

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Вилер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 31.10.2023 09:09:07  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНИТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Утверждено:  
на заседании кафедры истории, философии и  
социально-гуманитарных наук  
протокол № от 28.09.2023 г.  
Зав. кафедрой подписано ЭЦП/

Согласовано:  
Председатель УМК  
социально-гуманитарного  
факультета  
подписано ЭЦП/

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
для заочной формы обучения**

Ознакомительная практика  
Обязательная часть

**программа бакалавриата**

Направление подготовки (специальность)  
40.03.01 *Юриспруденция*

Направленность (профиль) подготовки  
Общий профиль

Квалификация  
Бакалавр

|   |  |
|---|--|
| Разработчик (составитель)<br><u>Доцент, к. и.н.</u><br>(должность, ученая степень, ученое звание) | <u>подписано ЭЦП / Александров А.П.</u><br>(подпись, Фамилия И.О.) |
|---|--|

Для приема: 2023 г.

Бирск г.

Составитель / составители: Александров А.П.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры истории, философии и социально-гуманитарных наук протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

|  |    |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....   | 4  |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....  | 9  |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....   | 9  |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....  | 14 |
| 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....  | 14 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине..... | 22 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....   | 30 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....   | 30 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....   | 30 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....  | 31 |

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

| Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК) | Формируемая компетенция (с указанием кода)  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|--|---|
|  | Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);   | ОПК-7.1. Знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения  | Знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения  |
|  |   | ОПК-7.2. Уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения  | Уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения  |
|  |   | ОПК-7.3. Владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения  | Владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения  |
|  | Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8); | ОПК-8.1. Знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
|  |   | ОПК-8.2. Уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая   | Уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая   |
|  |   |  |   |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  | включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности   | правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности  |
|   |  | ОПК-8.3. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
| Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-1); | ПК-1.1. Знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры               | Знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  |  |
|   | ПК-1.2. Уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  |  |
|   | ПК-1.3. Владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры   |  |
| Способен принимать решения и совершать  | ПК-3.1. Знать основы принятия решений и  | Знать основы принятия решений и совершения  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3);  | совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации  | юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации  |
|  | ПК-3.2. Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации   | Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации                    |
|  | ПК-3.3. Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации  | Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации         |
| Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-4);   | ПК-4.1. Знать основы правильной квалификации фактов и обстоятельств   | Знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства   |
|  | ПК-4.2. Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства   | Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  |
|  | ПК-4.3. Владеть навыками правильной квалификации фактов и обстоятельств   | Владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства   |
| Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); | УК-1.1. Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач | Знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач |
|  | УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать   | Уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | информацию;<br>применять системный<br>подход для решения<br>поставленных задач   |   |
|  |  | УК-1.3. Владеть<br>навыками поиска<br>информации;<br>критического анализа и<br>синтеза информации;<br>применения<br>системного подхода<br>для решения<br>поставленных задач  | Владеть навыками<br>поиска информации;<br>критического анализа и<br>синтеза информации;<br>применения<br>системного подхода<br>для решения<br>поставленных задач  |
| Способен определять<br>круг задач в рамках<br>поставленной цели и<br>выбирать оптимальные<br>способы их решения,<br>исходя из действующих<br>правовых норм,<br>имеющихся ресурсов и<br>ограничений (УК-2); |  | УК-2.1. Знать<br>принципы<br>целеполагания,<br>постановки задач,<br>способы их решения;<br>основы оценки<br>имеющихся ресурсов и<br>ограничений; систему<br>российского и<br>международного права  | Знать принципы<br>целеполагания,<br>постановки задач,<br>способы их решения;<br>основы оценки<br>имеющихся ресурсов и<br>ограничений; систему<br>российского и<br>международного права  |
|  |  | УК-2.2. Уметь<br>формулировать цели и<br>задачи, выбирать<br>оптимальные способы<br>их решения; учитывать<br>имеющиеся ресурсы и<br>ограничения для<br>достижения<br>поставленных целей и<br>задач; применять<br>правовые нормы при<br>решении поставленных<br>целей и задач | Уметь формулировать<br>цели и задачи,<br>выбирать оптимальные<br>способы их решения;<br>учитывать имеющиеся<br>ресурсы и ограничения<br>для достижения<br>поставленных целей и<br>задач; применять<br>правовые нормы при<br>решении поставленных<br>целей и задач |
|  |  | УК-2.3. Владеть<br>навыками постановки<br>целей, выбора<br>оптимальных способов<br>решения поставленных<br>целей и задач; оценки<br>имеющихся ресурсов и<br>ограничений;<br>применения правовых<br>норм для решения<br>поставленных целей и<br>задач                         | Владеть навыками<br>постановки целей,<br>выбора оптимальных<br>способов решения<br>поставленных целей и<br>задач; оценки<br>имеющихся ресурсов и<br>ограничений;<br>применения правовых<br>норм для решения<br>поставленных целей и<br>задач.                     |
| Способен управлять<br>своим временем,  |  | УК-6.1. Знать основы<br>самоорганизации,   | Знать основы<br>самоорганизации,  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); | саморазвития, самообразования; принципы образования   | саморазвития, самообразования; принципы образования   |
|  |  | УК-6.2. Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни |
|  |  | УК-6.3. Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   |



## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Ознакомительная практика» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на   2   курсе в   6   сессии.

Цель изучения дисциплины: заключается в дальнейшем формировании и развитии у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций юриста, установленных государственными нормативными требованиями, путем непосредственного ознакомления с организацией и работой законодательных органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления, юридических подразделений иных органов государственной власти и местного самоуправления, закрепление и углубление теоретической подготовки, полученной студентами в учебно-воспитательном процессе в вузе, развитие умений и владений в области социального взаимодействия в коллективе, осуществления профессиональной деятельности на основе специальных научных знаний.

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Ознакомительная практика» на 6 сессию

заочная

форма обучения

| <b>Вид работы</b>   | <b>Объем дисциплины</b> |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)   | 6/216                   |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем:  | 0                       |
| лекций  | 0                       |
| практических/ семинарских   | 0                       |
| лабораторных  | 0                       |
| контроль самостоятельной работы (КСР)   | 0                       |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 0                       |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)   | 216                     |
| Учебных часов на подготовку к (Контроль)  | 0                       |

Форма контроля:

Дифзачет 6 сессия

| № п/п             | Тема и содержание   | Форма изучения материалов:  |    | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|-------------------|---|---|----|--|---|---|
|                   |   | лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | ДЗ |  |   |   |
| 2 курс / 6 сессия |   |   |    |  |   |   |
| 1                 | Подготовительный этап.  |   |    |  |   |   |
| 1.1               | Установочная конференция.<br><br>Знакомство с целью, задачами, этапами практики. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности в месте прохождения практики; планирование процесса прохождения практики с |   |    | Осн. лит-ра №№ 1,2,3<br>Доп. лит-ра № 1  | Отчет по практике                           | Отчет по практике   |

|     |   |  |  |   |                   |                   |
|-----|---|--|--|---|-------------------|-------------------|
|     | наставником; ознакомление с профессиональными нормами поведения и основными правилами делопроизводства.   |  |  |   |                   |                   |
| 2   | Основной этап.  |  |  |   |                   |                   |
| 2.1 | <p>Задания по практике</p> <p>ознакомление с функциями (компетенцией), структурой, составом органа прохождения практики, с нормативно-правовыми и иными документами, регламентирующими его организацию и деятельность. Основное содержание этапа составляют: ознакомление с правотворческой деятельностью законодательного органа государственной власти субъекта РФ или представительного органа муниципального образования, либо деятельностью юридического подразделения федерального органа исполнительной власти (его межрегионального или регионального подразделения), исполнительного органа государственной власти субъекта РФ, администрации муниципального образования; ознакомление с деятельностью органа (подразделения органа, должностного лица) по возбуждению, подготовке и рассмотрению дел об административных правонарушениях.</p> |  |  | Осн. лит-ра №№ 1,2,3<br>Доп. лит-ра № 1 | Отчет по практике | Отчет по практике |
| 3   | Заключительный этап.  |  |  |   |                   |                   |
| 3.1 | Сдача зачета  |  |  | Осн. лит-ра №№ 1,2,3                    | Отчет по практике | Отчет по практике |

|                           |   |   |  |                 |  |  |
|---------------------------|---|---|--|-----------------|--|--|
|                           | Оформление отчета по практике, сдача зачета |   |  | Доп. лит-ра № 1 |  |  |
| 4                         | Дифференцированный зачет                    | 1 |  |                 |  |  |
| Итого по 2 курсу 6 сессии |   | 1 |  |                 |  |  |
| Итого по дисциплине       |   | 1 |  |                 |  |  |

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)  |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|
|   |  | 2 (Неудовлетворительно)  | 3 (Удовлетворительно)  | 4 (Хорошо)  | 5 (Отлично)  |
| ОПК-7.1. Знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения                 | Знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения                 | Неудовлетворительно знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения                 | Удовлетворительно знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения                 | Хорошо знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения                 | Отлично знать основные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения                 |
| ОПК-7.2. Уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | Уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | Неудовлетворительно уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | Удовлетворительно уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | Хорошо уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения | Отлично уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения |
| ОПК-7.3. Владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Неудовлетворительно владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Удовлетворительно владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Хорошо владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Отлично владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   |

Код и формулировка компетенции: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности (ОПК-8);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине   | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)   |   |  |   |
|--|---|---|---|--|---|
|  |   | 2 (Неудовлетворительно)   | 3 (Удовлетворительно)   | 4 (Хорошо)   | 5 (Отлично)   |
| ОПК-8.1. Знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Неудовлетворительно знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Удовлетворительно знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Хорошо знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Отлично знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
| ОПК-8.2. Уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий                                 | Уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом                      | Неудовлетворительно уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий                                 | Удовлетворительно уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий                                 | Хорошо уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом                      | Отлично уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом                      |

|   |  |  |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|
| и с учетом требований информационной безопасности   | требований информационной безопасности   | и с учетом требований информационной безопасности  | и с учетом требований информационной безопасности  | требований информационной безопасности  | требований информационной безопасности   |
| ОПК-8.3. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Неудовлетворительно владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Удовлетворительно владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Хорошо владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Отлично владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-1);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  | 2 (Неудовлетворительно)  | 3 (Удовлетворительно)  | 4 (Хорошо)  | 5 (Отлично)  |
| ПК-1.1. Знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Неудовлетворительно знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Удовлетворительно знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Хорошо знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Отлично знать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры |



|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
| ПК-1.2. Уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Неудовлетворительно уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Удовлетворительно уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Хорошо уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Отлично уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры |
| ПК-1.3. Владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Неудовлетворительно владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Удовлетворительно владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Хорошо владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Отлично владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  |

Код и формулировка компетенции: Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  | 2 (Неудовлетворительно)  | 3 (Удовлетворительно)  | 4 (Хорошо)  | 5 (Отлично)  |
| ПК-3.1. Знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Неудовлетворительно знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Удовлетворительно знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Хорошо знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Отлично знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
| ПК-3.2. Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Неудовлетворительно уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Удовлетворительно уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Хорошо уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Отлично уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            |
| ПК-3.3. Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Неудовлетворительно владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Удовлетворительно владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Хорошо владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Отлично владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации |

Код и формулировка компетенции: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-4);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                      | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)  |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|
|   |  | 2 (Неудовлетворительно)  | 3 (Удовлетворительно)  | 4 (Хорошо)  | 5 (Отлично)  |
| ПК-4.1. Знать основы правильной квалификации фактов и обстоятельств       | Знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Неудовлетворительно знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Удовлетворительно знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Хорошо знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Отлично знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства |
| ПК-4.2. Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства            | Неудовлетворительно уметь юридически правильно квалифицировать факты и                           | Удовлетворительно уметь юридически правильно квалифицировать факты и                           | Хорошо уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства            | Отлично уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства            |

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  | обстоятельства   | обстоятельства   |   |  |
| ПК-4.3.<br>Владеть навыками правильной квалификации фактов и обстоятельств | Владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Неудовлетворительно владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Удовлетворительно владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Хорошо владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | Отлично владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства |

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)  |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|
|   |  | 2 (Неудовлетворительно)  | 3 (Удовлетворительно)  | 4 (Хорошо)  | 5 (Отлично)  |
| УК-1.1. Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач | Знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач | Неудовлетворительно знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач | Удовлетворительно знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач | Хорошо знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач | Отлично знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач |
| УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   | Уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   | Неудовлетворительно уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   | Удовлетворительно уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   | Хорошо уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   | Отлично уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   |

|   |   |   |   |  |   |
|---|---|---|---|--|---|
| подход для решения поставленных задач   |   | задач   | задач   |  |   |
| УК-1.3. Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач | Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач | Неудовлетворительно владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач | Удовлетворительно владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач | Хорошо владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач | Отлично владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач |

Код и формулировка компетенции: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине  | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
|  |  | 2 (Неудовлетворительно)  | 3 (Удовлетворительно)  | 4 (Хорошо)  | 5 (Отлично)  |
| УК-2.1. Знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права | Знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права | Неудовлетворительно знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права | Удовлетворительно знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права | Хорошо знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права | Отлично знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права |
| УК-2.2. Уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их   | Уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их   | Неудовлетворительно уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные  | Удовлетворительно уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные  | Хорошо уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их   | Отлично уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их   |

|   |  |  |  |   |  |
|---|--|--|--|---|--|
| решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач   | решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач  | способы их решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач   | способы их решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач   | решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач   | решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач  |
| УК-2.3. Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач | Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач. | Неудовлетворительно владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач. | Удовлетворительно владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач. | Хорошо владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач. | Отлично владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач. |

Код и формулировка компетенции: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                | Результаты обучения по дисциплине                                     | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)             |   |  |   |
|---|---|---|---|--|---|
|   |   | 2 (Неудовлетворительно)   | 3 (Удовлетворительно)   | 4 (Хорошо)   | 5 (Отлично)   |
| УК-6.1. Знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования | Знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования; принципы | Неудовлетворительно знать основы самоорганизации, саморазвития, | Удовлетворительно знать основы самоорганизации, саморазвития, | Хорошо знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования | Отлично знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования |

|   |   |   |   |  |   |
|---|---|---|---|--|---|
| ия; принципы образования  | образования   | самообразование; принципы образования   | самообразование; принципы образования   | ия; принципы образования   | ия; принципы образования  |
| УК-6.2. Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Неудовлетворительно уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Удовлетворительно уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Хорошо уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Отлично уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни |
| УК-6.3. Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Неудовлетворительно владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Удовлетворительно владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Хорошо владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Отлично владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   |

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Оценочные средства  |
|--|-----------------------------------|---------------------|
| ОПК-7.1. Знать основные                              | Знать основные принципы           | Задание по практике |

|   |  |                     |
|---|--|---------------------|
| принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   |                     |
| ОПК-7.2. Уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Уметь оперировать знаниями об принципах этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Задание по практике |
| ОПК-7.3. Владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Владеть навыками реализации принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения   | Задание по практике |
| ОПК-8.1. Знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности                      | Знать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности                      | Задание по практике |
| ОПК-8.2. Уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности    | Уметь ориентироваться в юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности    | Задание по практике |
| ОПК-8.3. Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Владеть навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | Задание по практике |
| ПК-1.1. Знать основы профессиональной деятельности на основе  | Знать основы профессиональной деятельности на основе   | Задание по практике |

|  |  |                     |
|--|--|---------------------|
| развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  |                     |
| ПК-1.2. Уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Уметь реализовывать основы профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Задание по практике |
| ПК-1.3. Владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Владеть опытом и навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры  | Задание по практике |
| ПК-3.1. Знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации     | Знать основы принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации     | Задание по практике |
| ПК-3.2. Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации            | Задание по практике |
| ПК-3.3. Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации | Задание по практике |
| ПК-4.1. Знать основы правильной квалификации фактов и обстоятельств  | Знать основы как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства   | Задание по практике |
| ПК-4.2. Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  | Уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  | Задание по практике |
| ПК-4.3. Владеть навыками правильной квалификации фактов и обстоятельств  | Владеть навыками как юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства   | Задание по практике |
| УК-1.1. Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы  | Знать основы поиска информации; основы критического анализа и синтеза информации; основы   | Задание по практике |



|  |  |                     |
|--|--|---------------------|
| критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач  | системного подхода при решении поставленных задач  |                     |
| УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач  | Уметь осуществлять поиск информации; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач   | Задание по практике |
| УК-1.3. Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач  | Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач  | Задание по практике |
| УК-2.1. Знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права   | Знать принципы целеполагания, постановки задач, способы их решения; основы оценки имеющихся ресурсов и ограничений; систему российского и международного права   | Задание по практике |
| УК-2.2. Уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач | Уметь формулировать цели и задачи, выбирать оптимальные способы их решения; учитывать имеющиеся ресурсы и ограничения для достижения поставленных целей и задач; применять правовые нормы при решении поставленных целей и задач | Задание по практике |
| УК-2.3. Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач                      | Владеть навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; оценки имеющихся ресурсов и ограничений; применения правовых норм для решения поставленных целей и задач.                     | Задание по практике |
| УК-6.1. Знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования; принципы образования  | Знать основы самоорганизации, саморазвития, самообразования; принципы образования  | Задание по практике |

|   |   |                     |
|---|---|---------------------|
| УК-6.2. Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Уметь выстраивать стратегию и содержание, реализовывать траекторию самоорганизации, саморазвития и самообразования; учитывать принципы образования для саморазвития, самоорганизации в течение всей жизни | Задание по практике |
| УК-6.3. Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Владеть навыками самоорганизации, саморазвития, самообразования; выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни на основе принципов образования                                   | Задание по практике |

### Отчет по практике

#### Задание по практике

1. Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики) студенту, проходящему практику в органах государственной власти и (или) органах местного самоуправления:
  1. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность органов государственной власти или органов местного самоуправления;
  2. Изучить цели, задачи, функции и структуру органа государственной власти, органа местного самоуправления; основные направления деятельности органа государственной власти, органа местного самоуправления;
  3. Ознакомиться с порядком организации работы структурного подразделения органа государственной власти (органа местного самоуправления), где проходит практика;
  4. Изучить организацию делопроизводства, основные правила организации документооборота, порядок подготовки и оформления решений;
  5. Принимать участие в подготовке проектов юридических документов в соответствии с деятельностью органа государственной власти, органа местного самоуправления;
  6. Подготовить предложения по совершенствованию деятельности органа государственной власти, органа местного самоуправления;
  7. Собрать и систематизировать материалы, необходимые для подготовки отчета и написания письменных (курсовых) работ, а также документы (проекты документов) в подготовке которых принималось участие.
  
2. Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики) студенту, проходящему практику в судебных органах (судах общей юрисдикции, арбитражных судах):
  1. Ознакомиться с порядком ведения делопроизводства и документооборота в органах суда (изучить Инструкцию по судебному делопроизводству, сверить насколько соответствует Инструкции фактическая постановка делопроизводства), а также ознакомиться с формами контроля за исполнением решений суда;

2. Изучить цели, задачи, функции, структуру судебных органов и место судебной власти и судебных органов в системе органов государственной власти;
3. Изучить должностные обязанности (содержание деятельности) председателя суда, заместителя председателя суда, судей, помощников судей, секретаря суда, секретаря судебного заседания, сотрудников канцелярии; принятие решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом (присутствовать как минимум на двух открытых судебных заседаниях при рассмотрении дел, провести работу параллельно с секретарем судебного заседания и помощником судьи и т.д.); подготовить предложения по совершенствованию деятельности органов суда;
4. Собрать и систематизировать материалы, необходимые для подготовки отчета, а также документы (проекты документов) в подготовке которых принималось участие. По итогам обобщения практики составляется отчет, а результаты используются при выполнении письменных (курсовых) работ, рефератов и научных докладов по соответствующим учебным дисциплинам. Обучающиеся знакомятся с порядком обращения к исполнению приговоров и судебных решений по различным категориям уголовных и гражданских дел.

3. Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики) студенту, проходящему практику в организациях различных форм собственности:

1. Изучить систему и структуру учреждения, в котором проходили практику, функции, задачи и компетенцию данного учреждения, нормативно-правовые акты, регламентирующие его деятельность;
2. Освоить механизм принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав;
3. Какие документы (проекты документов) были составлены?
4. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
5. Принимать участие в подготовке проектов юридических документов в соответствии с деятельностью организации; подготовить предложения по совершенствованию деятельности организации.
6. Собрать и систематизировать материалы, необходимые для подготовки отчета, а также документы (проекты документов) в подготовке которых принималось участие.

4. Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики) студенту, проходящему практику в службе судебных приставов требуется:

1. знакомится с практикой применения законов: Федеральный закон «Об исполнительном производстве» и Федеральный закон «О судебных приставах», изучает инструкции по делопроизводству;
2. знакомится с организацией работы судебного пристава-исполнителя;
3. изучает особенности исполнения решений по различным категориям дел, обязанности судебного пристава по контролю за правильным и своевременным взысканием сумм в пользу взыскателя.
4. присутствия при производстве исполнительных действий,
5. присутствия в судебном заседании с участием пристава-исполнителя,
6. составления параллельно с судебным приставом-исполнителем проектов документов: постановления о возбуждении исполнительного производства, постановления о взыскании исполнительского сбора, постановления об отложении исполнительного производства, определения об отсрочке и рассрочке исполнительных действий, постановления о взыскании штрафа, акт описи и ареста имущества, определения о прекращении исполнительного производства, постановления об окончании исполнительного производства, заявка на проведение торгов.

5. Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию (в соответствии с программой практики) студенту, проходящему практику в юридическом отделе. Практика в юридическом отделе начинается с ознакомления со структурой предприятия, основными функциями его отделов (бухгалтерии, отдела снабжения, отдела продаж, планового отдела, отдела маркетинга, службы персонала, отдела кадров и т.д.); локальными правовыми актами (правилами внутреннего

трудового распорядка, коллективным договором и т.п.). Обучающийся на первоначальных этапах обязан изучить:

1. перечень документов, регулирующих деятельность юридического отдела и его сотрудников (положение о юридической службе, должностную инструкцию юрисконсульта и т.п.);
2. положения, регламентирующие отдельные вопросы деятельности предприятия (положение о договорной работе, положение о проведении конкурса на выполнение работ, оказание услуг, положение о порядке приемки и учета на предприятии материальных ценностей и т.п.);
3. перечень документов, подлежащих визированию юридическим отделом;
4. практику применения законодательства о труде (соблюдение установленных правил приема на работу, перевода и увольнения, предоставления отпуска, порядка привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности и т.п.);
5. планирование работы юридического отдела;
6. справочно-кодификационную работу юридического отдела, порядок хранения документов, делопроизводство;
7. основы экономики, организации производства, труда и управления, основные правила и нормы охраны труда. Обучающийся также обязан освоить основные правила корпоративной культуры (внешний вид, правила субординации при взаимоотношениях с коллегами, этика делового общения и т.п.).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания отчета по практике

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания защиты отчета по практике

Описание методики оценивания защиты отчета по практике: оценка ставится на основании знания теоретического материала, умений и навыков применения знаний на практике, работы с оборудованием, анализа результатов практической работы.

**Критерии оценки:**

- «отлично» выставляется студенту, если демонстрируются знания темы, цели и задач практики, применяемых методик исследования; демонстрируется полное знание теоретического материала (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются умения и навыки работы с оборудованием, применения знания на практике, анализа результатов практической работы и формулирование выводов, владение навыками прикладной деятельности;
- «хорошо» выставляется студенту, если демонстрируются знания темы, цели и задач практики, имеются пробелы в знании применяемых методик исследования; демонстрируется неполное знание фактического материала (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются некоторые недостатки умения работать с оборудованием, применять знания на практике, недостатков владения навыками прикладной деятельности и способности анализировать результаты практической работы, формулировать выводы, проследить причинно-следственные связи;
- «удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются неполные знания цели и задач практики, применяемых методик исследования; демонстрируется неполное, несистемное знание теоретического материала (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются заметные недостатки в умении работать с оборудованием, применять знания на практике, недостаточно владеет навыками прикладной деятельности, способностью анализировать результаты практической работы и формулировать выводы, проследить причинно-следственные связи;
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются полное или почти полное отсутствие знания цели и задач практики, применяемых методик исследования; демонстрируется полное или почти полное отсутствие знания теоретического материала (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются значительные недостатки умения работать с оборудованием, применять знания на практике, владения навыками прикладной деятельности, способности анализировать результаты практической работы и формулировать выводы, проследить причинно-следственные связи.

## Дифференцированный зачет

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания диффзачета

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы. компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено,

аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03321-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511104>
2. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516429>
3. Сердюк, В. С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам : учебное пособие / В. С. Сердюк, Е. В. Бакико, О. А. Канунникова ; Омский государственный технический университет. — Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. — 163 с. : табл., схем., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> . — Библиогр.: с. 136-139. — ISBN 978-5-8149-2540-4. — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512300>

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://>

### Программное обеспечение

1. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
2. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия [https://www.google.com/intl/ru\\_ALL/chrome/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html)
3. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия [https://yandex.ru/legal/browser\\_agreement/index.html](https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html)
4. Справочно-правовая система «Гарант» - Договор №52 от 20.03.2019, Договор №35 от 23.03.2020, Договор №69 от 15 марта 2021, Договор 53 от 16.03.2022 Договор №31 от 16 марта 2023г.
5. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021

### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий  | Наименование оборудования, программного обеспечения  |
|---|--|--|
| Аудитория 209(ФМ)   | Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий | Проектор benq mx 518, колонки sven 2/0sps605, учебная мебель, доска, стенд "информация о практиках", стенд "методическая помощь студентам".  |
| Аудитория 218(ФМ)   | Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий | Экран, проектор aser/arm media projector-4, учебная мебель, ноутбук, колонки в комплекте.<br>Программное обеспечение<br>1. Office Professional Plus<br>2. Windows<br>3. Браузер Google Chrome      |
| Аудитория 218 а(ФМ)   | Для хранения оборудования  | Учебно-наглядные материалы, учебно-методическая литература, компьютер в сборе, учебная мебель.<br>Программное обеспечение<br>1. Office Professional Plus<br>2. Windows<br>3. Браузер Google Chrome |
| Аудитория 224(ФМ)   | Для самостоятельной работы   | Проектор benq mx505, экран, учебная мебель, ноутбук.<br>Программное обеспечение<br>1. Справочно-правовая система «Гарант»<br>2. Office Professional Plus<br>3. Windows                             |

|                   |  |   |
|-------------------|--|---|
|                   |  | 4. Браузер Google Chrome  |
| Аудитория 231(ФМ) | Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий | Интерактивная доска smartboard 6801 со встроенным xga проектором, компьютеры в сборе(3,3 ghz,озу 4 gb,500 gb,монитор 21,5* philips,клав.,мышь) , учебная мебель, коммутатор d-link des-1016d.<br>Программное обеспечение<br>1. Браузер Google Chrome<br>2. Браузер Яндекс<br>3. Справочно-правовая система «Гарант» |
| Аудитория 302(ФМ) | Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий | Учебная мебель, проектор viewsonic , системный блок .<br>Программное обеспечение<br>1. Windows<br>2. Браузер Google Chrome<br>3. Office Professional Plus   |
| Читальный зал(ФМ) | Для самостоятельной работы   | Ксерокс kyosera, принтер canon lbr 810, компьютеры в сборе, учебная мебель на 100 посадочных мест, учебно-методические материалы.<br>Программное обеспечение<br>1. Справочно-правовая система «Гарант»<br>2. Office Professional Plus<br>3. Windows   |