

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Вилер Валиахметович
Должность: и.о. директора
Дата подписания: 20.05.2019 14:37:40
Уникальный программный ключ:
1e14b868131b14b7b914d3e42b98174d67642db1943065d14bacf91c63f4148c

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель первичной профсоюзной организации работников и обучающихся
Т.Л. Микова

И.о. директора Бирского филиала БашГУ
С.М. Усманов



**Положение о студенческом совете общежития
Бирского филиала
Федерального государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Башкирский государственный университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Студенческий совет (студсовет) общежития является общественным органом студенческого самоуправления и представляет интересы проживающих.
- 1.2 Высшим органом студенческого самоуправления общежития является общее собрание.
- 1.3 Студенческий совет создается в целях оказания помощи и содействия администрации Бирского филиала БашГУ, профсоюзной организации работников и обучающихся в организации воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы и улучшения жилищно-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии, а так же реализации прав обучающихся на участие в решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.
- 1.4 Студенческий совет руководствуется в своей работе решениями администрации филиала, Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка и иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением о студенческом совете общежития.
- 1.5 Студенческий совет организует свою работу совместно с профсоюзной организацией, администрацией студенческого городка, деканами факультетов и их заместителями по воспитательной работе.
- 1.6 Студенческий совет общежития избирается путем открытого голосования, на общем собрании проживающих, сроком на один год, согласно порядка выборов студенческого совета общежития.
- 1.7 Заседания студенческого совета проводятся не реже 2 раз в месяц. Общие собрания проживающих созываются не реже 1 раза в год.
- 1.8 Студенческий совет общежития имеет право инициировать внесение поправок в настоящее Положение путем открытого голосования (большинством голосов) проживающих.
- 1.9 Администрация филиала и профсоюзная организация, по представлению администрации общежития, принимает решение о поощрении актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

1.10 Спорные вопросы по проживанию в студенческих общежитиях преподавателей и сотрудников рассматриваются на расширенном заседании совета студенческого самоуправления общежитий, с участием руководства университета.

1.11 Общее руководство и координация деятельности студенческим советом общежития осуществляет проректор по учебной работе.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целями деятельности студенческого совета являются:

- формирование у проживающих умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- обеспечение реализации прав на участие проживающих в управлении общежитием, оценка уровня бытовых условий;
- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции проживающих, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

2.2 Задачами студенческого совета являются:

- защита и представление прав и интересов проживающих;
- содействие в решении социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы проживающих;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- разрешение конфликтов между проживающими;
- содействие органам управления вуза в организации досуга и быта проживающих, в пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности проживающих и их бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям вуза; оказание помощи администрации в ознакомлении проживающих с Положением о студенческих общежитиях, Правилами внутреннего распорядка и проживания в студенческих общежитиях и иными локальными нормативными актами БФ БашГУ, регулирующими порядок проживания и пользования общежитиями, добиваться соблюдения этих правил всеми проживающими в общежитиях;
- информирование проживающих о деятельности БФ БашГУ;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

В целях осуществления своей деятельности студенческий совет имеет право:

- организовывать работу по самообслуживанию общежития, следить за соблюдением проживающими санитарных норм и правил техники безопасности, привлекая проживающих к их обязательному выполнению;
- организовывать работы по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах и бытовых помещениях;
- участвовать в организационных вопросах, связанных с заселением, расселением, переселением, выселением проживающих из одного помещения в другое по согласованию с администрацией;
- готовить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий проживающих в общежитиях;
- привлекать проживающих общежития к текущему ремонту и уборке комнат, в которых они проживают, к работам по благоустройству закреплённых территорий;
- по согласованию с администрацией, организовывать и проводить культурно-массовые мероприятия для досуга проживающих в общежитии;
- организовывать ежегодные смотры-конкурсы на лучшую комнату в общежитии,

с подготовкой представления о поощрении победителей;

- принимать меры по выявлению и выселению лиц, незаконно проживающих в общежитии;
- принимать меры по выявлению нарушителей правил проживания в общежитии;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов, проживающих в общежитиях;
- в конце каждого учебного года проводить аттестацию проживающих, учитывая дисциплину проживающих, участие их в общественной работе, санитарное состояние комнаты, в которой они проживают;
- предоставлять деканатам факультетов списки проживающих, получивших неудовлетворительную оценку, для наложения дисциплинарных взысканий.
- готовить представления на лиц систематически нарушающих правила проживания в общежитии или совершивших серьезные проступки (административные правонарушения, уголовно наказуемые деяния), для решения вопроса об отчислении из университета и (или) дальнейшем проживании в общежитии.

2.4 Члены студенческого совета обязаны:

- быть примером для проживающих в общежитии;
- проводить работу с проживающими по выполнению Положения о студенческих общежитиях БФ БашГУ и Правил внутреннего распорядка и проживания в студенческих общежитиях;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения проживающих, поступающие в студенческий совет;
- проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы проживающих;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха проживающих;
- представлять и защищать интересы проживающих перед администрацией вуза, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать администрацию вуза соответствующего уровня и администрацию общежития о своей деятельности и своих решениях;
- предоставлять отчет о проделанной работе за год на общем собрании проживающих.

3. СОСТАВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 В состав студенческого совета входят:

- председатель студенческого совета;
- заместитель председателя студенческого совета;
- старосты этажей (согласно количеству этажей);
- заведующие секторами: учебно-воспитательного, трудового, санитарного, спортивно-оздоровительного, культурно-массового.

3.2 По решению общего собрания проживающих должности заведующих секторами могут совмещать заместитель председателя студсовета и старосты этажей.

3.3 Права и обязанности председателя студенческого совета:

- составляет календарный план работы Студенческого совета;
- проводит собрания Студенческого совета, общие собрания проживающих в общежитии;
- координирует работу Студенческого совета в соответствии с локальными

нормативно-правовыми актами вуза;

- контролирует работу всех членов Студенческого совета;
- организует работу членов Студенческого совета по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
- следит за санитарно-гигиеническим, эстетическим, противопожарным состоянием общежития;
- составляет списки на поощрение членов Студенческого совета за активную работу;
- принимает активное участие в подготовке и проведение аттестации на право проживания в общежитии;
- по поручению Студенческого совета согласует организационные вопросы с администрацией филиала и иными общественными организациями;
- ставит перед администрацией общежития, деканатом, профкомом вопросы о срочных, необходимых мерах по ремонту, благоустройству общежития и прилегающей к ней территории.

3.4 Права и обязанности заместителя председателя студенческого совета:

- замещает председателя студенческого совета при его отсутствии или иных случаях, с возложением всех его прав и обязанностей;
- контролирует выполнение правил посещения общежития гостями и жильцами общежития;
- организует и контролирует дежурства студентов, проживающих в общежитии;
- еженедельно отчитывается на заседании студсовета о проделанной работе, о ходе дежурства, срывах дежурства, ведет соответствующую документацию;
- вносит предложения о поощрении и наказании студентов, проживающих в общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;
- ставит перед студенческим советом, администрацией общежития, профкомом вопросы, касающиеся быта, досуга студентов, благоустройства общежития и др.;
- вносит предложения по развитию студенческого самоуправления.

3.5 Права и обязанности старосты этажа:

- организует и контролирует работу жильцов на этаже по самообслуживанию;
- организует и контролирует дежурства студентов на этаже;
- следит за санитарно-гигиеническим, эстетическим, противопожарным состоянием этажа;
- следит и требует соблюдения правил внутреннего распорядка всеми проживающими;
- контролирует выполнение жильцами договора о найме жилого помещения;
- контролирует эстетическое и санитарное состояние комнат;
- организует и проводит еженедельно генеральные уборки на этаже и субботники на прилегающей территории;
- вносит предложения о поощрении и наказании студентов, проживающих в общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;
- отражает жизнь этажа на уголке этажа;
- вносит предложения по активизации работы студенческого самоуправления;
- отчитывается о проделанной работе, не менее одного раза в месяц, на заседании студсовета;
- отстаивает интересы жильцов этажа на заседаниях студсовета.

3.6 Права и обязанности трудового сектора:

- организует и контролирует все трудовые дела общежития;
- организует генеральные уборки, субботники в общежитии и на прилегающей к нему территории;
- организует внеплановые ремонтно-строительные работы по благоустройству общежития;
- контролирует совместно с санитарным сектором санитарно-гигиеническое состояние комнат и этажей, прилегающей территории;
- ведет соответствующую документацию по трудовым делам;
- отчитывается о проделанной работе не менее одного раза в месяц на заседании студсовета;
- ставит перед студенческим советом, администрацией общежития, профкомом вопросы, касающиеся быта, досуга студентов, благоустройства общежития и др.;
- вносить предложения о поощрении и наказания студентов, проживающих в общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;
- вносить предложения по активизации работы студенческого самоуправления.

3.7 Права и обязанности санитарного сектора

- организует рейды членов студсовета по контролю санитарного, эстетического состояния комнат;
- контролирует совместно с трудовым сектором санитарно-гигиеническое состояние комнат и этажей, прилегающей территории;
- требует соблюдения санитарно-гигиенических норм проживания в местах общего пользования и жилых комнатах;
- контролирует и оказывать содействие в организации дежурств и генеральных уборок на этаже;
- ежеквартально выпускает санитарные листки общежития, следит за оформлением уголка здоровья;
- ведет соответствующую документацию по санитарному состоянию этажей и комнат;
- отчитывается о проделанной работе не менее одного раза в месяц на заседании студсовета;
- ставит перед студенческим советом, администрацией общежития, профкомом вопросы, касающиеся быта, досуга студентов, благоустройства общежития и др.;
- вносить предложения о поощрении и наказания студентов, проживающих в общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;
- вносит предложения по активизации работы студенческого самоуправления.

3.8 Права и обязанности учебно-воспитательного сектора

- организует учебно-воспитательные мероприятия в общежитии совместно с преподавателями (круглые столы, диспуты, консультации и т.п.);
- организует, контролирует, координирует графики работы читальных залов, методических кабинетов;
- контролирует посещаемость и успеваемость студентов, выясняет причины неуспеваемости, организует индивидуальные консультации для неуспевающих;
- координирует свою работу с деканатами факультетов;
- информирует студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- отчитывается ежемесячно на заседаниях студсовета о проделанной работе;
- ставит перед студенческим советом, администрацией общежития, профкомом вопросы, касающиеся быта, досуга студентов, благоустройства общежития и др.;
- вносить предложения о поощрении и наказания студентов, проживающих в

общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;

- вносить предложения по активизации работы студенческого самоуправления.

3.9 Права и обязанности культурно-массового сектора

• вовлекает обучающихся в общественную жизнь общежития, университета и его структурных подразделений;

• выявляет и поддерживает творческих способностей проживающих;

• организует и проводит культурно - массовые мероприятия в общежитии и студенческом городке;

• участвует в организации и проведении вечеров отдыха, концертов, выставок и иных мероприятий;

• организует проведения конкурсов на лучшее эстетическое оформление интерьеров комнат;

• осуществляет контроль, оказывает содействие в оформлении настенных уголков этажей и общежития;

• ставит перед студенческим советом, администрацией общежития, профкомом вопросы, касающиеся быта, досуга студентов, благоустройства общежития и др.;

• вносить предложения о поощрении и наказания студентов, проживающих в общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;

- вносить предложения по активизации работы студенческого самоуправления.

3.10 Права и обязанности спортивно-оздоровительного сектора

• участвует в организации и проведении оздоровительных мероприятий;

• повышает уровень физической культуры проживающих в общежитии;

• вносит предложения по организации и содействию в организации студенческих спортивных кружков и секций;

• привлекает обучающихся к участию в вузовских и иных спортивных соревнованиях;

• организует совместную деятельности с профсоюзным комитетом БФ БашГУ, а также со спорткомплексом, в проведении различных профилактических и оздоровительных программ и мероприятий;

• ведет информационную и разъяснительную работу по вакцинопрофилактике;

• организует, контролирует, координирует графики работы спортивных залов;

• ставит перед студенческим советом, администрацией общежития, профкомом вопросы, касающиеся быта, досуга студентов, благоустройства общежития и др.;

• вносить предложения о поощрении и наказания студентов, проживающих в общежитии во время аттестации и на заседаниях студсовета;

- вносить предложения по активизации работы студенческого самоуправления.

4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

Работа совета оценивается по следующим критериям:

• количество проведенных заседаний совета;

• количество проведенных общих собраний обучающихся, проживающих в общежитии;

• количество проведенных смотров-конкурсов;

• количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;

• качество контроля за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;

• качество информационно-пропагандистской работы;

- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; количество совершенных правонарушений обучающимися, проживающими в общежитии;
- количество взысканий за нарушения Правил проживания в общежитии;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации в общежитии.

5. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ

5.1 Студенческий совет избирается из числа обучающихся, проживающих в общежитии, прямым и открытым голосованием на ежегодном общем собрании, сроком на один год. Собрание правомочно избирать при условии участия в нем более половины проживающих в общежитии.

5.2 Одно и то же лицо не может избираться в состав студенческого совета более двух сроков подряд.

5.3 Количественный состав студенческого совета общежития определяется общим собранием в зависимости от числа студентов, проживающих в общежитии, с учетом объема работы и других особенностей.

5.4 Персональный состав студенческого совета, после избрания, утверждается директором филиала.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором БФ БашГУ.

6.2 Предложения по изменению Положения рассматриваются на расширенном заседании совета и принимаются путем открытого голосования, большинством от числа присутствующих на заседании членов совета обучающихся.

6.3 Изменения в настоящее Положение вступают в силу после их утверждения приказом директора БФ БашГУ.

Зам. директора по ВР и СВ _____  _____ Р.Р. Хамидуллин

Начальник отдела по ВР и СВ _____  _____ Л.И. Муфазалова