

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 31.10.2023 08:59:18
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ**

Утверждено:

на заседании кафедры информатики и
экономики
протокол № 4 от 24.11.2022 г.
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Мухаметшина Г.С.

Согласовано:

Председатель УМК
факультета физики и математики
подписано ЭЦП /Бигаева Л.А.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
для очно-заочной формы обучения**

Бухгалтерская и финансовая отчетность
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Финансы и кредит

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. э.н., доцент</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Мухаметшина Г.С.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

Для приема: 2021, 2022, 2023 г.

Бирск 2022 г.

Составитель / составители: Мухаметшина Г.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики и экономики протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	10
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	22
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	23
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Способность консультировать клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг (ПК-1);	ПК-1.1. Знать сферу использования финансовых продуктов и услуг	Знает основы бухгалтерской и финансовой отчётности для консультирования при использовании финансовых продуктов и услуг
		ПК-1.2. Уметь консультировать клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг	Умеет использовать бухгалтерскую и финансовую отчётность при консультировании по финансовым продуктам и услугам
		ПК-1.3. Владеть навыками консультирования клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг	Владеет навыками использования бухгалтерской и финансовой отчётности при консультировании по финансовым продуктам и услугам

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерская и финансовая отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре.

Цель изучения дисциплины: приобретение теоретических знаний и практических навыков по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Бухгалтерская и финансовая отчетность» на 9 семестр

очно-заочная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36.2
лекций	12
практических/ семинарских	24
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	71.8
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Зачет 9 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			
		Лек	П	Зч	СР С			
5 курс / 9 семестр								
1	Концептуальные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности							
2	Теоретические основы бухгалтерской (финансовой) отчетности Сущность и виды отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Концепции бухгалтерской отчетности. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.	2			16	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Кейс-задания
3	Основные виды отчетности предприятий, состав, принципы, сроки, порядок утверждения и представления	2	4		16	Осн. лит-ра №№ 1,2	Устный опрос, Кейс-задания	Тестирование

	Принципы составления бухгалтерской финансовой отчетности, сроки ее составления и представления, порядок утверждения финансовой отчетности предприятиями разных организационных структур, ИП, ООО, публичных обществ.							
4	<p>Пользователи бухгалтерской отчетности, требования к информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности, публичность, оформление отчетности</p> <p>Пользователи бухгалтерской отчетности. Требования к информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности. Публичность. Методы оформления отчетности. Сроки составления отчетности.</p>	4	4		16	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Решение задач	Кейс-задания
5	<p>Качественные характеристики бухгалтерской финансовой отчетности и ее анализ.</p> <p>Анализ бухгалтерской финансовой отчетности, в теме даются понятия горизонтального и вертикального анализа баланса и формы №2, экспресс анализа ликвидности баланса, групп показателей финансовой устойчивости, рыночной активности (оборачиваемости), рентабельности предприятия.</p>	2	4		15.8	Осн. лит-ра №№ 1,2	Тестирование	Кейс-задания
6	Бухгалтерский баланс – основная форма в системе отчетности и его роль в управлении предприятием, классификация, структура, типы балансов. Анализ	2	6			Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Кейс-задания

	ликвидности бухгалтерского баланса. Требования к составлению баланса, разъясняются функции, которые выполняет баланс, его значение. Раскрывается вопрос экспресс анализа ликвидности баланса.							
7	Особенности содержание и заполнения баланса в соответствии с МСФО. Понятие МСФО, их состав, перечень основных МСФО, цели составления отчета с учетом МСФО, состав комплекта отчетности в соответствии с МСФО, требования к информации в отчетности по МСФО.	6		8	Осн. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Тестирование	
8	Зачет			1	0.2			
Итого по 5 курсу 9 семестру		12	24	1	72			
Итого по дисциплине		12	24	1	72			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способность консультировать клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
ПК-1.1. Знать сферу использования финансовых продуктов и услуг	Знает основы бухгалтерской и финансовой отчётности для консультирования при использовании финансовых продуктов и услуг	Знания не сформированы	Знания полностью сформированы
ПК-1.2. Уметь консультировать клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг	Умеет использовать бухгалтерскую и финансовую отчётность при консультировании по финансовым продуктам и услугам	Умения не сформированы	Умения в основном сформированы
ПК-1.3. Владеть навыками консультирования клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг	Владеет навыками использования бухгалтерской и финансовой отчетности при консультировании по финансовым продуктам и услугам	Владение навыками не сформировано	Владение навыками в основном сформировано

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-1.1. Знать сферу использования финансовых продуктов и услуг	Знает основы бухгалтерской и финансовой отчетности для консультирования при использовании финансовых продуктов и услуг	Тестирование, Устный опрос
ПК-1.2. Уметь консультировать клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг	Умеет использовать бухгалтерскую и финансовую отчетность при консультировании по финансовым продуктам и услугам	Решение задач
ПК-1.3. Владеть навыками консультирования клиентов в сфере использования финансовых продуктов и услуг	Владеет навыками использования бухгалтерской и финансовой отчетности при консультировании по финансовым продуктам и услугам	Кейс-задания

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

1. Бухгалтерский баланс должен включать числовые показатели в брутто-оценке, т.е. без вычета регулирующих величин:

- а) утверждение правильное;
- б) утверждение ошибочное;
- в) по решению бухгалтера;
- г) иногда.

2. Ликвидационный баланс составляется для:

- а) подведения итогов работы за год;
- б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;
- в) оценки средств организации на момент ликвидации хозяйственного органа;
- г) оценки средств организации в условиях приближающегося банкротства.

3. В валюту баланса включается:

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль от продаж;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) прибыль до налогообложения.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

Критерии оценки (в баллах):

- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Устный опрос

Устный опрос применяется как метод проверки знаний обучающихся по конкретной тематике

1. Баланс предприятия и использование его информации для совершенствования управления
2. Содержание бухгалтерского баланса и порядок формирования его показателей
3. Бухгалтерский баланс - его функция в рыночной экономике, содержание и техника составления
4. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках
5. Порядок составления сводной бухгалтерской отчетности
6. Отчет о движении капитала, назначение и техника составления
7. Отчет о движении денежных средств и методика его составления
8. Отчетность и содержание пояснительной записки бухгалтерской отчетности
9. Содержание отчета о прибылях и убытках и порядок формирования его данных
10. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности
11. Консолидированная бухгалтерская отчетность
12. Международные стандарты финансовой отчетности
13. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность», содержание и использование
14. Приложение к бухгалтерскому балансу: порядок его составления
15. Составление промежуточной бухгалтерской отчетности
16. Основные требования к сегментарной отчетности
17. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа
18. Раскрытие существенной информации в бухгалтерской отчетности
19. Правила объединения показателей бухгалтерской отчетности головной организации и дочерних обществ в сводную бухгалтерскую отчетность
20. Порядок отражения в отчетности событий после отчетной даты
21. Реформация баланса и порядок составления бухгалтерской отчетности
22. Взаимосвязка показателей бухгалтерской отчетности
23. Отражение в бухгалтерской отчетности информации условных фактов хозяйственной деятельности
24. Сопоставление принципов бухгалтерской отчетности в российских и международных стандартах
25. Правила включения данных о зависимых обществах в сводную бухгалтерскую отчетность
26. Порядок внесения исправления ошибок в бухгалтерскую и налоговую отчетность
27. Российская и международная финансовая отчетность
28. Составление бухгалтерской отчетности: закрытие учетных регистров, главной книги и их взаимосвязь с бухгалтерским балансом
29. Формирование учетной политики организации
30. Анализ внеоборотных и оборотных активов в бухгалтерской отчетности
31. Аффилированные лица: учет и отражение в бухгалтерской отчетности
32. Аудиторская проверка бухгалтерской отчетности
33. Отражение в бухгалтерской отчетности информации по сегментам
34. Новое в составлении бухгалтерской отчетности
35. Процедуры закрытия отчетного периода и требования к бухгалтерской отчетности

36. Проблемы консолидации бухгалтерской отчетности
37. Трансформация финансовой отчетности в соответствии с МСФО
38. Составление сводной (консолидированной) отчетности
39. Классификация прочих доходов и расходов
40. Сопоставление принципов бухгалтерской отчетности в российских и международных стандартах
41. Раскрытие в отчетности информации о прибыли, приходящейся на одну акцию
42. Промежуточная бухгалтерская отчетность
43. Отчетность в организациях, имеющих дочерние и зависимые общества
44. События после отчетной даты, порядок отражения в отчетности
45. Раскрытие информации о существенных показателях хозяйственной деятельности в бухгалтерской отчетности
46. Порядок составления бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках
47. Подготовка к годовому отчету
48. Условные факты хозяйственной деятельности: бухгалтерский и аудиторский аспекты, порядок отражения в отчетности
49. События после отчетной даты: бухгалтерский и аудиторский аспекты, порядок отражения в отчетности
50. Инвентаризация перед составлением бухгалтерской годовой отчетности. Порядок ее проведения и отражение ее результатов. Задача к курсовой работе

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения устного опроса

Описание методики оценивания выполнения устного опроса: при оценке ответа студента на устный вопрос учитывается: насколько раскрыто содержание темы, структурированность ответа, его логичность, умение формулировать ответ, уровень понимания материала.

Критерии оценки

5 баллов выставляется студенту, если: в ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

4 балла выставляется студенту, если: основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала.

Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

3 балла выставляется студенту, если: тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное

умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

0-2 балла выставляется студенту, если: тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

Решение задач

Решение задач способствует формированию умений и навыков относящихся к конкретной сфере деятельности

Провести счетную проверку показателей форм бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их достоверности и охарактеризовать качественный уровень представленной отчетности. Провести взаимосвязку и установить соответствие аналогичных показателей, отраженных в разных формах отчетности. Результаты проверки оформить в табл. 1.

Таблица 1.

Проверка согласованности показателей, отраженных в бухгалтерской отчетности (по данным формы №1-5)

Показатель	1-ая проверяемая форма			2-ая проверяемая форма			
	№ формы	№строки, графы	Сумма, тыс. руб.	№ формы	№строки, графы	Сумма, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	
Нематериальные активы:	Форма №1	110		Форма №5	010-050		
на начало года			9 364				9 364
на конец года			23 421				23 421
Кредиторская задолженность:		620					
на начало года			370 194			370 194	
на конец года			220 111			220 111	
Незавершенное строительство:		130					
на начало года			168 012				
на конец года			120 000				
Долгосрочные финансовые вложения:		140			Форма №5	540	
на начало года		339 983				339 983	
на конец года		398 041				398 041	
Авансы полученные:	620						
на начало года		(626)	26 706			26 706	
на конец			26 990			26 990	

года						
Добавочный капитал:		420		Форма №3	140	
на начало года			2 233 777			2 233 777
на конец года			2 234 783			2 234 783
Краткосрочные кредиты и займы:		610		Форма №5		
на начало года			71 210			71 210
на конец года			226 646			226 646

Проведя счетную проверку показателей бухгалтерской отчетности по формам №1-5 можно сделать следующие выводы:

- Нематериальные активы отражены в форме №1 и форме №5, данные показатели в финансовой отчетности отражены с одинаковыми значениями.
- кредиторская задолженность отражены в форме №1 и форме №5, данные показатели в финансовой отчетности отражены с одинаковыми значениями.
- финансовые вложения отражены в форме №1 и форме №5, данные показатели в финансовой отчетности отражены с одинаковыми значениями.
- авансы полученные отражены в форме №1 и форме №5, данные показатели в финансовой отчетности отражены с одинаковыми значениями.
- кредиты и займы отражены в форме №1 и форме №5, данные показатели в финансовой отчетности отражены с одинаковыми значениями.
- Незавершенное строительство отражается только в форме №1, поэтому проверить достоверность этого показателя и сделать взаимоувязку с другими формами отчетности не представляется возможным.
- Добавочный капитал, данный показатель отражен в форме №1 и форме №3 и имеет одно и тоже значение показателя.
- Проведя взаимоувязку форм бухгалтерской отчетности можно сделать следующий вывод: бухгалтерская отчетность является качественной и достоверной, и отражает одинаковые значения показателей во всех формах бухгалтерской отчетности.

2. По данным бухгалтерского баланса проанализировать и оценить динамику состава и структуры пассивов организации. Данные об источниках финансирования активов организации отразить в таблице 2.

Таблица 2.

Горизонтальный и вертикальный анализ пассивов организации (по данным формы №1)

Показатель	Остатки по балансу			Темп роста (снижения), %	Структура собственного и заемного капитала, %		
	на начало года	на конец года	изменение (+,-)		на начало года	на конец года	изменение (+,-)
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Капитал и резервы							

всего	1 828 090	1 860 202	32 112	101,76	69,53	73,34	3,81
1.1. Уставный капитал	958	958	0	100,00	0,04	0,04	0,00
1.2. Собственные акции, выкупленные у акционеров	-119	0	119	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Добавочный капитал	2 233 777	2 234 783	1 006	100,05	84,96	88,11	3,15
1.4. Резервный капитал	-	-	-	-	-	-	-
1.5. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-406 526	-375 539	30 987	92,38	-15,46	-14,81	0,66
2. Обязательства							
всего	801 069	676 204	-124 865	84,41	30,47	26,66	-3,81
2.1. Долгосрочные обязательства	358 757	227 403	-131 354	63,39	13,65	8,97	-4,68
2.2. Краткосрочные обязательства	442 312	448 801	6 489	101,47	16,82	17,69	0,87
2.2.1. Займы и кредиты	71 210	226 646	155 436	318,28	2,71	8,94	6,23
2.2.2. Кредиторская задолженность	370 194	220 111	-150 083	59,46	14,08	8,68	-5,40
2.2.3. Задолженн	906	1 740	834	192,05	0,03	0,07	0,03

ость перед участника ми (учредител ями) по выплате доходов							
2.2.4. Доходы будущих периодов	2	304	302	15 200,00	0,00	0,01	0,01
2.2.5. Резервы предстоящ их расходов	-	-	-	-	-	-	-
2.2.6. Прочие краткосроч ные обязательс тва	-	-	-	-	-	-	-
3. Итого пассивов (п.1+п.2)	2 629 159	2 536 406	-92 753	96,47	100,00	100,00	X
4. Коэффици ент соотношен ия заемного и собственн ого капитала	0,438	0,364	-0,074	83,105	X	X	X

Как видно из таблицы 2. источники формирования имущества уменьшились по сравнению с началом года на 92 753 тыс. и 3,53% (96,47-100). Основным составляющим этого изменения является заемный капитал, общая сумма отклонения составляет -124 865 тыс. и 15,59%. Заемный капитал уменьшился по 2-м составляющим: кредиторская задолженность на 150083 тыс. и на 40,54%; долгосрочные обязательства - на 131354 и на 36,61%. Хотя по некоторым составляющим заемного капитала наблюдается заметный прирост: займы и кредиты на 218,28%, задолженность перед участниками по выплате дивидендов на 92,05%, доходы будущих периодов на 15100%. Этого говорит о привлечении заемного капитала для формирования активов организации. Наблюдается прирост собственного капитала на 32112 тыс. и на 1,76%, в основном за счет уменьшения убытка на 30987 тыс. и на 7,62%. К концу года для собственного капитала в общем объеме источников покрытия составила 73,34% и увеличилась по сравнению с началом года на 3,81%, а заемного – 26,66% и снизилась на 3,81%. Это свидетельствует об укреплении финансового положения организации. Из выше сказанного можно сделать вывод: пополнение своих активов организации обходится преимущественно собственными средствами. Коэффициент соотношения заемного и собственного капитала характеризует степень зависимости организации от займов и кредитов. Он показывает, сколько заемных средств приходится на 1 руб.

собственных средств. Чем выше этот коэффициент, тем больше займов у организации и тем рискованнее ситуация, которая в конечном итоге может привести к банкротству, а также отражает потенциальную опасность возникновения дефицита денежных средств. Данный коэффициент определяется по формуле:

$K = \frac{ЗК}{СК}$. Нормативное значение этого коэффициента не должно превышать 1.

Из таблицы 2. п.4 видно, что соотношение заемного и собственного капитала в конце года составил 0,364 пункта и уменьшился по сравнению с началом года (0,438 пункта) на 0,074 пункта и на 16,90%, таким образом данная тенденция этого показателя свидетельствует об улучшении платежеспособности организации, дает возможность на получение кредитов, и снимает риск банкротства.

3. По данным годового бухгалтерского баланса заполнить табл.3. и проанализировать динамику состояния текущих расчетов с дебиторами и кредиторами. Интерпретировать соотношение дебиторской и кредиторской задолженности.

Таблица 3.

Состав и динамика дебиторской задолженности (по данным формы №1)

Показатель	На начало года	На конец года	Изменения (+,-)
1. Краткосрочная кредиторская задолженность - всего, тыс. руб.	370194	220111	-150083
В том числе:			
- поставщики и подрядчики	308228	160631	-147597
2. Доля краткосрочной кредиторской задолженности в общем объеме краткосрочных обязательств, коэф.	0,8370	0,4904	-0,3466
3. Доля поставщиков и подрядчиков в кредиторской задолженности.	0,8326	0,7298	-0,1028
4. Краткосрочная дебиторская задолженность - всего, тыс. руб.	646220	585801	-60419
5. Соотношение краткосрочной дебиторской и кредиторской задолженности (превышение «+», снижение «-»), тыс. руб.	+276026	+365690	+89664

В общем виде, изменения в объеме дебиторской задолженности за год могут быть охарактеризованы данными горизонтального и вертикального анализа.

Данные таблицы характеризуют снижение дебиторской задолженности на 60 419 тыс., что по отношению к ее величине на начало года составляет 9,35% ($585801/646220 \cdot 100 - 100$).

Из таблицы также видно, что кредиторская задолженность снизилась по отношению к началу года на 150 083 тыс., а в сравнении с дебиторской задолженностью это снижение в 2,48 раза ($150083/60419$) больше. Кредиторская задолженность на конец года в общем объеме дебиторской и кредиторской задолженности составляет 27,31% ($220\ 111 \cdot 100 / (585801 + 220111)$), а дебиторская 72,68%.

Коэффициент соотношения краткосрочной дебиторской и кредиторской задолженности на начало года равен $646220/370194 = 1,746$

Коэффициент соотношения краткосрочной дебиторской и кредиторской задолженности на конец года равен $585801/220111 = 2,661$

Вывод: данная ситуация характеризует устойчивость в развитии организации.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания решения задач

Описание методики оценивания выполнения решения задачи: уделяется внимание выбранному алгоритму, рациональному способу решения, правильному применению формул, получению верного ответа.

Критерии оценки:

Оценка «5» (отлично) выставляется студенту, если: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

Оценка «4» (хорошо) выставляется студенту, если: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется студенту, если: задача понята правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется студенту, если: задача не решена или решена неправильно.

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

Кейс- задание 1.

Решите задачу и выполните представленные задания.

1. Охарактеризуйте нормативные документы, регулирующие процесс составления и представления бухгалтерской отчетности в РФ.
2. Раскройте требования к бухгалтерскому балансу: правдивость, единство, ясность.
3. Составьте бухгалтерский баланс.

Номер счета	Сумма, руб.
04	198703
60 (К)	50984
05	53869
62 (Д)	958847
07	3937
66	756254

11	468432
69	8477 50
50	18694
80	20000
19	96794
84	855823

Кейс- задание 2.

У организации ООО «Ветер» два вида деятельности: производство продукции и оптовая торговля. В 2014 году организация реализовала продукции собственного производства на сумму 3600 тыс.руб., в том числе НДС – 18%; выручка от продажи товаров составила 1200 тыс.руб., в том числе НДС – 18%. Себестоимость продукции собственного производства за отчетный год составила 2888 тыс.руб. Фактическая себестоимость проданных товаров за тот же период составила 500 тыс.руб. Расходы на доставку продукции покупателям составили 100 тыс.руб. Административные расходы организации за отчетный период составили 50 тыс.руб. Кроме того был уплачен налог на имущество в сумме 30 тыс.руб.

По условию задачи рассчитать показатели всех видов прибыли. Данные занести в форму «Отчет о финансовых результатах».

Кейс- задание 3.

В 2014 году ООО «Ветер» заплатило проценты по кредитам в сумме 200 тыс. руб., получило дивиденды – 404 тыс. руб., а также имело доходы от продажи активов на сумму 101,5 тыс.руб. при расходах 106,5 тыс.руб.

За рассматриваемый период в учете ООО «Ветер» были отражены положительные курсовые разницы – 47 тыс.руб.

Занесите данные задачи в форму «Отчет о финансовых результатах». С учетом результатов предыдущей задачи определите сумму прибыли (убытка) до налогообложения ООО «Ветер».

Кейс- задание 4.

Уставный капитал ООО «Ветер» на конец 2012 года составил 7000 тыс.руб. В течение 2013 и 2014 годов размер уставного капитала не менялся.

На конец 2013 г. добавочный капитал был равен 119 тыс.руб. По приказу директора была проведена переоценка основных средств на 1 января 2014 года. Первоначальная стоимость основных средств до переоценки составляла 6468 тыс.руб., сумма начисленной амортизации 2842 тыс.руб. Восстановительная стоимость основных средств по документально подтвержденным рыночным ценам составила 6791 тыс.руб.

На 31 декабря 2013 года нераспределенная прибыль организации равнялась 561 тыс.руб. В 2014 году по решению собрания акционеров ООО «Ветер» произвело отчисления в резервный фонд 50 тыс.руб.и направило 51 тыс.руб. на выплату дивидендов.

В соответствии с положениями учетной политики ООО «Ветер» создает резервы под сомнительные долги, на выплату вознаграждений по итогам года и на покрытие непредвиденных затрат. В 2014 году отчисления в эти резервы составили соответственно: 15 тыс.руб., 40 тыс.руб. и 10 тыс.руб.

Задание: составьте бухгалтерские записи по указанным операциям и занесите данные в отчетную форму «Отчет об изменениях капитала».

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень

умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

- **2 балла** выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- **1 балл** выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- **0 баллов** выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Зачет

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 5 курс / 9 семестр

1. Понятие о бухгалтерской финансовой отчетности
2. Состав бухгалтерской отчетности
3. Международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» (ФЗ-129), о бухгалтерской (финансовой) отчетности
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (.№34н) о бухгалтерской (финансовой) отчетности
7. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (№ 43н) О бухгалтерской финансовой отчетности.
8. Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности (№60 н) и Приказ МФ РФ от 13.01.00 № 4н «О формах бухгалтерской отчетности», о бухгалтерской (финансовой) отчетности
9. Виды бухгалтерской (финансовой) отчетности
10. Понятие о бухгалтерском балансе. Строение
11. Характеристика актива бухгалтерского баланса
12. Характеристика пассива бухгалтерского баланса
13. Виды бухгалтерского баланса
14. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности
15. Отчет о прибылях и убытках. Форма №2
16. Доходы, отражаемые в форме №2 «Отчет о прибылях и убытках»
17. Расходы, отражаемые в форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках»
18. Отчет о движении денежных средств. Форма №4.
19. Состав поступления денежных средств, согласно «Отчету о движении денежных средств» Ф №4
20. Состав направления денежных средств, согласно «Отчета о движении денежных средств» Форма № 4
21. Назначение, порядок ведения и закрытия журналов-ордеров и Главной книги организации
22. Назначение: «Отчета об изменениях капитала» Форма №3
23. Понятие и определение: чистых активов организации (в балансовой оценке).
24. Приложение к бухгалтерскому балансу (Форма № 5) и его разделы

25. Назначение налоговых деклараций
26. Взаимоувязка показателей форм годовой бухгалтерской отчетности
27. Консолидированная бухгалтерская отчетность
28. Содержание пояснительной записки к годовой бухгалтерской отчетности
29. Сегментарная отчетность
30. Аудит по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения зачета

При оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации.

При оценивании зачета учитываются результаты всей практической деятельности студентов в рамках дисциплины в течение семестра. Зачет выставляется при условии правильного выполнения в полном объеме всех заданий.

Критерии оценки:

«зачтено» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Все задания и практические работы за семестр выполнены полностью без неточностей и ошибок;

«не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент допустил грубые ошибки при выполнении практических работ в семестре или не выполнил задания.

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Чернов, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов; ред. М.И. Баканов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 128 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>
2. Бадмаева, Д.Г. Бухгалтерская финансовая отчетность: рабочая тетрадь для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» / Д.Г. Бадмаева; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Кафедра бухгалтерского учета и аудита. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2016. - 45 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457919>.

Дополнительная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ : учеб. для бакалавров : для студ. вузов, обуч. по эконом. напр. и спец. / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова ; ГУУ .— Москва : Юрайт, 2014 .— 589 с. — (Бакалавр. Углубленный курс) .— ISBN 978-5-9916-3083-2 : 465
2. Анализ финансовой отчетности: учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] / Г.Н. Ронова, Л.А. Ронова .— М. : Евразийский открытый институт, 2009 .— 179 с. — () .— Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-394-00664-7 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90654&sr=1>>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Перечень рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в свободном доступе

1. www.garant.ru — Справочная правовая система «Гарант».
2. www.consultant.ru — Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Программное обеспечение

1. Система дистанционного обучения Moodle - Бесплатная лицензия <http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>
2. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html
3. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
4. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях - Договор от 30.10.2018г. №ОнкН000219
5. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
6. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
7. Браузер Яндекс, сервисы яндекс: метрика, wordstat - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html ссылка на лицензию https://yandex.ru/legal/metrica_mobile_agreement/index.html
8. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.
9. Сервисы яндекса – яндекс метрика - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/metrica_mobile_agreement/index.html

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 231(ФМ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	<p>Интерактивная доска smartboard 6801 со встроенным xga проектором, компьютеры в сборе(3,3 ghz, озу 4 gb, 500 gb, монитор 21,5* philips, клав., мышь) , учебная мебель, коммутатор d-link des-1016d.</p> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Браузер Яндекс 2. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 3. Справочно-правовая система «Гарант» 4. Система дистанционного обучения Moodle 5. Сервисы яндекса – яндекс метрика
Аудитория 313(ФМ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	<p>Учебная мебель, передвижной столик проекционный, интерактивная доска , принтер canon mf-3228 (принтер+копир+сканер), проектор ортома х316, экран, учебно-наглядные пособия, компьютеры в комплекте, наушники микрофон кожан.окантовка, доска классная.</p> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система дистанционного обучения Moodle 2. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 3. Браузер Яндекс, сервисы яндекс: метрика, wordstat 4. Браузер Яндекс

		5. Справочно-правовая система «Гарант»
Аудитория 422 а(ФМ)	Для хранения оборудования	Сканер mustekbearpaw2448, столик проекционный, мультимедийный проектор , экран, компьютер в сборе, учебно-методические пособия по экономическим дисциплинам, ксерокс canon fc230. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows 3. Браузер Google Chrome
Читальный зал(ФМ)	Для самостоятельной работы	Ксерокс kyosera, принтер canon lbr 810, компьютеры в сборе, учебная мебель на 100 посадочных мест, учебно-методические материалы. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus