Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 14:35:40
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Бирский филиал

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
подписано ЭЦП Логачева Л.Р.
(подпись, инициалы, фамилия)

«26» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Принятие и исполнение государственных решений

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО программа бакалавриата
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Муниципальное управление

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения
очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Бирск 2026 г.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Муниципальное управление, одобренного ученым советом Бирского филиала Уфимского университета науки и технологий (протокол №7 от 27.02.2026 г.) и утвержденного директором Бирского филиала 27.02.2026.

Зав.кафедрой кафедры истории, философии и социально-гуманитарных наук *(наименование кафедры разработчика программы)*	*подписано ЭЦП*	Александров А.П.
Разработчик программы	*подписано ЭЦП*	Александров А.П.
Руководитель образовательной программы	*подписано ЭЦП*	Фархетдинова Ф.Ф.

1. Цель дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование знаний в области принятия и исполнения государственных решений, умений и навыков, направленных на организационно-управленческие решения, оценку результатов и последствий принятого управленческого решения; применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; организации контроля исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Анализирует социально-экономические процессы для обоснования управленческих решений
		ОПК-2.2. Разрабатывает проекты управленческих решений и мер регулирующего воздействия
		ОПК-2.3. Реализует контрольно-надзорные функции и участвует в разработке государственных и муниципальных программ
ПК-1	Способен планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных	ПК-1.1. Разрабатывает планы деятельности органов власти и организаций различных форм
		ПК-1.2. Организует выполнение поставленных задач в органах власти и организациях
		ПК-1.3. Координирует деятельность структурных подразделений и исполнителей

	предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	
ПК-2	Способен организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК-2.1. Организует контроль исполнения управленческих решений
		ПК-2.2. Проводит оценку качества принятых управленческих решений
		ПК-2.3. Осуществляет административные процессы в соответствии с установленными регламентами

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 2 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины	144	5 семестр - 144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	40	5 семестр - 40
в том числе:		
лекции	12	5 семестр - 12
лабораторные занятия	12	5 семестр - 12
практические занятия	16	5 семестр - 16
Другие виды работ в соответствии с УП:		
контрольная работа	0.5	5 семестр - 1
консультации	0	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	104	5 семестр - 104
Из них:		
контроль	0	
ФКР:		
зачет	0	
зачет с оценкой	0.2	5 семестр - 1
курсовая работа (проект)	0	
экзамен	0	

3 Содержание дисциплины

Таблица 3 – Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности						Форма текущего контроля успеваемости
		Лек, час.	Лаб, час.	П, час.	ДЗ, час.	КоР, час.	СРС, ча	

							с.	
3 курс / 5 семестр								
1	Роль решения в процессе управления							
1.1	Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов. Цель изучения дисциплины, задачи. Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими дисциплинами специальности ГиМУ. Структура и содержание дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений». Методология изучения дисциплины. Системный подход к изучению дисциплины. Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений (УГР): проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение. Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений.	2		2			10	Тестирование, Семинар
1.2	Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих государственных решений. Характеристика основных этапов разработки управленческих государственных решений. Сущность и содержание процесса подготовки к разработке управленческого решения. Сущность и содержание процесса разработки управленческого государственного решения. Сущность и содержание процесса принятия решения, реализации, анализа результатов.Понятие «критерий». Требования к критериям. Виды критериев. Однокритериальные и	2	2	2			12	Семинар, Тестирование

	многокритериальные системы. Выбор критерия. Форма критерия, шкалы для измерения значения критериев. Технологии измерения критериев.							
1.3	Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений. Содержание процесса планирования. Компоненты плана. Схема процесса планирования. Роль творческого и аналитического в процессе планирования. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план-график. Анализ альтернатив действий. Выбор оптимального варианта решения. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив.	2		2			12	Тестирование, Семинар
2	Методологические основы принятия и исполнения государственных решений							
2.1	Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих государственных решений Основные понятия сетевого планирования и управления. Комплекс работ. Сетевая модель. Сетевой график. Работа, зависимость, событие. Правила построения сетевых моделей, графов, графиков. Упорядочивание сетевой модели. Нумерация событий и кодирование работ сетевого графика. Временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика. Методы расчета сетевых графиков. Оптимизация сетевых графиков.	2		2			12	Тестирование, Семинар
2.2	Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска Понятие неопределенности и риска. Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Условия	2	2	2			10	Семинар, Тестирование

	неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Составляющие и источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического риска. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска. Меры по снижению возможного риска. Исходные понятия.							
2.3	Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации Понятие внешней среды и целевая направленность ее анализа. Содержание основных этапов анализа внешней среды. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды. Сущность и содержание SWOT-анализа, PEST-анализа.	2	2				10	Тестирование, Семинар
2.4	Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений Общая теория систем и системного анализа. Основные понятия системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Основы оценки сложных систем (понятие шкалы, шкалы номинального типа, шкалы интервалов, шкалы отношений, шкалы разностей, абсолютные шкалы). Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах. Показатели и критерии оценки систем. Методы качественного оценивания систем. Методы количественного оценивания систем.		2	2			10	Семинар, Тестирование
2.5	Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГиМУ Сущность и содержание стратегического управления. Основные принципы		2	2			12	Семинар, Тестирование

	стратегического государственного управления. Технологии разработки стратегии управления. Классификация стратегий. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.							
2.6	Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.		2	2			15.3	Тестирование, Семинар
3	Контрольная работа					1	0.5	
4	Дифференцированный зачет				1		0.2	
Итого по 3 курсу 5 семестру		12	12	16	1	1	104	
Итого по дисциплине		12	12	16	1	1	104	

Таблица 4 – Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Объем, час.

Таблица 5 – Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование семинарских и практических работ	Объем, час.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

тесты

1.Для принятия управленческих решений необходимы следующие основные предпосылки:
1. Возможность выбора единого действия из ряда альтернатив.
2. Наличие цели.
3. Все ответы верны.
4. Нет верного ответа.

2.По содержанию решения разделяют на:
1. Технические, экономические, социальные.
2. Ординарные, синергетические, асинергетичный.
3. Стратегические, перспективные, текущие, стабилизационные.
4. Нет верного ответа.

3.По технологии принятия решения подразделяют на:
1. Рекомендательные, ориентирующие, директивные.
2. Запрограммированные, незапрограммированные.
3. Безальтернативные, бинарные, многовариантные, инновационные.
4. Интуитивные, адаптивные.

4. По характеру работы над ними и количеством участников решения разделяют на:
1. Безальтернативные, бинарные, многовариантные, инновационные.
2. Единоличные, коллегиальные.
3. Консультативные, совместные, парламентские.
4. Организационные, регулирующие, координирующие, контролирующие.

5. Как называют решение, при котором эффективность расходования ресурсов на единицу полученного эффекта (результата) соответствует нормам и нормативам, принятым для организации?
1. Ординарные.
2. Синергетические.
3. Организационные.
4. Контролирующие.

6. Технологии принятия хозяйственных решений – это:
1. Результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов для достижения конкретной цели управления
2. Рациональное сочетание в процессе подготовки, разработки и реализации решений различных моделей, логических суждений, интуиции, основанной на знаниях и опыте ЛПР.
3. Составная часть любой управленческой деятельности, которая представляет собой формирование последовательности действий для достижения определенной цели на основе

преобразования некоторой информации об исходной ситуации в обстоятельствах, что были составлены.
4. Общие законы, определяющие поведение человека, законы связи с внешней средой, социально-психологические и биопсихологический законы.

7. К проблемам, обеспечивающих процесс принятия решения относятся:
1. Проблема результата: изучение процесса формирования результатов функционирования предприятия и их оценка.
2. Проблема целей: выяснение процесса формирования цели функционирования предприятия и их оценка в определенном направлении или ситуации.
3. Все ответы верны.
4. Нет верного ответа.

8. К важнейших законов, определяющих поведение человека в процессе принятия хозяйственных решений относятся:
1. Общие законы управления человеком, законы инерционности человеческих систем, законы связи с внешней средой и социально-психологические законы.
2. Законы единства сознания и бессознательного, законы относительности поведения, общие законы инерции.
3. Законы соответствия требованиям среды, законы ограниченности нормативно-правового поведения и законы традиций и обычаев.
4. Нет верного ответа.

9. К группе общих законов управления человеком относятся:
1. Закон единства биологического и социального; закон единства сознания и бессознательного закон последовательности поведения, закон относительности поведения
2. Общий закон инерции, закон установки закон доминанты.
3. Закон адаптации, закон соответствия и закон влияния норм и регламентации.
4. Закон ограниченности нормативно-правового поведения, закон традиций и обычаев и закон влияния эмоций и волевой детерминации поведения.

10. Содержание закона единства сознания и бессознательного:
1. Базируется на утверждении, что в механизмах работы мозга все относительно. В различных условиях одни и те же раздражители воспринимаются по-разному и вызывают разные реакции.
2. Заключается в том, что действия человека определяются не только сознанием, но и неосознанными мотивационными причинами – Человек может быть запрограммирована на выполнение решение и, не осознавая этого, реализовывать его.
3. Заключается в том, что начав работать в одном направлении, человеческий мозг имеет склонность работать в том же направлении и при иных внешних подразниках.
4. Нет верного ответа.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.
Критерии оценки (в баллах*)*:
- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Контрольная работа

темы контрольных работ

1. Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов.
Источник: Принятие и исполнение государственных решений. Учебное пособие А. Соловьев 2015г.2. Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих государственных решений.
Источник: Принятие и исполнение государственных решений : методологические и процессуально-правовые аспекты: учебное пособие
Козырев М. С. 2016г.
3. Содержание процесса планирования.
Источники : Принятие и исполнение государственных решений : методологические и процессуально-правовые аспекты: учебное пособие
Козырев М. С. 2016г.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания контрольной работы

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом контрольной работы максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит аргументацию и пояснения.
Критерии оценки (в баллах):
- **9-10** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит пояснения; тестовые задания решены свыше, чем на 80%; уровень знаний, умений, владений – высокий;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если В теоретическом вопросе раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; кейс-задание решено верно, но решение не доведено до завершающего этапа; тесты решены на 60-80%. Уровень знаний, умений, владений – средний;
- **5-6** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе усвоено основное, но непоследовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; в решение кейс-задания верно выполнены некоторые этапы; тесты решены на 40-60%; уровень знаний, умений, владений – удовлетворительный;
- **менее 5** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе не изложено основное содержание учебного материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий; тесты решены менее, чем на 40 %; уровень знаний, умений, владений – недостаточный.

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

кейс-задания

1. Один из государственных подшипниковых заводов столкнулся с необходимостью принятия стратегического решения о дальнейших путях развития. Аналитиками рассматривались два основных альтернативных варианта решения проблемы. Первый из них состоял в продолжении функционирования завода при сохранении традиционных технологий производства. Второй – в достаточно кардинальной реорганизации производства, предполагающей внедрение принципов гибкого интегрированного производства, строительство завода-автомата и одновременно резкое сокращение занятости работающих на заводе специалистов. Проблема Оцените возможные альтернативные варианты стратегического решения о дальнейшем развитии подшипникового завода. Как соотносятся перспективность и риски, возникающие при реализации каждого из альтернативных вариантов этого стратегического управленческого решения? Какой из альтернативных вариантов является более предпочтительным?
2.Вы присутствуете при оживленной дискуссии. Один из участников говорит: «Административно-правовые отношения всегда присутствуют в публичных отношениях людей. Любой поступок, сделка, высказывание совершаются гражданином, касаются объектов, подлежащих административному праву, и поэтому имеют административную сторону». Другой возражает: «Административно-правовых отношений нет, если одним из субъектов отношений не является государственный орган, его структурное подразделение или государственный служащий, каких бы объектов это не касалось».
Кто прав?
3.Вас спрашивают во время встречи с общественностью: «Когда говорят о разделении властей, это значит, что все органы государственной власти делятся на три ветви – законодательную, исполнительную и судебную, или что власть делят между собой федеральные органы власти, органы власти субъектов Федерации и муниципальные органы»?
Что вы ответите?
4.Вы слышите спор двух государственных служащих, один из которых утверждает, что первым и главным звеном в системе государственного управления и государственной службы является Президент РФ, а другой – что Президент не входит в систему государственной службы.
Кто из спорящих прав?
5.Ваш коллега после разговора с представителем одного из муниципалитетов с досадой говорит: «Вот раньше система Советов все сверху донизу охватывала, а сейчас мы оторваны от низового звена: никаких рычагов воздействия на общественное самоуправление, никакого единства системы государственных органов».
Прав ли он? Выскажите Ваше мнение.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.
Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

- **2** балла выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- **1** балл выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- **0** баллов выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Вопросы для семинаров

тематика семинаров

Предназначение дисциплины, понятие государственного решения, общая методология разработки управленческих решений в системе ГиМУ

1.Роль и значение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в подготовке специалистов.
2.Цель изучения дисциплины, задачи.
3.Место дисциплины в системе экономических, политических и управленческих дисциплин, ее взаимосвязь с другими дисциплинами специальности ГиМУ.
4.Структура и содержание дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений».
5.Методология изучения дисциплины.
6. Системный подход к изучению дисциплины.
7.Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений (УГР): проблема, цель, задача, решение, ограничение, критерий, варианты, альтернативы, лицо, принимающее решение. Предмет, задачи, законы, закономерности теории решений.

Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений

8.Сущность и содержание основных принципов разработки управленческих государственных решений.
9.Характеристика основных этапов разработки управленческих государственных решений.
10.Сущность и содержание процесса подготовки к разработке управленческого решения.
11.Сущность и содержание процесса разработки управленческого государственного решения.
12.Сущность и содержание процесса принятия решения, реализации, анализа результатов.
13.Понятие «критерий».
14.Требования к критериям.
15. Виды критериев.

Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.

16.Содержание процесса планирования.
17. Компоненты плана.
18.Схема процесса планирования.
19.Роль творческого и аналитического в процессе планирования.
20. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями.
21.Карта ключевых событий и план-график.
22.Анализ альтернатив действий.
23.Выбор оптимального варианта решения.
24. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на семинаре

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий,

верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знениями, анализировать информацию.

Критерии оценки (в баллах):

- **5** баллов выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;
- **4** балла выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;
- **3** балла выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий;
- **0-2** балла выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Дифференцированный зачет

Примерные вопросы к дифзачету, 3 курс / 5 семестр

1. Назовите основные признаки государственных органов. Дайте характеристику каждому их них.
2. Принципы классификация органов государственной власти по видам
3. Государственные решения, принимаемые в соответствии с принципом разделения властей
4. Государственные решения, принимаемые в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации
5. Государственные решения ,принимаемые в соответствии с принципом компетенции
6. Государственные решения, принимаемые в соответствии со способом принятия решения.
7. Виды государственных решений.
8. Понятие государственного решения
9. Субъекты и объекты государственных решений
10. Дайте определение и характеристику понятия «политическое решение»
11. Дайте определение и характеристику понятия «административное решение»
12. Классификация государственных решений по методу принятия
13. Принципы документирования государственных решений
14. Понятие «постановление» как вид документирования государственного решения.
15. Понятие «распоряжение» как вид документирования государственного решения.
16. Понятие «указ» как вид документирования государственного решения.
17. Понятие «закон» как вид документирования государственного решения.
18. Понятие «приказ» как вид документирования государственного решения.
19. Правовые формы государственных решений
20. Неправовые формы государственных решений
21. Стратегия как вид государственных решений
22. Концепция как вид государственных решений

23. Система и структура федеральных органов государственной власти и принимаемых ими государственных решений
24. Виды функций федеральных органов государственной власти и принимаемые в соответствии с ними государственные решения
25. Общая характеристика функции по принятию нормативных правовых актов.
26. Общая характеристика функции по предоставлению государственных услуг
27. Общая характеристика функции по распоряжению государственным имуществом
28. Общая характеристика функции по контролю исполнения государственных решений
29. Общая характеристика полномочий министерств в части принятия государственных решений
30. Общая характеристика полномочий федеральных служб в части принятия государственных решений
31. Общая характеристика полномочий федеральных агентств в части принятия государственных решений
32. Общая характеристика федерального закона от 27 июля 2010 г.№210-фз «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
33. Требование межведомственного информационного взаимодействия как фактор принятия государственных решений
34. Электронная форма оформления государственных решений
35. Роль реестра государственных услуг в принятии государственных решений.
36. Понятие административного регламента
37. Требования к административным регламентам как характеристика процедуры принятия государственных решений.
38. Универсальная электронная карта как форма предоставления государственных решений.
39. Видя рисков при принятии государственных решений.
40. Категории «полномочия» и «предметы ведения» Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в системе принятия государственных решений.
41. Виды государственных решений, принимаемых Президентом РФ. Ответственность за неисполнение решений Президента РФ.
42. Правовой статус Правительства Российской Федерации в сфере принятии государственных решений и контроля за их исполнением
43. Формы оформления государственных решений, принимаемых Правительством Российской Федерации. Ответственность за их неисполнение.
44. Правовой статус органов власти субъектов Российской Федерации и принимаемых ими решений.
45. Полномочия законодательных органов власти в сфере принятия государственных решений
46. Источники права, регулирующие принятие и исполнение государственных решений
47. Общая характеристика Конституции Российской Федерации как правового источника принятия и исполнения государственных решений.
48. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»: анализ государственных решений в регулируемой сфере
49. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации»: анализ государственных решений в регулируемой сфере
50. Федеральный закон «О государственной гражданской службе»: анализ государственных решений в регулируемой сфере
51. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»: анализ государственных решений в регулируемой сфере
52. Особенности принятия государственных решений в сфере патриотического воспитания и допризывной подготовки граждан Российской Федерации.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на дифф.зачете

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.
При оценке ответа на экзамене максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.
Критерии оценки (в баллах):
- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:
5 семестр - дифзачет.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и

компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная учебная литература

1. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для акад. бакалавр. / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов .— Москва : Юрайт, 2019 .— 335 с. biblio-online.ru 01584-3
2. Козырев, М. С. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс] : методологические и процессуально-правовые аспекты / М.С. Козырев .— М.|Берлин : Директ-Медиа, 2016 .— 589 с. — ISBN 978-5-4475-6916-7 .— URL:http://biblioclub.ru/

5.2. Дополнительная учебная литература

1. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс] / М.С. Козырев .— М.|Берлин : Директ-Медиа, 2015 .— 401 с. — ISBN 978-5-4475-4561-1 .— URL:http://biblioclub.ru

5.3. Другие учебно-методические материалы

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим

доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.

9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Программное обеспечение

1. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
2. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
3. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
4. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" - Договор №125818-С от 28.04.2026

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Kyocera km 1635, xerox work centre 5021, колонки, компьютер, мебель, проектор, экран. Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Браузер Google Chrome
Аудитория 15(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Мебель, стенд.
Аудитория 15 а(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер, мебель, проектор. Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс"
Аудитория 16(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, мебель.
Аудитория 17(СГФ)	Лекционная	Доска, мебель, проектор.
Аудитория 18(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, мебель, учебно-наглядные пособия.