

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2025 12:45:11
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f3e00

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры технологического
образования
протокол № 12 от 03.07.2018 г.
Зав. кафедрой подписано ЭЦП / Тагариев Р.З.

Согласовано:
Председатель УМК
инженерно-технологического
факультета
подписано ЭЦП / Шакирова М.Г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) для заочной формы обучения

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе
первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Вариативная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
20.03.01 *Техносферная безопасность*

Направленность (профиль) подготовки
Пожарная безопасность

Квалификация
Бакалавр

| | |
|--|--|
| Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. ф.-м.н.</u> (должность, ученая степень, ученое звание) | <u>подписано ЭЦП / Мошелев А.В.</u> (подпись, Фамилия И.О.) |
|--|--|

Для приема: 2014, 2015 г.

Бирск 2018 г.

Составитель / составители: Мошелев А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена (или актуализирована) на заседании кафедры технологического образования протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

| | |
|---|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 6 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)..... | 6 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 9 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания..... | 9 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..... | 11 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 13 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... | 13 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины..... | 13 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 14 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине: «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»:

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечание |
|---------------------|---|---|------------|
| Знания | 1. Знать методологию практической и исследовательской деятельности | способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6); | |
| | 2. Знать формы и виды самостоятельной работы | способность работать самостоятельно (ОК-8); | |
| | 3. Знать должностные обязанности для принятия решений в пределах своих полномочий | способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9); | |
| | 4. Знать основы техносферной безопасности, основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности | способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5); | |
| Умения | 1. Уметь оптимизировать собственную деятельность посредством анализа информации; ставить цели и выбирать пути их достижения; обоснованно варьировать методы выполнения профессиональных задач | способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6); | |
| | 2. Уметь проявлять свою индивидуальную позицию в самостоятельной деятельности | способность работать самостоятельно (ОК-8); | |
| | 3. Уметь оперировать знаниями для принятия оптимальных решений в пределах своих полномочий | способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9); | |
| | 4. Уметь ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности | способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5); | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Владения (навыки / опыт деятельн ости) | 1. Владеть навыками организации своей деятельности с использованием инновационных подходов ради достижения поставленных целей | способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6); | |
| | 2. Владеть навыками самостоятельной работы | способность работать самостоятельно (ОК-8); | |
| | 3. Владеть навыками принятия решений в пределах своих полномочий | способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9); | |
| | 4. Владеть навыками выбора методов и систем обеспечения техносферной безопасности | способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5); | |

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 3 сессии.

Цель изучения дисциплины: изучение пожароопасных свойств веществ и материалов, обращающихся в производстве; требований нормативных и руководящих документов по предупреждению и тушению пожаров; прав, обязанности и ответственности должностных лиц, обеспечивающих пожарную безопасность предприятий; видов и содержание технического обслуживания пожарной техники; освоение методов пожарно-технического обследования предприятий, зданий и сооружений; порядка проведения проверки и расследования по делам, связанным с пожарами.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РФ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУиТ
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» на 3 сессию
заочная
форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|-------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 6/216 |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 0 |
| лекций | 0 |
| практических/ семинарских | 0 |
| лабораторных | 0 |
| контроль самостоятельной работы (КСР) | 0 |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 0 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) | 216 |
| Учебных часов на подготовку к (Контроль) | 0 |

Форма контроля:
Дифзачет 3 сессия

| № п/п | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|---------------------|-------------------|---|-----|---------|---|---|--|
| | | ДЗ | Рук | СР С | | | |
| Итого по дисциплине | | | | | | | |

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6);

| Этап освоения компетенции (уровень) | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет) | | | |
|-------------------------------------|--|---|-----------------------|------------|-------------|
| | | 2 (Неудовлетворительно) | 3 (Удовлетворительно) | 4 (Хорошо) | 5 (Отлично) |
| Первый этап (уровень) | Знать методологию практической и исследовательской деятельности | | | | |
| Второй этап (уровень) | Уметь оптимизировать собственную деятельность посредством анализа информации; ставить цели и выбирать пути их достижения; обоснованно варьировать методы выполнения профессиональных задач | | | | |
| Третий этап (уровень) | Владеть навыками организации своей деятельности с использованием инновационных подходов ради достижения поставленных целей | | | | |

Код и формулировка компетенции: способность работать самостоятельно (ОК-8);

| Этап освоения компетенции (уровень) | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня) | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет) | | | |
|-------------------------------------|--|---|-----------------------|------------|-------------|
| | | 2 (Неудовлетворительно) | 3 (Удовлетворительно) | 4 (Хорошо) | 5 (Отлично) |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|
| | освоения компетенций) | | | | |
| Первый этап (уровень) | Знать формы и виды самостоятельной работы | | | | |
| Второй этап (уровень) | Уметь проявлять свою индивидуальную позицию в самостоятельной деятельности | | | | |
| Третий этап (уровень) | Владеть навыками самостоятельной работы | | | | |

Код и формулировка компетенции: способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9);

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет) | | | |
|-------------------------------------|---|---|-----------------------|------------|-------------|
| | | 2 (Неудовлетворительно) | 3 (Удовлетворительно) | 4 (Хорошо) | 5 (Отлично) |
| Первый этап (уровень) | Знать должностные обязанности для принятия решений в пределах своих полномочий | | | | |
| Второй этап (уровень) | Уметь оперировать знаниями для принятия оптимальных решений в пределах своих полномочий | | | | |
| Третий этап (уровень) | Владеть навыками принятия решений в пределах своих полномочий | | | | |

Код и формулировка компетенции: способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техноферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5);

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения) | Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет) | | | |
|-------------------------------------|---|---|-----------------------|------------|-------------|
| | | 2 (Неудовлетворительно) | 3 (Удовлетворительно) | 4 (Хорошо) | 5 (Отлично) |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------|---|----------|--------|--|--|
| ции | заданного уровня освоения компетенций) | ительно) | ельно) | | |
| Первый этап (уровень) | Знать основы техносферной безопасности, основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности | | | | |
| Второй этап (уровень) | Уметь ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности | | | | |
| Третий этап (уровень) | Владеть навыками выбора методов и систем обеспечения техносферной безопасности | | | | |

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|---|--|--------------------|
| 1-й этап Знания | 1. Знать методологию практической и исследовательской деятельности | способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6); | |
| | 2. Знать формы и виды самостоятельной работы | способность работать самостоятельно (ОК-8); | |
| | 3. Знать должностные обязанности для принятия решений в пределах своих полномочий | способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9); | |

| | | | |
|------------------------------|---|---|--|
| | 4. Знать основы техносферной безопасности, основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности | способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5); | |
| 2-й этап Умения | 1. Уметь оптимизировать собственную деятельность посредством анализа информации; ставить цели и выбирать пути их достижения; обоснованно варьировать методы выполнения профессиональных задач | способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6); | |
| | 2. Уметь проявлять свою индивидуальную позицию в самостоятельной деятельности | способность работать самостоятельно (ОК-8); | |
| | 3. Уметь оперировать знаниями для принятия оптимальных решений в пределах своих полномочий | способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9); | |
| | 4. Уметь ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности | способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5); | |
| 3-й этап Владеть навыками | 1. Владеть навыками организации своей деятельности с использованием инновационных подходов ради достижения поставленных целей | способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей и готовностью к использованию инновационных идей (ОК-6); | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | 2. Владеть навыками самостоятельной работы | способность работать самостоятельно (ОК-8); | |
| | 3. Владеть навыками принятия решений в пределах своих полномочий | способность принимать решения в пределах своих полномочий (ОК-9); | |
| | 4. Владеть навыками выбора методов и систем обеспечения техносферной безопасности | способность ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5); | |

Средством оценки сформированности компетенций по дисциплине являе(ю)тся зачет(ы), экзамен(ы).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Дополнительная литература

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
1. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим

- доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
2. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Программное обеспечение

1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия
https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
2. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|---|--|---|
| Аудитория 101(ИТФ) | Для контроля и аттестации, Для хранения оборудования | Учебная мебель, принтер samsung ml-1210, проектор viewsonic pjd6543 w, компьютер в сборе, доска классная. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows 3. Браузер Google Chrome |
| Аудитория 111(ИТФ) | Для консультаций, Для хранения оборудования | Корпусная мебель, ноутбук hp cq60-205er ql62, принтер мфу kyocera аз, принтер hp м1132 mfp. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Браузер Google Chrome |
| Аудитория 207(ИТФ) | Для самостоятельной работы | Компьютер в сборе, мфу сапоп лазерный mf 3228, нетбук lenovo idea pads10-3c intel atom n455, 1gb,1, часы настенные, лампа настольная , чайник электрический , принтер, сетевой фильтр, учебная мебель, коммутатор , учебно-методическая литература. Программное обеспечение 1. Windows 2. Office Professional Plus 3. Браузер Google Chrome |
| Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ) | Для самостоятельной работы | Компьютеры в сборе, учебная мебель, принтер samsung, |

| | | |
|--|--|--|
| | | сканер hp scanjet g2410. Программное обеспечение 1. Браузер Google Chrome 2. Office Professional Plus |
|--|--|--|