Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 13:24:58
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
подписано ЭЦП / Гайсин Ф.Р.
«26» 02 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая практика: расчетно-экономическая

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Уровень высшего образования:
Бакалавр

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
Финансы и кредит

Форма обучения
очно-заочная

Бирск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ, МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ 3

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 4

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ 7

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 7

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ 8

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ 10

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 22

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ 23

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 24

Приложение 1. Образец отчетной документации 27

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:
Вид практики:
Производственная.
Тип практики:
Технологическая практика: расчетно-экономическая

1.2. Способы проведения практики:
Стационарная, выездная

1.3. Практика проводится в следующей форме:
Непрерывно по видам и по периодам проведения..

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БФ УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БФ УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БФ УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ. Непосредственным руководителем практики студентов является руководитель практики от кафедры.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БФ БашГУ с указанием вида и срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

БФ БашГУ создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимается условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую, помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание университета и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест

прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации индивида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики является: получение профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности расчетно-экономической направленности; закрепление на практике знаний полученных в процессе обучения.

2.2. Основными задачами учебной практики обучающихся являются:
подготовка к самостоятельной работе в конкретных производственных условиях; формирование практических навыков сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; выработка практических умений, связанных с осуществлением расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; развитие навыков выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснования и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; формирование практических навыков сбора, анализа необходимых данных, с использованием отечественных и зарубежных источников информации, ,подготовки аналитического отчета.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);	ОПК-2.1. Осуществляет сбор, первичную обработку и проверку достоверности экономической и финансовой информации из различных источников	Знает современные средства сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОПК-2.2. Применяет методы статистического анализа для обработки экономических данных	Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	ОПК-2.3. Интерпретирует результаты статистического анализа для выявления тенденций и оценки эффективности хозяйственной	Владеет навыками осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных

	деятельности	экономических задач
Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);	ОПК-3.1. Анализирует экономические процессы на микроуровне и макроуровне	Знает природу экономических процессов, методы их анализа на микро и макро уровне
	ОПК-3.2. Содержательно объясняет природу экономических явлений и их влияние на финансовые рынки, экономическую политику	Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне
	ОПК-3.3. Выявляет причинно-следственные связи между изменениями параметров экономической конъюнктуры и результатами деятельности хозяйствующих субъектов	Владеет навыками и инструментами анализа экономических процессов на микро и макро уровне
Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);	ОПК-4.1. Обосновывает экономическую целесообразность предлагаемых организационно-управленческих решений с использованием методов финансового анализа	Знает теоретические основы принятия организационно-управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования
	ОПК-4.2. Оценивает эффективность альтернативных управленческих решений в сфере финансов и кредита с учетом рисков и ресурсных ограничений	Умеет предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
	ОПК-4.3. Разрабатывает предложения по оптимизации финансовых потоков, снижению издержек и повышению рентабельности деятельности организаций	Владеет способностью предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знает основы экономической культуры и финансовой грамотности
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-10.3. Использует	Владеет навыками принятия

	финансовые инструменты для управления личными финансами	обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знает основы психологии личности, среды, группы, коллектива; основы педагогики личности, среды, группы, коллектива; особенности социального взаимодействия в коллективе, принципы командной работы
	УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Умеет оперировать понятиями психологии личности, среды, группы, коллектива; оперировать понятиями педагогики личности, среды, группы, коллектива; оперировать знаниями об особенностях социального взаимодействия в команде, принципах командной работы
	УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды	Владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Технологическая практика: расчетно-экономическая» входит в часть входит в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Практика реализуется на 3 курсе в 6 семестре.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

Для успешного прохождении практики необходимо усвоение знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам: Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Высшая математика», «История экономических учений», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Маркетинг», «Программное обеспечение профессиональной деятельности», «Статистика», «Финансы», «Экономико-математические методы», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет», «Финансовое планирование и прогнозирование», «Деньги, кредит, банки», «Информационные системы в экономике и управлении». Компетенции, сформированные в рамках данной практики, имеют содержательно-логическую взаимосвязь с дисциплинами: «Внебюджетные фонды», «Финансовое право», «Банковская система», «Страхование». Прохождение практики будет способствовать более успешному усвоению знаний по дисциплинам «Менеджмент», «Мировая экономика», «Основы предпринимательской деятельности», «Бухгалтерский учет в автоматизированной системе «1С:Бухгалтерия», «Экономика организации», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Бухгалтерская и финансовая отчетность», «Налоги и

налогообложение», «Организация деятельности коммерческого банка», «Ипотечное кредитование», «Оценка стоимости бизнеса и финансовых активов».

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки предусмотрено проведение практики «Технологическая практика: расчетно-экономическая»: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3 зачетных единиц (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 24 часов, в форме самостоятельной работы 84 часов.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
3 курс / 6 семестр			
1	Подготовительный этап		
1.1	Установочная конференция	Общее инструктивно-методическое собрание с целью инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	Отчет по практике
2	Основной этап		
2.1	Практические задания	Общая характеристика деятельности организации.Исследование экономической стороны деятельности организации.	Отчет по практике
3	Заключительный этап		
3.1	Итоговая конференция	Оформление отчета по практике, сдача диф. зачета.	Отчет по практике
4	Дифференцированный зачет		
Итого по 3 курсу 6 семестру			
Итого по дисциплине			108 ч.

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике за семестр (6 семестр). Отчет формируется согласно шаблону (приложение 1). По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики. В отчете подробно описываются результаты выполнения предложенных заданий.

Отчет по практике должен содержать разделы: «Методические указания», «Общие положения», «Рабочий график (план) проведения практики», «Индивидуальное задание» «Инструктаж по охране труда», «Дневник работы студента», «Отчет студента о практике», «Отзыв о практике студента», «Результаты защиты отчета». Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дифференцированный зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений, навыков и опыта.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей, при этом допускается использование дистанционных образовательных технологий, возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов, предоставление дополнительного времени для подготовки отчета по практике. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчета предоставляются в формах, адаптированных конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ОПК-2.1. Осуществляет сбор, первичную обработку и проверку достоверности экономической и финансовой информации из различных источников	Знает современные средства сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач				
ОПК-2.2. Применяет методы статистического анализа для обработки экономических данных	Умеет осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач				
ОПК-2.3. Интерпретирует результаты статистического анализа для выявления тенденций и оценки эффективности хозяйственной деятельности	Владеет навыками осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических				

	задач				

Код и формулировка компетенции: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ОПК-3.1. Анализирует экономические процессы на микроуровне и макроуровне	Знает природу экономических процессов, методы их анализа на микро и макро уровне				
ОПК-3.2. Содержательно объясняет природу экономических явлений и их влияние на финансовые рынки, экономическую политику	Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макро уровне				
ОПК-3.3. Выявляет причинно-следственные связи между изменениями параметров экономической конъюнктуры и результатами деятельности хозяйствующих субъектов	Владеет навыками и инструментами анализа экономических процессов на микро и макро уровне				

Код и формулировка компетенции: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)

ОПК-4.1. Обосновывает экономическую целесообразность предлагаемых организационно-управленческих решений с использованием методов финансового анализа	Знает теоретические основы принятия организационно-управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования				
ОПК-4.2. Оценивает эффективность альтернативных управленческих решений в сфере финансов и кредита с учетом рисков и ресурсных ограничений	Умеет предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности				
ОПК-4.3. Разрабатывает предложения по оптимизации финансовых потоков, снижению издержек и повышению рентабельности деятельности организаций	Владеет способностью предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности				

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знает основы психологии личности, среды, группы, коллектива; основы педагогики личности, среды, группы, коллектива; особенности социального взаимодействия в коллективе, принципы командной работы				
УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Умеет оперировать понятиями психологии личности, среды, группы, коллектива; оперировать понятиями педагогики личности, среды, группы, коллектива; оперировать знаниями об особенностях социального взаимодействия в команде, принципах командной работы				
УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации	Владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде				

результатов работы команды					

Код и формулировка компетенции: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знает основы экономической культуры и финансовой грамотности				
УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами	Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности				

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

3 курс / 6 семестр

1. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.
2. Малые предприятия.
3. Жизненный цикл организации: создание, рост, зрелость, спад, реорганизация, банкротство.
4. Организационные формы объединений предприятий.
5. Понятие системы и системного подхода к организации. Организация как социально-экономическая целостная открытая система.
6. Формирование подсистем фирмы: производственно-технологической, финансово-экономической, организационно-управленческой; их характеристика.
7. Понятие и виды хозяйствующих субъектов.
8. Типология внешней среды организации, ее структура.
9. Внутренняя среда организации: понятие и составляющие элементы.
10. Ресурсы организации, сущность, цели и источники формирования.
11. Экономическое назначение классификации основных средств и нематериальных активов организации.
12. Виды оценок основных средств и нематериальных активов организации, их назначение и методика определения.
13. Способы поступления основных средств организации и особенности определения первоначальной их стоимости.
14. Механизм амортизации основных средств организации. Методы исчисления амортизационных отчислений. Экономическая сущность ускоренной амортизации.
15. Определение эффективности использования основных средств и нематериальных активов организации.
16. Оборотные средства организации: сущность, состав и структура.
17. Методы нормирования оборотных средств организации.
18. Эффективность использования оборотных средств организации: способы оценки и показатели.
19. Состав и структура персонала организации. Количественная и качественная характеристика персонала.
20. Планирование численности и состава персонала. Текучесть кадров.
21. Организация и нормирование труда.
22. Производительность труда, ее измерители и определяющие факторы.
23. Планирование как инструмент управления организации: принципы и этапы планирования, виды планов.
24. Характеристика плана развития организации, его основных разделов. Цели и значение бизнес - планирования. Характеристика разделов бизнес-плана, методика разработки и оформления.
25. Производственная программа организации, ее показатели.
26. Производственная мощность организации.
27. Производственная структура организации: понятие и виды.
28. Организационная структура организации: понятие и виды.
29. Производственный цикл и его длительность.
30. Взаимосвязь производственной и организационной структуры организации.
31. Стимулирование труда и его виды.

32. Принципы организации оплаты труда, структура заработной платы.
33. Формы и системы заработной платы.
34. Компенсационные и стимулирующие программы
35. Себестоимость продукции и ее функции как экономической категории.
36. Виды классификаций затрат.
37. Понятие цены. Классификация цен по видам.
38. Сущность ценовой политики фирмы. Факторы, влияющие на политику ценя.
39. Методы ценообразования. Современные тенденции в деятельности организаций в области ценообразования.
40. Методы планирования прибыли, используемые в организациях.
41. Анализ финансово-экономической эффективности деятельности организации.
42. Источники формирования финансовых ресурсов организации.
43. Понятие качества продукции. Система показателей качества. Единичные и комплексные, абсолютные и относительные показатели.
44. Государственные и международные стандарты и системы качества. Система управления качеством, ее сущность и функции.
45. Стандартизация и сертификация продукции. Техническое регулирование и технические регламенты. Порядок сертификации продукции. Обязательная и добровольная система сертификации.
46. Конкурентоспособность организации и ее продукции.

Решение задач

Задачи № 1-10

Задача 1. Определите величину спроса, ценовую эластичность спроса, изменение выручки, если ежемесячный спрос составляет: (Q1 = 800 шт.; Q2 = 1500 шт.; Q3 = 2500 шт.; Q4 = 4000 шт.; Q5 = 4500 шт., а цена оответственно: $Ц_1$ = 30 руб.; $Ц_2$ = 20 руб.; $Ц_3$ = 16 руб.; $Ц_4$ = 12 руб.; $Ц_5$ = 10 руб.

Задача 2. Определите стоимость ввода ОПФ и выбытия ОПФ, коэффициент прироста и выбытия. Исходные данные: стоимость $ОПФ_{нг}$ = 2,0 млн. руб.; прирост $ОПФ_{пр}$ = 0,2 млн. руб.; коэффициент обновления = 0,35.

Задача 3. Определите первоначальную, восстановительную и остаточную стоимость основных производственных фондов. Исходные данные: цена приобретения единицы оборудования = 5 тыс. руб.; транспортно-монтажные затраты = 1,0 тыс. руб.; среднегодовые темпы роста производительности труда в отрасли = 0,03, или 3%; норма амортизации = 10%, или 0,1; период эксплуатации = 7 лет.

Задача 4. Определите оборачиваемость оборотных средств, т. е. количество оборотов и длительность одного оборота, если стоимость реализованной продукции = 46 млн. руб., валовая прибыль = 10 млн. руб., средний остаток, или норматив, оборотных средств = 9 млн. руб.

Задача 5. Определите экономию на материальных затратах, если в плановом периоде норма расхода материала на единицу продукции составила 0,4 кг; цена - 15 тыс. руб./т, коэффициент использования материала = 0,8. Фактический расход составил 0,4 кг; цена возросла до 16 тыс. руб./т, коэффициент использования материала увеличился до 0,9. Годовой объем производства продукции - 20 тыс. шт.

Задача 6. Определите цеховую себестоимость продукции и ее структуру, если стоимость основного материала = 800 тыс. руб.; заработная плата основных производственных рабочих = 65

тыс. руб., амортизационные отчисления = 36 тыс. руб., доля амортизационных затрат в цеховых расходах = 0,15, прочие цеховые расходы = 5%.

Задача 7. Определите рост производительности труда при изготовлении отдельных изделий и в целом по всей номенклатуре продукции, если в плановом периоде объем производства изделия А составляет $ВП_{плА}$ = 800 тыс. руб.; изделия Б - $ВП_{плБ}$ = 200 тыс. руб.; изделия В - $ВП_{плВ}$ = 100 тыс. руб., численность работающих при изготовлении изделия А равна $Ч_{плА}$ = 400 человек; изделия Б - $Ч_{плВ}$ = 200 человек; изделия В - $Ч_{плВ}$ = 80 человек. В отчетном периоде: $ВП_{отчА}$ = 880 тыс. руб.; $ВП_{отчБ}$ = 360 тыс. руб.; $ВП_{отчВ}$ = 150 тыс. руб.; $Ч_{отчА}$ = 400 человек; $Ч_{отчБ}$ = 300 человек; $Ч_{отчВ}$ = 125 человек.

Задача 8. Определите оптовую цену предприятия, если полная себестоимость единицы продукции = 25 руб., годовой объем реализации = 5000 ед.; производственные фонды = 300 тыс. руб.; рентабельность предприятия = 0,15.

Задача 9. Определите прибыль, отчисленную в бюджет, если балансовая прибыль = 250 тыс. руб., ставка налога на прибыль = 0,24, сумма льгот составляет 35 тыс. руб.

Задача 10. Определите чистую рентабельность, если балансовая прибыль = 200 тыс. руб.; доходы от пени и штрафов — 30 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов = 650 тыс. руб., оборотных средств = 270 тыс. руб. Усредненная налоговая ставка = 0,2.

Кейс-задания

Кейсы № 1-5

Кейс 1. В современных хозяйственных условиях рыночная экономика развивается достаточно высокими темпами, при этом состояние транспортной, производственной, инженерной, информационной и других систем в организациях не всегда соответствует требованиям рыночных реалий. Проблемы стратегического развития организаций затрагивают в настоящее время все составляющие бизнеса: производство, менеджмент, экономику и финансы, инвестиционное проектирование, бизнес-планирование, маркетинг и брендинг, работу с персоналом, бухгалтерский и налоговый учет, информационные технологии. Внутренние риски, связанные с неправильным выбором пути стратегического развития организаций, а также внешние риски, опосредованные проявлением влияния факторов политического, экономического, социального и экологического характера, неизбежно приведут к снижению показателей эффективности деятельности конкретных организаций в частности и к уменьшению показателей экономического роста страны в целом.

В этой связи особую востребованность имеют консалтинговые организации, деятельность которых направлена на улучшение базовых характеристик бизнеса, а именно на удовлетворение глубинных стратегических интересов собственников и руководителей бизнеса; повышение устойчивости и эффективности развития организации; повышение конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности. Одной из таких организаций является ООО «КонсиСтейл», созданное в 2007 году и осуществляющее внешнее управленческое консультирование, направленное на определение сильных и слабых сторон в деятельности организаций, усовершенствование корпоративной организационной структуры, налогового и бухгалтерского учета, решение проблем правового, информационного, финансового, маркетингового характера, а также проблем, связанных с управлением персоналом.

Учитывая отрицательный опыт многих организаций по развитию бизнеса в различных сферах экономики, обусловленный влиянием тенденций проявления экономического кризиса 2008 года, санкционного режима 2014 года, ООО «КонсиСтейл» в 2015 году разработало собственную методику антикризисного экономического управления, наиболее эффективно работающую в условиях импортозамещения.

В 2021 году ООО «КонсиСтейл» приобрело несколько региональных организаций, осуществляющих схожие виды деятельности, что потребовало создания более современной организационной структуры холдингового типа с выделением управляющей компании – ЗАО «КонсиХолдинг», аккумулирующей функции стратегического планирования, организации и контроля. В связи с изменением законодательства, регулирующего порядок, создание и функционирование организаций различных организационно- правовых форм с начала 2022 года было принято решение о смене организационно-правовой формы на АО «КонсиХолдинг».
Задание:
1. Охарактеризуйте все организационно-правовые формы указанной в кейсе организации.
2. На основании какого документа было принято решение о смене организационно-правовой формы в 2022 году?
3. Какие действия необходимо предпринять организации для смены не публичного акционерного общества на публичное акционерное общество (ПАО)?
4. Как осуществляется регистрация ПАО в 2022 году?
5. Какие еще виды организационно-правовых форм допущены российским законодательством для использования в практической деятельности организаций?
6. Как осуществляется формирование уставного капитала ПАО?

Кейс 2. В практике оснащения производственного процесса основными средствами организации стремятся приобрести необходимое оборудование зачастую бывшее в эксплуатации по приемлемым ценам, что в конечном итоге приводит к неэффективному его использованию. Так в ПАО «Горизонт» при наличии 300 единиц установленного оборудования в сборочном цехе машиностроительного предприятия в том числе годного оборудования находится в эксплуатации 291 единиц из них действующего – 245 единиц, непосредственно в первую смену занято 201 единиц, а во вторую – 99 единиц оборудования. При этом показатели, оценивающие степень использования годного и установленного оборудования соответственно равны 84,2% и 81,7%, коэффициент сменности составил – 1,00, а коэффициент использования станков в одну смену равен всего 0,50.
Задание:
Проанализируйте представленные результаты и дайте объяснение ситуации, которая сложилась в современной экономике в целом и в частности в ПАО «Горизонт», когда организация пытается увеличить интенсивность использования основных средств, не вкладывая средства в их обновление и модернизацию, не обеспечивает полноценное формирование производственной программы и не проводит стимулирующие акции для рабочих, инженерно-технического персонала и служащих.

Кейс 3. Известная сеть ресторанов быстрого питания «Тако Белл» насчитывает более 6500 заведений по всему миру и специализируется на адаптированной мексиканской кухне. Как ни странно, эта сеть возникла благодаря конкуренту – МакДоналдс и также стала одной из самых популярных в США, Европе и Азии.
Успешное развитие сети фастфудов McDonalds вдохновило бывшего моряка Глена Белла на открытие своего кафе быстрого питания. Так в 1948 в Сан Бернардино, штате Калифорния появилось кафе под названием Bell´s Drive-In и его меню в точности повторяло меню братьев McDonalds. Сначала главным предложением были хот-доги.
Продав эту забегаловку, Глен открыл новую, где предлагал уже и гамбургеры. Нужно было чем-то отличатся от известных конкурентов, поэтому в 1952 году Глен Белл делает ставку на мексиканскую кухню: тако, буритос, мексиканская пицца, наччес и др., что очень понравилось посетителям латиноамериканцам. Сначала это были простые закусочные Taco Tias, но потом они превратились в яркие и привлекательные рестораны быстрой мексиканской кухни.Идея открытия уже не забегаловок, а ресторанов мексиканской кухни El Tacos появилась в 1955 году. В 1962 году Глен продает свой ресторан партнерам и отрывает новый – Taco Bell. Уже достаточно опытный в

делах ведения бизнеса Белл скоро раскручивает свою сеть и продает всем желающим франшизу – право на использование бренда, за которое фирмы регулярно платили процент.
Кстати, покупка франшизы – это отличный способ организации бизнеса, и рестораны Тако Белл стали тому примером. Таким образом, в 1975 году в США работают 868 ресторанов Taco Bell и его покупает известная компания PepsiCo Inc. за 125 млн. долл. Первый ресторан быстрой мексиканской кухни заграницей открылся в 1977 году. В 1981 году активно запускаются рестораны в Канаде и Австралии.
Далее бизнес Белла завоевывал популярность в Мексике, Китае, Корее, Сингапуре, на Филипинах. В Европе первыми быструю мексиканскую еду попробовали в Великобритании и Германии.
Первым мексиканским блюдом, которое появилось в забегаловках Белла, было такос. Оно настолько понравилось посетителям, что вскоре в меню включили начос и буритос. Расширение ассортимента происходило за счет приготовления тако и других блюд за разными рецептами. Добавили мексиканские напитки. Увеличение сети TacoBell показало, что многие покупатели не любят слишком острое и пряное, что характерно для мексиканской кухни. Но и это маркетологи учли – теперь каждый покупатель выбирает себе сколько он хочет перца или сальсы.
В Taco Bell вы можете полакомиться кексами, коктейлями, мини- закусками, выпить горячего кофе. К примеру, меню завтрака ресторана Taco Bell включает в себя буррито, фаршированные яйца или колбаса, бекон или стейк, колбаса и яйца, оладьи; горячий или холодный кофе и апельсиновый сок. Ресторан постоянно работает над улучшением ассортимента и дополнением его интересными позициями. Для этого нанимают высококвалифицированных сотрудников. Так в 2012 году появился Doritos Locos Taco – тако с хрустящей оболочкой из чипсов Doritos. В первый год было продано более миллиарда единиц.
В 1991 году компания запустила еще один формат – передвижные киоски Taco Bell Express. Блюда стоили недорого, на то время это было менее 1 доллара, что также привлекало покупателей. Яркие передвижные киоски привлекали внимание в аэропортах и торговых центрах. Клиентов встречали очень приветливо и обслуживали молниеносно, принимали к расчету банковскую карту, что очень удобно.
Задание:
1. Определите этапы жизненного цикла организации и организационно- правовые формы, соответствующие им.
2. Оцените на основе аргументов и фактов из кейса, реально сложившиеся условия хозяйствования, обеспечившие конкурентное преимущество.
3. Определите, какой вид деловой стратегии реализовала организация.
4. Можно ли в современных условиях считать эффективными стратегию и тактику данной организации?
5. Приведите примеры успешных стартапов в данной отрасли.

Кейс 4. История парня Амансио из бедной семьи положила начало основания мирового бренда «ZARA». Бренд «ZARA» входит в состав корпорации Inditex. В этой же группе находятся и такие известные во всем мире бренды, как Bershka, Massimo Dutti, Uterque, Stradivarius, Oysho и Pull&Bear.
Паренек по имени Амансио начал свой трудовой путь с тринадцати лет. Какая там средняя школа!? Первой должностью парня была должность посыльного в одной портной мастерской. Именно с этого момента его судьба была предрешена. Работодатель Амансио обшивал исключительно элитных и состоятельных клиентов. Здесь сыграло большую роль способность будущего подмастерья учиться. Обязанности парня стали расширяться и позже он стал гофрировать ткани и драпировать их. Он стал продвигаться по карьерной лестнице, получив работу подмастерья у итальянского модельера. Важно отметить, что юноша интересовался не только тканями. Он детально изучал схемы, согласно которых происходит процесс ценообразования в этой сфере производства.
ZARA построена на концепции, которую вывел для себя Амансио. Почему бы не минимизировать количество накруток в одежном бизнесе? В 25летнем возрасте парень получил должность

менеджера отдела продаж в одном из магазинов, которые продавали одежду. Амансио понял, что одежда для элиты – это узкая прибыльность. Нужно снизить цену за счет снижения себестоимости продукции. Для этого Амансио приобрел дорогостоящие ткани, сам смоделировал лекала, пошив первую коллекцию. Недорогую одежду из дорогой ткани быстро раскупили. Причем, среди покупателей были даже студенты.

Уже к 27 годам Амансинио построил свою первую фабрику по производству трикотажа. Поначалу его продукция не очень быстро расходилась, ажиотаж прошел.Кроме того, на пошиве халатов, ночных рубашек и женского белья много не «поднимешь»!

Лишь 39 годам к Амансинио пришел заказ на очень крупную сумму для изготовления белья белого цвета. На эти деньги и свой вложенный предварительно весь капитал для пошива этой партии белья Амансио открыл свой первый магазин сети Zara (Испания). Никому не известная по тем временам марка сети магазинов собирала толпы покупателей. Ведь в ее основе лежала концепция, в которой одежда из дорогих материалов продавалась по ощутимо-низким ценам. И все благодаря экономии материалов с помощью особых лекал и сокращению количества накруток.

Теперь это мировая сеть магазинов. Покупатели слетались как мухи на мед на низкие цены, высокое качество тканей и супермодный дизайн. Даже мировые столицы моды сдались ZARA. Его коллекции менялись через каждые пару дней. Амансио Ортега также поставил на биржу – и не прогадал, став в тройке самых состоятельных людей Испании. Торговая сеть ZARA предлагает своим покупателям достаточно широкий ассортимент продукции, в отличие от каких-либо других компаний в индустрии моды. Данной фирмой производится примерно одиннадцать тысяч разнообразных товаров в год, в то время как конкуренты выпускают лишь две-четыре тысячи. Компании хватает всего одного месяца для вывода в продажу изделия со стадии разработки и нужно лишь две недели, чтобы внести изменения в дизайн уже выпускаемого товара. "Зара" быстро и легко отвечает на актуальные запросы покупателей благодаря ускоренному процессу производства. Если какая-либо модель не пользуется спросом, то она немедленно снимается с продаж. Более того, все заказы на ее производство отменяются, а компания моментально запускает изделия с новым дизайном. Примечательно, что любой товар не находится в магазинах больше одного месяца. По этой причине покупатели стараются как можно чаще посещать торговые точки бренда ZARA.

Задание:

1. Рассмотреть конкурентоспособность на рынке одежды в Испании и Европе.
2. Определить роль бренда ZARA в организации Индитекс.
3. Провести анализ конкурентоспособности бренда ZARA на национальном и европейском уровнях.
4. Сформировать предложения по конкурентным стратегиям организации Индитекс.
5. Проанализировать финансовый аспект оценки стоимости брендов, влияние торговой марки на доходность организации.

Кейс 5. Российская организация, выполняя работы по реструктуризации и модернизации производства, испытывает потребность в дополнительных финансовых ресурсах. С целью их пополнения было принято решение о выполнении операций на фондовом рынке, как одном из структурных компонентов финансового рынка. Однако выполнение операций на фондовом рынке сопряжено с рисками, которые необходимо преодолеть. Виды финансовых рисков представлены в таблице 1.

Таблица - Сравнительная характеристика уровня финансовых рисков, связанных с вложениями средств в ценные бумаги

Виды риска	А	Б	В	Г	Д
1. Страновой					
2. Правовой					
3. Инфляционны					

й					
4. Валютный					
5. Отраслевой					
6. Региональный					
7. Финансовый					
8. Ликвидности					
9. Процентный					
10. Мошенничества					
11. Предпринимательский					
12. Репутационный					
13. Рыночный					
14. Профессиональный					
15. Операционный					
16. Урегулирования расчетов					
17. Среднее значение риска для конкретной ценной бумаги					

Задание:

На основе данных таблицы оцените степень рискованности выполнения операций с ценными бумагами и предложите альтернативные варианты решения поставленной задачи. Для этого выберите пять видов ценных бумаг (финансовых инструментов) для формирования инвестиционного портфеля и занесите в колонки под буквами А, Б, В, Г, Д; выполните экспертную оценку значений рисков при вложении средств в конкретные виды ценных бумаг, заполнив таблицу по десятибалльной шкале (степень повышения риска от 1 до 10) и выведите среднее значение риска для каждой ценной бумаги, ранжируя их по степени риска, прокомментируйте полученные результаты с учетом альтернативных вариантов решения поставленной задачи.

Отчет по практике

Оформление отчета по практике:

1. Дать общую организационно-экономическую характеристику профильной организации: описать организационную структуру организации (используя учредительные документы),

исследовать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации, основные направления деятельности организации, положение организации в отрасли.
2. Исследование экономической стороны деятельности организации: провести анализ экономических показателей деятельности профильной организации (по данным отчетности за 3 последние года) и сформулировать выводы по экономическому состоянию организации и экономическим результатам ее деятельности.
3. Приобрести навыки и опыт расчетно-экономической деятельности: дать характеристику технологии проведения экономических операций, налогового планирования – в зависимости от базы практики, провести анализ динамики этих операций, получить опыт оформления соответствующих экономических документов.
4. Разработать предложения (управленческие решения) по совершенствованию деятельности профильной организации.

Отчет о прохождении практики (Приложение 1).

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, не подкреплённые теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 291 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275

2. Менеджмент : учебник / М. А. Комаров, М. М. Максимцов, Л. Ф. Никулин [и др.] ; ред. М. М. Максимцов, М. А. Комаров. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 344 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684937.

Дополнительная литература

1. Акмаева, Р. И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие : [16+] / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454
2. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
10. http://www.mathnet.ru/ - Общероссийский математический портал.

Перечень рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в свободном доступе

1. http://www.rsl.ru - сайт Российской государственной библиотеки (РГБ); http://www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстата); http://www.cbr.ru - сайт Центрального банка России; http://www.minfin.ru - сайт Министерства финансов России; http://www.nalog.ru - сайт Федеральной налоговой службы России; http://www. rbc. ru - сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»; http //www.worldbank.org - сайт Всемирного банка; http://www.imf.org - сайт Международного валютного фонда; http://www.nber.org - сайт Национального бюро экономических исследований (США).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Демонстрация презентаций по тематике заданий.
2. Использование сети интернет при проведении исследований.
3. Использование соответствующего программного обеспечения для проведения расчетов и анализа результатов исследования:

1. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
2. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
4. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Базами практики являются: профильные организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы – бюджетные, автономные, казенные учреждения.
Базами для стационарной практики являются: ООО «Бирская проектная мастерская», ООО «Бирские тепловые сети», Бирское отделение № 8598 Башкирского отделения ПАО «Сбербанк России», Бирское отделение № 8598 Башкирского отделения ОАО «Уралсиб», администрация муниципального района Бирский район Республики Башкортостан.
Базами для выездной практики являются: ГУП бюро технической инвентаризации Дюртюлинского филиала РБ, финансовое управление Администрации муниципального района Кушнаренковский район..

Материально-техническая база, необходимая для проведения подготовительного этапа практики

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 231(ФМ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Интерактивная доска smartboard 6801 со встроенным xga проектором, компьютеры в сборе(3,3 ghz,озу 4 gb,500 gb,монитор 21,5* fhilips,клав.,мышь) , учебная мебель, коммутатор d-link des-1016d.

		1. LIBREOFFICE 2. Браузер Google Chrome 3. Браузер Яндекс 4. Операционная система Astra Linux
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, учебная мебель, принтер samsung, сканер hp scanyet g2410. 1. Браузер Google Chrome 2. LIBREOFFICE 3. Операционная система Astra Linux
Аудитория 302(ФМ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Учебная мебель, интерактивная доска smart, проектор viewsonic , системный блок , система акустическая jbl contro123, усилитель alesis ra 150. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 307(ФМ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Учебная мебель, нетбук, экран economy-p. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 402(ФМ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Проектор переносной, нетбук lenovo, учебная мебель, экран на штативе. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux
Аудитория 411(ФМ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Учебная мебель, компьютеры в сборе, экран настенный 180*180 screenmedia, проектор benq mx505. 1. Операционная система Astra Linux 2. LIBREOFFICE 3. Браузер Яндекс 4. Браузер Google Chrome
Аудитория 411 а(ФМ)	Для хранения оборудования	Компьютеры в сборе, учебная мебель. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 420(ФМ)	Для самостоятельной работы	Нетбук lenovo, принтер canon

		lbp3010b, сканер mustek, экран на штативе (155x155), учебная мебель, компьютеры в сборе, проектор переносной. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 422 а(ФМ)	Для хранения оборудования	Проектор optoma, системный блок intel, системный блок, ноутбук dellinspiron, сканер mustekbearpaw2448, мультимедийный проектор , экран, компьютер в сборе, экран на штативе 200x200, система акустическая jbl control, камера web creative live, ксерокс canan fc230. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome

Приложение 1. Образец отчетной документации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
Бирский филиал
наименование факультета / колледжа
наименование кафедры

ОТЧЕТ О _____[1] ПРАКТИКЕ

ТИП ПРАКТИКИ
(в соответствии со ФГОС ВО / СПО)

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ курса группы _____

_____
(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень образования:	среднее профессиональное образование высшее образование – бакалавриат высшее образование – специалитет высшее образование – магистратура высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки (специальность)	_____
Направленность (профиль) программы	_____
Срок проведения практики:	с «___»_____ 20___г. по «___»_____ 20___г.

Бирск – 20___ г.

[1] Указывается вид практики (учебная или производственная (преддипломная)).

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – профильная организация или структурное подразделение БФ УУНиТ.
2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.
3. Вид практики – учебная, производственная.
4. Каждый обучающийся, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления обучающимся отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики обучающийся должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (колледжа)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___»_____ 20___ г. по «___»_____ 20___г.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [2] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

(Применяется для отчета о практике по НИР)
3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики в соответствии с календарным учебным графиком: _____семестр 20___/20___ учебного года объемом ____ зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	– ознакомительные лекции; – разъяснение по выполнению индивидуального задания для обучающегося в период практики; – проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2	Основной этап	– обзор литературы по выбранной теме исследования; – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования, которые будут полезны при написании выпускной квалификационной работы; -подготовка статьи, доклада для возможной публикации.
3	Заключительный этап	– мероприятия по подготовке и оформлению отчёта по практике, содержащего итоги прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [3] _____/ _____

[2] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.
[3] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

подпись И.О. Фамилия

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов, выполняемых работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью):

1.
2.
3.
4.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности профильной организации:

_____

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка профильной организации:

_____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденная приказом УУНиТ.

Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденные приказом УУНиТ.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

_____ _____/ _____
должность подпись И.О. Фамилия

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от кафедры[4]

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[4] При прохождении практики в БФ УУНиТ.

7. ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «___» _____20___г. по «__» _____20___г.

Я, _____[5] прошел _____[6] практику с «___» _____20___ г. по «____» _____20____г.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием я выполнял следующую
работу:_____
_____

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[5] Фамилия имя отчество обучающегося
[6] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[7] прошел _____[8] практику с «___» _____20___г. по «____» _____20____г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи:_____
_____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:_____
_____
_____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»___20___г.

(Применяется для отчета о практике по НИР)

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[9] прошел производственную практику (НИР) в течение периода, установленного календарным учебным графиком.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи (*например*):

– подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– использование современных методологических принципов и методических приемов исследования;

– использование в исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем;

– участие в подготовке и проведении научных семинаров, конференций, редактировании научных публикаций;

– другое.

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов (*например*):

– провел научно-исследовательские работы в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– проанализировал и обобщил результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– участвовал в подготовке и проведении научного семинара (конференции);

---

[7] Фамилия имя отчество обучающегося

[8] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

[9] Фамилия имя отчество обучающегося

– подготовил и отредактировал научную публикацию (сборник);
– другое.

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на[10]:_____

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[10] «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»