

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 31.10.2023 08:59:19  
Уникальный программный ключ:  
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

**ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ**

Утверждено:

на заседании кафедры информатики и  
экономики  
протокол № 4 от 24.11.2022 г.  
Зав. кафедрой подписано ЭЦП / Мухаметшина Г.С.

Согласовано:

Председатель УМК  
факультета физики и математики  
подписано ЭЦП / Бигаева Л.А.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
для очно-заочной формы обучения**

Современные офисные приложения в экономике  
*Факультатив*

**программа бакалавриата**

Направление подготовки (специальность)  
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки  
Финансы и кредит

Квалификация  
Бакалавр

Разработчик (составитель) <u>Доцент, к. х.н.</u> (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП / Мальцев Д.В.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	--

Для приема: 2021, 2022, 2023 г.

Бирск 2022 г.

Составитель / составители: Мальцев Д.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики и экономики протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	10
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.....	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	15
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	16
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	16

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Системное и критическое мышление	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);	УК-1.1. Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач	Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет
		УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач	Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет
		УК-1.3. Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач	Владеть навыками поиска информации

## **2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Современные офисные приложения в экономике» относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина изучается на   1   курсе в   1   семестре.

Цель изучения дисциплины: формирование системы знаний, умений и навыков в области использования информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности, в том числе поиска, анализа информации в сети Интернет, с учетом основных требований информационной безопасности

## **3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Современные офисные приложения в экономике» на 1 семестр

очно-заочная

форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20.2
лекций	0
практических/ семинарских	0
лабораторных	20
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	51.8
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Зачет 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:			Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Лаб	Зч	СР С			
1 курс / 1 семестр							
1	Программное обеспечение компьютера						
1.1	Текстовые процессоры. Word  Виды текстовых процессоров. Основы работы в Word (редактирование текста, автоматическое оглавление, разбивка на разделы, табуляция, таблицы, слияние документов)	6		5.8	Осн. лит-ра №№ 1,2,3 Доп. лит-ра № 3	Лабораторная работа	Лабораторная работа
1.2	Электронные таблицы  Основные понятия и элементы электронных таблиц. Использование формул и функций. Сортировка и фильтрация данных.	6		10	Осн. лит-ра №№ 1,2,3 Доп. лит-ра № 3	Лабораторная работа	Лабораторная работа

	Подведение итогов. Использование функции «Итоги». Консолидация данных. Сводная таблица.						
1.3	Презентации  Программы создания презентаций. Основы работы в PowerPoint. Правила составления презентаций.	4		12	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 3	Лабораторная работа	Лабораторная работа
2	Интернет						
2.1	Поиск информации и информационная безопасность  Поиск информации в сети Интернет. Язык запросов. Учебно-образовательный контент в глобальной сети. Организация эффективного поиска информационных ресурсов. Понятие информационной безопасности. Виды и источники угроз информационной безопасности. Проблемы защиты информационной безопасности человеком, обществом и государством. Основные направления и мероприятия по защите в сфере информационной безопасности. Информационный терроризм. Защитные действия в сфере информационной безопасности. Правовые основы информационной безопасности. Защита персональных данных. Информационная безопасность детей в сети Интернет. Социальные сети и правила поведения в них. Безопасность мобильных устройств.	2		12	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра № 1	Конспект	Лабораторная работа, Конспект

	Интернет-мошенничество и методы защиты от него. Компьютерные вирусы и средства антивирусной защиты. Определение и классификация вирусов. Способы и средства защиты от вирусов. Защита от несанкционированного вмешательства. Системы идентификации, аутентификации и шифрования. Криптографические методы защиты информации.						
2.2	Основы создания сайтов сети Интернет  История Интернет. Доменная система имен. Хостинг. Типы сайтов. Статичный сайт. История HTML. Версии HTML. Структура интернет страницы. Теги форматирования текста.	2		12	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра №№ 2,4,5	Лабораторная работа	Лабораторная работа
3	Зачет		1	0.2			
Итого по 1 курсу 1 семестру		20	1	52			
Итого по дисциплине		20	1	52			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Зачет)	
		Незачтено	Зачтено
УК-1.1. Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач	Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет	Знания не сформированы	Знания полностью сформированы
УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач	Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет	Умения не сформированы	Умения в основном сформированы
УК-1.3.	Владеть	Владение навыками не сформировано	Владение навыками в

Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач	навыками поиска информации		основном сформировано
---	----------------------------	--	-----------------------

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-1.1. Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет; основы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач	Знать основы поиска информации в библиографических источниках и в сети Интернет	Конспект
УК-1.2. Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет; анализировать и синтезировать информацию; применять системный подход для решения поставленных задач	Уметь осуществлять поиск информации в библиографических источниках и в сети Интернет	Лабораторная работа
УК-1.3. Владеть навыками поиска информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач	Владеть навыками поиска информации	Лабораторная работа

## Конспект

Темы для конспектирования

1. Основные задачи информатики. Информация, качество и количество информации.
2. Информационные процессы. Общее представление данных и понятие о системах счисления. Представление числовых данных.
3. Всемирная компьютерная сеть Internet. Ее возможности. Киберпространство как часть повседневной жизни миллионов людей. Работа в глобальной сети Internet.
4. Поиск информации. Компьютерные энциклопедии и справочники; информация в компьютерных сетях, некомпьютерных источниках информации. Компьютерные и некомпьютерные каталоги; поисковые машины; запросы. Архивирование и разархивирование.
5. Искусственный интеллект. Экспертные системы: назначение и характеристики.
6. Гигиенические, эргономические и технические условия безопасной эксплуатации компьютера.
7. Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну. Методы защиты информации. Социальные аспекты информационной безопасности. Информационная безопасность – основа национальной безопасности.
8. Защита информации в локальных компьютерных сетях, антивирусная защита. Специфика обработки конфиденциальной информации в компьютерных системах.
9. Компьютерные вирусы. Классификация вирусов. Мероприятия по защите от вирусов. Антивирусные программы.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Критерии оценки:

- оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала);
- логическое построение и связность текста;
- полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей);
- визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки);
- оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

отлично - выставляется, если все темы, предложенные для конспектирования были проработаны, прочитан материал источников, выбрано главное и второстепенное, установлена логическая связь между элементами темы, выделены ключевые слова и понятия, конспект написан лаконично с применением системы условных сокращений.

хорошо - выставляется, если, прочитан материал источников по законспектированным темам, выбрано главное и второстепенное, установлена логическая связь между элементами темы, конспект написан лаконично с применением системы условных сокращений, оформлен аккуратно.

удовлетворительно - выставляется, если текст конспекта оформлен аккуратно, выбрано главное и второстепенное, выделены ключевые слова и понятия.

неудовлетворительно - выставляется, если есть погрешности в оформлении текста, не выделены все ключевые слова, отсутствует логическая связь между элементами темы

### Лабораторная работа

#### Лабораторная работа №1 Создание документа в Word

**Цель:** Создать документ с автоматическим содержанием (оглавлением) и правильной нумерацией страниц.

**Задачи:**

1. Открыть прикрепленное описание лабораторной работы.
2. Найти описание работы в MS Word в сети интернет.

3. Набрать текст с картинками, графиками, диаграммами на свободную тему около 7 страниц (сам текст можно скопировать и добавить разные рисунки, графики). Текст разбить, как минимум, на 2 главы по 3 параграфа в каждой или на заголовки и подзаголовки.
4. Присвоить стили заголовкам.
5. Создать автоматическое содержание.
6. Сделать нумерацию страниц с третьей страницы, используя колонтитулы и разрыв раздела.

### **Лабораторная работа № 8.**

Использование сети Интернет для работы с информацией образовательного назначения

**Цель работы:** сформировать навыки работы в сети Интернет с использованием поисковых систем.

**Задание 1** С использованием поисковой системы Yandex найти следующую информацию, оформив ее в виде отчета.

1. Что такое УДК? Каковы основные разделы данного классификатора?
2. Какие знаки соединения используются в УДК и что они означают? Привести примеры.
3. Какие специальные определители используются в УДК? Привести примеры.
4. Записать УДК следующих разделов:— Архитектура вычислительных машин.— Аппаратные средства. Техническое обеспечение.— Программные средства.— Человеко-машинное взаимодействие. Человеко-машинный интерфейс. Пользовательский интерфейс.— Связь компьютеров. Сети ЭВМ. Вычислительные сети.— Искусственный интеллект.— Прикладные информационные (компьютерные) технологии. Методы, основанные на применении компьютеров.
5. Какой раздел означают следующие УДК?— 68;— 681;— 681.518;— 681.518.3.

**Задание 2** С использованием любой поисковой системы ответить на следующие вопросы:

1. Что такое ББК? Каковы основные разделы данного классификатора?
2. Какова последовательность применения индексов в ББК?
3. Какова структура основных таблиц ББК?
4. Какой индекс таблицы ББК, соответствует алфавитно-предметному указателю “Кодирование”?
5. Какой раздел обозначается индексом 32?
6. Какой раздел означают следующие ББК?— 65;— 65.321.
7. Что такое десятичная классификация Дьюи (ДКД)?
8. Какие основные классы входят в первый уровень деления классификации Дьюи?
9. Что означают номера следующих разделов во втором уровне классификации Дьюи?— 510;— 330;— 020;— 370.
10. Сколько отделов в третьем уровне деления классификации Дьюи? Какие разделы связаны с информатикой?

**Задание 3** Используя поисковые системы Интернет, ответить на следующие вопросы:

1. Что такое ISBN? Для чего он используется?
2. Что входит в состав номера ISBN? Какова структура 10-значного и 13-значного номера ISBN?
3. Как связан ISBN со штрихкодом?
4. Что означает следующий ISBN: 978-5-394-00352-3? Рассчитать контрольные цифры данного номера онлайн.
5. Что означает два номера ISBN у одной книги?
6. Что делать, если у книги отсутствует ISBN?
7. Привести пример ISBN какой-нибудь книги.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения лабораторных работ

Описание методики оценивания выполнения лабораторных работ: оценка за выполнение лабораторных работ ставится на основании знания теоретического материала по теме работы, умений и навыков применения знаний на практике, работы с оборудованием, анализировать результаты работы.

**Критерии оценки (в баллах):**

- 5 баллов выставляется студенту, если демонстрируются знания темы, цели и задач лабораторной работы, хода работы, демонстрируется полное знание теоретического материала по теме лабораторной работы (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются умения и навыки работы с компьютером и прикладными программами, применения знания на практике, анализа результатов работы и формулирование выводов, владение навыками прикладной деятельности;

- 4 балла выставляется студенту, если демонстрируются знания темы, цели и задач лабораторной работы, хода работы, демонстрируется неполное знание фактического материала по теме лабораторной работы (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются некоторые недостатки умения работать с компьютером и прикладными программами, применять знания на практике, недостатки владения навыками прикладной

деятельности и способности анализировать результаты работы, формулировать выводы, проследить причинно-следственные связи;

- **3 балла** выставляется студенту, если демонстрируются неполные знания цели и задач лабораторной работы, хода работы, демонстрируется неполное, несистемное знание теоретического материала по теме лабораторной работы (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются заметные недостатки в умении работать с компьютером и прикладными программами, применять знания на практике, недостаточно владеет навыками прикладной деятельности, способностью анализировать результаты работы и формулировать выводы, проследить причинно-следственные связи;

- **0-2 балла** выставляется студенту, если демонстрируются полное или почти полное отсутствие знания цели и задач лабораторной работы, хода работы, демонстрируется полное или почти полное отсутствие знания теоретического материала по теме лабораторной работы (в процессе обсуждения, при ответе на контрольные вопросы); демонстрируются значительные недостатки умения работать с компьютером и прикладными программами, применять знания на практике, владения навыками прикладной деятельности, способности анализировать результаты работы и формулировать выводы, проследить причинно-следственные связи.

### **Зачет**

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 1 курс / 1 семестр

1. Общие сведения о MS Office
2. Общие сведения о MS Word
3. MS Word. Создание автоматического оглавления.
4. MS Word. Разбивка документа на разделы.
5. MS Word. Создание графических изображений.
6. MS Word. Создание визитки.
7. MS Word. Создание шаблонов документов.
8. MS Word. Слияние документов.
9. MS Excel. Основы работы. Создание таблиц.
10. MS Excel. Формулы.
11. MS Excel. Условное форматирование в таблицах. Автоматические расчеты..
12. MS Excel. Построение графиков функций.
13. Подготовка сложного форматированных текстов в текстовых процессорах.
14. Применение электронных таблиц для обработки результатов научного эксперимента.
15. Подготовка презентаций с учетом требований эргономики для представления результатов научного труда.
16. Понятие информационной безопасности. Виды и источники угроз информационной безопасности.
17. Проблемы защиты информационной безопасности человеком, обществом и государством.
18. Основные направления и мероприятия по защите в сфере информационной безопасности.
19. Защитные действия в сфере информационной безопасности.
20. Учебно-образовательный контент в глобальной сети.
21. Электронная библиотечная система образовательной организации.
22. Правовые основы обеспечения информационной безопасности.
23. Защита персональных данных
24. Социальные сети и правила поведения в них.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания зачета

При оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание

понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации.

При оценивании зачета учитываются результаты всей практической деятельности студентов в рамках дисциплины в течение семестра. Зачет выставляется при условии правильного выполнения в полном объеме всех заданий.

Критерии оценки:

**«зачтено»** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Все задания и практические работы за семестр выполнены полностью без неточностей и ошибок;

**«не зачтено»** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент допустил грубые ошибки при выполнении практических работ в семестре или не выполнил задания.

## **1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Богданова, С.В. Информационные технологии : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова ; Министерство сельского хозяйства РФ, ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Сервисшкола, 2014. - 211 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277476>
2. Царев, Р.Ю. Программные и аппаратные средства информатики : учебник / Р.Ю. Царев, А.В. Прокопенко, А.Н. Князьков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 160 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435670>
3. Грошев, А.С. Информационные технологии : лабораторный практикум / А.С. Грошев. - 2-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 285 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5065-3 ; URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434666>

#### **Дополнительная литература**

1. Ковалев, Д.В. Информационная безопасность : учебное пособие / Д.В. Ковалев, Е.А. Богданова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 74 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493175>
2. Информационные технологии в педагогической деятельности: практикум / авт.-сост. О.П. Панкратова, Р.Г. Семеренко, Т.П. Нечаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 226 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457342>
3. Солоневич, А.В. Электронный офис : учебное пособие / А.В. Солоневич. - Минск : РИПО, 2014. - 428 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463710>
4. Екимова, М.А. Методическое руководство по разработке электронного учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения Moodle / М.А. Екимова ; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск : Омская юридическая академия, 2015. - 22 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437043>

5. Мальцев Д.В., Исмаилов Р.Р., Исмаилова Н.В. Разработка web- сайтов. Часть 1. HTML. Бирск.: БирГСПА, 2011. 86 с.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

### Программное обеспечение

1. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
2. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия [https://www.google.com/intl/ru\\_ALL/chrome/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html)
4. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия [https://yandex.ru/legal/browser\\_agreement/index.html](https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html)
5. Графический редактор gimp - Бесплатная лицензия GNU GPL v3 <http://gimp.ru/download/gimp/>
6. Демо версия программы КМ-школа - Бесплатная лицензия <http://km-school.ru/demo.asp>
7. Он-лайн демо-версия 1С:Образование - Бесплатная лицензия <http://obrazovanie.1c.ru/demo/>
8. Система дистанционного обучения Moodle - Бесплатная лицензия <http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 313(ФМ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и	Компьютеры в комплекте. Программное обеспечение

	аттестации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Браузер Яндекс</li> <li>2. Office Professional Plus</li> </ol>
Аудитория 420(ФМ)	Для самостоятельной работы	<p>Компьютеры в сборе. Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Office Professional Plus</li> <li>2. Windows</li> </ol>
Аудитория 422(ФМ)	Лекционная, Семинарская, Для контроля и аттестации	<p>Учебная мебель, компьютеры в сборе, интерактивная доска smart , мультимедийный проектор .</p> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Office Professional Plus</li> <li>2. Браузер Google Chrome</li> <li>3. Браузер Яндекс</li> <li>4. Графический редактор gimp</li> <li>5. Демо версия программы КМ-школа</li> <li>6. Он-лайн демо-версия 1С:Образование</li> <li>7. Система дистанционного обучения Moodle</li> </ol>
Аудитория 422 а(ФМ)	Для хранения оборудования	<p>Ноутбук dellinspiiron, сканер mustekbearpaw2448, ксерокс canan fc230.</p> <p>Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Office Professional Plus</li> <li>2. Windows</li> <li>3. Браузер Google Chrome</li> </ol>
Читальный зал(ФМ)	Для самостоятельной работы	<p>Компьютеры в сборе. Программное обеспечение</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Office Professional Plus</li> <li>2. Windows</li> </ol>