

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Вилер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 05.10.2023 09:31:27  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНИТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Утверждено:  
на заседании кафедры педагогики, психологии и  
социальной работы  
протокол № 4 от 10.11.2022 г.  
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Бронников С.А.

Согласовано:  
Председатель УМК  
социально-гуманитарного  
факультета  
подписано ЭЦП /Хамидуллина Л.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
для очно-заочной формы обучения**

Организация межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы  
*Часть, формируемая участниками образовательных отношений*

**программа магистратуры**

Направление подготовки (специальность)  
39.04.02 *Социальная работа*

Направленность (профиль) подготовки  
Организация и управление в социальной работе

Квалификация  
Магистр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. п.н., доцент</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Краснова С.Н.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	--

Для приема: 2012-2013 г.

Бирск 2022 г.

Составитель / составители: Краснова С.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	11
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	13
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	26
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	27
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Способен осуществлять деятельность по реализации и контролю за предоставлением социальных услуг и определению мер социальной поддержки населения (ПК-1);	ПК-1.1. Знать виды социальных услуг и меры социальной поддержки населения, требования к их предоставлению; способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	Знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением---
		ПК-1.2. Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением	Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента
		ПК-1.3. Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной	Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента

		поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	
Способен к организационно-управленческой работе в организациях социальной защиты и социального обслуживания (ПК-3);	ПК-3.1. Знать способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Знать способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	
	ПК-3.2. Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	
	ПК-3.3. Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Организация межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель изучения дисциплины: является формирование знаний, умений и владений в области основ организации межведомственного взаимодействия, особенностей его реализации в социальной работе

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Организация межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы»

на 5 семестр

очно-заочная

форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	26.2
лекций	12
практических/ семинарских	14
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	81.8
Учебных часов на подготовку к дифзачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Дифзачет 5 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			
		Лек	П	ДЗ	СР С			
3 курс / 5 семестр								
1	Межведомственное взаимодействие в сфере социальной работы							
2	<p>Интеграционные механизмы межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы.</p> <p>Проблемы взаимодействия различных структур, ведомств, отраслей проявляются на федеральном, региональном и муниципальном уровне. Они имеют как общие черты, так и определенные особенности. Практическая социальная работа, как объект управления, сосредоточена в субъектах федерации,</p>	4	4		20	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра №№ 1,3	Презентация, Информационный поиск	Доклад

	система управления которых имеет специфику, в зависимости от степени экономического развития, масштабов соответствующего региона, его национальных, демографических, экономических особенностей.							
3	<p>Основные направления взаимодействия региональных ветвей власти с социально ориентированными некоммерческими организациями</p> <p>В современной России складывается специфическая система социальной защиты населения, на формирование которой активное влияние оказывают все ветви власти, включая законодательную, исполнительную и судебную на всех уровнях: федерация (республика), субъект федерации (регион), муниципалитеты (города, поселки, поселения). Одной из проблем при этом выступает разделение и согласование деятельности этих ветвей власти.</p>	2	4		20	Осн. лит-ра №№ 2,3	Реферат, Тестирование	Семинар
4	<p>Социальная активность подрастающего поколения в контексте социального партнерства</p> <p>Социальное управление в детских общественных объединениях мы рассматриваем как вид воздействия на детско-взрослую общность с целью упорядочивания деятельности ее субъектов, совершенствования и развития личностных качеств детей,</p>	4	4		20	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 2	Тестирование	Конспект

	достижение общественных задач. Необходимость социального управления в детских объединениях обусловлена общественным характером в взаимодействии детей и взрослых в социальной практике.							
5	Межведомственное взаимодействие в сфере профилактики семейного неблагополучия.  С вступлением в силу нового Федерального закона Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации законодательство устанавливает регламент межведомственного взаимодействия для организаций социального обслуживания. Данный регламент, в законе это указано, может создаваться любым Субъектом Российской Федерации	2	2		21.8	Доп. лит-ра №№ 1,3	Тестирование, Творческие задания	Кейс-задания
6	Дифференцированный зачет			1	0.2			
Итого по 3 курсу 5 семестру		12	14	1	82			
Итого по дисциплине		12	14	1	82			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять деятельность по реализации и контролю за предоставлением социальных услуг и определению мер социальной поддержки населения (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-1.1. Знать виды социальных услуг и меры социальной поддержки населения, требования к их предоставлению; способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	Знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением---	Неудовлетворительно знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением---	Удовлетворительно знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением---	Хорошо знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением---	Отлично знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением---
ПК-1.2. Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; реализовывать деятельность	Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Неудовлетворительно уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Удовлетворительно уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Хорошо уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Отлично уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента

по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением					
ПК-1.3. Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Неудовлетворительно владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Удовлетворительно владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Хорошо владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Отлично владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента

Код и формулировка компетенции: Способен к организационно-управленческой работе в организациях социальной защиты и социального обслуживания (ПК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-3.1. Знать способы	Знать способы организационн	Неудовлетворительно знать	Удовлетворительно знать	Хорошо знать способы	Отлично знать способы

организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания
ПК-3.2. Уметь применять способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Уметь применять способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Неудовлетвори тельно уметь применять способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Удовлетворите льно уметь применять способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Хорошо уметь применять способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Отлично уметь применять способы организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания
ПК-3.3. Владеть способами организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Владеть способами организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Неудовлетвори тельно владеть способами организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Удовлетворите льно владеть способами организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Хорошо владеть способами организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Отлично владеть способами организационн о- управленческо й работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-1.1. Знать виды социальных услуг и меры социальной поддержки населения, требования к их предоставлению; способы	Знать способы реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их	Тестирование, Реферат, Конспект

реализации социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществления контроля за их предоставлением	предоставлением---	
ПК-1.2. Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; реализовывать деятельность по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлять контроль за их предоставлением	Уметь реализовывать деятельность по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Семинар
ПК-1.3. Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиенту; деятельности по предоставлению социальных услуг и мер социальной поддержки различным группам населения, осуществлению контроля за их предоставлением	Владеть опытом и навыками по выбору социальных услуг и определению мер социальной поддержки клиента	Кейс-задания, Презентация
ПК-3.1. Знать способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Знать способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Доклад, Тестирование, Семинар
ПК-3.2. Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Уметь применять способы организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Презентация, Тестирование, Информационный поиск, Конспект
ПК-3.3. Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Владеть способами организационно-управленческой работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания	Творческие задания, Тестирование

## Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

1. Соотнесите индикаторы с их описанием

1. конкретность	А) указывает на реальный действительный прогресс в достижении желаемого результата;
2. измеримость	Б) измерим в обычных и широко используемых единицах (например, количество, время, дни и пр
3. достижимость	В) источники сбора информации по этому индикатору надежные и объективные, могут быть перепроверяемы другими людьми, методами
4. необходимость	Г) заранее известно, когда планируется получить намеченные изменения
5. надежность	Д) действительно является важным, необходимым для получения информации и выводов
6. обусловленность временем	Е) имеет отношение к конкретной сфере или целевой группе, простой, понятный в изложении, не допускает двусмысленных толкований

2. Установите соответствие между методологическими подходами и методами, которые включены в данные подходы:

- 1) объективный подход
- 2) субъективный подход

А) Документальный и экспертный метод

Б) метод самооценки, метод аттестации, метод взаимной оценки

1. Какая функция социальной политики направлена на обеспечение гарантированного минимума социальных услуг, достаточных для деятельного существования человека?

- 1) - Обеспечение социальной защищенности населения
- 2) - Налаживание системы распределения экономических ресурсов
- 3) - Обеспечение политической устойчивости власти
- 4) - Обеспечение экологической безопасности в обществе

2. Какая форма социальной защиты более всего предполагает передачу материального общественного ресурса в виде различного рода открытых и скрытых выплат?

- 1) - Социальная поддержка
- 2) - Социальное обеспечение
- 3) - Социальная обслу́живание
- 4) - Социальная помощь

3. При проведении мониторинга программы необходимо отслеживать:

- а) израсходованные ресурсы, ход деятельности программы, результаты, влияние;
- б) ресурсы, процесс выполнения, результаты деятельности;
- в) использование ресурсов, процесс выполнения программы, результаты, влияние.

4. Что необходимо сделать для конструирования мониторинга программы:
- а) выявить источники информации и определить индикаторы;
  - б) подобрать методы сбора информации, составить график сбора информации;
  - в) назначить ответственных лиц, учесть в программе расходы на мониторинг;
  - г) все ответы верные.
5. Какие стандарты необходимы для определения направленности оценки:
- а) осуществимости;
  - б) полезности;
  - в) точности;
  - г) все ответы верные.
6. Кто может проводить мониторинг и оценку программ:
- а) независимые специалисты, сотрудники организации, не принимающие участия в программе, участники программы;
  - б) эксперты, сотрудники организации, участники программы;
  - в) независимые специалисты, эксперты, сотрудники организации, участники программы.
7. Какова общая функция мониторинга и оценки:
- а) отслеживание хода программы, анализ информации для лиц, принимающих управленческие решения;
  - б) получение результатов программы, выдача информации лицам, принимающим решения;
  - в) отслеживание хода и результатов программы, выдача информации лицам, принимающим решения.
8. Мониторинг — это:
- а) процесс и анализ ключевых данных для определения успешного достижения результатов программы;
  - б) процесс регулярного сбора и анализа ключевых данных для определения прогресса программы;
  - в) систематический анализ регулярного сбора индикаторов для успешного достижения цели программы.
1. Установите последовательность технологии мониторинга:
1. Выбрать методы сбора информации..
  2. Установить источники информации для проведения мониторинга (организации, отделы, отдельные люди или группы людей, документы и т. д.).
  3. Определить измеряемые показатели (индикаторы), по которым можно будет отслеживать ход программы
  4. Определить частоту и график сбора информации.
  5. Спланировать, как и кому будут переданы данные мониторинга, а также кто и как будет их использовать
  6. Назначить ответственных лиц за получение необходимой информации и договориться с теми, кто эту информацию будет предоставлять.
  7. Определить технологию обработки и анализа получаемой информации..
  8. Учесть в бюджете программы расходы, необходимые для проведения мониторинга.
2. Определите последовательность этапов создания паспорта социальной структуры:
1. разработка форм паспорта
  2. получение необходимых данных, заполнение форм паспорта
  3. определение параметров, влияющих на развитие системы
3. Определите последовательность этапов социального прогнозирования:
1. построение модели прогнозного фона и ее анализ
  2. верификация прогноза
  3. разработка программы исследования
  4. выработка рекомендаций для управления
  5. построение исходной (базовой) модели и ее анализ
  6. поисковый прогноз

## 7. нормативный прогноз

1. Система социальных мер в виде содействия, поддержки и услуг, оказываемых отдельным лицам или группам населения социальным работником (социальной службой) для преодоления или смягчения жизненных трудностей, поддержки их социального статуса и полноценной жизнедеятельности – это:

- 1) социальная помощь;
- 2) социальная реабилитация;
- 3) социальная коррекция;
- 4) социальный патронаж.

2. Деятельность социальных служб и отдельных специалистов по социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых и иных услуг и материальной помощи, созданию условий и осуществлению социальной адаптации, реабилитации граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации – это:

- 1) социальный патронаж;
- 2) социальное обслуживание;
- 3) социальное сопровождение;
- 4) социальная защита.

3. Что зависит от проведения эффективной региональной политики в РФ?

- 1) Целостность, стабильность государства, использование потенциала межрегионального обмена, социальное благополучие населения.
- 2) Единство, целостность, стабильность государства, использование возможностей межрегионального обмена, социальное благополучие населения.
- 3) Единство, целостность, стабильность государства, использование потенциала межрегионального обмена, социальное благополучие населения.
- 4) Единство, целостность, стабильность государства, использование потенциала межрегионального обмена, социальное благополучие населения субъекта.

4. Какой принцип социальной политики предусматривает предоставление государством гарантированного минимума социальных услуг населению?

- 1) - Социальных гарантий
- 2) - Индивидуальной социальной ответственности
- 3) - Социальной солидарности
- 4) - Социального партнёрства

5. Какой из перечисленных принципов не относится к принципам социальной политики?

- 1) - Принцип социального иждивенчества
- 2) - Принцип социального партнерства
- 3) - Принцип социальной солидарности
- 4) - Принцип социальной справедливости

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестирования

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

**Критерии оценки (в баллах):**

- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

## Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

**Задача:** Женщина пятидесяти лет была уволена в связи с банкротством предприятия. После увольнения находится в депрессивном состоянии. Она воспитывает 14-летнюю дочь (ребенок-инвалид), также с ними проживает пожилая мать (72 года).

1. Учреждения, куда могут обратиться взрослые члены семьи для решения проблем:

- А) центр занятости населения
- Б) орган образования
- В) органы МВД
- Г) реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями.
- Д) пенсионный фонд

2. Какие специалисты будут задействованы в решении проблем?

- А) сотрудники центра занятости населения, специалисты социальной работы, психологи, педагоги, врачи.
- Б) психологи, врачи, школьные учителя
- В) сотрудники полиции, врачи, учителя-предметники
- Г) специалисты социальной работы, сотрудники полиции, врачи, психологи.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-задания

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

**Критерии оценки (в баллах)** (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

- **2 балла** выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задания;
- **1 балл** выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- **0 баллов** выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

## Конспект

1. Научные основы социально-культурной деятельности
2. Сущность, принципы, функции и методы социально-культурной деятельности.
3. Уровни и формы социально-культурной деятельности.
4. Организация семейного досуга.
5. Модели и программы культурно-досуговых центров.
6. Общая характеристика ресурсной базы социально-культурной деятельности.
7. Организация социально-культурной деятельности в государственных, отраслевых, муниципальных учреждениях культуры и общественных организациях.

1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины. Основные исторические этапы развития социально-культурной деятельности и ее протообразцы на ранних этапах развития общества.
2. Сущность культурно-просветительской и досуговой деятельности.
3. Социальный работник как организатор культурно-просветительской и досуговой работы.
4. Организация художественной самодеятельности.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Описание методики оценивания: при оценке написания студентом конспекта максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию; объем текста оптимальный; логическое построение и связность текста, полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей), визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

#### **Критерии оценки**

- на "отлично" оцениваются конспекты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; объем текста оптимальный, текст построен логично и последовательно, материал рассмотрен полно и глубоко (наличие ключевых положений, мыслей), используются элементы визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление аккуратное.
- на "хорошо" оцениваются конспекты, в которых не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий. Имеются недочеты в оформлении.

#### **Информационный поиск**

1. Психолого-педагогическая диагностика в социальной работе.
2. Теория и практика управления в социальной работе.
3. Здоровьесберегающие технологии в социальной работе.
4. Формирование психологически комфортной и безопасной среды.
5. Педагогическое проектирование в социальной работе.
6. Мастерство взаимодействия социального работника с разными категориями клиентов.
7. Формы и методы организации межведомственного взаимодействия по решению проблем людей, попавших в трудную жизненную ситуацию.
8. Инновационная деятельность в социальной работе.
9. Межведомственное взаимодействие в социальном обслуживании семей с детьми.
10. Социальная активность подрастающего поколения в контексте социального партнерства.
11. Межведомственность в социальном сопровождении семей с детьми.
12. Межведомственное взаимодействие в сфере семейного неблагополучия.
13. Особенности межведомственного взаимодействия стационарного учреждения.
14. Потенциал социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.
15. Социальная помощь и поддержка различных групп населения.
16. Межведомственное взаимодействие в сфере социальной работы.

17. Потенциал социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.
18. Межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы по решению проблем социального здоровья различных групп населения.
19. Содержание и основные направления межведомственного взаимодействия по решению проблем социального здоровья различных групп населения.
20. Организация межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы.
21. Технология оказания социально-медицинских услуг.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения информационного поиска

Описание методики оценивания выполнения информационного поиска: оценка за выполнение информационного поиска ставится на основании качества собранного теоретического материала по предложенной теме, умений и навыков работы с информацией и информационными системами, навыков разработки презентации, способности анализировать и систематизировать найденный теоретический материал.

**Критерии оценки:**

- **5** баллов выставляется студенту, если демонстрируется знание темы; демонстрируются умения и навыки работы с информацией и информационными системами, навыки разработки презентации, умение обобщить и структурировать собранный теоретический материал; владение навыками анализа и систематизации найденного теоретического материала;
- **4** балла выставляется студенту, если демонстрируется знание темы; демонстрируются умения и навыки работы с информацией и информационными системами, навыки разработки презентации; демонстрируются некоторые недостатки в умении обобщить и структурировать собранный теоретический материал; демонстрируются некоторые недостатки во владении навыками анализа и систематизации найденного теоретического материала;
- **3** балла выставляется студенту, если демонстрируются неполные знание темы; демонстрируются слабые умения и навыки работы с информацией и информационными системами, слабые навыки разработки презентации; демонстрируются заметные недостатки в умении обобщить и структурировать собранный теоретический материал; демонстрируются серьезные недостатки во владении навыками анализа и систематизации найденного теоретического материала;
- **0-2** балла выставляется студенту, если демонстрируются полное или почти полное отсутствие знание темы, умений и навыков работы с информацией и информационными системами; слабые навыки разработки презентации; демонстрируются значительные недостатки в умении обобщить и структурировать собранный теоретический материал; демонстрируются отсутствие навыков анализа и систематизации найденного теоретического материала;

**Презентация**

1. Содержание и основные направления межведомственного взаимодействия по решению проблем социального здоровья различных групп населения.
  2. Организация межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы.
  3. Технология оказания социально-медицинских услуг.
1. Межведомственное взаимодействие в сфере социальной работы.
  2. Потенциал социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.
  3. Межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы по решению проблем социального здоровья различных групп населения.

## Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения презентации

Мультимедийные презентации - являются удобным и эффективным способом, который сочетает в себе динамику, звук и изображение, т.е. факторы, объединяющие в себе всё, что способствует удерживанию произвольного внимания и лучшему усвоению изучаемого материала.

Критерии оценивания:

- "отлично" выставляется, если студент создал презентацию самостоятельно; презентация содержит не менее 15-20 слайдов информации; эстетически оформлена; имеет иллюстрации; содержание соответствует теме; правильная структурированность информации; в презентации прослеживается наличие логической связи изложенной информации; полностью раскрыл предложенную тему (соответствие выводов и результатов исследования поставленной цели); грамотно составил презентацию, последовательно изложив информацию; использовал дополнительные источники информации (Internet, дополнительную литературу, публикации в прессе и т.д.); разработал дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использовал в презентации различные анимационные эффекты; использовал гиперссылки и управляющие кнопки; имеется содержание и список источников информации

- "хорошо" выставляется, если студент создал презентацию самостоятельно; презентация содержит не менее 15 слайдов информации; эстетически оформлена; раскрыл предложенную тему, допуская незначительные неточности; составил презентацию, допуская некоторую непоследовательность изложения материала; разработал дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использовал различные анимационные эффекты; имеется содержание и список источников информации. содержание соответствует теме; правильная структурированность информации; в презентации не всегда прослеживается наличие логической связи изложенной информации; студент представляет свою презентацию в срок.

- "удовлетворительно" выставляется, если студент раскрыл тему, допустив 2 – 4 серьезные погрешности; составил презентацию, бессистемно изложив материал; разработал дизайн презентации; использовал анимационные эффекты; презентация содержит менее 15 слайдов; оформлена не эстетически, не имеет иллюстрации; содержание не в полной мере соответствует теме; в презентации не прослеживается наличие логической связи изложенной информации; студент не представляет свою презентацию в срок.

### Вопросы для семинаров

Тема 1. Основные направления взаимодействия региональных ветвей власти с социально ориентированными некоммерческими организациями

В современной России складывается специфическая система социальной защиты населения, на формирование которой активное влияние оказывают все ветви власти, включая законодательную, исполнительную и судебную на всех уровнях: федерация (республика), субъект федерации (регион), муниципалитеты (города, поселки, поселения). Одной из проблем при этом выступает разделение и согласование деятельности этих ветвей власти.

Тема 2. Социальное партнерство и взаимодействие с бизнес-структурами.

Социальное партнерство (СП) исторически, соблюдая традиции и социальную ответственность, органично входит в современную жизнь, обеспечивая относительный баланс интересов работников и работодателей при сочетании экономической эффективности и социальной справедливости.

Постепенно социальное партнерство стало приобретать новые формы, связанные не только с производственным процессом, но и решением социальных проблем, проблем развития современной рыночной экономики.

Тема 3 Потенциал социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.

Социальное оздоровление общества: возможности социальной инфраструктуры. Структура, основные направления деятельности учреждений социальной сферы.

Тема 1. Основные направления взаимодействия региональных ветвей власти с социально ориентированными некоммерческими организациями

В современной России складывается специфическая система социальной защиты населения, на формирование которой активное влияние оказывают все ветви власти, включая законодательную, исполнительную и судебную на всех уровнях: федерация (республика), субъект федерации (регион), муниципалитеты (города, поселки, поселения). Одной из проблем при этом выступает разделение и согласование деятельности этих ветвей власти.

Тема 2. Социальное партнерство и взаимодействие с бизнес-структурами.

Социальное партнерство (СП) исторически, соблюдая традиции и социальную ответственность, органично входит в современную жизнь, обеспечивая относительный баланс интересов работников и работодателей при сочетании экономической эффективности и социальной справедливости.

Постепенно социальное партнерство стало приобретать новые формы, связанные не только с производственным процессом, но и решением социальных проблем, проблем развития современной рыночной экономики.

Тема 3 Потенциал социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.

Социальное оздоровление общества: возможности социальной инфраструктуры. Структура, основные направления деятельности учреждений социальной сферы.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения семинара

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знаниями, анализировать информацию.

#### **Критерии оценки**

- "отлично" выставляется студенту, если раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

- "хорошо" выставляется студенту, если не полностью раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий сравнительно четкие; допущены незначительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию средний.

- "удовлетворительно" выставляется студенту, если не полностью раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены незначительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий.

#### **Доклад**

1. Социальная активность подрастающего поколения в контексте социального партнерства.
2. Социальное управление в детских общественных объединениях мы рассматриваем как вид воздействия на детско-взрослую общность с целью упорядочивания деятельности ее субъектов, совершенствования и развития личностных качеств детей, достижение общественных задач.

3.Необходимость социального управления в детских объединениях обусловлена общественным характером в взаимодействии детей и взрослых в социальной практике.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения доклада

Описание методики оценивания: при оценке доклада учитываются профессиональные знания, умения и навыки студента по дисциплине. Оцениваются знания основных категорий и понятий в рамках темы, умения и навыки определения их смысла, анализа различных подходов по теме доклада, высказывать собственные взгляды по теме доклада, обобщать рассмотренный материал.

**Критерии оценки (в баллах)** (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

– на "отлично" оцениваются доклады, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно.

– на "хорошо" оцениваются доклады, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала.

– на "удовлетворительно" оцениваются доклады, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки.

– на "неудовлетворительно" оцениваются доклады, в которых обнаружено неверное изложение основных вопросов темы, обобщений и выводов нет.

#### Реферат

1.Социальное партнерство и взаимодействие с бизнес-структурами.

2.Постепенно социальное партнерство стало приобретать новые формы, связанные не только с производственным процессом, но и решением социальных проблем, проблем развития современной рыночной экономики.

3.Потенциал социальной инфраструктуры по социальному оздоровлению общества.

4.Социальное оздоровление общества: возможности социальной инфраструктуры. 5.Структура, основные направления деятельности учреждений социальной сферы.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения реферата

Описание методики оценивания: при оценке реферата учитываются профессиональные знания, умения и навыки студента по дисциплине. Оцениваются знания основных понятий по теме реферата, их взаимосвязи, умения и навыки краткого изложения в письменном виде результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, сравнения различных точек зрения, высказывания собственных взглядов по проблеме реферата, обобщения рассмотренного материала.

**Критерии оценки (в баллах)** (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

– на "отлично" оцениваются рефераты, в которых обозначена актуальность темы, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению. При защите реферата даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

– на "хорошо" оцениваются рефераты, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала. Имеются упущения в оформлении. На дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

– на "удовлетворительно" оцениваются рефераты, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, тема освещена лишь частично, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки. Допущены ошибки при ответе на дополнительные вопросы. Во время защиты отсутствует вывод

### **Творческие задания**

Осуществлять организационную деятельность по межведомственному взаимодействию учреждений и специалистов системы образования с учреждениями и специалистами иных систем. (Изучите опыт работы и постройте структурно - логическую схему взаимосвязей учреждений социального обслуживания) и (Изучите опыт работы учреждений социального обслуживания населения и составьте план работы этих учреждений на новый учебный год)

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения творческого задания

Описание методики оценивания выполнения творческих заданий: оценка за выполнение творческих заданий ставится на основании знания теоретического материала по теме задания и знания технологии выполнения работы, умений и навыков применения знаний на практике, анализировать и оценивать результаты своей деятельности. При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины используется система специального подхода в виде итогового просмотра всех текущих работ студентов. Итоговый просмотр осуществляется комиссией факультета из ведущих преподавателей дисциплины.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- **5** баллов выставляется студенту, если в работе демонстрируются
  1. Доказательность и острота образного решения;
  2. Учёт технологических, эргономических факторов;
  3. Проработка деталей, наличие разработанных конструктивных элементов;
  4. Креативный потенциал, учебно-творческий рост
  5. Работа завершена и правильно оформлена;
- **4** балла выставляется студенту, если демонстрируются
  1. Доказательность решения.
  2. Неплохо учтены технологические, эргономические факторы
  3. Наличие разработанных конструктивных элементов
  4. Присутствует творческая самостоятельность.
  5. Работа завершена и правильно оформлена;
- **3** балла выставляется студенту, если демонстрируются
  1. Просчеты, ошибки при доказательности решения.
  2. Просчеты в учете технологических, эргономических факторов.
  3. Практически отсутствует разработанные конструктивные элементы.
  4. Относительная творческая самостоятельность
  5. Работа не завершена, но правильно оформлена;
- **0-2** балла выставляется студенту, если демонстрируются
  1. Доказательность решения отсутствует
  2. Технологические, эргономические факторы не учтены
  3. Конструктивные элементы не разработаны
  4. Отсутствие творческой самостоятельности
  5. Работа не завершена, не оформлена.

## Дифференцированный зачет

Примерные вопросы к дифзачету, 3 курс / 5 семестр

1. Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих социальную работу в учреждениях социальной защиты населения.
2. Определение форм, методов и технологий социальной работы, необходимых для оказания помощи клиентам, обратившимся в учреждения социальной защиты.
3. Определение объема деятельности специалиста по социальной работе при оказании социальной помощи.
4. Особенности осуществления организационной деятельности по межведомственному взаимодействию учреждений и специалистов социальной сферы с учреждениями и специалистами иных систем
5. Осуществлять организацию социальной работы с различными категориями граждан, обратившихся в учреждения социальной защиты населения.
6. Осуществлять организацию собственной деятельности.
7. Осуществлять организационную деятельность по межведомственному взаимодействию учреждений и специалистов системы образования с учреждениями и специалистами иных систем. (Изучите опыт работы и постройте структурно - логическую схему взаимосвязей учреждений социального обслуживания) и (Изучите опыт работы учреждений социального обслуживания населения и составьте план работы этих учреждений на новый учебный год)
8. Осуществлять организацию социальной работы с различными категориями граждан и членами их семей в системе социальной работы. (Разработайте сценарий беседы с ребенком, находящемся на лечении в туберкулезном отделении больницы).
9. Определение форм, методов и технологий социальной работы, необходимых для оказания помощи клиентам, обратившимся в учреждения здравоохранения.
10. Осуществлять организационную деятельность по межведомственному взаимодействию учреждений и специалистов здравоохранения с учреждениями и специалистами иных систем.
11. Особенности взаимодействия органов социальной защиты со СМИ.
12. Международные правовые акты, гарантирующие права человека на социальную защиту.
13. Особенности организации социальной защиты населения.
14. Социально-психологическая работа в службе занятости.
15. Организация социальной защиты специалистов, занятых в социальной сфере.
16. Организация социальной защиты на производствах.
17. Технология реализации специалистом по социальной работе диагностической функции.
18. Методика диагностики личности.
19. Технология реализации специалистом по социальной работе коммуникативной функции.
20. Технология индивидуального консультирования.
21. Коррекционная деятельность специалиста по социальной работе
22. Организация работы органов социальной защиты населения с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
23. Межведомственного взаимодействия в сфере социальной работы по решению проблем социального здоровья различных групп населения.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения дифференцированный зачет

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

При оценке ответа на экзамене максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

## **1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Методологический инструментарий современного социального управления : учеб.-практич. пособ. / под ред. Е. И. Комарова .— Москва : Дашков и К, 2014 .— 314 с. — ISBN 978-5-394-02083-4 : 139 р.84 к.
2. Профессиональная библиотека работника социальной службы / Межрегиональная общественная организация "Ассоциация работников социальных служб"; Гл. ред. А. М. Панов .— Москва : ООО Издательство "Социальное обслуживание", 2015 .— (Содержание, организация и технологии социального обслуживания: практика деятельности социальных служб) .№4 2015 Социальное обслуживание граждан в современных условиях: научно-методические основы и инновационная практика деятельности социальных служб г. Москвы : Сб. матер., подготовленных ГАУ "Институт доп. проф. образ. работников соц. сферы" Департамента соц. защиты населения г. Москвы. Ч.1 .— 2015 .— 256 с. — Библиогр. на рус. и англ.яз.: с. 122-125 .— Прил.: с. 125-131 .— ISBN : 250 р. 00 к.
3. Социально-педагогическая деятельность в учреждениях социальной сферы : учеб. пособие / И. Н. Галасюк, А. Н. Дашкина, А. В. Иванов [и др.] ; под ред. И. А. Липского .— Москва :

Магистр : ИНФРА-М, 2019 .— 384 с. — Библиогр.: с. 374-379 .— ISBN 978-5-9776-0228-0 : 1363 р. 40 к. — ISBN 978-5-16-005505-3.

### **Дополнительная литература**

1. Профессиональная библиотека работника социальной службы / Межрегиональная общественная организация "Ассоциация работников социальных служб"; Гл. ред. А. М. Панов .— Москва : ООО Издательство "Социальное обслуживание", 2015 .— (Содержание, организация и технологии социального обслуживания: практика деятельности социальных служб) .№6 2015 Научно-методические основы организации и содержания социального обслуживания населения в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре : Сб. матер., подготовленных бюдж. учрежд. ХМАО -Югры "Метод. центр развития соц. обслуживания" Департамента соц. развития ХМАО-Югры / Сост. А. В. Бодак .— 2015 .— 256 с. — Посв. 20-летию создания бюджетного учреждения ХМАО-Югры "Методический центр развития соц. обслуживания" .— Библиогр.: в конце гл. — ISBN : 250 р. 00 к.
2. . Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы : учеб. пособ. для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. "Социальная работа" / Н. Ф. Дементьева , Л. И. Старовойтова .— Москва : Академия, 2010 .— 270 с. — (Высшее профессиональное образование) .— ISBN 978-5-7695-6041-5 : 487 р. 00 к. — 373 р. 00 к.
3. Социальная реабилитация : учеб. пособ. для студ. вузов / А. М. Руденко , С. И. Самыгин .— Москва : Дашков и К, 2014 .— 319 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02345-3 : 220 р. 00 к.

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

### **Программное обеспечение**

1. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.

2. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия [https://www.google.com/intl/ru\\_ALL/chrome/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html)
3. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
4. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
5. Pascalabc, PascalABC.NET - Бесплатная лицензия <https://pascal-abc.ru>, <http://pascalabc.net>

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Херох work centre 5021, kyocera km 1635, учебная мебель, звуковые колонки genius, настенный экран screer media, мультипроектор vivitek, компьютеры в сборе. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Справочно-правовая система «Гарант» 3. Браузер Google Chrome 4. Windows 5. Pascalabc, PascalABC.NET
Аудитория 21(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Настенный экран, учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска классная, стенды, мультипроектор optoma.
Аудитория 23(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Проектор optoma x316, экран настенный 200 x 200 см профи тип mw, учебная мебель, доска классная.
Аудитория 26(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер в сборе, МФУ kyocera, учебно-наглядные пособия, стол компьютерный, нетбук. Программное обеспечение 1. Справочно-правовая система «Гарант» 2. Windows 3. Браузер Google Chrome 4. Office Professional Plus
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, учебная мебель, принтер samsung,

		<p>сканер hp scanjet g2410.</p> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Браузер Google Chrome</li> <li>2. Office Professional Plus</li> <li>3. Windows</li> </ol>
Читальный зал(ФМ)	<p>Для курсового проектирования, Для самостоятельной работы</p>	<p>Ксерокс kyosera, принтер canon Ibr 810, компьютеры в сборе, учебная мебель на 100 посадочных мест, учебно-методические материалы.</p> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Office Professional Plus</li> <li>2. Windows</li> </ol>