР не допускается к защите в случае:

– использования в ВКР заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных студентом в соавторстве без ссылок на соавторов;

– оригинальности текста ВКР ниже 60% для работ, выполненных обучающимися по программам бакалавриата и программам специалитета (по неправомочным заимствованиям);

– оригинальноститекста ВКР ниже 65% по программам магистратуры (по неправомочным заимствованиям);

– выполнения работы на тему, отличающуюся от темы, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала);

– несоблюдения сроков сдачи ВКР;

– отсутствия рецензии и (или) отзыва на ВКР;

– несоблюдениядругих требований к ВКР, установленных настоящим Положением, а также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и методическими указаниями.

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

4.3. В течение срока, отведенного на выполнение ВКР, факультетом (институтом) или выпускающей кафедроймогут быть определены сроки и формы апробации промежуточных результатов исследований по ВКР (доклады, выступления, отчеты и т.д.), в том числе осуществляемые на заседаниях кафедры.

4.4. Полностью завершенная и правильно оформленная ВКР представляется студентом руководителю не позднеечем за 15 дней до защиты.

4.5. Студент предоставляет ВКР руководителю в печатной и в электронной форме. Файл электронной формы ВКР передается руководителю в расширении .doc.

4.6. Руководитель после получения ВКР обеспечивает еепроверку как по содержанию, так и на предмет соблюдения студентом требований, установленных настоящим Положением,программой ГИА, методическими указаниями по выполнению ВКР, в том числе в течение двух дней после получения исходного файла – проверку ВКР на объем заимствованияв соответствующей информационной системе Университета (филиала) в установленном порядке.

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

4.7. Деканат факультета (дирекция института) устанавливает порядок проверки ВКР на объем заимствованияв соответствующей информационной системе Университета (филиала). Отчет о проверке ВКР на объем заимствованияи неправомочных заимствований должен быть подписан и датирован руководителем ВКР.

4.8. На основе результатов проверки ВКР (на объем заимствования и неправомочных заимствований, по содержанию и соблюдению требований настоящего Положения,программы ГИА, методических указаний по выполнению ВКР) руководитель не позднее 12 дней до защиты ВКР составляет отзыв на ВКР и предоставляет его на выпускающую кафедру с приложением отчета о проверке ВКР на объем заимствования (Приложение № 5).

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

4.9. После проведения проверки ВКР на объем заимствования студент при согласовании с руководителем сдает ВКР на выпускающую кафедру в сброшюрованном виде и оформленную в соответствии с настоящим Положением. ВКР должна быть сдана на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты в сброшюрованном виде с приложением аутентичной электронной формы ВКР в формате PDF.

4.10. В случае если имеются основания для недопуска ВКР к защите, руководитель указывает это в своем отзыве и рекомендует не допустить студента до защиты по конкретному основанию, установленному настоящим Положением. В таком случае решение о недопускеВКР к защите принимается на заседании кафедры.

4.11. При положительном отзыве руководителя ВКР направляется выпускающей кафедрой на рецензирование (Приложение № 6). Выпускающая кафедра утверждает одного или нескольких рецензентов из числа лиц, не являющихся педагогическими работникамикафедры Университета, на которой выполнена ВКР.

ВКР по программам бакалавриата может быть направлена на рецензирование в том числе педагогическим работникам кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа.

4.12. Подписи консультанта и рецензента в случае, если они не являются работниками Университета, заверяются в установленном порядке в организации, в которой консультант (рецензент) работает.

4.13. ВКР вместе с отзывом руководителя, рецензией и отчетом о проверке на объем заимствования передается заведующему выпускающей кафедрой.

Заведующий выпускающей кафедрой на основании отзыва руководителя и рецензии делает заключение о допуске студента к защите путем соответствующей записи на титульном листе работы (Приложение № 7).

4.14. В случае если заведующий выпускающей кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР в соответствии с настоящим Положением, этот вопрос выносится на заседание кафедры с участием руководителя (консультанта) и студента. Выписка из протокола соответствующего заседания кафедры предоставляется декану факультета (директору института).

4.15. Заведующий кафедрой обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

**5. Представление к защите и защита**

**выпускной квалификационной работы**

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

5.1. Допущенная к защите ВКР вместе с отзывом руководителя, рецензией и компакт-диском с аутентичной электронной формой работы в формате PDF передается выпускником секретарю ГЭК по защите ВКР не позднее чем за2 дня до дня ее защиты.

5.2. Студент при согласовании с руководителем готовит доклад о ВКР. Рекомендуется также подготовить презентацию к докладу.

Файл презентации заблаговременно должен быть передан секретарю ГЭК или иному ответственному лицу для воспроизведения в день защиты ВКР.

Доклад о ВКР должен отражать актуальность темы исследования, его цель и задачи, структуру работы и полученные выводы.

5.3. Студент имеет право на защитуВКР при наличии отрицательнойрецензии.

5.4. На защите ВКРприсутствие руководителя (консультанта) и рецензента не является обязательным.

5.5. Защита ВКР должна носить характер дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в ВКР.

5.6. Защита ВКР является публичной (открытой).

Во время защиты выпускной квалификационной работы ГЭК может проводить звукозапись, видеозапись и фотосъемку.

5.7. Председатель ГЭК предоставляет слово секретарю или члену ГЭК. Секретарь или член ГЭК объявляет фамилию, имя и отчество (при наличии) выпускника, тему работы и данные руководителя и рецензента (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, ученая степень, ученое звание).

5.8. Студенту предоставляется слово для доклада.

5.9. Студент излагает существо и основные положения ВКР не менее 5 и не более 10 минут.

По заявлению студента из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность выступления обучающегося может быть увеличена не более чем на 15 минут.

5.10. После доклада студенту задаются вопросы.Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании ГЭК.

Далее слово предоставляется секретарю или члену ГЭК, который оглашает отзывы руководителя и рецензию на ВКР. В случае присутствии на процедуре защиты научного руководителя и (или) рецензента отзыв и рецензию они зачитывают самостоятельно.

При наличии положительнойрецензии на ВКР и отзыва вместо оглашения делается их обзор с указанием отмеченных в них замечаний.

Отрицательнаярецензия на ВКР зачитываются полностью.

После оглашения отзыва и рецензии на ВКР студенту предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите ВКР.

По окончании дискуссии студенту предоставляется заключительное слово, после него защита ВКР считается оконченной.

5.11. Объявление результатов защиты ВКР делает председатель ГЭК (заместитель председателя) в присутствии членов ГЭК и студентов.

**6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

6.1. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.2. Оценка ВКР складывается из двух оценок:

– оценки качества выполненной работы;

– оценки качества защиты работы.

При определении общей оценки также учитываются отзывы руководителя и рецензия на ВКР.

6.3. Показатели и критерии оценивания компетенций и шкалы оценивания ВКР устанавливается в программе ГИА по соответствующей образовательной программе высшего образования.

**7. Порядок размещения текстов ВКР в ЭБС и их хранения**

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

7.1. Прошедшие процедуру защиты ВКР, за исключением выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭБС Университета.

Размещение текста ВКР в ЭБС Университета осуществляется Библиотекой Университета.

Филиал Университета, имеющий доступ с правом на добавление работ в ЭБС Университета размещает электронную форму ВКР самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Филиал Университета, не имеющий доступ в ЭБС Университета, предоставляет электронную форму ВКР централизованно за все свои учебные подразделения в Библиотеку Университета.

7.2. В ЭБС Университета подлежит размещению аутентичная электронная форма ВКР с учетом требований п. 7.5 настоящего Положения.

Размещенный текст ВКР не подлежит редактированию.

7.3. Ответственной за сбор, проверку правильности оформления электронной формы ВКР и их своевременную передачу для размещения в ЭБС Университета (организацию и предоставление) является выпускающая кафедра факультета (института, филиала).

7.4. Размещение электронной формы ВКР осуществляется только после письменного согласия автора (соавторов) (Приложение №9).

Согласие автора (соавторов) на размещение в ЭБС Университета оформляется и подписывается на выпускающей кафедре.

7.5. Доступ к текстам ВКР зарегистрированных пользователей ЭБС Университета обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением автора (соавторов).

7.6. Контроль за своевременностью предоставления электронной формы ВКР для размещения в ЭБС Университета, а также за их полнотой, осуществляется деканатом факультета (дирекцией института, филиала).

7.7. В случае выявления несоответствия размещенной в ЭБС Университета электронной формы ВКР с ВКР в бумажном виде, к руководителюВКР и заведующему выпускающей кафедройможет быть применено дисциплинарное взыскание.

Корректная электронная форма ВКР подлежит размещению в ЭБС Университета в течение пяти дней после обнаружения такого факта.

7.8. Выпускающая кафедра факультета (института, филиала) после защиты ВКР не позднее 10 дней после защиты ВКР передает для размещения в ЭБС Университета электронные формы ВКР в отдел электронной информации Библиотеки Университета (соответствующее подразделение филиала). Вместе с электронными формами ВКР в отдел электронной информации Библиотеки Университета (соответствующее подразделение филиала) подлежат передаче оригиналы письменного согласия от автора (авторов). Передача документов и электронных форм ВКР оформляется соответствующим актом (Приложение № 10).

7.9.Подготовка электронной формы ВКР для размещения в ЭБС Университета.

Файлы в формате PDF должны быть без защиты.

Ответственным сотрудником выпускающей кафедры факультета (института, филиала) сканируется титульный лист ВКР с оборотом (с подписями) в формате PDF по каждому выпускнику отдельно.

В электронной форме ВКР титульный лист без подписей удаляется и заменяется сканированным титульным листом с оборотом (с подписями) в формате PDF.

Формат имени файла: Фамилия и инициалы выпускника, шифр и наименование направления подготовки (специальности), год выпуска (например:ZaripovAV\_46.03.01\_Istorija\_bak\_2016). Если наименование направления подготовки (специальности) имеет большое количество символов, то допускается произвольное сокращение, но единообразное для направления подготовки.

Выпускающая кафедра записывает электронные формы ВКР по всем выпускникам на компакт-диск.

Компакт-диск должен быть без защиты от копирования.

Компакт-диск должен быть вложен в конверт для CD/DVD дисков.

На накате компакт-диска должна быть указана следующая информация:

– наименование факультета (института, филиала);

– наименование выпускающей кафедры;

– год защиты ВКР.

На конверте должна быть указана следующая информация:

– наименование факультета (института, филиала);

– наименование выпускающей кафедры;

– количество ВКР бакалавров;

– количество ВКР специалистов;

– количество ВКР магистров.

– год защиты ВКР.

7.10. После каждого заседания ГЭК и подготовки электронной формы для размещения в ЭБС Университета выпускные квалификационные работы вместе с вложениями(отзыв руководителя, рецензия, отчет о проверке ВКР на объем заимствования)регистрируются секретарем ГЭК и передаются для хранения в установленном на факультете (в институте, филиале) порядке.

7.11. Срок хранения ВКР в бумажном видеи в электронной форме в ЭБС Университета составляет 5 летс даты его защиты.

7.12. По истечении срока хранения ВКР на основании акта, утвержденного проректором по учебной работе (директором филиала), осуществляется списание ВКР, а сами работы уничтожаются или сдаются на утилизацию.

**8. Заключительные положения**

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

8.1.Настоящее Положение вступает в силу с 01 апреля 2016 года.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

8.3. Положение о выпускной квалификационной работе магистра (магистерской диссертации), утвержденное Протоколом Ученого совета БашГУ от 29.08.2012 г. № 1, признается утратившим силу с 01 апреля 2016 года.

Приложение № 1

(исключен Приказом БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

Приложение №2

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заведующему кафедрой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кафедры)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование факультета, института)  студента (-ки)\_\_\_\_\_курса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения  (очной, очно-заочной, заочной)  условия обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (за счет средств бюджета РФ, по договору об образовании)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование направления подготовки (специальности))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество полностью)  Номер сотового телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бакалавра, специалиста, магистра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование темы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и закрепитьв качестве руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ученое звание, ученая степень, должность фамилия, имя, отчество полностью)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Утвердитьтему выпускной квалификационной работы.

Назначить руководителем выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы)

Назначить консультантом выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученое звание, ученая степень (при наличии), должность фамилия и инициалы)

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий кафедрой | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Фамилия И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 3

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(БАШГУ)

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Уфа

**Об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ**

**обучающихся факультета (института)**

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ обучающихся по следующим условиям:

|  |  |
| --- | --- |
| уровень образования | программа среднего профессионального образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) |
| код и наименование направления подготовки (специальности) |  |
| направленность программы |  |
| курс обучения |  |
| форма обучения | очная (очно-заочная, заочная) |
| наименование структурного подразделения |  |

и назначить научных руководителей согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета (директора института) И.О. Фамилия.

Ректор И.О. Фамилия

Приложение № 3.1

Утверждено

приказом Башкирского

государственного университета

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия  Имя Отчество  студента | Группа | Тема  выпускной квалификационной работы | Руководитель  выпускной квалификационной работы  (с указанием ученой степени и ученого звания) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Приложение № 4

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заведующему кафедрой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование кафедры)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование факультета, института)  студента (-ки)\_\_\_\_\_курса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения  (очной, очно-заочной, заочной)  условия обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (за счет средств бюджета РФ, по договору об образовании)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование направления подготовки (специальности))  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество полностью) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ[[1]](#footnote-2)**

Прошу разрешить изменить тему выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бакалавра, специалиста, магистра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование темы)

и заменить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обоснование изменения темы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия И.О.)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласована / не согласована)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель  выпускной квалификационной работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Фамилия И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласована / не согласована)

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий кафедрой | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Фамилия И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 5

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование филиала

наименование факультета (института)

наименование кафедры

**ОТЗЫВ**

на выпускную квалификационную работу

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Уровень профессионального образования: высшее образование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование)

Направленность (профиль) образовательной программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование темы выпускной квалификационной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель выпускной квалификационной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученое звание, ученая степень, должность фамилия, имя, отчество полностью)

Консультант выпускной квалификационной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученое звание, ученая степень, должность фамилия, имя, отчество полностью)

*В содержании отзыва отражаются: соответствие наименования ВКР теме, утвержденной приказом ректора БашГУ (директора филиала), соответствие содержания ВКР утвержденной теме, соблюдение требований к оформлению ВКР[[2]](#footnote-3), соблюдение объема ВКР[[3]](#footnote-4), степень самостоятельности и инициативности обучающегося при подготовке ВКР, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы, замечания по ВКР, рекомендации, а также другое.*

Выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.) соответствует (не соответствует)

требованиям образовательной программы высшего образования к профессиональной подготовке по данному направлению (специальности) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть допущена к защите.

может (не может)

Приложение: Отчет о проверке на объем заимствования на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель  выпускной квалификационной работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Фамилия И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 6

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Уровень профессионального образования: высшее образование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Направление подготовки (специальность):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование)

Направленность (профиль) образовательной программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование темы выпускной квалификационной работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*В содержании рецензии отражаются: актуальность и новизна темы ВКР, обоснованность сделанных выводов, достоинства ВКР, недостатки ВКР, вопросы к автору, рекомендации, а также другое.*

Выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.) соответствует (не соответствует)

требованиям образовательной программы высшего образования к профессиональной подготовке по данному направлению (специальности) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ быть допущена к защите.

может (не может)

Считаю, что данная работа заслуживает оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-5), а её автор присуждения квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-6) по направлению подготовки (специальности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рецензент  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ученое звание, ученая степень, должность) | (м.п., подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |

Приложение № 7

(в ред. Приказа БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

НАИМЕНОВАНИЕ ФИЛИАЛА

НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)

НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ПО ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА[[6]](#footnote-7)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО[[7]](#footnote-8)

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Выполнил:  Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_ формы обучения  Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Направленность (профиль)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Допущено к защите в ГЭК и проверено на объем заимствования:  Заведующий кафедрой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ученая степень, ученое звание)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ученая степень, ученое звание, должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия) |

ГОРОД – 20\_\_\_\_

Приложение № 8

(исключен Приказом БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

Приложение № 9

**Согласие автора**

**на передачу неисключительных прав**

**на выпускную квалификационную работу**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

г. Уфа

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) (число, месяц и год цифрами)

паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;вид и реквизиты документа, удостоверяющего в РФ личность иностранного гражданина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

автор выпускной квалификационной работыпо программе бакалавриата (специалитета, магистратуры)(далее – ВКР) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(полное название темы)

именуемый(ая) в дальнейшем «Автор»,даю свое согласие Башкирскому государственному университету, именуемому в дальнейшем «БашГУ», на нижеизложенное:

1. Автор предоставляет БашГУпростое (неисключительное) право использования произведения – ВКР на безвозмездной основе в течение всего срока действия исключительного права, принадлежащего Автору с момента подписания настоящего Согласия.

2. Автор предоставляет БашГУсогласие на размещение ВКР в электронной библиотечной системе БашГУ со следующими правами использования:

воспроизведение произведения – ВКР;

публичный показ произведения – ВКР;

публичное исполнение произведения – ВКР;

сообщение по кабелюпроизведения – ВКР;

доведение до всеобщего сведенияпроизведения – ВКР.

3. Использование БашГУ ВКР на всей территории всего мира без предоставления отчетов об использовании ВКР.

4. Автор сохраняет за собой право использовать самостоятельно или предоставлять третьим лицам права на использование ВКР, переданные БашГУ.

5. Автор гарантирует, что ВКР создано собственным творческим трудом, не нарушает авторских прав третьих лиц, и он является обладателем исключительных прав на ВКР.

6. Автор подтверждает, что ВКР выполнено в рамках освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (программы специалитета, программы магистратуры) в БашГУ.

7. Автор подтверждает, что ВКР не содержит сведений, составляющих государственную тайну, а также производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение № 10

**АКТ**

передачи материалов ВКР выпускников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование филиала, факультета, института)

в Библиотеку БашГУ

Мы, нижеподписавшиеся, заведующий кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – выпускающая кафедра)

(наименование филиала, факультета, института) (фамилия, имя, отчество)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела электронной информации Библиотеки БашГУ

(должность, фамилия, имя, отчество сотрудника)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Выпускающая кафедра передает для размещения в ЭБС Университета следующие электронные формы ВКР (по списку) и оригиналы письменного согласия от автора (авторов).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия Имя Отчество выпускника | Вид ВКР  (по программе бакалавриата, специалитета, магистратуры) | Тема ВКР |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий кафедрой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отдела электронной информации Библиотеки БашГУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Приложение № 11

(введен Приказом БашГУот 01.06.2016 г. № 656)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

наименование филиала

наименование факультета (института)

наименование кафедры

**ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ**

выпускной квалификационной работы

на объем заимствования

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) студента |  |
| Наименование темы выпускной квалификационной работы |  |
| Дата и время проверки | \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. |
| Модули поиска | Интернет (Антиплагиат) |
| Оригинальные блоки | \_\_\_\_ % |
| Заимствованные блоки | \_\_\_\_ % |
| Заимствование из "белых" источников: | \_\_\_\_ % |
| **Итоговая оценка оригинальности:** | \_\_\_\_ **%** |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель  выпускной квалификационной работы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Фамилия И.О.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

1. Изменение темы ВКР возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению студента при согласовании с заведующим выпускающей кафедрой не позднее чем за один месяц до начала защиты ВКР и оформляется приказом ректора Университета (директора филиала). [↑](#footnote-ref-2)
2. Положение о ВКР студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, методические указания по выполнению ВКР. [↑](#footnote-ref-3)
3. По программам бакалавриата – не менее 40 страниц текста формата А 4 (без приложений);по программам специалитета – не менее 50 страниц текста формата А 4 (без приложений);по программам магистратуры – не менее 70 страниц текста формата А 4 (без приложений). [↑](#footnote-ref-4)
4. неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично [↑](#footnote-ref-5)
5. бакалавр, специалист, магистр [↑](#footnote-ref-6)
6. по программе специалитета, по программе магистратуры [↑](#footnote-ref-7)
7. В именительном падеже [↑](#footnote-ref-8)