

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 04.10.2023 09:10:06  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

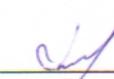
МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУиТ

~~ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОЛОГИИ И МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ~~

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методического  
совета факультета  
Протокол от «10» ноября 2022 г.  
№ 3

УТВЕРЖДАЮ

 Декан факультета  
/ О.В. Лысова  
«10» ноября 2022г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки (специальность)  
**45.04.01 Магистратура «Филология»**

Направленность (профиль) подготовки / Специализация  
**«Филология в диалоге языков и культур»**

Программа подготовки  
**академическая магистратура**

Квалификация  
**Магистр**

Для приема: 2021 г., 2022 г.

БИРСК – 2022 г.

Составитель / составители:

Лысова О.В., кандидат педагогических наук, доцент

Программа ГИА утверждена на заседании ученого совета факультета протокол № 3 от 10 ноября 2022 г.

Декан/  О.В. Лысова

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_

протокол № 7 от «01» июля 2023г.

Декан/  

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, приняты на заседании ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Декан/ \_\_\_\_\_

## Содержание:

1. Цели государственной итоговой аттестации	4
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОП	4
3. Компетентностная характеристика выпускника.	4
4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	5
4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации	5
4.2. Программа экзамена	5
4.3. Требования к выпускной квалификационной работе магистра	5
4.4. Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	8
4.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	10
4.6. Подготовка к сдаче экзамена	10
4.7. Сдача экзамена	10
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации	10
6. Фонд оценочных средств	11
6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.	11
6.2. Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы	16
7. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации	18

## **1. Цели итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Филология в диалоге языков и культур» является проверка соответствия результатов освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

## **2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОП**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательной программы, является обязательной для обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

## **3. Компетентностная характеристика выпускника.**

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности следующих компетенций выпускников по направлению подготовки 45.04.01 Филология, направленность «Филология в диалоге языков и культур», которыми должен обладать выпускник, освоивший программу:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.

ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования.

ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.

ПК-1. Способен осуществлять и организовывать научно-исследовательскую деятельность по филологии и основам межкультурной коммуникации.

ПК-2. Способен участвовать в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ

ПК-3. Способен организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере.

#### **4. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

В том числе: в форме контактной работы 21 часов, в форме самостоятельной работы 195 часов.

##### **4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

##### **4.2. Программа экзамена**

Экзамен не предусмотрен

##### **4.3. Требования к выпускной квалификационной работе магистра**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. При выполнении и защите ВКР должно быть проверено соответствие сформированных компетенций требованиям ФГОС.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется видом профессиональной деятельности выпускника по направлению 45.04.01 Филология, направленность (профиль) подготовки «Филология в диалоге языков и культур». Формулировка темы и содержание выпускной квалификационной работы должны отражать актуальные аспекты филологии и межкультурной коммуникации.

Основные структурные компоненты ВКР:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Рекомендуемые компоненты

- Актуальность исследования.
- Разработанность проблемы.
- Цель исследования.
- Задачи исследования.
- Объект исследования.
- Предмет исследования.
- Гипотеза исследования.
- Методологическая основа исследования.
- Практическая значимость исследования.
- Теоретическая значимость исследования (для ВКР магистратуры).
- Научная новизна исследования (для ВКР магистратуры).
- Апробация результатов исследования.
- Структура ВКР.

В зависимости от специфики направления подготовки, введение может включать и иные компоненты, установленные методическими указаниями.

ГЛАВА 1

В главе 1 представляется теоретическая база исследования, с опорой на научные источники. В конце главы приводятся выводы по главе.

ГЛАВА 2

В главе 2 приводится анализ и описание эмпирического материала исследования. В конце главы приводятся выводы по главе.

В зависимости от специфики темы, количество глав может быть увеличено до трех.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение логично завершает проведенное исследование и содержит: краткие положения по результатам выполнения ВКР, рекомендации по использованию результатов ВКР. Положения заключения приводятся без нумерации.

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список использованных источников и литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003, электронные ресурсы в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 (приложение 4).

Список использованных источников и литературы должен включать не менее 50 наименований.

#### Требования к объему ВКР

Рекомендуемый объем ВКР (при соблюдении требований к оформлению) по программам магистратуры – не менее 70 страниц текста (без приложений).

#### Требования к оформлению ВКР

1. ВКР печатается в формате редактора Microsoft Office Word с использованием шрифта Times New Roman (в случае использования в ВКР другого языка, кроме русского и отсутствия для его набора шрифта Times New Roman, допускается применение иного шрифта).

2. Размер шрифта – 14 пт.

3. Цвет шрифта – черный.

4. Междустрочный интервал в тексте – 1,5 см.

5. Размеры полей: левое – 3 см, правое поле – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см.

6. В тексте абзацный отступ – 1,25 см.

7. В заголовках абзацные отступы не используются.

8. Сплошной текст выравнивается по ширине.

9. Оформление заголовков структурных элементов ВКР: названия основных разделов ВКР (оглавления, введения, глав, заключения, списка использованных источников и литературы, списка сокращений и условных обозначений, приложений) пишутся прописными буквами и выделяются полужирным шрифтом. Названия подразделов пишутся полужирным выделением, первая буква прописная, остальные строчные. Главы должны иметь сквозную нумерацию в пределах всего текста (1, 2, 3, и т.д.). Нумерация подразделов (пунктов) включает номер главы и порядковый номер пункта, разделенный точкой (1.1, 1.2, 1.3 и т.д.). Названия структурных элементов ВКР выравниваются по центру. Если название структурного элемента состоит из двух предложений, то они разделяются точкой. Точка в конце заголовков не ставится. Основные разделы ВКР начинаются с новой страницы. Между заголовком и последующим текстом или заголовком устанавливается пустая строка. Между последней строчкой текста и последующим заголовком устанавливается одна пустая строка.

10. Подчеркивание и выделение курсивом не используется (кроме выделения примеров), выделение полужирным шрифтом используется только для выделения названий структурных частей и подразделов ВКР, заголовков приложений.

11. Нумерация страниц: нумерация производится в центре нижней части страницы арабскими цифрами без использования иных символов. Титульный лист считается первой страницей, номер страницы на титульном листе не проставляется.

12. Наличие подчисток или приписок, помарок, зачеркнутых слов или иных исправлений, а также поврежденных листов в тексте ВКР - не допускается.

13. Приложения имеют сквозную нумерацию. Они приводятся в том порядке, в котором на них ссылаются в основном тексте ВКР. Каждое приложение начинается с новой страницы. На каждое приложение должна быть ссылка в тексте ВКР. Приложение может содержать несколько страниц.

14. Если в ВКР необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала, приводят примечания. Примечание помещают в конце таблицы, рисунка, текста. Примечание оформляется таким образом: слово «Примечание» пишется со строчной буквы, после него ставится тире и текст примечания печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют, несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки.

15. В названии темы не допускаются сокращения.

### Оформление ссылок

Оформление ссылок следует производить по ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Внутритекстовые ссылки в тексте на источники указывать в квадратных скобках, например: [Карасик, 2002], при наличии нескольких авторов – [Карасик, Дмитриева, 2005]. Если у книги автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор), то в отсылке указывается название книги. Если название слишком длинное, то его можно сократить до двух первых слов, например: [Интерпретационные характеристики ... , 2013].

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007]), [Леотович, 2007; Слышкин, 2004]. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: Олянич, 2004], или же: «по мнению И.В.Олянич (2004) ...» Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например: [Приводится по: Красавский, 2001]. Ссылки на электронные ресурсы оформлять согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008, например: (Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. URL: [http://bookchamber.ru/stat\\_2006.htm](http://bookchamber.ru/stat_2006.htm)), (Русское православие: [сайт]. URL: <http://www.ortho.ru/>).

### Правила оформления иллюстраций (таблиц и рисунков)

Иллюстрации следует располагать непосредственно рядом с текстом, в котором они упоминаются. Слово «таблица» и ее номер и название располагаются над соответствующим объектом с выравниванием по правому краю. Слово «рисунок» его номер и название располагаются под соответствующим объектом с выравниванием по левому краю. Нумерация иллюстраций содержит два номера: номер соответствующей главы и номер данного типа иллюстрации в данной главе, разделенные точкой, например «Рисунок 2.1» (первый рисунок второй главы), «Таблица 1.3» (третья таблица первой главы). Под словом «таблица» располагается название данного объекта с выравниванием по правому краю.

### Методически рекомендации по подготовке ВКР

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из утвержденного перечня тем, вместе с тем обучающийся имеет право сам предложить собственную сформулированную тему выпускной квалификационной работы.

К защите необходимо подготовить доклад, в котором последовательно и логично будет представлено содержание ВКР. Рекомендуется так же подготовка презентации доклада ВКР. Рекомендуемый план презентации:

- Тема ВКР, руководитель, исполнитель.
- Актуальность ВКР, цель, задачи.
- Предмет и объект исследования.
- Методика исследований.
- Результаты исследований.
- Выводы.

### **Критерии оценивания результатов защиты ВКР**

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка ВКР складывается из двух оценок:

- оценки качества выполненной работы;
- оценки качества защиты работы. При этом основной критерий выставления оценки – сформированность компетенций.

При определении общей оценки также учитываются отзывы руководителя и рецензия на ВКР.

Критерии оценивания компетенций и шкалы оценивания ВКР устанавливаются в п. 6 программы ГИА.

#### **4.4 Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы регламентируется Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом УУНиТ, который размещен на официальном сайте УУНиТ.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики, выполнения научно-исследовательской работы. Ее тема должна быть актуальной и направленной на решение профессиональных задач в профессиональной деятельности/сфере в соответствии с образовательной программой.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа представляется в виде, который позволяет судить о том, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и предложения, их актуальность и значимость. Результаты работы должны свидетельствовать о наличии у ее автора (авторов) соответствующих компетенций в

избранной области профессиональной деятельности.

Требования к использованию источников, объему и структуре выпускной квалификационной работе установлены Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом УУНиТ, который размещен на официальном сайте УУНиТ, Методическими рекомендациями к оформлению выпускной квалификационной работы.

Университет утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Университет может в установленном порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты).

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания Университет утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется Университетом одному или нескольким рецензентам. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Университет письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется Университетом нескольким рецензентам.

Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе УУНиТ, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Университетом.

Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создаются

государственные экзаменационные комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии.

#### **4.5 Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Процедура защиты выпускной квалификационной работы регламентируется Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом УУНиТ, который размещен на официальном сайте УУНиТ. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Защита выпускной квалификационной работы проводится перед государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Предметом оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы выступает продемонстрированный обучающимся уровень достигнутых результатов обучения и сформированности компетенций выпускника, свидетельствующий об уровне его подготовленности к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы высшего образования.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день ее проведения.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешную защиту выпускной квалификационной работы.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации.

#### **4.6. Подготовка к сдаче экзамена**

Экзамен не предусмотрен.

#### **4.7. Сдача экзамена**

Экзамен не предусмотрен.

### **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных актов:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказом Минобрнауки России от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования, утвержденного Приказом УУНиТ от 22.05.2023 г. № 1283;

Положением о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным 13.06.2023 г. №1572.

Во время проведения государственной итоговой аттестации запрещено пользоваться мобильными телефонами или иными средствами связи.

## 6. Фонд оценочных средств

### 6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Критерии оценивания результатов обучения (ВКР)			
		«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
УК-4.	Способен применять современные коммуникативн	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью	Компетенция сформирована,	Компетенция

	ые технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		сформирована	но имеются некоторые пробелы	полностью сформирована
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована

	научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования				
ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
ПК-1	Способен осуществлять и организовывать научно-исследовательскую деятельность по филологии и основам межкультурной коммуникации	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ	Компетенция не сформирована	Компетенция не полностью сформирована	Компетенция сформирована, но имеются некоторые пробелы	Компетенция полностью сформирована
ПК-3.	Способен организовывать проектную	Компетенция не сформирована	Компетенция	Компетенция	Компетенция

	деятельность в профессиональной сфере	на	не полностью сформирована	сформирована, но имеются некоторые пробелы	ия полностью сформирована
--	---------------------------------------	----	---------------------------	--	---------------------------

Предметом оценивания компетенций являются индикаторы, связанные с универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

УК 1.1. Знать научный категориально-понятийный аппарат и способы его применения; принципы системного подхода при анализе информации; технологии разработки стратегий деятельности

УК 1.2. Уметь оперировать научным категориально-понятийным аппаратом; учитывать принцип системности при решении задач

УК 1.3. Владеть опытом и навыками системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций для выработки стратегии деятельности

УК 2.1. Знать методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта; проблему, на решение которой направлен проект, цель проекта, особенности представления результатов

УК 2.2. Уметь разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ; определить проблему, на решение которой направлен проект, формулировать цель проекта

УК 2.3. Владеть опытом и навыками управления проектами на всех этапах его жизненного цикла

УК 3.1. Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами

УК 3.2. Уметь разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту

УК 3.3. Владеть навыками организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели

УК 4.1. Знать современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); современные информационно-коммуникационные технологии

УК 4.2. Уметь выбирать современные коммуникативные и информационно-коммуникационные технологии, способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия

УК 4.3. Владеть навыками применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия

УК 5.1. Знать исторические, социальные, конфессиональные и национальные особенности культур; особенности межкультурного взаимодействия в поликультурном обществе

УК-5.2. Уметь анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК 5.3. Владеть опытом и навыками анализа разнообразия культур; межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.

УК-6.1. Знать теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности

УК-6.2. Уметь осуществлять самооценку, определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач

УК-6.3. Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1.1. Знать коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации, используемые в профессиональной деятельности, в том числе педагогической

ОПК- 1.2. Уметь применять коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации, в профессиональной деятельности, в том числе педагогической

ОПК- 1.3. Владеть опытом и навыками использования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации

ОПК-2.1. Знать современную научную парадигму в области филологии, динамику ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования

ОПК- 2.2. Уметь применять знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической

ОПК- 3.3. Владеть опытом и навыками использования знаний современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической

ОПК-3.1. Знать методы и приемы филологической работы с различными типами текстов

ОПК- 3.2. Уметь применять методы и приемы филологической работы с различными типами текстов

ОПК- 3.3. Владеть опытом и навыками использования методов и приемов филологической работы с различными типами текстов

ПК-1.1. Знать методы и приемы осуществления и организации научно-исследовательской деятельности по филологии и основам межкультурной коммуникации

ПК- 1.2. Уметь применять методы и приемы при осуществлении и организации научно-исследовательской деятельности по филологии и основам межкультурной коммуникации

ПК- 1.3. Владеть опытом и навыками использования методов и приемов при осуществлении и организации научно-исследовательской деятельности по филологии и основам межкультурной коммуникации

ПК-2.1. Знать требования к разработке и реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; принципы обучения и воспитания, основы методики преподавания филологических дисциплин

ПК- 2.2. Уметь применять знания в разработке основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ в педагогической деятельности с учетом требований принципов обучения и воспитания методики преподавания филологических дисциплин

ПК- 2.3. Владеть опытом и навыками разработки научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; методикой преподавания филологических дисциплин

ПК-3.1. Знать основы проектной деятельности, принципы организации проектной деятельности, предметную область филологических дисциплин

ПК- 3.2. Уметь применять знания основ проектной деятельности, принципов организации проектной деятельности в профессиональной сфере

ПК- 3.3. Владеть опытом и навыками организации проектной деятельности в профессиональной сфере

**6.2. Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы**

Компетенция (код и формулировка)	Оценочные средства
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация,

различными типами текстов	дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
ПК-1. Способен осуществлять и организовывать научно-исследовательскую деятельность по филологии и основам межкультурной коммуникации	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
ПК-2. Способен участвовать в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.
ПК -3. Способен организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере	Выпускная квалификационная работа, доклад, презентация, дополнительные вопросы, отзыв руководителя, рецензия.

### Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Художественный текст как средоточие культурных различий.
2. Тенденции современной педагогической коммуникации в поликультурной образовательной среде (на материале проведения дискуссии)
3. Речевое взаимодействие представителей различных культур. Кросскультурная прагматика.
4. Материалы к ассоциативно-семантическому словарю (на примере ассоциативно-семантического поля концепта «Башкортостан»)
5. Деловой этикет в разных странах: Лингвистический анализ текстов официально-делового стиля.
6. Семья в русской и таджикской лингвокультурах.
7. Фразеологизмы с зоонимическим компонентом на материале русской и английской фразеологии».
8. Терминологическая система современного русского литературного языка (на примере лингвистических текстов).
9. Творчество Тэффи в контексте юмористической литературы начала XX века.
10. Лексико-семантическое образование современных терминов.
11. Взаимоотношение терминологической, профессиональной и общенаучной лексики в языке науки.
12. Экспрессивные средства современного политического дискурса.
13. Образ Шаймуратова в литературе.
14. Словообразовательные средства как репрезентанты картины мира автора (на конкретном тексте).
15. Материалы к лингвокультурологическому словарю политических концептов на примере концепта «народ».
16. Речевой портрет политика (на выбор).
17. Профессиональная речь (медицинских работников, охотников, полицейских...) как особый социолект в специальной лексике русского языка.
18. Язык интернет-общения.
19. Внутренняя речь персонажа художественного произведения.
20. Рецепция художественного текста: методология, практика чтения, контекстуальный анализ.

## 7. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, имеются специально оборудованные аудитории: учебная аудитория для защиты ВКР, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
аудитория 13 (БФ),	проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций	<b>Аудитория 13</b> коммутатор D-Link-16 port, компьютеры в сборе - 14 шт., учебная мебель Office 95 Office Professional Plus. Windows. Браузер Google Chrome.
аудитория 15а (БФ),	проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций	<b>Аудитория 15а</b> интерактивная доска Classic Solution CS-IR -85ten, проектор BenQ, учебная мебель Office 95 Office Professional Plus. Windows. Браузер Google Chrome
аудитория 27 (БФ)	проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций	<b>Аудитория 27</b> доска, маршрутизатор wi-fi TP Link, проектор Acer 2, учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран для проектора DEXP Office 95 Office Professional Plus. Windows. Браузер Google Chrome
аудитория 2а (БФ), аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог) (ФМ), аудитория 420 (ФМ)	Для самостоятельной работы	<b>Аудитория 2а</b> доска, компьютеры в сборе - 2 шт., учебная мебель, учебно-наглядные пособия <b>Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)</b> компьютеры в сборе - 7 шт., принтер Samsung, сканер HP Scanyet G2410, учебная мебель <b>Аудитория 420</b> компьютеры в сборе - 3 шт., нетбук

		<p>Lenovo, принтер Canon LBP3010B, проектор переносной, сканер Mustek - 2 шт., учебная мебель, учебно-методические пособия, учебно-наглядные материалы, экран на штативе (155x155) Office 95 Office Professional Plus. Windows. Браузер Google Chrome</p>
аудитория 15а	Защита ВКР	<p><b>Аудитория 15а</b> интерактивная доска Classic Solution CS-IR -85ten, проектор BenQ, учебная мебель Office 95 Office Professional Plus. Windows. Браузер Google Chrome</p>
аудитория 2 (БФ)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p><b>Аудитория 2</b> колонки Genius - 3 шт., компьютеры в сборе - 4 шт., нетбук Lenova Idea Pads10-3C Intel Atom - 3 шт., принтер Ganon LBR - 2 шт., принтер HP LaserJet Rto MFP M125 - 2 шт., учебная мебель, учебно-наглядные пособия, цифровой диктофон Olympus - 2 шт., экран для проекторов Classic Scutum Office 95 Office Professional Plus. Windows. Браузер Google Chrome</p>

