

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 05.10.2023 09:01:15
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры истории, философии и
социально-гуманитарных наук
протокол № 11 от 29.06.2018 г.
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Гареев И.С.

Согласовано:
Председатель УМК
социально-гуманитарного
факультета
подписано ЭЦП /Билалова Л.М.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
для заочной формы обучения**

Земельное право
Вариативная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
38.03.04 *Государственное и муниципальное управление*

Направленность (профиль) подготовки
Муниципальное управление

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. и.н.</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Мусорина М.Л.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	--

Для приема: 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 г.

Бирск 2018 г.

Составитель / составители: Мусорина М.Л.

Рабочая программа дисциплины утверждена (или актуализирована) на заседании кафедры истории, философии и социально-гуманитарных наук протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	10
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	21
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине: «Земельное право»:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знает основы земельных отношений и права	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	
	2. Знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	
	3. Знает основы правовой системы России.	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);	
Умения	1. Умеет использовать земельное право	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	
	2. Умеет анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	
	3. Умеет ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеет навыками правовых знаний	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	
	2. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	
	3. Владеет способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на ___3___ курсе в ___8,9___ сессии.

Цель изучения дисциплины: формирование знаний в области земельного права, умений и навыков, направленных на применении правовых знаний в различных сферах деятельности; поиск, анализ и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности; правильно применять нормы права

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами дисциплин : «Гражданское право», «Административное право». Дисциплина является основой для изучения правовых дисциплин и дисциплин как: Управление муниципальной собственностью, Развитие малого бизнеса в регионе

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУиТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Земельное право» на 8,9 сессию
заочная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	12.2
лекций	4
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	92
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	3.8

Форма контроля:
Зачет 9 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Лек	П	Зч	СР С			
3 курс / 8 сессия								
1	Основные понятия земельного права							
1.1	<p>Понятие, предмет, метод и система земельного права. Источники земельного права.</p> <p>1.Понятие земельного права как отрасли, науки и учебной дисциплины.2.Понятие предмета и метода земельного права.3.Система земельного права.4.Понятие и виды источников земельного права.5.Законы как источники земельного права.6.Подзаконные акты как источники земельного права.7.Роль судебного и административного</p>	2	2		14	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Тестирование	Кейс-задания, Семинар

	прецедента в регулировании земельных отношений.							
1.2	Права на землю, порядок их возникновения и прекращения. Управление земельными ресурсами. Виды прав на землю. Вещные права на землю. Обязательственные права на землю. Способы и основания приобретения прав на землю. Вопросы для самоподготовки: Понятие и виды права собственности на землю. Понятие и виды ограниченных вещных прав на землю. Аренда и ссуда земельных участков. Производные способы приобретения права собственности на землю. Понятие, виды, формы и принципы управления земельными ресурсами. Система органов публичной власти осуществляющих управление земельными ресурсами. Мониторинг, прогнозирование, планирование использования и охраны земель. Землеустроительная деятельность. Понятие и порядок ведения государственного кадастра недвижимости. Надзор и контроль за использованием и охраной земель. Плата за землю.	2	2		14	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Тестирование	Кейс-задания, Семинар
Итого по 3 курсу 8 сессии		4	4		28			
3 курс / 9 сессия								
1	Разрешение земельных споров Понятие и виды судебных споров. Суды,		4		63.5	Осн. лит-ра № 1	Тестирование	Семинар

	рассматривающие земельные споры.Примирительные процедуры при разрешении земельных споров.							
2	Контрольная работа				0.5			
3	Зачет			1	4			
Итого по 3 курсу 9 сессии			4	1	68			
Итого по дисциплине		4	8	1	96			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

Этап освоения компетенции (уровень)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знает основы земельных отношений и права	Не удовлетворительно знает основы земельных отношений и права	Удовлетворительно знает основы земельных отношений и права
Второй этап (уровень)	Умеет использовать земельное право	Не удовлетворительно умеет использовать земельное право	Удовлетворительно умеет использовать земельное право
Третий этап (уровень)	Владеет навыками правовых знаний	Не удовлетворительно владеет навыками правовых знаний	Удовлетворительно владеет навыками правовых знаний

Код и формулировка компетенции: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

Этап освоения компетенции (уровень)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Не удовлетворительно знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Удовлетворительно знает нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Второй этап (уровень)	Умеет анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Не удовлетворительно умеет анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	Удовлетворительно умеет анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности
Третий этап	Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и	Не удовлетворительно владеет навыками	Удовлетворительно владеет навыками

(уровень)	правовых документов в своей профессиональной деятельности	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
-----------	---	---	---

Код и формулировка компетенции: способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знает основы правовой системы России.	Не удовлетворительно знает основы правовой системы России.	Удовлетворительно знает основы правовой системы России.
Второй этап (уровень)	Умеет ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Не удовлетворительно умеет ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Удовлетворительно умеет ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права
Третий этап (уровень)	Владеет способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Не удовлетворительно владеет способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	Удовлетворительно владеет способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знает основы земельных отношений и права	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	выполнение тестовых заданий №1-40, Семинар
	2. Знает нормативные и правовые	владение навыками	Семинар, выполнение

	документы в своей профессиональной деятельности	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	тестовых заданий №1-40
	3. Знает основы правовой системы России.	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);	Семинар, выполнение тестовых заданий №1-40
2-й этап Умения	1. Умеет использовать земельное право	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	Семинар, выполнение тестовых заданий №40-80
	2. Умеет анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	Семинар, выполнение тестовых заданий №40-80
	3. Умеет ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);	выполнение тестовых заданий №40-80, Семинар
3-й этап Владеть навыками	1. Владеет навыками правовых знаний	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);	Контрольная работа, Семинар, выполнение кейс-заданий №80-120
	2. Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	выполнение кейс-заданий №80-120, Контрольная работа, Семинар
	3. Владеет способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.	способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно	выполнение кейс-заданий №80-120, Контрольная работа, Семинар

		применять нормы права (ПК-20);	
--	--	--------------------------------	--

Средством оценки сформированности компетенций по дисциплине являе(ю)тся зачет(ы), экзамен(ы).

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

выполнение тестовых заданий №1-40

1. Земельное право относится к:

- а) базовым отраслям права;
- б) специальным отраслям права;
- в) комплексным отраслям права;
- г) процессуальным отраслям права.

2. Какие общественные отношения являются предметом земельного права:

- а) отношения, возникающие в связи с управлением, использованием и охраной земли;
- б) отношения по производству сельскохозяйственной продукции, ее переработке и реализации;
- в) отношения в жилищно-коммунальной сфере;
- г) все перечисленные выше отношения.

3. Полная дееспособность граждан в земельном праве наступает:

- а) 14 лет;
- б) 16 лет;
- в) 18 лет;
- г) 21 года.

4. Объектами земельных отношений являются:

- а) недвижимость и природные ресурсы;
- б) земельный фонд;
- в) земельные участки.

5. Виды платы за землю, установленные законодательством:

- а) земельный налог и арендная плата;
- б) земельный налог, арендная плата и нормативная цена земли;
- в) земельный налог, арендная плата, кадастровая стоимость, рыночная стоимость.

6. Земельный участок является вещью:

- а) делимой;
- б) неделимой;
- в) может быть признан как делимой, так и неделимой;
- г) верный ответ отсутствует.

7. Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, предоставляются в собственность физических и юридических лиц:

- а) только за плату;
- б) бесплатно;
- в) за плату и бесплатно.

8. Земельные участки в России могут находиться в собственности:

- а) только граждан России;

- б) граждан России, а также иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц;
 - в) только иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.
9. Земельные участки могут быть приобретены в собственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц:
- а) на всей территории Российской Федерации;
 - б) в границах Российской Федерации за исключением приграничных территорий и иных особо установленных территорий;
 - в) в специально отведённых территориях.
10. Нормы (максимальные и минимальные) предоставления земельных участков для садоводства, огородничества, дачного строительства из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности:
- а) не устанавливаются;
 - б) устанавливаются законами субъектов Российской Федерации;
 - в) устанавливаются органами государственного и муниципального управления по заявлениям граждан.

выполнение тестовых заданий №40-80

40. Иностранным юридическим лицам и иностранным гражданам земельные участки, находящиеся в государственной собственности, предоставляются в частную собственность исключительно за плату. _____.
41. Земельный кодекс РФ полностью запрещает отчуждение земельного участка без находящихся на нем здания, сооружения, тем самым реализуя принцип единства юридической судьбы прочно связанных объектов недвижимости. _____.
42. Действующее законодательство запрещает сдавать в аренду земли, изъятые из оборота. _____.
43. Невыполнение землевладельцем действий по рекультивации земель является основанием прекращения имеющегося у него права на данный земельный участок. _____.
44. Напишите примеры установления общей совместной собственности на землю в российском законодательстве.
45. Вставьте пропуски в предложение. «Существенными условиями договора аренды земельного участка являются: а) _____ и б) _____.
46. Перечислите и охарактеризуйте основания прекращения прав на землю согласно российскому законодательству.
47. По каким основаниям может быть установлен земельный _____.
48. Один и тот же земельный участок может относиться одновременно к нескольким категориям целевого назначения. _____.
49. Публичный сервитут можно установить путем вынесения соответствующего судебного решения. _____.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

Критерии оценки:

отлично выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;

хорошо выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;

удовлетворительно выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;

неудовлетворительно выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Контрольная работа

1. Понятие и особенности земельных отношений как предмета земельного права.
2. Земельный кадастр и его правовое значение.
3. Основные принципы земельного права.
4. Краткая характеристика современной земельной реформы в России.
5. Земельные правоотношения, понятие и виды.
6. Понятие и общая характеристика права собственности на землю.
7. Формы собственности на землю.
8. Особенности совершения сделок с земельными участками.
9. Возмещение убытков и потерь сельскохозяйственного и лесохозяйственного производства собственниками земельных участков и землепользователями.
10. Сервитут и право безвозмездного срочного пользования земельным участком.
11. Основания возникновения и прекращения права собственности и иных прав на землю.
12. Порядок предоставления земельных участков в собственность или на ином вещном праве физическим и юридическим лицам.
13. Изъятие земельного участка находящегося на праве собственности у физических и юридических лиц.
14. Понятие и виды источников земельного права России.
15. Права и обязанности собственников земельных участков и землепользователей.
16. Плата за землю.
17. Правовой режим земельных участков предоставленных для лично подсобного хозяйства.
18. Аренда земельных участков.
19. Государственное управление земельным фондом, система органов управления, функции управления.
20. Соотношение земельного права с другими отраслями права.
21. Мониторинг земель.
22. Правовой режим земельных участков предоставленных для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.
23. Контроль за использованием и охраной земель.
24. Юридическая ответственность за нарушения земельного законодательства.
25. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
26. Правовой режим земель поселений.
27. Правовой режим промышленности и иного специального назначения.
28. Правовой режим особо охраняемых территорий.
29. Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования.
30. Право пожизненного наследуемого владения и право постоянного бессрочного пользования на земельные участки.
31. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования.
32. Землеустройство и землеустроительный процесс.
33. Правовой режим земель транспорта.
34. Виды пользования недрами. Порядок и условия предоставления недр и земельных участков в пользование.
35. Правовой режим земель особо охраняемых территорий.
36. Понятие и состав земельного фонда. Классификация земель по целевому назначению.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания контрольной работы

За контрольную работу, выполненную студентом заочной формы обучения, выставляется оценка «зачтено», либо «незачтено». Преподаватель учебной дисциплины оценивает работу по следующим критериям:

Оценка «зачтено» выставляется за контрольную работу, в которой:

1. Представлено логичное содержание.
2. Отражена актуальность рассматриваемой темы, верно определены цель и задачи.
3. Представлен достаточный уровень навыков самостоятельной работы с литературой и источниками.
4. Основная часть контрольной работы отражает поставленную цель и задачи.
5. В заключении сформулированы выводы по работе.
6. Работа оформлена в соответствии с разработанными в ВУЗе требованиями, написана с соблюдением норм литературного языка, в ней отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки. Допустимы отдельные погрешности стиля.
7. Работа выполнена в срок.

Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если в контрольной работе поверхностно раскрыты исследуемые вопросы, допущены принципиальные ошибки, а также при условии механически переписанного материала из учебников или другой литературы. В случае оценки "незачтено" контрольная работа направляется обучающемуся для повторного выполнения.

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

выполнение кейс-заданий №80-120

Задача №80.

Индивидуальный предприниматель Н., проживающий в одном из населенных пунктов городского типа, обратился в соответствующие государственные органы по месту жительства об изменении статуса своего земельного участка, находящегося в частной собственности, относящегося к категории земель сельскохозяйственного значения,) целевое использование -ведение личного подсобного хозяйства. На данном земельном участке он запланировал строительство кафе и зоны отдыха для клиентов. Администрация в этом ему отказала.

Правомерен ли отказ администрации? Оцените перспективы обжалования отказа органов государственной власти в судебных инстанциях всеми участниками спора. В каком случае возможен перевод таких участков в иную категорию и какие документы для этого потребуются?

Задача № 81.

Производственное предприятие на используемом им земельном участке самостоятельно, без оформления разрешительной документации возвело два кирпичных склада. Орган архитектурно-строительного надзора предъявил требование предприятию о сносе возведенных построек, мотивируя свое требование тем, что в соответствии с генеральным планом развития города предприятие подлежит выводу за пределы города, а земельный участок им занимаемый - изъятию и последующему предоставлению под жилищное строительство. Предприятие обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании права собственности на возведенные постройки.

Каков порядок осуществления застройки используемых земельных участков? Изменится ли ситуация, если земельный участок был выкуплен предприятием в процессе приватизации?

Задача 82.

Домовладелец Крюков обратился в администрацию города с заявлением о переоформлении используемого им земельного участка площадью 0,2 га в собственность. В администрации ему предложили передать в собственность земельный участок площадью 0,1 га, поскольку деревня, на территории которой располагается земельный участок, год назад вошла в состав города и градостроительной документацией не предусмотрено использование в данном месте земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства. Кроме того, норма предоставления для индивидуального жилищного строительства в городе установлена в размере 0,1 га.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки:

отлично выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;

хорошо выставляется студенту, если задание проанализировано не очень подробно, не установлены все причинно-следственные связи, демонстрируются не очень высокие умения работать с источниками информации, не вполне уверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет некоторые недочеты;

удовлетворительно выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;

неудовлетворительно выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Вопросы для семинаров

Темы семинарских заданий

Тема 1. Предмет, метод, задачи

1. Институт прав собственности на землю
2. Институт прав землепользования
3. Институт государственного управления
4. Институт правовой охраны земель

Тема 2. Земельные правоотношения. Основания возникновения, прекращения, их классификация.

1. Объекты земельных правоотношений.
2. Основания возникновения и прекращения отношений, связанных с землей.
3. Классификация Земельно-правовых отношений

Тема 3. Становление и развитие земельного права как отрасли права.

1. Этапы развития земельного права и законодательства.
2. Советский период.
 - До советский период – с 1917 – 1936
 - Советский – 1936-1968
 - Современный – 1968 – по настоящее время
 - Декрет ВЦИК о земле. Отмена частной собственности на землю, запрет гражданско-правовых сделок, отмена деления земель на категории. Земля- всенародное достояние, переходила в собственность тем, кто ее обрабатывает.

3. Современный период.

Тема 4. Источники земельного права.

1. Классификация источников ЗП
2. ФКЗ
3. Законы и кодексы

Тема 5. Институт права собственности.

1. Субъекты права собственности
 - РФ, субъекты РФ,
 - физические и юридические лица, МО.
2. Объекты права собственности
 - земельные участки,
 - доли.
3. Правомочия субъектов права: владение, пользование, распоряжение

Тема 6. Виды собственности.

1. Собственность физических лиц (например земельные участки, садоводство, огородничество)
2. Общая собственность (долевая)
3. Основания возникновения права собственности (из актов ОГВ и МО)
4. Приватизация

Тема 7. Право землепользования.

1. Понятие, общая характеристика
2. Принципы землепользования:
 - возникновение прав на землю по основаниям предусмотренным законом
 - недопущение владением земель без ее использования
 - устойчивость землепользования
 - равенство всех прав и обязанностей (ст. 40-42)
 - оптимальное сочетание частных и общественных интересов
 - сочетание землепользования с другими видами пользования
3. Содержание права: владение, пользование
4. Титулы прав на землю

Тема 8. Возникновение и прекращение прав на земельные участки.

1. Возникновение права на земельный участок в связи с гражданскими сделками.
2. Договор купли-продажи
3. Договор мены
4. Договор дарения
5. Приватизация

Тема 9. Управление земельным фондом.

1. Виды государственного управления
2. Функции ОГВ в сфере управления

Тема 10. Охрана земель.

1. Цели охраны
2. Классификация видов охраны земель
3. Юридическая ответственность
4. Правовой режим земель

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на семинаре

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знаниями, анализировать информацию.

Критерии оценки:

отлично выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

хорошо выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию; удовлетворительно выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий; неудовлетворительно выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Зачет

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 3 курс / 9 сессия

1. Принципы и методы земельного права.
2. Понятие и особенности земельных отношений как предмета земельного права. Виды земельных правоотношений
3. Субъекты и объекты, содержание земельных правоотношений.
4. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.
5. Система земельного права. Связь земельного права с Конституцией РФ и другими отраслями права.
6. История развития земельного права в России.
7. Земельная реформа и пути усовершенствования земельного законодательства.
8. Источники земельного права.
9. Понятие права собственности на землю. Содержание и ограниченный характер права собственности.
10. Государственная собственность на землю: виды, субъекты и объекты.
11. Муниципальная собственность на землю: субъекты и объекты.
12. Частная собственность на землю: виды, субъекты и объекты.
13. Право бессрочного (постоянного) пользования землей. содержание, субъекты и объекты.
14. Право пожизненно наследуемого владения: содержание, субъекты и объекты. - ,
15. Безвозмездное срочное пользование землей: стороны договора и его сроки.
16. Аренда земли: понятие, сроки и стороны договора.
17. Сервитут: содержание, виды и прекращение сервитута.
18. Основания возникновения прав на землю. Регистрация прав и оформление документов, удостоверяющих права на землю.
19. Права и обязанности собственников земли, землевладельцев и землепользователей
20. Сделки с землей: общий порядок совершения сделок с землей. Система земельного рынка.
21. Купля-продажа земельных участков
22. Обмен, дарение и наследование земельных участков.
23. Доверительное управление земельными участками.
24. Прекращение прав на землю. Классификация оснований прекращения прав на землю.
25. Изъятие (выкуп) земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
26. Возмещение убытков собственникам и землепользователям земельных участков, причиненных изъятием земли для государственных и муниципальных нужд
27. Платность пользования землей: формы платы, объекты налогообложения.
28. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Исчисление нормативной цены земли.

29. . Льготы по уплате земельного налога.
30. .Функции государственного управления рациональным использованием и охраной земель.
31. .Государственный земельный кадастр: понятие, структура, порядок ведения и применение кадастровых данных.
32. Землеустройство: назначение и содержание. Виды землеустроительных действий Мониторинг земель.
33. Правовая охрана земель.
34. .Контроль за соблюдением земельного законодательства.
35. Земельные споры, связанные с земельными отношениями, и их разрешение.
36. .Понятие и виды земельных правонарушений.
37. .Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
38. .Административная ответственность за земельные правонарушения.
39. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
40. .Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.
41. .Специальная земельно-правовая ответственность за земельные правонарушения.
42. Порядок привлечения к ответственности за земельные правонарушения.
43. .Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
44. .Виды прав на земли сельскохозяйственного назначения.
45. Приватизация сельскохозяйственных земель. Порядок реорганизации колхозов и совхозов.
46. Распоряжение земельными долями и имущественными паями в реорганизуемых совхозах и колхозах.
47. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств.
48. Правовой режим земель сельскохозяйственных коммерческих организаций.
49. .Правовой режим земель унитарных государственных и муниципальных сельскохозяйственных предприятий.
50. Правовой режим земель, занятых под коллективное и индивидуальное садоводство, огородничество, животноводство и дачное хозяйство.
51. .Правовой режим земель, предоставленных для сенокосения, личного подсобного хозяйства, жилищного и гаражного строительства в сельской местности.
52. Правовой режим земель поселений. Градостроительная деятельность.
53. Порядок предоставления участков для строительства из государственных и муниципальных земель поселений.
54. .Правовой режим земель промышленности, транспорта, обороны, связи и иного специального назначения.
55. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.
56. Правовой режим земель водного фонда.
57. .Правовой режим земель лесного фонда.
58. Правовой режим земель, предоставленных в виде служебных земельных наделов.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения зачета

При оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации.

При оценивании зачета учитываются результаты всей практической деятельности студентов в рамках дисциплины в течение семестра. Зачет выставляется при условии правильного выполнения в полном объеме всех заданий.

Критерии оценки:

«зачтено» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении

практических заданий. Все задания и практические работы за семестр выполнены полностью без неточностей и ошибок;

«не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент допустил грубые ошибки при выполнении практических работ в семестре или не выполнил задания.

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Земельное право России = учеб. для вузов / Б.В. Ерофеев .— 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2013 .— 679 с.

Дополнительная литература

1. Основы права : учеб. для СПО / под ред. С. Я. Казанцева ; С. Я. Казанцев [и др.] .— 5-е изд., стер. — Москва : Академия, 2013 .— 256 с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
1. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
2. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Программное обеспечение

1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
2. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.

4. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 10(ИСТ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Экран настенный, доска классная.
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Xerox work centre 5021, kyocera km 1635, звуковые колонки genius, мультипроектор vivitek, компьютеры в сборе. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Справочно-правовая система «Гарант» 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 2(ИСТ)	Лекционная, Семинарская	Доска классная.
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, принтер samsung, сканер hp scanjet g2410. Программное обеспечение 1. Браузер Google Chrome 2. Office Professional Plus
Аудитория 5(ИСТ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Экран настенный, проектор acer, ноутбук asus fsr n2250, доска классная. Программное обеспечение 1. Windows 2. Office Professional Plus
Аудитория 6а(ИСТ)	Для хранения оборудования	Ноутбук asus fsr n2250. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus
Аудитория 7(ИСТ)	Лекционная, Семинарская	Доска классная.
Аудитория 7а(ИСТ)	Лекционная, Семинарская	Компьютеры в сборе.