

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 05.10.2023 08:13:04
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНИТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Утверждено:
на заседании кафедры педагогики, психологии и
социальной работы
протокол № 4 от 10.11.2022 г.
Зав. кафедрой подписано ЭЦП/Бронников С.А.

Согласовано:
Председатель УМК
социально-гуманитарного
факультета
подписано ЭЦП/Хамидуллина Л.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
для очной формы обучения**

Социальная работа с безработными
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
39.04.02 *Социальная работа*

Направленность (профиль) подготовки
Социальная работа с различными группами населения

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. п.н., доцент</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП/Краснова С.Н.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

Для приема: 2019-2020 г.

Бирск 2022 г.

Составитель / составители: Краснова С.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	11
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	13
4.3. Рейтинг-план дисциплины	26
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	26
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	26
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Способен осуществлять деятельность по реализации и контролю за предоставлением социальных услуг и определению мер социальной поддержки населения (ПК-1);	ПК-1.1. Знать виды социальных услуг и меры социальной поддержки населения, требования к их предоставлению; способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	Знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением
		ПК-1.2. Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением	Уметь реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением
		ПК-1.3. Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной	Владеть опытом и навыками деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их

		поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	предоставлением
Способен к организационно-управленческой работе в организациях социальной защиты и социального обслуживания (ПК-3);	ПК-3.1. Знать способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Знать технологии и методы социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	
	ПК-3.2. Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Уметь определять технологии и методы социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	
	ПК-3.3. Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Владеть опытом и навыками определения технологий и методов социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальная работа с безработными» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цель изучения дисциплины: целью учебной дисциплины является формирование знаний, умений и владений в области социальных услуг безработным, направленных на предупреждение и преодоление трудной жизненной ситуации

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Социальная работа с безработными» на ___4___ семестр

очная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	34.2
лекций	12
практических/ семинарских	22
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	73.8
Учебных часов на подготовку к дифзачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Дифзачет 4 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы,			
		Лек	П	ДЗ	СР С			
2 курс / 4 семестр								
1	Проблемы занятости трудоспособного населения на современном этапе социально-экономического развития							
1.1	Особенности формирования и функционирования рынка труда. Труд в системе социально-экономических отношений. Спрос и предложение рабочей силы. Стоимость и цена рабочей силы. Влияние демографической подсистемы рынка труда.	2	4		12	Осн. лит-ра №№ 1,2	Доклад	Конспект
1.2	Государственная политика занятости. Предпосылки создания служб занятости.	2	4		14	Осн. лит-ра № 2 Доп. лит-ра № 2	Тестирование	Доклад

	Государственная служба занятости, ее функции, структура и финансирование. Основные направления деятельности службы занятости. Критерии эффективности работы органов служб занятости							
1.3	<p>Проблемы занятости и безработица, технологии оказания социальных услуг безработным.</p> <p>Теоретико- методологические подходы к анализу проблем занятости и безработицы. Исторические и современные виды занятости и безработицы. Структура занятости. Совершенствование рыночного механизма занятости. Социально-экономические и психологические последствия безработицы. Технологии оказания социальных услуг безработным.</p>	2	2		12	Осн. лит-ра № 2	Конспект	Письменный ответ
2	Социальная защита населения на рынке труда: технологии оказания социальных услуг безработным							
2.1	<p>Социальная защита как элемент социальной политики государства по поддержанию жизнедеятельности людей в условиях рынка рабочей силы.</p> <p>Технологии деятельности службы занятости. Социальные выплаты. Пособие по безработице. Социальная защита детей безработных. Общественные работы.</p>	2	4		12	Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Семинар

	Содействие трудоустройству в другой местности. Профессиональная подготовка и переподготовка по направлению органов служб занятости							
3	Технологий социальной работы с безработными.							
4	Государственные гарантии безработным в области занятости. Технологии социальной работы с безработными. Социально-психологические аспекты деятельности службы занятости. Продолжительность безработицы и ее последствия. Работа с длительно безработными. Решение проблем занятости социально незащищенных слоев населения (инвалиды, молодежь, женщины).	2	4		12	Осн. лит-ра № 2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Кейс-задания	Письменный ответ
5	Тактика поиска работы Практические рекомендации для самостоятельного поиска работы. Подходы к самостоятельному поиску работы. Как писать резюме. Собеседование. Правила создания собственного образа	2	4		11.8	Осн. лит-ра № 2 Доп. лит-ра № 2	Кейс-задания	Тестирование
6	Дифференцированный зачет			1	0.2			
Итого по 2 курсу 4 семестру		12	22	1	74			
Итого по дисциплине		12	22	1	74			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять деятельность по реализации и контролю за предоставлением социальных услуг и определению мер социальной поддержки населения (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-1.1. Знать виды социальных услуг и меры социальной поддержки населения, требования к их предоставлению; способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	Знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	Знания не сформированы	Знания недостаточно сформированы, несистемны	Знания сформированы, но имеют отдельные пробелы и неточности	Знания полностью сформированы
ПК-1.2. Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; реализовывать деятельность	Уметь реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять	Умения не сформированы	Умения не полностью сформированы	Умения в основном сформированы	Умения полностью сформированы

по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением	контроль за их предоставлением				
ПК-1.3. Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	Владеть опытом и навыками деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	Владение навыками не сформировано	Владение навыками неуверенное	Владение навыками в основном сформировано	Владение навыками уверенное

Код и формулировка компетенции: Способен к организационно-управленческой работе в организациях социальной защиты и социального обслуживания (ПК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-3.1. Знать способы	Знать технологии и	Знания не сформированы	Знания недостаточно	Знания сформированы,	Знания полностью

организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	методы социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина		сформированы, несистемны	но имеют отдельные пробелы и неточности	сформированы
ПК-3.2. Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Уметь определять технологии и методы социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	Умения не сформированы	Умения не полностью сформированы	Умения в основном сформированы	Умения полностью сформированы
ПК-3.3. Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Владеть опытом и навыками определения технологий и методов социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	Владение навыками не сформировано	Владение навыками неуверенное	Владение навыками в основном сформировано	Владение навыками уверенное

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Баллы, выставляемые за конкретные виды деятельности представлены ниже.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-1.1. Знать виды социальных	Знать способы реализации	Тестирование, Доклад,

услуг и меры социальной поддержки населения, требования к их предоставлению; способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	Конспект, Семинар
ПК-1.2. Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением	Уметь реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением	Тестирование, Письменный ответ
ПК-1.3. Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	Владеть опытом и навыками деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	Кейс-задания
ПК-3.1. Знать способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Знать технологии и методы социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	Тестирование, Доклад, Конспект
ПК-3.2. Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Уметь определять технологии и методы социальной работы по преодолению и предупреждению трудной жизненной ситуации гражданина	Тестирование, Письменный ответ
ПК-3.3. Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального	Владеть опытом и навыками определения технологий и методов социальной работы по преодолению и предупреждению трудной	Кейс-задания

обслуживания	жизненной ситуации гражданина	
--------------	----------------------------------	--

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины

Шкалы оценивания:

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

1. По общему правилу, заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- а) 16 лет 2. 15 лет 3. 14 лет 4. 12 лет
- б) Женщине запрещается отказывать в заключении трудового договора по мотиву:
- в) достижения пенсионного возраста 2. беременности 3. отсутствия высшего образования
- г) несоответствия установленным должностным требованиям

2. Продуктивная занятость предполагает:

- а) рост образовательного уровня граждан;
- б) социально приемлемый уровень безработицы;
- в) производительность труда;
- г) ориентированность на интересы индивида.

3. Женщине запрещается отказывать в заключении трудового договора по мотиву:

- а) необходимости совмещения обучения с работой
- б) нахождения в длительных командировках
- в) наличия детей
- г) отсутствия служебного жилья

1. Установите соответствие между аспектами анализа кадрового потенциала и их определениями:

А: демографический

Б: экономический

В: социальный

1: половозрастная структура и ее показатели

2: структура занятости в отраслях и сферах производства

3: показатели уровня жизни, здоровья и сфера обслуживания.

А	Б	В

1. Не относится к экономически активному населению:

- а) безработный, ищущий работу
- б) строитель с 20-летним стажем непрерывной работы
- в) учитель, находящийся в отпуске
- г) 15-летний юноша, подрабатывающий грузчиком на рынке

2. Главным условием трудовой деятельности является наличие:

- а) орудий труда
- б) рабочего места
- в) рабочей силы
- г) отсутствие свободного времени

3. Назовите внешний фактор, направленный на формирование или усиление мотивов трудового поведения. Это:

- а) стимул
- б) необходимость
- в) мотивация
- г) труд

4. Выделите формы управления трудом:

- а) государственные, договорные, общественной активности
- б) государственные, предприятия, индивидуальные
- в) общественные, индивидуальные, директивные
- г) негосударственные

5. Часть населения, обладающая необходимыми физическим и интеллектуальным развитием, способностями и знаниями для работы в какой-либо сфере приложения труда:

- а) рабочая сила
- б) трудовой потенциал
- в) человеческий капитал
- г) трудовые ресурсы

1. Установите соответствие между видами занятости и их определениями:

- А: продуктивная занятость
- Б: неполная занятость
- В: сезонная занятость
- Г: активная занятость

1: это занятость, приносящая трудящимся доход, обеспечивающий достойные условия жизни

2: это занятость, при которой общественно полезным трудом занята лишь некоторая часть экономически активного населения

3: это занятость представляет собой вовлечение трудоспособного населения в общественно полезную деятельность с учетом природно-климатических условий

4: это занятость, предполагающая чередование периодов трудовой деятельности с равномерными периодами отдыха

А	Б	В	Г

2. Установите соответствия между видами политики и их характеристикой:

- А: профессиональная переподготовка кадров
- Б: материальная поддержка безработных
- В: постановка на учет в центр занятости
- Г: трудоустройство по специальности
- Д: информация о рынке труда

- 1: активная
- 2: пассивная
- 3: пассивная
- 4: активная
- 5: активная

А	Б	В	Г	Д
---	---	---	---	---

3. Установите соответствие между признаками структурных видов занятости и их содержанием:

- А: по характеру деятельности
- Б: по профессионально–квалификационному признаку
- В: по уровню урбанизации
- Г: по активности занятости

- 1: рабочие, инженерно–технические работники и служащие, крестьяне, управленческий персонал
- 2: распределение работников по группам с учетом их квалификации, уровня образования, стажа работы,
- 3: работа на предприятиях всех видов собственности, работа за рубежом, исполнение государственных и общественных обязанностей
- 4: соотношение между численностью трудовых ресурсов города и села

А	Б	В	Г
---	---	---	---

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестирования

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

Критерии оценки (в баллах):

- «отлично» выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 91 – 100 %;
- «хорошо» выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 75 – 90 %;
- «удовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 74 %;
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %.

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

Кейс-задания 1:

Кейс1подзадача 1

Молодой человек 29-ти лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу.

Период молодости, согласно возрастной периодизации Г.С. Абрамовой, соответствует таким возрастным границам, как ____лет

- 1)19-29
- 2)17-28
- 3)23-30

4) 21-35

Кейс 1 подзадача 2

Молодой человек 29-ти лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу.

_____ - это лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

Кейс1 подзадача 3

Молодой человек 29-ти лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу.

....безработица — связана с затратами времени на поиск новой работы и длится 1-3 месяца.

- 1) структурная
- 2) циклическая
- 3) фрикционная
- 4) сезонная

Кейс-задание.

В стране Ф. безработица связана с постоянным движением населения от профессии к профессии, из региона в регион. Какая дополнительная информация позволит сделать вывод о том, что в стране Ф. существует фрикционная безработица?

- 1) носит непродолжительный характер
- 2) связана с несоответствием структуры рабочей силы спросу на труд из-за научно-технических нововведений
- 3) образуется в тех отраслях, для которых характерны сезонные колебания объемов производства
- 4) обусловлена экономическим спадом

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-задания

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки (в баллах):

- 2 балла выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- 1 балл выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- 0 баллов выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Конспект

1. Проблемы занятости и безработица.

2. Теоретико- методологические подходы к анализу проблем занятости и безработицы.
2. Исторические и современные виды занятости и безработицы.
3. Структура занятости.
4. Совершенствование рыночного механизма занятости.
5. Социально-экономические и психологические последствия безработицы
6. Государственные гарантии безработным в области занятости.
7. Социально-психологические аспекты деятельности службы занятости. Продолжительность безработицы и ее последствия.
8. Работа с длительно безработными.
9. Решение проблем занятости социально незащищенных слоев населения (инвалиды, молодежь, женщины)

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Описание методики оценивания: при оценке написания студентом конспекта максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию; объем текста оптимальный; логическое построение и связность текста, полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей), визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

Критерии оценки (в баллах) :

– **на 2 балла** оцениваются конспекты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; объем текста оптимальный, текст построен логично и последовательно, материал рассмотрен полно и глубоко (наличие ключевых положений, мыслей), используются элементы визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление аккуратное.

– **на 1 балл** оцениваются конспекты, в которых не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий. Имеются недочеты в оформлении.

Вопросы для семинаров

Занятие № 1. Труд в системе социально-экономических отношений.

1. Социально-экономическая сущность занятости. Занятость как деятельность, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, и как совокупность общественных (экономических) отношений по поводу участия граждан в хозяйственной деятельности, связанная с обеспечением их рабочими местами. Место занятости в системе социально – экономических отношений.

2. Рабочая сила, труд и занятость: взаимосвязь и соотношение понятий. Процесс воспроизводства рабочей силы и его основные фазы. Вещественные и личные факторы производства, их соотношение. Содержание понятия «рабочее место». Система рабочих мест, ее трансформация и влияние на занятость населения. Научно – технический прогресс и занятость.

3. Факторы формирования и развития занятости. Обусловленность занятости экономическими, социальными, демографическими и политическими процессами. Трудовые ресурсы.

Трудоспособное население. Возрастные границы трудоспособности. Категории занятости населения. Распределение населения по статусу в занятости.

4. Занятость в условиях различных социально – экономических систем. Экономические и юридические свободы и занятость. Право граждан распоряжаться своими способностями к производительному, творческому труду. Добровольная незанятость. Многоукладность экономики и занятость. Предпринимательство и занятость.

5. Ответственность государства за создание условий для занятости.

Занятие № 2. Концептуальные основы и методы изучения занятости населения.

1. Эволюция взглядов и концептуальных подходов к понятию «занятость».

2. Занятость в условиях рыночного хозяйства: от А.Смита и К.Маркса к Дж.М.Кейнсу и М.Фридману. Занятость в условиях централизованной экономики (опыт СССР). Особенности занятости в странах переходной экономики: сравнительный анализ России и восточноевропейских государств.

3. Занятость полная, продуктивная, свободно избранная: содержание и взаимосвязь понятий, возможности и пути достижения в условиях рыночной экономики.

4. Эффективность занятости и влияющие на нее факторы. Критерии оценки эффективности занятости. Проблема высвобождения и перераспределения занятых (микро- и макроаспект).

5. Динамика и тенденции в развитии занятости.

6. Трудовая активность населения. Факторы и характеристики трудовой активности населения. Уровень занятости и коэффициент экономической активности трудоспособного населения.

7. Мотивационный механизм занятости. Система трудовых мотиваций и ее роль в обеспечении эффективности занятости. Современные теории мотивации и стимулирования трудовой активности работников.

8. Методы изучения занятости населения. Количественные методы. Качественные методы. Статистика занятости.

9. Методологические основы прогнозирования, планирования и программирования занятости населения.

Занятие №3. Структура занятости населения.

1. Разделение труда в обществе. Понятие и виды разделения труда. Социальный и исторический аспекты разделения труда. Понятие профессии, специальности, квалификации. Подвижность (мобильность) рабочей силы.

2. Процесс распределения рабочей силы и формирование занятости. Понятие «структура занятого населения». Виды структур. Экономические структуры. Технологические структуры. Распределение занятых по отраслям, сферам, видам, организационным формам деятельности и должностям. Структура занятых по формам собственности.

3. Профессионально – квалификационная структура занятости. Проблемы дефицитности (избытка) рабочей силы, рабочих мест и их количественно – качественного соответствия.

4. Структура занятости в социальном аспекте. Демографический срез структуры занятости. Понятие демографической нагрузки.

5. Организационные аспекты занятости. Формы и системы организации занятости. Нестандартные формы занятости (частичная и временная занятость; нестандартные режимы труда: надомничество, совместительство, гибкие графики труда).

6. Занятость формальная и неформальная. «Теневая» занятость.

7. Занятость первичная и вторичная. Сверхзанятость. Неполная занятость.

8. Специфика структуры и форм занятости в России и за рубежом.

9. Проблема оптимизации и рационализации структуры занятости. Сбалансированность занятости. Социально и экономически обоснованные пропорции в распределении занятых по основным сферам приложения труда и видам занятий.

Занятие №4. Предпосылки создания служб занятости

1. Цели системы управления занятостью.
2. Понятие и виды регулирования рынка труда.
3. Рынок труда как саморегулирующаяся система. Ограниченность механизма саморегулирования рынка труда. Государственное регулирование рынка труда, его сущность и необходимость. Возможности и пределы государственного регулирования процессов на рынке труда.
4. Политика занятости, ее роль и место в регулировании рынка труда и социально-экономической политике государства. Эволюция методов государственного регулирования рынка труда в странах с развитой рыночной экономикой.
5. Виды мер политики содействия занятости. Активные меры. Государственное содействие воспроизводству рабочих мест, подготовке и переподготовке рабочей силы, незанятых и безработных; субсидирование занятости; организация общественных работ; поощрение мобильности трудоспособного населения, развития самозанятости; консультативная помощь и психологическая поддержка высвобождаемых и безработных.
6. Пассивные меры (пособия по безработице). Страхование по безработице, его роль и значение в системе социальной защиты на рынке труда.
7. Задачи государственной политики на рынке труда России в период его становления.
8. Социальное партнерство, его роль на рынке труда и в системе содействия занятости населения.
9. Международный опыт регулирования занятости. Международная организация труда (МОТ), ее структура, сфера деятельности и методы работы.

Занятие №5. Основные направления деятельности службы занятости.

1. Место и роль органов службы занятости субъектов Федерации (республик, краев, областей, автономных округов) в общей системе службы занятости России. Назначение, основные задачи и функции, направления и формы деятельности. Правовой статус, организационная структура, материально – техническое и финансовое обеспечение их деятельности. Необходимость учета региональной специфики и тесного взаимодействия с органами власти и управления в регионе. Руководство реализацией программ содействия занятости населения и работой местных служб занятости.
2. Районные и городские центры (отделы) – основное, первичное звено службы занятости, связывающее ее с населением. Непосредственная работа с клиентами (безработными, желающими пройти переподготовку, ищущими работу и др. категориями) как главная отличительная особенность местного уровня управления занятостью.
3. Статус, управление, финансирование, правовое, информационное, материально-техническое и кадровое обеспечение деятельности органов службы занятости местного уровня. Их задачи и функции. Направления, формы и методы работы по реализации мер, предусмотренных Законом о занятости, программами содействия занятости населения. Взаимодействие с местными органами власти и управления, контакты с работодателем, совместные акции с социальными партнерами.
4. Основные проблемы управления занятостью в России: отставание нормотворческой деятельности от реальных потребностей, обусловленных социально – экономическими преобразованиями; объективные трудности адаптации международных норм и стандартов к российским условиям; недостатки материально – технического, финансового, информационного и кадрового обеспечения деятельности служб занятости разного уровня; слабость их общественных связей, взаимодействия и поддержки со стороны органов власти, предпринимательской среды и средств массовой информации.

Занятие №6. Критерии эффективности работы органов служб занятости.

1. Использование средств для развития занятости населения.
2. Критерии эффективности работы органов службы занятости.
3. Задачи стоящие перед службой занятости.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения семинара

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знаниями, анализировать информацию.

Критерии оценки (в баллах):

- 1 баллов выставляется студенту, если раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

- 0 балла выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Письменный ответ

1. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности государственной службы занятости.
 2. Методологические аспекты изучения курса: диалектический подход; последовательная ориентация на принципы объективности, системности, комплексности; использование структурно – функционального и сравнительного анализа.
 3. Использование результатов научных исследований, отечественного и зарубежного опыта, соответствующих законов и нормативных документов в учебном процессе.
 4. Социально-экономическая сущность занятости.
 5. Занятость как деятельность, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, и как совокупность общественных (экономических) отношений по поводу участия граждан в хозяйственной деятельности, связанная с обеспечением их рабочими местами.
 6. Место занятости в системе социально – экономических отношений.
 7. Рабочая сила, труд и занятость: взаимосвязь и соотношение понятий.
 8. Процесс воспроизводства рабочей силы и его основные фазы. Вещественные и личные факторы производства, их соотношение.
 9. Содержание понятия «рабочее место». Система рабочих мест, ее трансформация и влияние на занятость населения. Научно – технический прогресс и занятость.
 10. Факторы формирования и развития занятости. Обусловленность занятости экономическими, социальными, демографическими и политическими процессами.
 11. Трудовые ресурсы. Трудоспособное население.
 12. Возрастные границы трудоспособности. Категории занятости населения. Распределение населения по статусу в занятости.
 13. Занятость в условиях различных социально – экономических систем. Экономические и юридические свободы и занятость.
 14. Право граждан распоряжаться своими способностями к производительному, творческому труду. Добровольная незанятость. Многоукладность экономики и занятость. Предпринимательство и занятость.
 15. Ответственность государства за создание условий для занятости.
1. Правовое регулирование занятости в Российской Федерации.
 2. Безработица и методы борьбы с ней.
 3. Занятость в регионе и проблемы ее регулирования.
 4. Международно-правовое регулирование занятости.

5. Занятость и рынок труда.
6. Государственная политика содействия занятости населения: цели, инструменты, методы воздействия.
7. Современные проблемы занятости в России и за рубежом.
8. Сдвиги в структуре занятости в условиях перехода к рыночной экономике.
9. Основные проблемы в деятельности органов федеральной государственной службы занятости России на современном этапе.
10. Современные тенденции в динамике безработицы в России и за рубежом.
11. Структура и функции органов государственной службы занятости разного уровня.
12. Технологизация работы службы занятости.
13. Методы содействия занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в трудоустройстве.
14. Социальное партнерство и занятость.
15. Новые и нестандартные формы организации занятости.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения письменного ответа

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом письменного ответа максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию, владение навыками практической деятельности, приводятся примеры из практики

Критерии оценки (в баллах):

- **3 балла** выставляется студенту, если в письменных ответах полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности;
- **2 балла** выставляется студенту, если в письменном ответе раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов;
- **1 балл** выставляется студенту, если в письменном ответе отражено, только основное, но непоследовательное содержание материала; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности;
- **0 баллов** выставляется студенту, если в письменном ответе не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий.

Доклад

1. Социально-экономическая сущность занятости.
2. Занятость как деятельность, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, и как совокупность общественных (экономических) отношений по поводу участия граждан в хозяйственной деятельности, связанная с обеспечением их рабочими местами.
3. Место занятости в системе социально – экономических отношений.
4. Рабочая сила, труд и занятость: взаимосвязь и соотношение понятий.

5. Процесс воспроизводства рабочей силы и его основные фазы. Вещественные и личные факторы производства, их соотношение.
6. Содержание понятия «рабочее место». Система рабочих мест, ее трансформация и влияние на занятость населения. Научно – технический прогресс и занятость.
7. Факторы формирования и развития занятости.
8. Обусловленность занятости экономическими, социальными, демографическими и политическими процессами.
9. Трудовые ресурсы. Трудоспособное население. Возрастные границы трудоспособности. Категории занятости населения. Распределение населения по статусу в занятости.
10. Занятость в условиях различных социально – экономических систем.
11. Экономические и юридические свободы и занятость.
12. Право граждан распоряжаться своими способностями к производительному, творческому труду.
13. Добровольная незанятость. Многоукладность экономики и занятость. Предпринимательство и занятость.
14. Ответственность государства за создание условий для занятости.
15. Рынок труда как саморегулирующаяся система. Ограниченность механизма саморегулирования рынка труда. Государственное регулирование рынка труда, его сущность и необходимость. Возможности и пределы государственного регулирования процессов на рынке труда.
16. Профессиональная реабилитация инвалида. Служба реабилитации детей-инвалидов.
17. Общественное объединение инвалидов. Деятельность коммерческих организаций. Субсидии.
18. Молодежная безработица. Различные выплаты и пособия по безработице. Комплекс мер, призванных помочь молодым людям, испытывающим сложности с трудоустройством.
19. Опасность последствий незанятости молодежи и подростков.
20. Действующая в современных условиях система экономически необоснованной подготовки специалистов и их свободного распределения.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения доклада

Описание методики оценивания: при оценке доклада учитываются профессиональные знания, умения и навыки студента по дисциплине. Оцениваются знания основных категорий и понятий в рамках темы, умения и навыки определения их смысла, анализа различных подходов по теме доклада, высказывать собственные взгляды по теме доклада, обобщать рассмотренный материал.

Критерии оценки (в баллах):

- **на 5 баллов** оцениваются доклады, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно.
- **на 4 балла** оцениваются доклады, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала.
- **на 3 балла** оцениваются доклады, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки.
- **на 1-2 балла** оцениваются доклады, в которых обнаружено неверное изложение основных вопросов темы, обобщений и выводов нет.

Дифференцированный зачет

Примерные вопросы к дифзачету, 2 курс / 4 семестр

1. Труд, занятость и свобода личности.
2. Место занятости в системе экономических и социальных отношений.
3. Проблемы занятости в период перехода к рынку.

4. Приватизация и занятость: проблемы и пути их решения.
5. Взаимосвязь инфляции, занятости и безработицы в условиях рыночной экономики.
6. Научно-технический прогресс и его влияние на занятость населения.
7. Занятость и эффективность: альтернатива или способ достижения.
8. Возможности и пути обеспечения полной занятости в условиях рыночной экономики.
9. Структура занятости населения и пути ее оптимизации.
10. Инфраструктура рынка труда.

11. Политика занятости в условиях перехода к рыночным отношениям.
12. Инструменты экономической политики и их влияние на занятость.
13. Политика занятости и ее взаимосвязь с экономической и социальной политикой государства.
14. Методы управления занятостью в обществе.
15. Правовое регулирование занятости в Российской Федерации.
16. Безработица и методы борьбы с ней.
17. Занятость в регионе и проблемы ее регулирования.
18. Международно-правовое регулирование занятости.
19. Занятость и рынок труда.
20. Государственная политика содействия занятости населения: цели, инструменты, методы воздействия.
21. Современные проблемы занятости в России и за рубежом. воздействия.
22. Сдвиги в структуре занятости в условиях перехода к рыночной экономике.

23. Основные проблемы в деятельности органов федеральной государственной службы занятости России на современном этапе.
24. Современные тенденции в динамике безработицы в России и за рубежом.
25. Структура и функции органов государственной службы занятости разного уровня.
26. Технологизация работы службы занятости уровня.
27. Методы содействия занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в трудоустройстве.
28. Социальное партнерство и занятость.
29. Новые и нестандартные формы организации занятости.
30. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности государственной службы занятости.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения дифференцированного зачета

Описание методики оценивания выполнения дифференцированного зачета: при оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации. При оценке зачета учитываются результаты практической деятельности студентов в рамках дисциплины в течение семестра (выполнение заданий для самостоятельной работы, ответы на семинарах, практические работы).

Критерии оценки: Если студентом набраны в течение семестра определенное количество баллов, то зачет проставляется автоматически. Критерии оценивания, приведены ниже.

Перевод оценки из 100-балльной в четырех балльную производится следующим образом:

- «отлично» – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- «хорошо» – от 60 до 79 баллов;
- «удовлетворительно» – от 45 до 59 баллов;
- «неудовлетворительно» – менее 45 баллов.

1.3. Рейтинг-план дисциплины

Таблица перевода баллов текущего контроля в баллы рейтинга

	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	5	3	2	2	1	1	1	1	1	1
2		5	4	3	2	2	2	2	2	1
3			5	4	3	3	3	2	2	2
4				5	4	4	3	3	3	2
5					5	5	4	4	3	3
6						5	5	4	4	3
7							5	5	4	4
8								5	5	4
9									5	5
10										5

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 1.

2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Социальная работа : учеб. пособ. / Под ред. Н. Ф. Басова .— М. : Дашков и К, 2009 .— 363 с. — ISBN 978-5-91131-715-7 : 290 р. 00 к.
2. Экономические основы социальной работы : учеб. пособ. для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. "Социальная работа" / Т. С. Пантелеева , Г. А. Червякова .— М. : Академия, 2007 .— 191 с. — (Высшее профессиональное образование) .— ISBN 978-5-7695-3933-6 : 269 р. 00 к. — 323 р. 00 к.

Дополнительная литература

1. . Экономические основы социальной работы : учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. 13.00.08 "Теория и методика профессионального образования" / В. И. Шарин .— Москва : ИНФРА-М, 2016 .— 237 с. — (Высшее образование-бакалавриат) .— Электронно-библиотечная система znanium.com .— Библиогр.: с. 230-233 .— ISBN 978-5-16-006435-2 : 505 р. 89 к.
2. Экономика : учеб. для студ. вузов, обуч. по спец. 030500. 18 "Проф. обуч."(экономика и управление) и др. пед. спец. / В. И. Столяров .— М. : Академия, 2008 .— 510 с. : ил .— (Высшее профессиональное образование) .— ISBN 978-5-7695-3964-0 : 424 р. 00 к.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.

5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Программное обеспечение

1. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.
2. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
4. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
5. Pascalabc, PascalABC.NET - Бесплатная лицензия <https://pascal-abc.ru>, <http://pascalabc.net>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Херох work centre 5021, кюсера km 1635, звуковые колонки genius, настенный экран screer media, мультипроектор vivitek, компьютеры в сборе. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Справочно-правовая система «Гарант» 3. Браузер Google Chrome 4. Pascalabc, PascalABC.NET
Аудитория 22(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Компьютеры в сборе, мультипроектор vivitek, стенды . Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Справочно-правовая система «Гарант» 3. Pascalabc,

		PascalABC.NET 4. Браузер Google Chrome
Аудитория 24(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Стенды.
Аудитория 25(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Интерактивная доска smart board 680(диагональ 77/195), мультимедиа проектор panasonic pt-lb180ntexg, 32 00ansi(2, 95 кг)- переносной, стенды.
Аудитория 26(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер в сборе, МФУ куосера, стол компьютерный , нетбук . Программное обеспечение 1. Справочно-правовая система «Гарант» 2. Windows 3. Браузер Google Chrome 4. Office Professional Plus