Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 13:33:29
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Бирский филиал

ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
подписано ЭЦП Усманов А.С.
(подпись, инициалы, фамилия)

«26» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО программа бакалавриата
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Сервис транспортных и технологических машин и оборудования (нефтедобыча)
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения
заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Бирск 2026 г.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов профиль Сервис транспортных и технологических машин и оборудования (нефтедобыча), одобренного ученым советом Бирского филиала Уфимского университета науки и технологий (протокол №7 от 27.02.2026 г.) и утвержденного директором Бирского филиала 27.02.2026.

Зав.кафедрой кафедры романо-германской филологии и лингводидактики *(наименование кафедры разработчика программы)*	*подписано ЭЦП*	Хамидуллина Л.К.
Разработчик программы	*подписано ЭЦП*	Габдулисламова Н.Е.
Руководитель образовательной программы	*подписано ЭЦП*	Белявская И.А.

1. Цель дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков по практическому владению разговорно-бытовой и научной речью для активного применения иностранного языка как в устной,так и в письменной речи, приобретение студентами коммуникативной и языковой компетенции, уровень которой позволит использовать иностранный язык для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
код компетенции	наименование компетенции	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке
		УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики деловых писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 7 зачетные единицы (з.е.), 252 академических часов.

Таблица 2 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в сессии
Общая трудоемкость дисциплины	252	1 сессия - 36 2 сессия - 36 3 сессия - 36

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в сессии
		4 сессия - 36 6 сессия - 108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36	1 сессия - 8 2 сессия - 4 3 сессия - 4 4 сессия - 10 6 сессия - 10
в том числе:		
лекции	0	
лабораторные занятия	36	1 сессия - 8 2 сессия - 4 3 сессия - 4 4 сессия - 10 6 сессия - 10
практические занятия	0	
Другие виды работ в соответствии с УП:		
контрольная работа	0.5	2 сессия - 1
консультации	1	6 сессия - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	216	1 сессия - 28 2 сессия - 32 3 сессия - 32 4 сессия - 26 6 сессия - 98
Из них:		
контроль	34.8	
ФКР:		
зачет	0.2	3 сессия - 1
зачет с оценкой	0.2	4 сессия - 1
курсовая работа (проект)	0	
экзамен	1.2	6 сессия - 1

3 Содержание дисциплины

Таблица 3 – Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности						Форма текущего контроля успеваемости
		Лаб, час.	Зч, час.	ДЗ, час.	Эк, час.	КоР, час.	СРС, часа.	
1 курс / 1 сессия								
1	Грамматика. Времена английского глагола							
1.1	Грамматика. Времена английского глагола. Моя биография Глагол - видовременные, неличные формы, залог, наклонение.Имя	1					18	Лабораторная работа

	существительное - число, род, падеж.Имя прилагательное - виды, степени сравнения.Наречие - виды наречий, степени сравнения.Местоимение - виды, формы и употребление.Числительные - образование и употребление.Артикли и их употребление.Синтаксис - коммуникативные типы предложений, порядок слов в предложении, согласование подлежащего и сказуемого, сложныепредложения, безличные и неопределенно-личные предложения.Рассказ о себе. Составление биографии.							
1.2	Мой дом(квартира) Лексика. Основные способы словообразования.Служебные слова. Предлоги и союзы. Рассказ о своем доме (квартире)	4					2	Лабораторная работа
1.3	Режим дня Понимание на слух (полное или выборочное) содержания аутентичных звучащих текстов монологического и диалогическогохарактера в рамках изучаемых тем, в типичных ситуациях повседневного, делового и профессионального общения. Рассказ о своем рабочем и выходном дне.	1					4	Лабораторная работа
2	Грамматика. Части речи							
2.1	Части речи. Интересы и увлечения. Речевой этикет в различных ситуациях общения, формулы-клише речевого этикета. Диалогическая речь - ведение беседы на заданную тему в ситуациях официального и неофициального общения, участие в обсуждении, обмен мнениями, расспрос, уточнение и т.п. Любимые занятия в свободное время.	2					4	Лабораторная работа
Итого по 1 курсу 1 сессии		8					28	
1 курс / 2 сессия								
1	Грамматика. Времена английского глагола							
1.1	Времена английского глагола.	1					4	Лабораторная

	Природа.Времена года Климат в англоговорящих странах.							работа
1.2	Праздники и традиции. Праздники и традиции в англоговорящих странах.	1					4	Лабораторная работа
2	Грамматика. Части речи							
2.1	Проблемы образования. Технологическое образование Монологическая речь - описание, повествование, рассуждение, характеристика, передача содержания и высказывание мнения опрочитанном, услышанном, увиденном, выражение отношения, оценки, аргументация.	2					23.5	Лабораторная работа
3	Контрольная работа					1	0.5	
Итого по 1 курсу 2 сессии		4				1	32	
1 курс / 3 сессия								
1	Грамматика. Части речи							
1.1	Эстетическое воспитание Говорение. Устный доклад, презентация, публичное сообщение. Роль педагога в эстетическом воспитании учащихся.	4					28	Лабораторная работа
2	Зачет		1				4	
Итого по 1 курсу 3 сессии		4	1				32	
2 курс / 4 сессия								
1	Бытовая и учебная сферы общения							
1.1	Бытовая и учебная сферы общения. Система образования в России Особенности системы образования в России.	6					15	Лабораторная работа
2	Социокультурная сфера общения							

2.1	Социокультурная сфера общения. Система образования в Великобритании Образование в Великобритании, особенности.	2					5	Лабораторная работа
2.2	Образование в Великобритании, особенности. Особенности системы образования в США.	2					2	Лабораторная работа
3	Дифференцированный зачет			1			4	
Итого по 2 курсу 4 сессии		10		1			26	
3 курс / 6 сессия								
1	Профессиональная и деловая сферы общения							
1.1	Профессиональная и деловая сферы общения. Правила оформления делового письма, резюме, факса, деловой записки Процесс и продукт – особенности структуры и языка различных типов письменных текстов. Эссе, отзыв, отчет, статья. Личноеписьмо/электронное письмо. Официальное письмо/электронное письмо (запросы, заказы, жалобы и т.д.) Резюме и сопроводительное письмо. Заполнение форм и бланков. Отчеты, доклады, планы, тезисы, интерпретация статистической информации.Особенности оформления деловой документации на иностранном языке.	2					43	Лабораторная работа
2	Профессиональные знания в области дизайна							
2.1	Профессиональные знания в области дизайна. Деловое общение Особенности делового общения на иностранном языке.	8					46	Лабораторная работа
3	Экзамен				1		9	

Итого по 3 курсу 6 сессии		10			1		98	
Итого по дисциплине		36	1	1	1	1	216	

Таблица 4 – Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Объем, час.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

Лексико-грамматический тест.

Вариант 1

Choose the correct answer:

1. … birthday party was very interesting.

a) The b) A c) An

2. I usually go out with Sam and Stan … the evening,
a) on b) in c) from
3. Выберите правильный перевод предложения:
If I'm not working, how can I survive?
a) Если я не работаю, я смогу выжить?
b) Если я не буду работать, как я смогу выжить?
c) Не работая, нельзя выжить?

4. She didn’t …… French last year.
a) say b) tell c) speak
5. - … will you come to me?

a) What b)When c)Where
6. Her eyes …a very light blue.
A) are B) have C) has
7. The Kremlin is bigger …. the Tower.
a) as b) so c) than
8. What is the national musical instrument in Scotland?
a) the violin b) the bagpipes c) the guitar
9. The symbol of England is ….
a) a lion b) a rose c) a dragon
10. My working day …. at 7 o clock.
A) begins B) is beginning C) am beginning

Лексико-грамматический тест.

Вариант 2

Choose the correct answer:

1. I have lunch with my parents … 2 o’clock.
a) on b) at c) with
2. I went to ___ hospital to visit him yesterday.
a) The b) A c) An
3. Выберите правильный перевод предложения:
Her parents have no money for her education and her father cannot work.

1. У ее родителей нет денег на ее образование, а ее отец не может работать.

b) У его родителей нет денег на образование, а его отец не работает.
c) Ее родители имеют деньги на ее образование и отец может не работать.

4. She doesn't …… English.
a) go b) tell c) know
5. - … will you fly next year?

a) Where b)When c) What
6. I … a student of an industrial college.
A) are B) have C) am
7. The Volga is longer …. the Thames.
a) as b) so c) than
8. What is the oldest university of Great Britain?
a) Harvard b)Cambridge c)Exeter

9. Where is the home of the British queen?
a) The Tower of London b) Westminster Abbey c) Buckingham Palace
10. . ….. many books on the shelf.
A) There is B) Is C) There are

Лексико-грамматический тест.

Вариант 3

Choose the correct answer:

1. I'm going to the cinema with my sister…Sunday.
a) on b) in c) at
2. - … did you phone her?

a) Who b)When c)Where
3. I want to buy … sweets.
a) a b) some c) an
4. Mother didn't let the children ___ TV.
a) watch b) see c) look

5. Выберите правильный перевод предложения:

It is possible that the rules of the game will change in the future.

a) Невозможно изменить правила игры в будущем.
b) Возможно, что правила игры в будущем не изменятся.
c) Возможно, что правила игры в будущем изменятся.
6. He …..a very busy day.
a) have b) has c) are
7. The Volga is longer …. the Thames.
a) as b) so c) than

8. How many parts does Great Britain consist of?

a) 5 b) 3 c) 4
9. What birds live in the Tower of London?
a)the doves b)the ravens c)the swans
10. … help me?
A) Can you to B) Do you can C) Can you

Тесты 1 типа

Задание 1
Расположите части делового письма в правильном порядке
Письмо 1
(1) Yours sincerely,
Brenda Wallis
Loans Manager
(2) Suzanna Bragg
127 Polk Drive, No. 112
Gary, Indiana, 46402
(3) Meridian National Bank
12187 S. Polo Dr.
Fairfax, VA 22030
26 May 2008
(4) Dear Mrs. Bragg,
(5) After a thorough review of your application and the supporting documents you applied, we have concluded that your current financial situation precludes this institution from extending further credit to you at this time. When your financial picture changes and your current level of risk-exposure becomes lower, we would be happy to reconsider your application.
23. ПРАВИЛЬНЫЙ ПОРЯДОК ПИСЬМА 1:
1) 1,2,4,5,3
2) 2,3,4,5,1
3) 3,2,4,5,1
4) 4,2,3,5,1
Письмо 2
(1) Dear Ms. Turner:
(2) Jan Turner
Arrowhead East Conference Center
412 Bellevue Lane
Annapolis, MD 21401
(3) Best wishes.
Curt Marks
Special Projects Officer
CM/ls
(4) In our telephone conversation yesterday, we discussed plans to conduct our training seminar at your conference center. ……
I look forward to meeting you next week when I come to look over your facilities.
(5) CellFirst, Inc.
10 Harbor Place
Baltimore
Maryland 21220
January 28, 2006
24. ПРАВИЛЬНЫЙ ПОРЯДОК ПИСЬМА 2:
1) 2,5,1,4,3
2) 2,3,4,5,1
3) 5,2,1,4,3
4) 1,2,5,4,3
Письмо 3
(1) 16 North Road, Berkley, California 954366
June 29, 2006
(2) Dear Mrs. Bok:

(3) Mrs. R.E. Bok, Human Resources Director, Perle Employment Agency, 1900 Grant Avenue, Sun Francisco, California 92654
(4) I am applying for the position of secretary which was advertised in the San Francisco Chronicle of June 28.
(5) I look forward to discussing this position with you.
Sincerely yours,
Annette Lee
25. ПРАВИЛЬНЫЙ ПОРЯДОК ПИСЬМА 3:
1) 2,1,3,4,5
2) 2,1,4,5,1
3) 3,1,2,4,5
4) 1,3,2,4,5
Письмо 4
(1) We thank you for your letter dated the 29th September and are pleased to send you our latest catalogue and the current price list. We shall send you a special offer as soon as we have your exact requirements.
(2) George Finchley & Sons, 68 Bond
Street, London
4 October 2006
(3) Yours faithfully,
Sally Blinton Sales Manager
(4) Messrs Dickson & King, 9 Newgate Street, London
(5) Dear Sirs,
26. ПРАВИЛЬНЫЙ ПОРЯДОК ПИСЬМА 4:
1) 2,4,5,1,3
2) 4,2,5,1,3
3) 5,4,1,3,2
4) 1,3,2,5,4
Письмо 5
(1) We are interested in increasing our range of car heaters and would like to receive information about the various models you are producing.
(2) The Sales Manager, Motorheat Ltd., Walker Road, Coventry
(3) Dear Sir,
(4) Yours faithfully,
Frank Henley,
Manager
(5) Clarke *&* Sims LTD., High Street, Effingham, Suffolk
17 August 2003
27. ПРАВИЛЬНЫЙ ПОРЯДОК ПИСЬМА 5:
1) 2,5,4,1,3
2) 5,2,4,1,3
3) 5,2,3,1,4
4) 2,5,3,1,4
Письмо 6
(1) Mr. G.Castellos, 37 Star Road, Aberdeen VH42 57GT
(2) Thank you for your letter of application for the post of PR manager.
We would like to invite you to attend an interview.
We shall be conducting interviews on Monday 30 May and ask you to contact us to arrange a suitable time.
(3) New Publishers, 26 Greenhouse Street, Aberdeen PV31 23TR
Telephone 9593 385749 Fax 9593 75843
23 May 2005
(4) We look forward to meeting you.

Yours sincerely,
Joan Dumorieur
Personnel Manager
(5) Dear Mr. Castellos,
28. ПРАВИЛЬНЫЙ ПОРЯДОК ПИСЬМА 6:
1) 3,5,4,2,1
2) 1,5,2,4,3
3) 1,3,5,2,4
4) 3,1,5,2,4

- Задание 2
- Перед вами конверт. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает:

(**1**) Design Plus
55 (**2**) Stevenson Road
(**3**) San Francisco, CA 94015
(**4**) Mr. P.T. Vitale
(**5**) Mutual Insurance Company
33 South Street
New York, (**6**) NY 3476

1. THE SENDER'S NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
2. THE ADDRESSEE –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
3. THE TOWN THE LETTER COMES FROM –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
4. THE ZIP CODE IN THE MAILING ADDRESS –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
5. THE ADDRESSEE'S COMPANY NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4

5) 5
6) 6
6. THE STREET NAME IN THE RETURN ADDRESS –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6

(**1**) Gary J. Marshal
Pacific Electronics
1325 Ocean Boulevard
(**2**) Santa Monica, CA (**3**) 90415
(**4**) Ms. Eleanor R. Fleming
246 Shasta Avenue
(**5**) Redding, CA (**6**) 96001

7. ADDRESSER'S NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
8. ADDRESSER'S CITY NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
9. ZIP CODE IN THE RETURN ADDRESS –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
10. ADDRESSEE'S CITY NAME -
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
11. ADDRESSEE'S NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
12. ZIP CODE IN THE MAILING ADDRESS –

1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6

(**1**) Wilson & Sons
38 (**2**) Cherry Road
Criswill, (**3**) Ohio
USA
(**4**) Supplies Ltd.
Box 49
(**5**) Oakville, Ontario L6J 7K1
(**6**)Canada

13. THE STATE THE LETTER COMES FROM –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
14. THE COUNTRY THE LETTER IS SENT TO -
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
15. THE ADDRESSEE'S COMPANY NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
16. THE TOWN NAME IN THE MAILING ADDRESS –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
17. THE STREET NAME IN THE RETURN ADDRESS -
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
18. THE SENDER'S COMPANY NAME –
1) 1
2) 2

3) 3
4) 4
5) 5
6) 6

(**1**)Midtec Cables Ltd,
Cotton Road,
(**2**) Exeter (**3**) EX4 9DT,
England
(**4**) Mrs. I. Ruth
(**5**) Golden Holidays
12 Cambridge Court
London (**6**) WC2H 8HF

19. THE ADDRESSEE'S COMPANY NAME –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
20. THE ZIP CODE IN THE RETURN ADDRESS –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
21. THE TOWN THE LETTER COMES FROM –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
22. THE ADDRESSEE –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6
23. THE SENDER –
1) 1
2) 2
3) 3
4) 4
5) 5
6) 6

Задание 3

Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения

1. JOHN: "I HAVE BEEN WAITING FOR YOU FOR TWO HOURS!"
ANN: "_____"
1) I don't think so.
2) That’s all right.
3) Never mind!
4) Sorry. It was wrong of me.
2. VISITOR: "_____"
LOCAL RESIDENT: "OH, YOU CAN GET A BUS ... ANY BUS WILL TAKE YOU THERE. "
1) Excuse me ... How can I get to Central Station, please?
2) Central Station.
3) I'm looking for Central Station.
4) Where is Central Station?
3. WOMAN: "I'M LAURA MILES FROM LONDON OFFICE. HOW DO YOU DO?"
MAN: "_____"
1) Hello, everybody!
2) Hi, Laura!
3) Pleased to meet you, Ms Miles.
4) What do you want?
4. STUDENT 1: "I'VE FAILED MY FIRST EXAM!"
STUDENT 2: "_____"
1) Thank you very much.
2) Think nothing of it.
3) I think you should prepare better for the next one.
4) That's your opinion, not mine.
5. YOUR FRIEND: "I'M SURE WE'LL HAVE A GREAT TIME AT JOAN'S PARTY TOMORROW NIGHT".
YOU: "YES, _____"
1) I disagree. All our friends will be there.
2) I am not sure. All our friends will be there.
3) I agree. All our friends will be there.
4) I'm afraid. All our friends will be there.
6. CONSULTANT: "WHAT WAS YOUR POSITION?"
ANN: "_____"
1) Yes, it was.
2) I liked my position very much.
3) Assistant Production Management
4) My position was quite clear.
7. TEACHER: "READ THE PASSAGE AND MATCH THE NAMES WITH ... "
STUDENT: "_____."
1) Slow down!
2) What does this mean?
3) Could you repeat that, please?
4) What?
8. NURSE: "HEALTH HELPLINE, HOW CAN I HELP YOU? "
PATIENT: "_____
1) I'm not feeling very well. I wonder if you might be able to help me.
2) Look here! I need some help.
3) Help!
4) I don't know it for sure.
9. BOSS: "WHAT IS YOUR OPINION ABOUT THIS?"
EMPLOYEE: "_____"

1) I don't know.
2) I am thinking about it.
3) I definitely agree with your arguments.
4) You are crazy, I don't agree with you.
10. DAUGHTER "_____"
MOTHER: "YOU'D BETTER RETURN HOME NOW."
1) It looks like raining. I don't know what to do.
2) I am going back home.
3) It is great to be at home again.
4) I want to do the shopping just now.
11. STUDENT: "I'VE FAILED MY EXAM."
HIS FRIEND: "_____"
1) It is not reasonable of you to do it.
2) Well done!
3) My sincere apologies.
4) It really is a pity. Better luck next time.
12. VISITOR: "_____"
RECEPTIONIST: "WHAT KIND OF ROOM ARE YOU LOOKING FOR?"
1) I want to book a room.
2) Can I find out if you have any vacant rooms?
3) Do you have any vacant rooms?
4) Will you give me a vacant room?
13. YOUR FRIEND: "WOULD YOU LIKE TO COME TO OUR HOUSE ON SUNDAY? "
YOU: "_____"
1) No, I wouldn't.
2) Will you repeat it, please?
3) Really?
4) Thanks. I'd love to. That's great.
14. YOU: "CAN I BORROW YOUR MOBILE PHONE, PLEASE? I NEED TO MAKE A QUICK CALL TO MY MOTHER."
YOUR FRIEND: "_____"
1) You'll do me a favour.
2) What do you want?
3) OK. Here you are.
4) I am pleased to hear it.
15. SHOP ASSISTANT: "CAN I HELP YOU?"
CUSTOMER: "_____"
1) Fine.
2) No, it's all right, thanks, I'm just looking.
3) Oh, good. I'm so glad to have met you.
4) No, that's not necessary.
16. CALLER: "CAN I SPEAK TO THE MANAGER, PLEASE? "
SECRETARY: "_____"
1) Why can't you do it?
2) This is the manager's office. Can I help you?
3) Do you really need to do so?
4) What do you want?
17. STUDENT: "HAVE YOU HAD TIME TO MARK MY COMPOSITION?"
TEACHER: "_____"
1) Oh, dear, you look awful, what's the matter with you?
2) Yes, and I do hope you don't mind my saying this but you've made one or two tiny mistakes.
3) Yes, it was quite good, and I've underlined the mistakes you've made.

4) Yes, I have.
18. WAITER: "WOULD YOU LIKE SOMETHING TO DRINK? "
CUSTOMER: "_____"
1) Can I have a cup of coffee, please?
2) You must bring me a cup of coffee.
3) Give me coffee.
4) I wonder if I could have a cup of coffee, please.
19. YOUR TEACHER: "YOU DON'T SEEM TO BE MAKING ANY PROGRESS. "
YOU: "_____"
1) Glad to hear it from you.
2) Really?
3) Oh! I will work harder.
4) It's your fault!
20. STUDENT: "CAN YOU EXPLAIN WHAT THE PROBLEM WAS WITH MY COMPOSITION?"
TEACHER: "_____"
1) No, I can't.
2) Very bad.
3) I do hope you don't mind my saying this but you've had some problems.
4) I'm afraid your handwriting wasn't very good.
21. BOSS: "DO YOU SEE WHAT I MEAN?"
EMPLOYEE: "_____"
1) I don't think so.
2) Yes, do, please.
3) Yes, and I don't agree with you.
4) Yes, but I'm not sure I quite agree.
22. MANAGER: "HIS RESULTS ARE OF NO PRACTICAL IMPORTANCE"
SUBORDINATE: "_____"
1) You are quite right. I agree with you.
2) His results are the best.
3) Really?
4) You see, we don't need to carry out any tests of practical importance.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестирования

Критерии оценки
- **5-** выставляется студенту, если студент выполнил практическую часть работы полностью без неточностей и ошибок;
- **4 -** выставляется студенту, если студент при выполнении практической части работы допустил несущественные ошибки;
- **3-** выставляется студенту, если допущено несколько существенных ошибок .
- **2-** выставляется студенту, если щбнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий.

Контрольная работа

Translate the following phrases. Learn them and use them in a dialogue with your parnter :
*Talk about a particular part of a document you have copies of:
1. In the… first section/ second paragraph…/ third sentence…/ fourth bullet point…
2. On the fifth page…
*You need something repeated more than twice before you understand it:
1. Sorry, I still don't get it.
2. Could you just say that one last time?
*You need to temporarily hang up:
1. Maybe if we hang up and try again, it will sort out the problem.

2. Sorry, I need to speak to this person for just two minutes. I'll call you back when I'm finished.
*You want to talk about something among just your side:
1. Could you give us a moment?
2. We need to discuss this if you don't mind. I'll turn off our microphone for a second.
*There is an interruption on your side:
1. Sorry, someone just came in.
2. Sorry, there's a lot of noise outside.
*Get a contribution from someone who hasn't spoken (for a while or at all):
1. John, did you want to comment on this?
2. We haven't heard what Jill has to say yet.
*You need to email a document:
1. I'll send it to you now.
2. Just a second. I'll find the document on my laptop and email it to you now.
*Someone takes a long time coming back from their break:
1. I'm afraid John hasn't come back yet.
2. I'm sure he'll be back soon but shall we start.
*Strongly but politely disagree:
1. I'm afraid I can't agree with you there.
*You have a technical problem that takes you more than twice to resolve:
1. Let me try this one more time.
2. There is one more thing I can try.
*Someone leaves from your side:
1. John has to go to another meeting.
2. John had to rush off.
*You need to adjust your equipment:
1. Just a second. I'll move it.
2. Let me adjust the settings.
3. Let me adjust the volume quickly.
*Tell the other side they need to adjust their equipment:
1. The camera seems to be pointing in the wrong direction.
2. Can you try moving/adjusting…
*Insist that people use their own names every time they speak:
1. Sorry. Could people identify themselves before they speak?
2. It might be easier if people say their names each time they speak.
*Interrupt someone:
1. Can I come in here?
2. Sorry to butt in but…
3. I'd just like to add that…
4. Can I add something quickly?
*NOTE: "Just" and "quickly" tell everyone you will be brief. If someone interrupts, you should say "Just let me finish" or "Can I quickly finish?"
*Go off topic:
1. By the way…
2. That reminds me…
*Take the conversation back to a previous topic:
1. Can we speak a little more about…
2. That brings us back to…

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения контрольной работы

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом контрольной работы максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто

содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит аргументацию и пояснения.

Критерии оценки (в баллах):

- **9-10** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит пояснения; тестовые задания решены свыше, чем на 80%; уровень знаний, умений, владений – высокий;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если В теоретическом вопросе раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; кейс-задание решено верно, но решение не доведено до завершающего этапа; тесты решены на 60-80%. Уровень знаний, умений, владений – средний;
- **5-6** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе усвоено основное, но непоследовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; в решение кейс-задания верно выполнены некоторые этапы; тесты решены на 40-60%; уровень знаний, умений, владений – удовлетворительный;
- **менее 5** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе не изложено основное содержание учебного материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий; тесты решены менее, чем на 40 %; уровень знаний, умений, владений – недостаточный.

Информационный поиск

Темы для информационного поиска

1. Праздники и традиции Великобритании.
2. Климат в Новой Зеландии.
3. Праздники и традиции в США.
4.Климат Австралии.
5. Климат Канады.
6. Климат в США.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполненияинформационного поиска

Описание методики оценивания выполнения информационного поиска: оценка за выполнение информационного поиска ставится на основании качества собранного теоретического материала по предложенной теме, умений и навыков работы с информацией и информационными системами, навыков разработки презентации, способности анализировать и систематизировать найденный теоретический материал.

Критерии оценки (в баллах*):*

- **5** баллов выставляется студенту, если демонстрируется знание темы; демонстрируются умения и навыки работы с информацией и информационными системами, навыки разработки презентации, умение обобщить и структуировать собранный теоретический материал; владение навыками анализа и систематизации найденного теоретического материала;

- **4** балла выставляется студенту, если демонстрируется знание темы; демонстрируются умения и навыки работы с информацией и информационными системами, навыки разработки презентации; демонстрируются некоторые недостатки в умении обобщить и структуировать собранный теоретический материал; демонстрируются некоторые недостатки во владении навыками анализа и систематизации найденного теоретического материала;
- **3** балла выставляется студенту, если демонстрируются неполные знание темы; демонстрируются слабые умения и навыки работы с информацией и информационными системами, слабые навыки разработки презентации; демонстрируются заметные недостатки в умении обобщить и структуировать собранный теоретический материал; демонстрируются серьезные недостатки во владении навыками анализа и систематизации найденного теоретического материала;
- **0-2** балла выставляется студенту, если демонстрируются полное или почти полное отсутствие знание темы, умений и навыков работы с информацией и информационными системами; слабые навыки разработки презентации; демонстрируются значительные недостатки в умении обобщить и структуировать собранный теоретический материал; демонстрируются отсутствие навыков анализа и систематизации найденного теоретического материала;

Лабораторная работа

Темы лабораторных работ

Лабораторная работа 5
Тема: «Межличностные отношения»
Цель: Закрепить знания лексики по теме «Межличностные отношения», развивать навыки и умения употребления данной лексики в речи и на письме.
Задание 1. Read the text, do the tasks
My family.
Every family where everyone is responsible for its comfort, success in work, health and good spirits must be a strong unit. We are all members of society and family is the most important thing for each of us. The children whose parents take proper care of them are very grateful to them either now or afterwards when they become grown-ups. Now I want to tell you a few words about my family. I have got a mother, a father, a sister and a brother. There are 5 of us in the family. First of all I'll tell you some words about my parents. My mother is a teacher of biology. She likes her profession very much. She is a good-looking woman with fair hair. She is forty-five but she looks much younger. She is not tall but slim. By character my mother is energetic and talkative, while my father is a quiet and strong-willed man. He is very experienced. My father is a broad –shouldered tall man with short black hair and grey eyes. He is forty-six. My father often sings and when we are at home and have free time I play the guitar and we sing together. My parents have been married for twenty-six years. They have much in common, but they have different views on music, books, films and sports. For example, my father likes horror films and my mother likes «soup operas». She is so sensitive and tender. My father is fond of sports. But my parents have the same opinion about our education and upbringing. My parents are hard-working people. My mother keeps house and takes care of us. She is very good at cooking and she is clever with her hands. She is very practical. We try to help her with the housework; for example we wash the dishes, go shopping. My sister Helen is twenty-five. She is married and has a family of her own. She works as an accountant for a joint venture company. Her husband is a scientist. They have got twins: a daughter and a son. They go to a nursery-school. My brother Boris is eleven. Boris takes after his father in appearance and character. His face is long and thin. His features are regular. People find him sociable and a bit easy-going. He wants to be a pilot but he is not sure yet. We have a lot of relatives. Our grandparents are retired. My aunts, uncles, cousins live in different parts of Russia. On holidays they often come to our place. We have a very good time together. Our family is very united. We like to spend time together. Sometimes we stay at home and watch TV or just talk, and on weekends we go out of town. But we are always happy to be together and we wish one another only the best out of the best.
British families.

British families are usually quite small. An average family consists of a mother, a father and two or three children. No one is really sure how it is possible to have four children. It is quite rare in Britain for grandparents, aunts and uncles to share the house with the family. However, families often share the house with dogs, cats, goldfish and even rabbits which they keep, not to eat, but as pets.

Задание 2.

Read, translate and reproduce the dialogues:

Dialogue 1.

Mr. Allen and Mr. Burrows are going to Mrs. Jones. They talk on the way.

Mr. A: Well we are nearly at the Jones' house. I shall be able to introduce you to Mrs. Jones and her children.

Mr. B: They have five children, haven't they?

Mr. A: Yes, three boys and two girls.

Mr. B: How old are they?

Mr. A: The eldest, John will be fifteen this year. Then comes Willy, aged twelve, Marry who is eight, is the third; next comes Betty, aged four, and the youngest is James, who is only two. He is the baby of the family.

Mr. B: What a large family! I suppose the elder children go to school?

Mr. A: Yes, John goes to a boarding-school. He has just come home for the holidays. The others go to day-schools. Willy is, I know, away with his grandparents.

Mr. B: By the way, is your brother Jack back in England?

Mr. A: No, he is in the States, but his wife and child came back to England last week. I was very pleased to see my nephew. He will remain in England for his education.

Mr. B: How old is your nephew?

Mr. A: He is ten years old. He is a fine boy, but being an only child is rather spoilt. School will do him good.

Mr. B: Does he get on well with your sister's children?

Mr. A: Oh, yes! He plays all sorts of games with his cousins, and they never quarrel.

Mr. B: Have you any other brothers or sisters?

Mr. A: One sister. She is unmarried and spends all her time travelling Here we are. Let's go in.

Dialogue 2.

Annie: Granny?

Granny: Yes, my dear?

A: How many brothers and sisters did you have?

G: There was me, Alice, James, Henry. Then Robert and Emily, the twins – so that makes two sisters and three brothers.

A: What were they all like? Did they look like you?

G: Well, some did and some didn't. My sister Alice and I were similar. People used to think we were the twins, but she was two years older than me. We both had fair hair, but I was the pretty one-my sister Alice always looked miserable.

A: Who were you closest to?

G: Ah, my brother James. He was such a kind boy, always smiling and so gentle. We went everywhere together.

A: Who did he look like?

G: Well, people said James had my mother's features: same nose, same mouth, while Henry, who was older, was more like father. Henry had thick, dark hair, but James had fair hair like me. Henry was quite a plump boy, not fat, but he was always well-built, like Father.

A: What about the twins?

G: They were very plain. They both had long faces with high foreheads. Robert was very severe and serious – I was quite afraid of him. Robert looked middle – aged before he was twenty.

A: What about your Mummy and Daddy?

G: Ah, Mother was a darling. She had smiling eyes and a heart of gold. Father was a very quiet man. He always looked distant and reserved.

Dialogue 3.

- Your name is George Scott, isn't it?
- Yes, it is. I am an electronic engineer. I live and work in New York. And what's your name?
- My name is Peter Brook. I am an editor. I live and work in San Francisco.
- You are married, aren't you?
- Oh, yes. I am married and I've got two daughters.
- What a coincidence! I've got two daughters, too: Helen and Mary.
- What are your daughters' names?
- They are Susan and Jane. Susan is ten years old and Jane is eight. They both go to a private school. Do your daughters go to school?
- Not yet. Helen is five years old and Mary is three.
- They are at home, aren't they?
- Sure. My wife Joan doesn't work now. She runs the house and looks after the children. Emily is the name of my wife. She is a designer. She likes her trade and dreams of going to her office again. But she can't for the time being.
- It's only natural. Nowadays very few women are satisfied with being housewives. My wife whose name is Nancy is a teacher of Russian. She works at a college.
- Do you have any brothers or sisters?
- Unfortunately, not. I am the only child in the family. I've got a cousin who lives in Chicago. We are on friendly terms.
- I have got a sister. She is much younger than I am. She lives with our parents in Los Angeles.
- Los Angeles is a beautiful city. My aunt lives there and I visit her from time to time.
- It's a long time since I went to Los Angeles.
- Too bad!

Задание 3.

Ask your friend:

1. есть ли у него семья; сколько в ней человек; есть ли у него братья и сестры.
2. кто его родители, где они работают.
3. много ли у них общего.
4. что ему больше всего нравится в характере отца (матери).
5. на кого он больше всего похож по характеру.
6. может ли он описать свою мать (отца).
7. ссорятся ли его родители, если да, то почему.
8. любит ли он проводить свободное время с семьей, если да, то как они его проводят.
9. есть ли у него родственники, часто ли он их навещает.

Задание 4.

Act out the situations*:*

1.Господин Блэк ваш старый приятель. Вы узнали, что он собирается жениться. Выясните, как выглядит его будущая жена, сколько ей лет, кто она по профессии, где они будут жить.

2.Вы приходите к другу и видите в его семейном альбоме фотографию родственников. Расспросите его, в каких отношениях он находится с людьми на фотографии.

3.У вас есть свободное время вечером, и вы хотите поговорить со своей бабушкой о ее детских годах. Спросите, сколько братьев и сестер у нее было, с кем из них она была наиболее близка и почему. Пусть она опишет их внешность. Затем расспросите ее о родителях, какими людьми они были.

3.2.4. TEST: Are You a good conversationalist?-
Хороший ли Вы собеседник?

Answers: "Yes"- 0
"No"- 1

- I can only talk to people who I consider pleasant.
- I can keep up the conversation only when its theme is interesting to me.

- I’d rather speak to someone else than listen.
- I don’t care whether I am listened to.
- I like to argue.
- I don’t care what my listener thinks of me.
- I keep on my insisting on my view even if I am wrong.
- It is not important to me whether the theme of the conversation is interesting to my listener or not.
- I can never imagine myself in my listener’s place.
- If the conversation is not interesting to me, I can interrupt my partner.
- I can easily break into any conversation.

Words:
Consider pleasant- считать приятным
Keep up- поддерживать
I don’t care- мне всё равно (безразлично)
Insist- настаивать
Imagine- представлять
Interrupt- прерывать разговор
Break into- вмешиваться в разговор
To try- стараться
Check up your score:
“11-8”- you are a very good conversationalist, you always respect your listener, people like to talk to you.
“7-5” – you listen to people only when the topic is interesting to you. Try to find out other people’s interests, and you might make more people.
“Less than 5”- you prefer to talk yourself rather than listening to other people. Keep in mind that if you are a good listener you can make more friends.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнениялабораторных работ

Критерии оценки освоения темы лабораторного занятия (в баллах)
5 баллов Выполнены все задания лабораторной работы, обучающийся аккуратно, четко и без ошибок выполнил отчет, вывод исчерпывающий и доказательный. При защите отчета обучающийся ответил на все вопросы по теме; хорошо ориентируется в материале, умеет определить взаимосвязь факторов и их влияние на конечную цель, умеет графически отобразить важнейшие функциональные зависимости
4 баллов Выполнены все задания лабораторной работы, обучающийся без ошибок выполнил отчет, вывод исчерпывающий. При защите отчета обучающийся хорошо разбирается в материале, но неуверен и неполно отвечает на вопросы. Способность к обобщению причинно следственных связей важнейших факторов выражена недостаточно
3 балла Отчет по лабораторной работе выполнен с несущественными замечаниями. Вывод по работе не раскрывает сути работы. Обучающийся заучивает правильные ответы, при слабом понимании физических основ явлений и их взаимосвязей с конечными результатами производства. Владение понятийным аппаратом дисциплины недостаточны
2 балла Отчет по лабораторной работе не выполнен и выполнен с существенными замечаниями, обучающийся. В ответах на вопросы есть грубые ошибки. Нет знания принципиальных теоретических положений дисциплины

Зачет

Зачет является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Примерные вопросы к зачету, 1 курс / 3 сессия

1. Выберите правильный ответ:
   … come in? – Yes, sure.
   Can I b) I must c) May I

2. Заполните пропуски нужной формой глагола to be:
   How old … you?
   What … the price of these goods?
   I … fine.
3. Употребите правильную форму глагола:
   In the morning my mother … breakfast for us.
   cooks b) is cooking c) will cook
4. Выберите и вставьте в предложение правильную форму глагола:
   They … TV at the moment.
   watch b) are watching c) will wat
5. Соотнесите видовременные формы глагола с характеризующими их названиями:
   1) to be V–ing; a)Present Perfect;
   2) to have V3; b) Present Progressive;
   3) to have been V-ing; c) Present Perfect Progressive.
6. Вставьте нужный предлог:
   Are you going to listen … music or watch TV?
   - b) for c) to
7. Выберите правильный ответ:
   Two thousand and thirty-eight
   238 b) 2338 c) 2038
8. Установите соответствие между словами и их синонимами:
   Слова:
   charming
   sociable
   determined
   Синонимы:
   making a firm decision
   to do something pleasant or attractive liking company,
   enjoying spending time with other people
9. Выберите подходящий ответ к следующей ситуации:
   Look who’s arrived! John, nice to see you. Let me introduce you to some friends. This is Jane and this is Robert.
   Thank you very much.
   Nice to meet you.
   It was really exciting!
10. When did the Olympic Games begin?
    777 BC b) 777 AD c) 177 BD
11. Who renewed the Olympic movement?
    Ernest Hemingway
    Baron Pierre de Coubertin
    George Washington
12. When did Russia join the Olympic movement?
    a) 1896 b) 1952 c) 1980
13. Fill in go, do, play:
    1) … tennis 2) … skating 3) … gymnastics
14. Составьте предложение из предложенных слов:
    Is, has, spare, always, and, She, busy, time, very seldom.
15. Установите соответствие между видами спорта и спортивным инвентарем:
    1) basketball a) skates
    2) ice hockey b) a basketball and a ring
    3) figure skating c) a stick and a puck
    4) rowing d) a boat

5)golf e) a club and a ball

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания зачета

При оценке ответа на зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации.
При оценивании зачета учитываются результаты всей практической деятельности студентов в рамках дисциплины в течение семестра. Зачет выставляется при условии правильного выполнения в полном объеме всех заданий.

Критерии оценки:
«зачтено» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Все задания и практические работы за семестр выполнены полностью без неточностей и ошибок;
«не зачтено» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент допустил грубые ошибки при выполнении практических работ в семестре или не выполнил задания.

Дифференцированный зачет

Примерные вопросы к дифзачету, 2 курс / 4 сессия

1. What makes a good communicator?
2. What sort of person are you? How to be a good conversationalist?
3. Face to face communication.
4. How not to behave badly abroad?
5. Forming an impression on meeting a man in a shopping gallery.
6. Dress code or discrimination?
7. John Mole about typical national features of businessmen observed at the international meetings.
8. On the phone. Business calls.
9. Telephone techniques. Twelve telephone tips.
10. Planning and making calls. Using the phone.
11. Vocabulary on the topic ‘Call me back’. Phrases to be used when you’re on the phone.
12. Telephone a hotel to book a room.
13. Interviews. Types of interviews.
14. Questions at the interview when you’re applying for a job.
15. The Golden Rules for success in business.
16. Richard Branson’s 10 secrets of success

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения дифференцированного зачета

Допуском к дифференцированному зачету является предоставление результатов лабораторных работ, информационного поиска и рефератов по всем темам курса.
При оценке ответа на дифеференцированном зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения,

раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки :

25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

10-16баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Экзаменационные билеты

Экзамен (зачет) является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций. Структура экзаменационного билета: в билете указывается кафедра в рамках нагрузки которой реализуется данная дисциплина, форма обучения, направление и профиль подготовки, дата утверждения; билет может включать в себя теоретический(ие) вопрос(ы) и практическое задание (кейс-задание).

Примерные вопросы к экзамену, 3 курс / 6 сессия

1. What is your name?
2. Where and when were you born?
3. How old are you?
4. Are you Belarusian?
5. Have you got a family?
6. How many persons does it consist of?
7. Where do you live?
8. Do you work now?
9. What school did you finish?
10. How well did you do at school?
11. Do you like to read?
12. Who is your favourite writer?
13. What sport do you go in for?
14. What are you going to be?

15. Do you know about the difficulties of your future profession?
16. Where do you live?
17. What flat do you have?
18. Do you have a flat in a new block of flats or in an old house?
19. Is your flat comfortable?
20. Is your flat comfortable?
21. When do you usually come from the institute?
22. When do you usually have at your English lessons?
23. What do you usually have for breakfast?
24. When do you usually get up?
25. When do your lesson s begin?
26. What foreign language can you speak?
27. Where do you study?
28. What are you?
29. What are you going to be?
30. What sport do you go in for?

Образец экзаменационного билета

<table>
<tr><td colspan="2">МИНОБРНАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
Кафедра романо-германской филологии и лингводидактики</td></tr>
<tr><td>Дисциплина: Иностранный язык
заочная форма обучения
3 курс 6 сессия</td><td>Курсовые экзамены 20__-20__ г.
Направление 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Профиль: Сервис транспортных и технологических машин и оборудования (нефтедобыча)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Экзаменационный билет № 1
1. Where and when were you born?
2. What flat do you have?
3. Практическое задание</td></tr>
<tr><td>Дата утверждения: __.__._____</td><td>Заведующий кафедрой
_____</td></tr>
</table>

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения экзамена

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

При оценке ответа на экзамене максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки (в баллах):
- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:

3 сессия - зачет, 4 сессия - дифзачет, 6 сессия - экзамен.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная учебная литература

1. Агабекян , И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor`s Degree Students. Intermediate level : учеб. пособ. для студ. вузов / И. П. Агабекян .— 2-е изд., стер. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012 .— 382 с. : ил .— (Высшее образование) .
2. Гуслякова, А.В. Business English in the New Millennium : учебное пособие / А.В. Гуслякова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет. - Москва : МПГУ, 2016. - 180 с. : URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472847

5.2. Дополнительная учебная литература

1. Ерофеева Л.А. Modern English in Conversation: [электронный ресурс] учеб. пособие по современному разговорному английскому языку / Л.А. Тимофеева. – 3-е изд., стереотип. – М.: Флинта, 2016 – 341 с. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=83205
2. Александрова, Л.И. Write effectively=Пишем эффективно : учебно-методическое пособие / Л.И. Александрова. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2016. - 184 с.; То же [Электронный ресурс]. -: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57618

5.3. Другие учебно-методические материалы

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Программное обеспечение

1. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
2. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 101(ИТФ)	Лекционная, Семинарская, Для контроля и аттестации, Для хранения оборудования	Доска, плакат.
Аудитория 102(ИТФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска.
Аудитория 104(ИТФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска.
Аудитория 201(ИТФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска.
Служебное помещение 205А(ИТФ)	Для хранения оборудования	Весы, учебный набор.
Аудитория 207(ИТФ)	Для самостоятельной работы	Коммутатор, компьютер, лампа настольная , мебель, мфу, нетбук, принтер, сетевой фильтр, учебно-методическая литература, часы. Программное обеспечение 1. Операционная система Astra Linux 2. LIBREOFFICE 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 210(ИТФ)	Для курсового проектирования, Для консультаций, Для хранения оборудования	Компьютер, мфу.