

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Вилер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 23.10.2023 15:22:40  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНИТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Утверждено:  
на заседании кафедры педагогики, психологии и  
социальной работы  
протокол № 4 от 10.11.2022 г.  
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Бронников С.А.

Согласовано:  
Председатель УМК  
социально-гуманитарного  
факультета  
подписано ЭЦП /Хамидуллина Л.К.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
для заочной формы обучения**

Профессионально-педагогическое мастерство руководителя образовательной организации  
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**программа магистратуры**

Направление подготовки (специальность)  
44.04.01 Магистратура\_Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки  
Современный образовательный менеджмент

Квалификация  
Магистр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. п.н., доцент</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Хамидуллина Л.К.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

Для приема: 2019-2020 г.

Бирск 2022 г.

Составитель / составители: Хамидуллина Л.К.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	12
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	12
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	21
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	22

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Способен организовывать взаимодействие участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации (ПК-3);	ПК-3.1. Знать о технологиях современного менеджмента, об участниках образовательного процесса, коллегиальных органах управления	Знает способы организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации
ПК-3.2. Уметь оперировать понятиями организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации		Умеет организовывать взаимодействие участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации	
ПК-3.3. Владеть адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими		Владеет способами организации взаимодействия участников образовательного	

		осуществлять мониторинг и поддержку деятельности	процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);	УК-6.1. Знать теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности	Знает теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности
		УК-6.2. Уметь осуществлять самооценку, определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	Умеет осуществлять самооценку, определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач
		УК-6.3. Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Владеет способами осуществления самооценки, определения приоритетов профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессионально-педагогическое мастерство руководителя образовательной организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 3 сессии.

Цель изучения дисциплины: формирование знаний, умений и навыков проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии; профессионально-педагогического мастерства в проектировании форм и методов контроля качества образования, различных видов контрольно-измерительных материалов; готовности руководителя образовательной организации к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Профессионально-педагогическое мастерство руководителя образовательной организации» на 3 сессию  
заочная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	10.2
лекций	2
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	58
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	3.8

Форма контроля:  
Зачет 3 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			
		Лек	П	Зч	СР С			
1 курс / 3 сессия								
1	<p>Педагогическое мастерство как основа профессиональной компетенции проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий</p> <p>Компетентностный подход к становлению педагогического мастерства. Предмет, задачи, базовые понятия дисциплины.</p>	2	2		4	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос
2	<p>Педагогический артистизм в профессиональной деятельности руководителя</p> <p>Театральная педагогика в процессе</p>		2		8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос

	становления личности учителя. Общность и различия актерско-режиссерской и педагогической деятельности. Роль педагогического артистизма в процессе педагогического общения. Психологическая и физическая раскрепощенность педагога.						
3	Педагогическая техника в профессиональной деятельности руководителя  Педагогическая техника как компонент мастерства. Внешний вид педагога. Управление эмоциональным состоянием. Разнообразие способов реализации средств общения, способность импровизировать. Речевое искусство педагога. Педагогическое общение.. Убеждение как основной способ коммуникативного воздействия. Внушение как способ педагогического воздействия.	2		8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос
4	Педагогическое мастерство учителя на уроке, в том числе в условиях инклюзии  Педагогика сотрудничества. Мастерство учителя в управлении познавательной деятельностью учащихся. Мобилизация творческого самочувствия педагога. Творческий подход учителя к современному уроку.	2		8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос
5	Педагогическое мастерство воспитателя в условиях инклюзии			8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос

	Сущность, структура мастерства воспитателя. Стандарт и творчество воспитателя мастера.						
6	<p>Педагогическое мастерство руководителя образовательной организации в систематизации, обобщении и распространении отечественного и зарубежного методического опыта</p> <p>Управленческая культура руководителя. Модель управленческой культуры руководителя. Формы взаимодействия, этикет. Поведение и способы взаимодействия. Способы принятия управленческих решений. Ценности и смыслы профессиональной деятельности.</p>			8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос
7	<p>Имидж в профессиональной деятельности руководителя</p> <p>Роль имиджа. Природные качества. Духовно-нравственные качества. Общая культура. Профессиональная компетентность. Критерии выбора модели поведения. Самопрезентация как элемент позитивного имиджа педагога. Технологии формирования репутации для профессионального становления педагога.</p>			8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Групповой опрос
8	<p>Конфликты в педагогической деятельности руководителя, их сущность и разрешение</p> <p>Конфликты в педагогической среде и практике. Типы и виды конфликтов. Причины конфликтов при взаимодействии</p>			6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Кейс-задания	Индивидуальный опрос

	в образовательном процессе. Динамика развития и анализ конфликта. Технологии и методы управления конфликтной ситуацией.							
9	Зачет			1	4			
Итого по 1 курсу 3 сессии		2	8	1	62			
Итого по дисциплине		2	8	1	62			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен организовывать взаимодействие участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации (ПК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
ПК-3.1. Знать о технологиях современного менеджмента, об участниках образовательного процесса, коллегиальных органах управления	Знает способы организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации	Знания не сформированы	Знания полностью сформированы
ПК-3.2. Уметь оперировать понятиями организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента,	Умеет организовывать взаимодействие участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующ	Умения не сформированы	Умения в основном сформированы

соответствующим их закономерностям и целям развития образовательной организации	их закономерностям и целям развития образовательной организации		
ПК-3.3. Владеть адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности	Владеет способами организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующим их закономерностям и целям развития образовательной организации	Владение навыками не сформировано	Владение навыками в основном сформировано

Код и формулировка компетенции: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
УК-6.1. Знать теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности	Знает теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности	Знания не сформированы	Знания полностью сформированы
УК-6.2. Уметь осуществлять самооценку, определять	Умеет осуществлять самооценку, определять	Умения не сформированы	Умения в основном сформированы

приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач		
УК-6.3. Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Владеет способами осуществления самооценки, определения приоритетов профессиональной деятельности и способов ее совершенствования, планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач	Владение навыками не сформировано	Владение навыками в основном сформировано

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-3.1. Знать о технологиях современного менеджмента, об участниках образовательного процесса, коллегиальных органах управления	Знает способы организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих	Конспект, Индивидуальный опрос, Групповой опрос

	закономерностям и целям развития образовательной организации	
ПК-3.2. Уметь оперировать понятиями организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации	Умеет организовывать взаимодействие участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации	Групповой опрос
ПК-3.3. Владеть адекватными конкретной ситуации действиями, позволяющими осуществлять мониторинг и поддержку деятельности	Владеет способами организации взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации	Кейс-задания
УК-6.1. Знать теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности	Знает теоретико-методологические основы самооценки, совершенствования собственной деятельности	Групповой опрос
УК-6.2. Уметь осуществлять самооценку, определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	Умеет осуществлять самооценку, определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	Групповой опрос
УК-6.3. Владеть навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки	Владеет способами осуществления самооценки, определения приоритетов профессиональной деятельности и способы ее совершенствования, планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач	Кейс-задания

## Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

В связи с необходимостью разработки программы развития воспитательной системы школы был проведен педагогический совет «Проблемы и перспективы развития воспитательной системы школы». В ходе обсуждения проблем воспитания встал вопрос о технологиях организации воспитательной работы. В качестве одной из них заместитель директора школы по воспитательной работе предложила технологию коллективной творческой деятельности. Предложение заместителя директора вызвало возражение со стороны классного руководителя 6 Б класса. Она высказала мнение, что технология коллективной творческой деятельности сложна в применении и большинство классных руководителей не знакомы с алгоритмом ее осуществления. В связи с этим одним из решений педагогического совета стало проведение научно-методического семинара для классных руководителей, посвященного организации технологии коллективной творческой деятельности.

Установите последовательность этапов технологии коллективной творческой деятельности.

1. коллективное планирование, разработка проекта коллективного творческого дела
2. предварительная работа коллектива, создание настроения и формирование мотивации
3. проведение коллективного творческого дела
4. коллективное подведение итогов, анализ проведенного дела

Директор школы пришел на урок истории в восьмом классе к одной из молодых учительниц, которая готовилась к участию в конкурсе педагогического мастерства. На уроке он, как и все ученики, был очень увлечен образным и увлекательным рассказом учительницы. Дети были буквально заморожены ее словами, и учительнице совсем не нужно было заботиться о дисциплине на уроке. Урок закончился общим воодушевленным обсуждением рассказанной истории. Дети не хотели расходиться, и все подходило к учительнице со своими мнениями, которые обязательно хотели высказать.

Наконец все ученики разошлись, и учительница поинтересовалась директора, насколько ему понравился урок. В ответ директор задал ей вопрос, который она менее всего ожидала: «А был ли урок? Я слушал захватывающий рассказ, интересное сообщение о новом и неизвестном. Но урока, на мой взгляд, не было».

1. Почему директор сказал учительнице, что урока не было, несмотря на активность детей при обсуждении?
2. Охарактеризуйте особенности организации учебной деятельности в 8-м классе.
3. В чем состоят задачи современного урока истории?
4. Назовите структуру этапов урока и выделите те, которые не были проведены.
5. Спроектируйте развитие данного урока истории в 8-м классе с соблюдением недостающих этапов урока в контексте деятельности подхода.
6. Спроектируйте место увлекательного рассказа учителя на уроке истории в 8-м классе в контексте игровых технологий.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

**Критерии оценки:**

- "отлично" выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задания;
- "хорошо" выставляется студенту, если задание проанализировано не очень подробно, не установлены все причинно-следственные связи, демонстрируются не очень высокие умения работать с источниками информации, не вполне уверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет некоторые недочеты;
- "удовлетворительно" выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- "неудовлетворительно" выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

### **Конспект**

Содержание понятия «педагогическое мастерство».

Эффективные пути формирования профессионализма руководителя.

Уровни и критерии педагогического мастерства.

Сходство и различие между понятиями: «педагогические способности» и «педагогические умения».

Педагогические способности и умения, характеризующие творчески работающего руководителя.

Сущность понятий авторитет, имидж, реноме, репутация, престиж, статус.

Авторитет руководителя.

Основные характеристики эмоций и эмоциональных проявлений.

Саморегуляция и ее предназначение.

Эмоционально – динамический стиль коллектива.

Стрессоустойчивость и ее необходимость для руководителя.

Способы (приемы, техники) саморегуляции и самоконтроля.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Описание методики оценивания: при оценке написания студентом конспекта максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию; объем текста оптимальный; логическое построение и связность текста, полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей), визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

#### **Критерии оценки:**

– на "отлично" оцениваются конспекты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; объем текста оптимальный, текст построен логично и последовательно, материал рассмотрен полно и глубоко (наличие ключевых положений, мыслей), используются элементы визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление аккуратное.

– на "хорошо" оцениваются конспекты, в которых раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; но в определении понятий допущены неточности, имеются незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; объем текста оптимальный, текст построен логично, ключевые положения не все выделены достаточно четко, оформление аккуратное.

– на "удовлетворительно" оцениваются конспекты, в которых отражено, только основное, но непоследовательное содержание материала; определения понятий недостаточно четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; имеются значительные пробелы в изложении материала, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки. Объем текста очень небольшой или наоборот превышает требуемый, ключевые положения не выделены. Имеются недочеты в оформлении.

– на "неудовлетворительно" оцениваются конспекты, в которых не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий. Имеются недочеты в оформлении.

### Индивидуальный опрос

Какие качества личности противопоказаны руководителю?

На каких качествах личности базируется авторитет руководителя?

Каковы основные характеристики эмоций и эмоциональных проявлений?

Что такое саморегуляция, и каково ее предназначение?

Как «прочитать» эмоциональное состояние другого человека?

Должен ли руководитель быть эмоционально сдержанным или эмоционально выразительным?

Как использовать эмоционально – динамический стиль коллектива?

Что такое стрессоустойчивость? Чем можно объяснить ее необходимость для руководителя?

Каковы причины негативных эмоциональных состояний людей?

В чем Вы видите особенности эмоциональной и волевой саморегуляции?

Какие способы (приемы, техники) саморегуляции и самоконтроля Вы знаете и используете?

Как определить и использовать эмоционально – динамический стиль коллектива?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания индивидуального опроса

Описание методики оценивания выполнения индивидуального опроса: при оценке ответа студента на вопрос учитывается: насколько раскрыто содержание темы, структурированность ответа, его логичность, умение формулировать ответ, уровень понимания материала.

#### Критерии оценки:

- "отлично" выставляется студенту, если: в ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения;

- "хорошо" выставляется студенту, если: основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения;

- "удовлетворительно" выставляется студенту, если: тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения;

- "неудовлетворительно" выставляется студенту, если: тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

## Групповой опрос

- Какое содержание Вы вкладываете в понятие «педагогическое мастерство»?
- Каковы наиболее эффективные пути формирования профессионализма преподавателя?
- Что следует понимать под определениями «уровни» и «критерии педагогического мастерства»?
- В чем сходство и различие между понятиями: «педагогические способности» и «педагогические умения»?
- Чем можно объяснить различные результаты педагогической деятельности?
- Какие педагогические способности и умения характеризуют творчески работающего преподавателя?
- Как Вы понимаете основные термины: авторитет, имидж, реноме, репутация, престиж, статус?
- Какие качества личности противопоказаны руководителю?
- Что такое саморегуляция, и каково ее предназначение?
- Как «прочитать» эмоциональное состояние другого человека?
- Должен ли педагог быть эмоционально сдержанным или эмоционально выразительным?
- Как использовать эмоционально – динамический стиль коллектива?
- Что такое стрессоустойчивость? Чем можно объяснить ее необходимость для человека?
- Каковы причины негативных эмоциональных состояний людей?
- В чем Вы видите особенности эмоциональной и волевой саморегуляции?
- Какие способы (приемы, техники) саморегуляции и самоконтроля Вы знаете и используете?
- Чем можно объяснить различные результаты педагогической деятельности?
- Какие педагогические способности и умения характеризуют творчески работающего учителя?
- Какова структура и особенности педагогического профессионального общения?
- Каковы стили педагогического общения?
- Что общего и в чем разница понятий «культура речи» и «культура общения»?
- Коммуникативные барьеры: социальные, этнокультурные, психологические?
- В чем Вы видите возможности бесконфликтного общения?
- Каковы проблемы взаимодействия педагогов и учащихся, педагогов и руководителя?
- Каков алгоритм проектирования совместной творческой деятельности?
- В чем специфика деятельности педагога как организатора конструктивного взаимодействия?

### Методические материалы, определяющие процедуру оценивания группового опроса

Описание методики оценивания выполнения группового опроса: при оценке ответа студента на вопрос учитывается: насколько раскрыто содержание темы, структурированность ответа, его логичность, умение формулировать ответ, уровень понимания материала.

#### **Критерии оценки:**

- "отлично" выставляется студенту, если: в ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован. Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения;
- "хорошо" выставляется студенту, если: основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала. Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения;
- "удовлетворительно" выставляется студенту, если: тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения;

- "неудовлетворительно" выставляется студенту, если: тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.

### Зачет

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 1 курс / 3 сессия

1. Какое содержание Вы вкладываете в понятие «педагогическое мастерство»?
2. Каковы наиболее эффективные пути формирования профессионализма преподавателя?
3. Что следует понимать под определениями «уровни» и «критерии педагогического мастерства»?
4. В чем сходство и различие между понятиями: «педагогические способности» и «педагогические умения»?
5. Чем можно объяснить различные результаты педагогической деятельности?
6. Какие педагогические способности и умения характеризуют творчески работающего преподавателя?
7. Как Вы понимаете основные термины: авторитет, имидж, реноме, репутация, престиж, статус?
8. Какие качества личности противопоказаны преподавателю?
9. Что привлекает педагогов в их деятельности?
10. На каких качествах личности базируется авторитет преподавателя?
11. Каковы основные характеристики эмоций и эмоциональных проявлений?
12. Что такое саморегуляция, и каково ее предназначение?
13. Как «прочитать» эмоциональное состояние другого человека?
14. Должен ли педагог быть эмоционально сдержанным или эмоционально выразительным?
15. Как использовать эмоционально – динамический стиль коллектива?
16. Что такое стрессоустойчивость? Чем можно объяснить ее необходимость для человека?
17. Каковы причины негативных эмоциональных состояний людей?
18. В чем Вы видите особенности эмоциональной и волевой саморегуляции?
19. Какие способы (приемы, техники) саморегуляции и самоконтроля Вы знаете и используете?
20. Как определить и использовать эмоционально – динамический стиль коллектива?
21. Что такое нейро – лингвистическое программирование?
22. Как определить ведущую модальность партнера?
23. Что значит «установить раппорт с собеседником»?
24. Как используется теория НЛП в педагогической деятельности?
25. Какова структура и особенности педагогического профессионального общения?
26. Согласны ли вы с мнением, что практически ни один из нас не знает своего стиля общения?
27. Как бы вы охарактеризовали реальный и желаемый круг общения?
28. Что общего и в чем разница понятий «культура речи» и «культура общения»?
29. Дефицит (недостаток) и избыток общения: плюсы и минусы..
30. Общение и уединение: преимущества и недостатки.
31. Коммуникативные барьеры: социальные, этнокультурные, психологические?
32. В чем Вы видите возможности бесконфликтного общения?
33. Каковы проблемы взаимодействия педагогов и родителей?
34. Каков алгоритм проектирования совместной творческой деятельности?
35. В чем специфика деятельности преподавателя как организатора конструктивного взаимодействия?

## Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на зачёте

При оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации.

### **Критерии оценки:**

- «**зачтено**» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Все задания и практические работы за семестр выполнены полностью без неточностей и ошибок;

- «**не зачтено**» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент допустил грубые ошибки при выполнении практических работ в семестре или не выполнил задания.

## **1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Морева, Н.А. Основы педагогического мастерства. Практикум: учеб.пособие для вузов / Н.А. Морева .— М.: Просвещение, 2006 .— 192 с.- 11 экз.
2. Мандель, Б.Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства: учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 260с <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364342>

#### **Дополнительная литература**

1. Томчикова, С.Н. Основы педагогического мастерства: учеб.-метод. комплекс : учебно-методическое пособие / С.Н. Томчикова, Н.С. Томчикова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 88 с. <https://e.lanbook.com/book/70413>.
2. Сударчикова, Л.Г. Введение в основы педагогического мастерства : учебное пособие / Л.Г. Сударчикова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 377 с. — <https://e.lanbook.com/book/51886>.

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.

6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

### Программное обеспечение

1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия  
[https://www.google.com/intl/ru\\_ALL/chrome/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html)
2. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.
4. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
5. Pascalabc, PascalABC.NET - Бесплатная лицензия <https://pascal-abc.ru>, <http://pascalabc.net>

### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Херох work centre 5021, kyocera km 1635, учебная мебель, звуковые колонки genius, настенный экран screer media, мультипроектор vivitek, компьютеры в сборе. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Справочно-правовая система «Гарант» 3. Браузер Google Chrome 4. Windows 5. Pascalabc, PascalABC.NET
Аудитория 18(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Стенды.
Аудитория 23(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Проектор optoma x316, экран настенный 200 x 200 см профи тип mw, учебная мебель, доска классная.

Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, учебная мебель, принтер samsung, сканер hp scanjet g2410. Программное обеспечение 1. Браузер Google Chrome 2. Office Professional Plus
--	----------------------------	---