

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 05.10.2023 09:01:15  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:  
на заседании кафедры истории, философии и  
социально-гуманитарных наук  
протокол № 11 от 29.06.2018 г.  
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Гареев И.С.

Согласовано:  
Председатель УМК  
социально-гуманитарного  
факультета  
подписано ЭЦП /Билалова Л.М.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
для заочной формы обучения**

Развитие малого бизнеса в регионе  
*Вариативная часть*

**программа бакалавриата**

Направление подготовки (специальность)  
38.03.04 *Государственное и муниципальное управление*

Направленность (профиль) подготовки  
Муниципальное управление

Квалификация  
Бакалавр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. фил.н.</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Стовба А.В.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	--

Для приема: 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 г.

Бирск 2018 г.

Составитель / составители: Стовба А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена (или актуализирована) на заседании кафедры истории, философии и социально-гуманитарных наук протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	11
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	31
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	31
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	32
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	32

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине: «Развитие малого бизнеса в регионе»:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знает основы экономических знаний	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	
	2. Знает методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);	
	3. Знает способы разработки социально-экономических проектов (программ развития).	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	
Умения	1. Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	
	2. Умеет применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	

	некоммерческих организаций	организаций (ПК-6);	
	3. Умеет оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеет навыками применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	
	2. Владеет навыками применения методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);	
	3. Владеет способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Развитие малого бизнеса в регионе» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 5 курсе в 14,15 сессии.

Цель изучения дисциплины: формирование знаний в области развития малого бизнеса, умений и навыков, направленных на применение основ экономических знаний в различных сферах деятельности, методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, владение способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами следующих дисциплин: «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Инновационный менеджмент». Знания, умения и навыки, полученные студентами при освоении дисциплины необходимы для успешного применения в будущей профессиональной деятельности

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

МИНОБРНАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУиТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Развитие малого бизнеса в регионе» на 14,15 сессию  
заочная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	14.2
лекций	4
практических/ семинарских	10
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	90
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	3.8

Форма контроля:  
Зачет 15 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		лекции,	практические занятия,	семинарские занятия,	лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)			
		Лек	П	Зч	СР С			
5 курс / 14 сессия								
1	Сущность и роль малого предпринимательства в экономике России и Башкортостана.							
1.1	Сущность и роль малого предпринимательства в экономике  Сущность малого предпринимательства. Критерии отнесения субъектов экономики к малым предприятиям.Преимущества и недостатки малого предпринимательства.	2	2		10	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Тестирование, Кейс-задания, Семинар
1.2	Коммерческие организации - субъекты малого предпринимательства  Хозяйственные товарищества - субъекты	2	4		16	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Тестирование, Семинар, Кейс-задания



	малого предпринимательства. Общества с ограниченной ответственностью - субъекты малого предпринимательства. Акционерные общества - субъекты малого предпринимательства.						
Итого по 5 курсу 14 сессии		4	6		26		
5 курс / 15 сессия							
1	Система государственной поддержки и регулирования малого предпринимательства						
1.1	<p>Основные виды налогов, уплачиваемые субъектами малого предпринимательства.</p> <p>Виды налогов и сборов в РФ. Условия установления налогов и сборов. Элементы налогообложения. Права и обязанности налогоплательщиков. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на добычу полезных ископаемых. Уплата государственной пошлины. Налог на имущество организаций. Налог на прибыль организаций. Водный налог. Земельный налог. Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей. Книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов</p>	2		33.5	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Семинар, Кейс-задания, Тестирование

	деятельности. Единый сельскохозяйственный налог.							
1.2	Сущность предпринимательского риска.  Сущность предпринимательского риска. Виды и типы рисков, возникающих в процессе деятельности малых предприятий. Факторы возникновения предпринимательских рисков. Управление предпринимательскими рисками.		2		30	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Конспект	Кейс-задания, Семинар, Тестирование
2	Контрольная работа				0.5			
3	Зачет			1	4			
Итого по 5 курсу 15 сессии			4	1	68			
Итого по дисциплине		4	10	1	94			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Этап освоения компетенции (уровень)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знает основы экономических знаний	Не удовлетворительно знает основы экономических знаний	Удовлетворительно знает основы экономических знаний
Второй этап (уровень)	Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Не удовлетворительно умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Удовлетворительно умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Третий этап (уровень)	Владеет навыками применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности	Не удовлетворительно владеет навыками применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности	Удовлетворительно владеет навыками применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности

Код и формулировка компетенции: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

Этап освоения компетенции (уровень)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знает методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Не удовлетворительно знает методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Удовлетворительно знает методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

	самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Второй этап (уровень)	Умеет применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Не удовлетворительно умеет применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Удовлетворительно умеет применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
Третий этап (уровень)	Владеет навыками применения методов количественного и качественного анализа при оценке	Не удовлетворительно владеет навыками применения методов	Удовлетворительно владеет навыками применения методов

	состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
--	--	---	---

Код и формулировка компетенции: способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знает способы разработки социально-экономических проектов (программ развития).	Не удовлетворительно знает способы разработки социально-экономических проектов (программ развития).	Удовлетворительно знает способы разработки социально-экономических проектов (программ развития).
Второй этап (уровень)	Умеет оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Не удовлетворительно умеет оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Удовлетворительно умеет оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

		программ.	программ.
Третий этап (уровень)	Владеет способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Не удовлетворительно владеет способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Удовлетворительно владеет способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знает основы экономических знаний	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	Темы семинаров №1-4, Вопросы для конспекта №1-2, Тесты № 1-27, Вопросы для контрольной работы №1-4
	2. Знает методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и	Тесты № 28-54, Темы семинаров №5-8, Вопросы для контрольной работы №5-8, Вопросы для конспекта №3-4

		муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);	
	3. Знает способы разработки социально-экономических проектов (программ развития).	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	Тесты № 55-81, Вопросы для контрольной работы №9-12, Темы семинаров №9-12, Вопрос для конспекта №5
2-й этап Умения	1. Умеет использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	Тесты № 82-108
	2. Умеет применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-	Тесты № 109-135

		политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);	
	3. Умеет оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	Тесты № 137-162
3-й этап Владеть навыками	1. Владеет навыками применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);	Кейс - задания № 1-6
	2. Владеет навыками применения методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);	Кейс - задания № 7-12



	3. Владеет способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);	Кейс - задания № 13-18
--	--	--	------------------------

Средством оценки сформированности компетенций по дисциплине являе(ю)тся зачет(ы), экзамен(ы).

### Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

#### Тесты № 1-27

1. Главным требованием к управлению малым предприятием в условиях рынка является:

- а) обеспечение его адаптивности (приспособляемости и гибкости) к меняющимся условиям хозяйствования;
- б) четкое отслеживание развития спроса и предложения и изменение характера и направленности производства в соответствии с их требованиями;
- в) приспособление к жесткой конкуренции.

2. К количественным факторам, определяющим особенности менеджмента малого предприятия, относят:

- а) численность занятых на предприятии, объем продаж (оборот) и стоимость активов;
- б) численность занятых на предприятии, прибыль, объем продаж (оборот) и стоимость активов;
- в) численность занятых на предприятии, объем продаж (оборот) и себестоимость продукции.

3. Бизнес-инкубатор осуществляет:

- а) самостоятельную деятельность по производству продукции в условиях малого бизнеса.
- б) оказывают помощь в совершенствовании управления производством
- в) ограничивает условия конкуренции на рынке

4. Государственная поддержка малого предпринимательства предусматривает

- а) государственный санитарно-эпидемиологический надзор
- б) внешнеэкономическую деятельность
- в) определение планового горизонта

5. Финансовая поддержка мало

го предпринимательства осуществляется

- а) за счет бюджетов всех уровней
  - б) за счет оборотных средств
  - в) за счет увеличения размеров производства и сбыта
6. Поддержкой малого предпринимательства не является

- а) организация полготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для малых предприятий
- б) льготы в налогообложении
- в) типы дивизиональной структуры

7. Помощь в разработке инновационных направлений малым предприятиям оказывают

- а) индивидуальные предприниматели без образования юридического лица
- б) технопарки
- в) органы местного самоуправления

8. Вид безработицы, вызванный функционированием самих институтов рынка труда и факторами, влияющими на ее спрос и предложения:

- а) структурная безработица
- б) циклическая безработица
- в) институциональная безработица

9. Обесценивание денег

- а) эмиссия
- б) инфляция
- в) интервенция

10. Цель создания устойчивого и сбалансированного «страхового портфеля» обеспечивает:

- а) экономическое равенство субъектов
- б) стабильную и рентабельную работу страховых организаций
- в) свободное ценообразование

#### Тесты № 109-135

109. Укажите объекты предпринимательской деятельности в зависимости от видов предпринимательства:

- 1. производственное А. купля-продажа товаров
- 2. финансовое Б. страхование сделок
- 3. коммерческое В. преобразование ресурсов в общественно-полезный продукт

110. Вставьте пропущенные слова:

«...Предпринимательской является 1, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на 2 получение 3 от пользования 4, продажи 5, выполнения работ или оказания 6 лицами, зарегистрированными в этом качестве, в установленном законом порядке».

111. Приведите в соответствие

- А) Гражданская правоспособность
- Б) Гражданская дееспособность

- а) способность иметь гражданские имущественные права и нести обязанности
- б) способность своими действиями осуществлять имущественные права, исполнять имущественные обязанности

112. Приведите в соответствие:

- А) обязанности предпринимателя.
- Б) права предпринимателя.

- а) Обеспечивать работникам предусмотренные законодательством и обусловленные договорами условия труда, соблюдение правил техники безопасности.
- б) Открывать счета в банках, производить расчётные, кассовые и кредитные операции всех видов.
- в) Нанимать и увольнять работников с соблюдением трудового законодательства.
- г) Выполнять заказы для государственных нужд.

- д) Устанавливать цены и тарифы на свою продукцию (работу, услугу).
- е) Создавать любые виды предприятий.
- ж) Осуществлять меры по обеспечению экологической безопасности.
- з) Приобретать имущество и права у других хозяйствующих субъектов и иных лиц и участвовать в их деятельности.
113. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:
33. Предпринимательская идея – это \_\_\_\_\_ присущего потребителю желания иметь товары и услуги определенного качества и ассортимента.
114. Приведите в соответствие
- А) Физическое лицо
- Б) Юридическое лицо
- а) человек, гражданин, занятый хозяйственной деятельностью, получающий доход
- б) учреждение, предприятие, организация, имеющее название, выступающее как самостоятельный носитель прав и обязанностей, обладающее обычно печатью и расчётным счётом в банке
115. Приведите в соответствие:
- А) обязанности предпринимателя.
- Б) права предпринимателя.
- а) Платить налоги и другие обязательные платежи.
- б) Создавать любые виды предприятий.
- в) Выбирать поставщиков и потребителей.
- г) Вносить платежи по социальному страхованию работников.
- д) Оплачивать труд лиц, работающих по найму.
- е) Устанавливать цены и тарифы на свою продукцию (работу, услугу).
- ж) Свободно распоряжаться доходом после внесения налогов и других обязательных платежей.
116. Организации, имеющие в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли называются \_\_\_\_\_
117. Организации, не имеющие основной целью своей деятельности получение прибыли называются \_\_\_\_\_

#### Тесты № 137-162

136. Коммерческая организация, владеющая контрольными пакетами акций или долями в других коммерческих организациях и контролирующая их деятельность называется....
137. Достаточный бизнес-план содержит:
138. Прекращение деятельности предприятия как юридического лица без права преемства называется....
139. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, называется ....
140. Совокупность общих и частных принципов построения и ведения производства для конкретных социально-экономических условий называется ....
141. ..- объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени
142. Сосредоточение деятельности предприятия на производстве определенного вида или видов продукции называют ....
143. Процесс сосредоточения средств производства и рабочей силы, ведущий к увеличению производства сельскохозяйственной продукции, называют ...
144. При определении потребности предприятия в нетелях или коровах-первотелках требуются следующие данные:
145. Специализированные предприятия, предназначенные для выполнения механизированных сельскохозяйственных работ, требующих применения сложной и дорогостоящей техники, называются....

28.Преимуществами предпринимательства являются?

- A. неадекватное управление
- B. слабое финансовое обеспечение.
- C. ограниченная сфера деятельности.
- D. способность работать на специализированных рынках

29. Причины, по которым предприниматели терпят неудачу в малом бизнесе:

- A. способность работать на специализированных рынках;
- B. простота управления и широкий простор для личной инициативы;
- C. возможность проявления творческой инициативы и проведения гибкой научно-технической политики.
- D. ограниченная сфера деятельности

30. Заполняя свои ниши на рынке, малый бизнес выполняет важную ... функцию: он способствует не только повышению занятости населения, но и формирует определенный стиль жизни и мировоззрение.

- A. политическую
- B. финансовую
- C. историческую
- D. социальную

31. Форма долгосрочной аренды, связанная с передачей в пользование оборудования, транспортных средств и другого движимого и недвижимого имущества.

- A. маркетинг
- B. факторинг
- C. франчайзинг
- D. лизинг

32.Управление предпринимательской деятельностью в компании на основе маркетингового подхода предполагает производство продукции и услуг в объеме полной реализации, что ставит производство в прямую зависимость от спроса.

- A. маркетинг
- B. факторинг
- C. франчайзинг
- D. лизинг

33. Специальный налоговый режим, переход на который осуществляется в добровольном порядке на основании заявления (в отличие от единого налога на вмененный доход)

- A. бухгалтерский учет
- B. статистический учет
- C. финансовый учет
- D. упрощенная система налогообложения

34. Упрощенная система налогообложения применяется до тех пор, пока доходы от предпринимательской деятельности не превысили:

- A. 5 млн. руб
- B. 10 млн. руб.
- C. 15 млн. руб.
- D. 20 млн. руб.

35.В заявлении о переходе на упрощенную систему налогообложения сообщают о размере доходов за ... месяцев текущего года.

- A. 3 месяца
- B. 6 месяцев
- C. 9 месяцев
- D. 12 месяцев

36. Инициативная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли или личного дохода, осуществляемая от своего имени, под свою имущественную ответственность или от имени и под "имущественную ответственность юридического лица?

- A. предпринимательство
- B. маркетинг
- C. менеджмент
- D. экономика

37. Может осуществлять любые виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законом, включая коммерческое посредничество, торгово-закупочную, консультационную и иную деятельность, а также операции с ценными бумагами?

- A. маркетолог
- B. менеджер
- C. экономист
- D. предприниматель

#### Тесты № 55-81

55.Повышение эффективности использования оборотных средств достигается за счет:

- A.увеличения количества оборотных средств;
- B.ускорения оборачиваемости оборотных средств;
- C.верного ответа нет.

56. Что не входит в виды себестоимости в зависимости от полноты охвата классификационных

A.статей расходов:

- B.участковая;
- C.цеховая;
- D.производственная;

57.Приобретенные основные средства принимаются к учету по:

- A.текущей стоимости;
- B.ликвидационной стоимости;
- C.полной первоначальной стоимости;
- D. остаточной стоимости.

58.Включается ли в затраты на оплату труда стоимость бесплатно выдаваемого обмундирования, остающегося в личном пользовании работающего?

- A. да;
- B. нет.

59.Предприятие считается созданным с момента:

- A.полной оплаты уставного капитала;
- B.выпуска первой партии продукции;
- C.государственной регистрации и зачисления в реестр юридических лиц;
- D. утверждения устава организации всеми участниками.

60.Выделите предприятия, сгруппированные по структуре издержек:

- A.транспортные;
- B.фондоемкие;
- C.муниципальные.

61.На деятельность предприятия оказывает влияние внешняя и внутренняя среда. Какие из

- A.перечисленных факторов относятся к факторам внутренней среды?
- B.производственная структура;

- В. ситуация на рынке;  
 Г. технология производства;
62. Выделите методы определения сравнительной эффективности:  
 А. индексный метод;  
 Б. метод приведенных затрат;  
 В. цепной метод.
63. Выберите из предлагаемого перечня характеристику экономической сущности оборотных средств:  
 А. средства труда;  
 Б. целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию в процессе изготовления изделия;  
 В. участвуют в процессе производства не изменяя своей натуральной формы
64. Однородные по своему экономическому содержанию затраты называются:  
 А. калькуляционными статьями;  
 Б. экономическими элементами;  
 В. условно-постоянными затратами.

### Тесты № 82-108

82. Вставьте пропущенные слова:  
 «На территории РФ не допускается установление \_\_\_1\_\_\_ границ, пошлин, сборов и каких-либо иных \_\_\_2\_\_\_ для свободного перемещения \_\_\_3\_\_\_, услуг и финансовых средств. Ограничения перемещения \_\_\_3\_\_\_ и услуг могут вводиться в соответствии с федеральным \_\_\_4\_\_\_, если это необходимо для обеспечения \_\_\_5\_\_\_, защиты жизни и здоровья людей, охраны \_\_\_6\_\_\_ и культурных ценностей».
83. Целью предпринимательства является:
84. Укажите, к каким видам предпринимательской деятельности относятся:  
 а) Агрофирма - \_\_\_\_\_ (производственное)  
 б) Торговый дом - \_\_\_\_\_ (услуги)  
 в) Ресторан - \_\_\_\_\_ (услуги)  
 г) Банк акционерный - \_\_\_\_\_ (финансовое)
- Приведите в соответствие:  
**В)** обязанности предпринимателя.  
**Г)** права предпринимателя.
- а) Обеспечивать работникам предусмотренные законодательством и обусловленные договорами условия труда, соблюдение правил техники безопасности.  
 б) Открывать счета в банках, производить расчётные, кассовые и кредитные операции всех видов.  
 в) Нанимать и увольнять работников с соблюдением трудового законодательства.  
 г) Выполнять заказы для государственных нужд.  
 д) Устанавливать цены и тарифы на свою продукцию (работу, услугу).  
 е) Создавать любые виды предприятий.  
 ж) Осуществлять меры по обеспечению экологической безопасности.  
 з) Приобретать имущество и права у других хозяйствующих субъектов и иных лиц и участвовать в их деятельности.
85. Система бесперебойного обеспечения животных зелеными кормами с ранней весны до поздней осени называется .....
86. В технологической карте потребность в основном горючем для тракторов определяется как произведение нормы расхода на единицу объема работы и:
87. Организационно-обособленная и самостоятельная хозяйственная единица, созданная учредителями и обладающая производственным потенциалом для получения продукции, называется....
88. ....особый класс систем, включающий работников, орудия и предметы труда

89. ....-организация, созданная сельскохозяйственными товаропроизводителями на основе добровольного членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на объединении их имущественных паевых взносов
90. Вкладчики в товариществе на вере называются .....

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

**Критерии оценки:**

**Оценка «5» (отлично)** выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %.

**Оценка «4» (хорошо)** выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 % и меньше.

**Контрольная работа**

Вопросы для контрольной работы №9-12

- 9.Современные методы решения экологических проблем на предприятии
- 10.Современное состояние и перспективы международной торговли лицензиями и ноу-хау
- 11.Совместная деятельность в форме товарищества
- 12.Совершенствование организации производства на предприятиях

Вопросы для контрольной работы №1-4

1. Бизнес-инкубаторы и техно-парки в инфраструктуре поддержки малого предпринимательства.
2. Цели и задачи государственной политики поддержки и развития малого предпринимательства.
3. Оптимизация нормативно-правовых основ государственного регулирования малого предпринимательства.
4. Совершенствование системы налогообложения малого предпринимательства.

Вопросы для контрольной работы №5-8

- 5.Совершенствование механизмов использования государственного и муниципального имущества для развития малого предпринимательства.
- 6.Совершенствование информационной поддержки.
- 7.Укрепление и развитие системы подготовки кадров для малого предпринимательства.
- 8.Активная антимонопольная политика и пресечение недобросовестной конкуренции по отношению к малым предприятиям.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания контрольной работы

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом контрольной работы максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками

практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит аргументацию и пояснения.

#### **Критерии оценки:**

**Оценка «5» (отлично)** выставляется студенту, если в теоретическом вопросе полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит пояснения; тестовые задания решены свыше, чем на 80%; уровень знаний, умений, владений – высокий.

**Оценка «4» (хорошо)** выставляется студенту, если в теоретическом вопросе раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; кейс-задание решено верно, но решение не доведено до завершающего этапа; тесты решены на 60-80%. Уровень знаний, умений, владений – средний;

**Оценка «3» (удовлетворительно)** выставляется студенту, если в теоретическом вопросе усвоено основное, но непоследовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; в решение кейс-задания верно выполнены некоторые этапы; тесты решены на 40-60%; уровень знаний, умений, владений – удовлетворительный;

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** выставляется студенту, если в теоретическом вопросе не изложено основное содержание учебного материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий; тесты решены менее, чем на 40 %; уровень знаний, умений, владений – недостаточный.

### **Кейс-задания**

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

#### Кейс - задания № 1-6

1. Секретарь приходит на работу в чересчур короткой юбке и с ярким макияжем. Вы понимаете, что внешний вид подчиненного не соответствует дресс-коду компании. Ваши действия?

2. Руководитель небольшой компании попросил менеджера по персоналу принять на работу дочь одного очень важного для компании партнера. Дочь партнера много лет нигде не работала и хотела больше быть среди людей. Никаких амбиций по поводу карьеры в компании не проявляла. Основная цель была в том, чтобы девушка почувствовала себя востребованной. Менеджер по персоналу не стала предлагать ее кандидатуру в линейные подразделения и приняла девушку к себе на должность специалиста по кадрам. Ей предложили освоить простейшие функции и выполнять их по мере возможностей. В результате основными, наиболее качественными навыками, которые она приобрела за время адаптации, стали: прием входящих документов, внесение учетной записи, расфасовка по папкам корпоративной документации. В течение нескольких месяцев все были довольны, и работа выполнялась своим чередом. Через полгода освободилось место ведущего специалиста по документообороту. Пока решали найти человека со стороны или выбрать из своих, директор вызвал руководителя отдела персонала с предложением повысить недавно принятую дочь партнера, по его просьбе. Зная, что в отделе есть сотрудницы, которые больше подходят на должность ведущего специалиста, менеджер по персоналу не могла



отдать эту должность новой работнице, но и генерального директора она не могла поставить в неудобное положение перед партнером. Как, по Вашему мнению, должна поступить глава отдела персонала в данной ситуации? Можно ли было избежать такой проблемы? Как повлияет на коллектив повышение дочери партнера, если генеральный директор настаивает на этом решении и главе отдела персонала придется выполнить это распоряжение?

3.Инна – руководитель секретариата крупного холдинга. Помимо других обязанностей она занималась поиском поставщиков для обеспечения жизнедеятельности офиса. Руководитель компании не был доволен прежним поставщиком канцелярских товаров и попросил Инну найти оптимальную замену. Она изучила потребности подразделений, утвердила бюджет. На основании спроса и выделенных средств выбрала две компании – «П...» и «К...». У них был сходный ассортимент и сопоставимые цены. Организация «П...» предложила Инне личное вознаграждение. В итоге она остановила свой выбор на этой компании. После первой поставки она провела опрос, который показал, что все подразделения довольны качеством канцелярских товаров. Через несколько месяцев она сделала опять заказ. Но в этот раз качество было хуже. Недовольство дошло до руководителя. Инне сделали замечание и попросили сменить поставщика. Она попала в сложную ситуацию, так как уже взяла вознаграждение и за третий заказ. Оцените действия Инны. Что делать ей в сложившейся ситуации?

4.Ольга Ф. уже несколько лет работала в отделе маркетинга. В последнее время она стала чувствовать, что неудовлетворенность трудом усиливается и что она готова выполнять более сложную работу. Она поняла, что вполне может занять должность выше, и обратилась к руководителю с просьбой рассмотреть возможность ее повышения. Начальник предложил ей в течение трех месяцев выполнять работу ведущего специалиста вместе со своими обязанностями. Зарплата останется прежней, но ей начислят премию по результатам работы. По истечении трех месяцев будет принято решение о ее повышении. Оцените предложение руководителя. Какие условия вы бы изменили на месте Ольги?

5.В отдел персонала пришла новая сотрудница Ирина М. Руководитель отдела познакомила ее с коллегами, провела экскурсию по офису, показала, где можно взять образцы документов, поставила задачи на неделю. Через какое-то время девушка обратилась за помощью к сотруднице отдела Юлии Д., которая подробно объяснила ей все нюансы. Через несколько часов Ирина опять спросила про то, о чем Юлия уже ей подробно рассказывала. Но, несмотря на это, Юлия спокойно повторила все сказанное, еще раз объяснила, где взять нужные документы. Через несколько дней просьбы пояснить что-либо повторились, а потом дошло до того, что Ирина стала дергать Юлию по любому самому незначительному вопросу. Однажды Юлия не выдержала и нагрубила новой сотруднице, а Ирина пожаловалась на нее руководителю, что та не помогает ей адаптироваться. Как должен поступить в такой ситуации руководитель? Что нужно было сделать Юлии, когда Ирина стала доставать ее постоянными вопросами?

#### Кейс - задания № 13-18

13.В вашем отделе есть сотрудник, который прошел все этапы карьерного развития. В настоящий момент никто лучше, чем он, не знает специфики деятельности подразделения. Однако вы понимаете, что через некоторое время ему станет скучно работать здесь. Что вы ему предложите?

14.Специалист пришел к вам обсудить ситуацию: ему предложили перейти в другой отдел, ему это интересно, он видит перспективы, но понимает, что ситуация на рынке труда сложная и найти ему замену в течение даже квартала - задача не из легких. Как вы поступите?

15.После обучения, которое вы провели, стало ясно, что один из подчиненных не смог применить на практике материал курса. Найдите способ сказать ему об этом.

16.Ваша подчиненная - дама в возрасте, поэтому многое она предпочитает делать степенно и с расстановкой, что, на ваш взгляд, не всегда соответствует ритму деятельности компании. Как вы ей об этом скажете?

17.Торговая розничная сеть «Азбука вкуса» транспортирует в Россию квадратные арбузы из Японии (уникальный товар) с постоянными средними издержками, равными 10 тыс. руб., и продает товар в Москве и Санкт-Петербурге, причем перепродажа арбузов эффективно блокируется. Цена

арбуза в Москве на 5 тыс. руб. больше, чем в Санкт-Петербурге. Средняя прибыль в Москве на 25% выше, чем в Санкт-Петербурге, и на обоих рынках «Азбука вкуса» преследует цель максимизации прибыли. 1) Определите цены, по которым товар продается на обоих рынках. 2) Предполагая, что функции спроса на товар являются линейными, определите цены, при превышении которых потребители арбузов покинут рынок в обоих регионах.

#### Кейс - задания № 7-12

7. Строительный холдинг затратил большие суммы денег на покупку нескольких цементных заводов и на внедрение новейших технологий. Предварительные расчеты окупаемости показали, что если не будут привлечены дополнительные инвестиции, то компания начнет получать прибыль от вложений только через 50 лет. Финансовое положение критическое. Если не удастся быстро получить крупные заказы, то придется приостановить часть производства. Но это означает, что компании придется оставить без работы несколько тысяч рабочих в разных городах. Последствия такой акции окажутся катастрофическими не только для рабочих, но и для города, в котором они живут. Президент компании пытается заинтересовать правительство страны в размещении крупного заказа. Он передает несколько пакетов документов для участия в тендерах на строительство крупных государственных спорткомплексов, но процедура принятия решения и объявления победителя займет около восьми месяцев. Он узнает, что один министр, обладающий правом окончательного решения, глубоко увяз в долгах. Президент устанавливает с ним конфиденциальный контакт и предлагает ему 1 млн долларов наличными за предоставление его фирме контракта на строительство. Министр соглашается, и они заключают сделку. Деньги уплачены, и контракт заключен. Оправдано ли решение президента? Если считаете, что оправдано, то почему?

8. Несмотря на то что Ирина П. и Сергей Г. работали в соседних отделах, по роду деятельности пересекались очень редко. Как правило, это были общие совещания, планерки и корпоративные празднования. Однажды на очередной коллективной встрече между ними завязался спор по одному профессиональному вопросу, который касался организации работы между сотрудниками их отделов. Начав с замечаний по поводу недостатков работы соседних кабинетов, они перешли на личные оскорбления, и только когда их общий руководитель попросил успокоиться, они прекратили публичные разборки. После этого они старались избегать общения друг с другом, объясняя это тем, что просто не могут найти общий язык. Прошло время, и в результате горизонтального перемещения по карьерной лестнице Сергей оказывается в одном отделе с Ириной. После перехода Сергея в отдел, где работала Ирина, их неприязнь стала совсем очевидной. Что бы ни сказала Ирина, Сергей всегда комментировал ее слова в язвительной форме. Они не упускали момента, чтобы подколоть друг друга. Руководитель отдела поговорила с обоими, и вроде все прекратилось. Но на самом деле негативное отношение не исчезло, а стало тщательно скрываться. Напряжение росло. Коллеги стали выражать антипатию друг к другу, соревнуясь в работе. Старались опередить друг друга с решением рабочих вопросов, быстрее другого выполнить свои задачи и показать руководителю, что лучше справляется с заданиями. Проработав рядом с Сергеем три месяца в состоянии активной борьбы, Ирина перестала стараться. Кто из участников выбрал неверную модель поведения?

9. Компания по оказанию ремонтных услуг насчитывала 57 сотрудников, среди них: – пять бригад по пять-шесть работников по ремонту и монтажу; – два менеджера по продажам; – сотрудники, обслуживающие офис и выполняющие работу с персоналом. В год на одну бригаду приходилось около 15 заказов на ремонтные работы, которые они проводили в среднем по три с половиной недели. Работали всегда динамично и качественно. Стоимость услуг по рынку была средней. По сравнению с конкурентами некоторые услуги оказывали дешевле, а некоторые немного дороже. При этом в год всего 3–4 % клиентов отказывались от услуг на этапе переговоров. От бригад отказы не зависели, так как клиенты уходили после разговора с менеджерами по продажам. За последние полгода число отказавшихся выросло до 10 %. Когда спрашивали у менеджеров отдела продаж о причинах, те не могли их назвать. Обратились к службе безопасности, чтобы проверить

потоки информации, которые поступали в компанию и исходили от нее к клиентам. Выяснили, что из шести замерщиков, которые выезжали к клиентам после получения заказа из отдела продаж, двое отдавали заказы конкурентам.. Дайте оценку действиям замерщиков. Можно ли осуждать сотрудников за то, что им недоплачивают?

10. В проектно-информационной компании работали инженерами две женщины – Анастасия М. и Елена И. Они пришли в организацию одновременно, но стиль их работы сильно различался. Анастасия была на редкость добросовестна, пунктуальна и требовала того же от подчиненных, к тому же не отказывалась от внеплановой работы. Елена, в свою очередь, работала нестабильно, периоды активности чередовались у нее со спадами настроения и работоспособности, она жаловалась на давление, сердцебиение, но на больничный никогда не ходила, объясняя это тем, что не хочет терять в зарплате. Руководитель всегда шел ей на уступки, зная, что может положиться на Анастасию. Когда Елена отказывалась от мелких поручений или в очередной раз ссылаясь на плохое самочувствие, то начальник отдела передавал часть ее работы Анастасии. Причиной первых столкновений между сотрудницами послужили ошибки в работе Елены. Так как Анастасии приходилось доделывать некоторую часть работы за Елену, то она стала требовать качественного и своевременного ее исполнения. И хотя свои замечания и требования Анастасия высказала Елене без свидетелей, та сделала инцидент предметом обсуждений в отделе. Конфликт перерос в неприязнь коллег друг к другу. И их непосредственный руководитель, решив не лезть в женские дела, при первой возможности полностью разделил их функции и предложил Анастасии занять другое рабочее место в соседнем отделе. Анастасия отказалась выполнять другие функциональные задачи и потребовала, чтобы руководитель пересадил Елену в другой отдел, так как именно она отлынивает от работы и виновата в сложившейся ситуации. Разъясните позицию участников кейса. Кто, по Вашему мнению, в большей степени влияет на ситуацию?

11. Вы уже несколько лет работаете в компании в отделе обучения персонала. Ваши обязанности весьма однообразны, но в то же время Вы не отвечаете за конечный результат, так как наряду с другими сотрудниками выполняете работу по поручению руководителя отдела обучения персонала. Вы выполняете главным образом такие стандартные действия:– получаете заказ на обучение от руководителя отдела и вносите его в базу планирования обучения;– составляете список работников на обучение или повышение квалификации по заявкам руководителей подразделений;– вносите все данные по сотрудникам и передаете эту заявку своему руководителю. Через три дня начальник предложил Вам следующие условия:– по результатам работы за предыдущее время он не видит оснований для повышения, но предлагает Вам в течение следующих двух месяцев выполнять функции ведущего специалиста вместе с теми, кто у Вас уже есть;– официальное распоряжение о повышении будет сделано, если Вы будете отлично справляться со всей работой;– оплата не меняется, но если работа будет выполнена качественно, то Вы получите премиальные, размер которых также будет зависеть от результата. предложение руководителя по каждому пункту.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

**Критерии оценки:**

- «отлично» выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- «хорошо» выставляется студенту, если задание проанализировано в целом верно, в основном установлены причинно-следственные связи, демонстрируются достаточные умения работать с

источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет некоторые недочеты

- «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

### Конспект

#### Вопрос для конспекта №5

5. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами малого предпринимательства.

Источник: [Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"](#)

#### Вопросы для конспекта №1-2

1. Сущность и роль малого предпринимательства в экономике

Источник: Блинов А.О., Шапкин И.Н. «Малое предпринимательство: теория и практика»: уч. для вузов - М: «Дашков и Ко», 2015.

2. Коммерческие организации - субъекты малого предпринимательства

Источник: Блинов А.О., Шапкин И.Н. «Малое предпринимательство: теория и практика»: уч. для вузов - М: «Дашков и Ко», 2015.

#### Вопросы для конспекта №3-4

3. Правила ведения Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) и Единого государственного реестра юридических лиц.

Источник: Приказ Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 23 ноября 2011 г. N 158н г. Москва "Об утверждении Порядка ведения Единого государственного реестра юридических лиц и предоставления содержащихся в нем сведений и документов"

4. Этапы создания малого предприятия.

Источник: Анимациа Е.Г. «Малый бизнес в России» М.:ИНФРА-М, 2015.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Описание методики оценивания: при оценке написания студентом конспекта максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию; объем текста оптимальный; логическое построение и связность текста, полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей), визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

**Критерии оценки:**

- "зачтено" выставляется студенту, если конспект статьи, раздела учебника выполнен на высоком уровне, емко и содержательно отображено содержание материала, установлены причинно-

следственные связи, четко и правильно даны определения, демонстрируются умения работать с источниками информации.

- "незачтено" выставляется студенту, если конспект статьи, раздела учебника не выполнен, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, содержание материала не раскрыто.

## Вопросы для семинаров

### Темы семинаров №1-4

#### **Изучение нормативно-правовой базы.**

1. Изучение нормативно-правовой базы малого предпринимательства

#### **Виды малого предпринимательства.**

2. Изучение основных признаков хозяйственных товариществ - субъектов малого предпринимательства.

3. Общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества - субъекты малого предпринимательства

4. Индивидуальные предприниматели - субъекты малого предпринимательства.

### Темы семинаров №5-8

#### Основные виды налогов, уплачиваемые субъектами малого предпринимательства.

5. Виды налогов и сборов в РФ.

6. Условия установления налогов и сборов.

7. Элементы налогообложения.

8. Права и обязанности налогоплательщиков.

### Темы семинаров №9-12

#### Субъекты малого предпринимательства в России: исторический аспект

9. Этапы развития теории и практики предпринимательства в России.

10. Теоретические основы государственного регулирования предпринимательства.

11. Проблемы государственного регулирования предпринимательства в истории экономической науки.

12. Нравственные традиции в развитии российского предпринимательства: исторический экскурс.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на семинаре

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знаниями, анализировать информацию.

#### **Критерии оценки:**

**Оценка «5» (отлично)** выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию.

**Оценка «4» (хорошо)** выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ

самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

### Зачет

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 5 курс / 15 сессия

1. Сущность малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике России
2. Критерии отнесения субъектов экономики к малым предприятиям.
3. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
4. Нормативно-правовая база малого предпринимательства в России и Башкортостане.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц - субъектов малого предпринимательства.
6. Общая характеристика индивидуального предпринимателя.
7. Крестьянские (фермерские) хозяйства.
8. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Правила ведения Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП). Порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
9. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в качестве налогоплательщиков.
10. Общие предпосылки создания малых предприятий. Этапы создания малого предприятия. Государственная регистрация создаваемой организации как малого предприятия.
11. Ликвидация малого предприятия. Банкротство малого предприятия.
12. Открытие субъектом малого предпринимательства счетов в банках.
13. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами малого предпринимательства.
14. Применение субъектами малого предпринимательства контрольно-кассовой техники.
15. Сокращение административных барьеров, регулирующих деятельность субъектов малого предпринимательства.
16. Сущность и виды сделок, которые могут совершать субъекты малого предпринимательства.
17. Порядок заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров.
18. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя.
19. Заключение и исполнение коллективного договора на малых предприятиях.
20. Административная и уголовная ответственность в области трудового законодательства.
21. Общие положения об оплате труда работников.
22. Основные государственные гарантии и компенсации работникам организаций.
23. Сущность предпринимательского риска. Виды и типы рисков, возникающих в процессе деятельности малых предприятий.
24. Факторы возникновения предпринимательских рисков.
25. Управление предпринимательскими рисками.

26. Права и обязанности налогоплательщиков.
27. Условия установления налогов и сборов. Элементы налогообложения
28. Виды налогов и сборов в РФ. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Единый социальный налог. Налог на добычу полезных ископаемых. Уплата государственной пошлины. Налог на имущество организаций. Налог на прибыль организаций. Водный налог. Земельный налог. Транспортный налог.
29. Упрощенная система налогообложения организаций и индивидуальных предпринимателей.
30. Книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения зачета

При оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации.

При оценивании зачета учитываются результаты всей практической деятельности студентов в рамках дисциплины в течение семестра. Зачет выставляется при условии правильного выполнения в полном объеме всех заданий.

Критерии оценки:

**«зачтено»** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Все задания и практические работы за семестр выполнены полностью без неточностей и ошибок;

**«не зачтено»** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент допустил грубые ошибки при выполнении практических работ в семестре или не выполнил задания.

## **1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Развитие малого бизнеса в регионе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Р. Егорова .— Уфа : РИЦ БашГУ, 2016 .— Электрон. версия печ. публикации .— Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ .— <URL:[https://elib.bashedu.ru/dl/read/Egorova\\_Razvitie\\_malogo\\_biznesa\\_v\\_regione\\_up\\_2016.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Egorova_Razvitie_malogo_biznesa_v_regione_up_2016.pdf)>.
2. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. - 4-изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 230 с. : [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496187>

#### **Дополнительная литература**

1. Мамедова, Н.А. Малый бизнес в рыночной среде : учебное пособие / Н.А. Мамедова, Е.А. Девяткин. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 151 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=91068>
2. Управление малым бизнесом на основе инноваций: Практикум : учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский Федеральный Университет имени первого президента России Б. П. Ельцина ; под общ. ред. А.В. Гребенкина ; сост. А.В. Гребенкин и др. - Екатеринбург : Издательство Уральского

университета, 2012. - 48 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240468>.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
1. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
2. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

### Программное обеспечение

1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия  
[https://www.google.com/intl/ru\\_ALL/chrome/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html)
2. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.
4. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Херох work centre 5021, кюсера km 1635, учебная мебель, звуковые колонки genius, мультипроектор vivitek, компьютеры в сборе. Программное обеспечение



		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Office Professional Plus</li> <li>2. Справочно-правовая система «Гарант»</li> <li>3. Браузер Google Chrome</li> </ol>
Аудитория 2(ИСТ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска классная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран настенный, проектор vivitek d509.
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, учебная мебель, принтер samsung, сканер hp scanjet g2410. Программное обеспечение <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Браузер Google Chrome</li> <li>2. Office Professional Plus</li> </ol>
Аудитория 4(ИСТ)	Для хранения оборудования	Ноутбук asus fsr n2250, доска классная. Программное обеспечение <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Windows</li> <li>2. Office Professional Plus</li> </ol>
Аудитория 5(ИСТ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Учебная мебель , экран настенный, проектор acer, ноутбук asus fsr n2250, учебно-наглядные пособия, доска классная. Программное обеспечение <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Windows</li> <li>2. Office Professional Plus</li> </ol>