Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 14:39:57
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Бирский филиал

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
подписано ЭЦП Логачева Л.Р.
(подпись, инициалы, фамилия)

«26» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы межличностного взаимодействия в социальной сфере
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО программа бакалавриата
39.03.02 Социальная работа
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения
очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Бирск 2026 г.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 39.03.02 Социальная работа профиль Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности, одобренного ученым советом Бирского филиала Уфимского университета науки и технологий (протокол №7 от 27.02.2026 г.) и утвержденного директором Бирского филиала 27.02.2026.

Зав.кафедрой кафедры педагогики, психологии и социальной работы *(наименование кафедры разработчика программы)*	*подписано ЭЦП*	Бронников С.А.
Разработчик программы	*подписано ЭЦП*	Логачева Л.Р.
Руководитель образовательной программы	*подписано ЭЦП*	Шайдукова Л.Д.

1. Цель дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины: овладение способами и методами межличностного взаимодействия.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-1	Способен осуществлять деятельность по планированию, организации и реализации социальных услуг клиентам организаций социального обслуживания	ПК-1.1. Знает основы планирования и организации деятельности учреждений социального обслуживания
		ПК-1.2. Оперирует знаниями об особенностях и требованиях к реализации социальных услуг клиентам организаций социального обслуживания
		ПК-1.3. Демонстрирует навыки планирования, организации и реализации социальных услуг клиентам организаций социального обслуживания
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
		УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке

		УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики деловых писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетные единицы (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 2 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины	180	6 семестр - 180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	56	6 семестр - 56
в том числе:		
лекции	24	6 семестр - 24
лабораторные занятия	0	
практические занятия	32	6 семестр - 32
Другие виды работ в соответствии с УП:		
контрольная работа	0	
консультации	1	6 семестр - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	124	6 семестр - 124
Из них:		
контроль	34.8	
ФКР:		
зачет	0	
зачет с оценкой	0	
курсовая работа (проект)	0	
экзамен	1.2	6 семестр - 1

3 Содержание дисциплины

Таблица 3 – Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности				Форма текущего контроля успеваемости
		Лек, час.	П, час.	Эк, час.	СРС, час.	
3 курс / 6 семестр						
1	Общение как межличностное взаимодействие					
2	Роль и сущность общения в деятельности специалиста по социальной работе Сущность общения как межличностного взаимодействия. Виды общения. Уровни общения. Зоны общения. Общее	2			10	Тестирование

	представление о значимости общения в деятельности специалиста по социальной работе. Причины плохой коммуникации в социальной сфере. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении в социальной сфере. Стереотипы и установки при восприятии партнера по общению.					
3	Снятие барьеров общения специалиста по социальной работе Барьеры общения специалиста по социальной работе. Освоение приемов позитивного налаживания контактов и поиска активного стиля общения. Преодоление барьеров контакта.	4	8		10	Дискуссия
4	Налаживание контакта между людьми					
5	Поведение в разных ситуациях общения. Модели поведения в разных ситуациях общения в социальной сфере. Формы межличностного взаимодействия в общении. Эго-состояния и речевое общение. Социальное влияние: суггестия, конформизм, нонконформизм.	4	6		13	Практическое задание
6	Роль невербальных и вербальных средств общения в личностно-профессиональном плане Невербальные средства общения и их классификация . Упражнения: «Погода», «Слова, обозначающие чувства», «Три плана», «Общение без слов», «Солнце и планеты», «Парадокс», «Выражение чувств», «Мой эмоциональный портрет».Роль позитивного общения в личностно-профессиональном плане. Упражнения: «Дары учения», «Обратная связь», «География команды», «Письмо-история», «Подсолнух». Беседа «Планы на будущее».	4	6		10	Практическое задание, Тестирование
7	Коммуникативные барьеры в межличностном взаимодействии Техники активного слушания в процессе общения. Упражнения: «Слушаем тишину», «Испорченный телефон», «Уровни слушания», «Упражняемся в активном слушании». Оценка собственной манеры слушать.Тренинг коммуникативных умений	4	6		12	Тестирование, Практическое задание

	по Прутченкову А.С.					
8	Деловое общение как особый вид общения специалиста по социальной работе					
9	Общая характеристика делового общения специалиста по социальной работе. Принципы делового общения в коллективе: учет социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Сущность делового общения специалиста по социальной работе. Виды делового общения специалиста по социальной работе . Речевая культура специалиста по социальной работе в деловом общении. Речевой этикет специалиста по социальной работе в деловом общении. Принципы делового общения в коллективе: учет социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	2	2		12	Тестирование, Практическое задание
10	Споры и конфликты в деловом общении Цели и подходы к ведению спора. Техника убеждения партнера. Принципы ведения спора. Понятие конфликта, его структура и типология. Причины конфликтов. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.	4	4		21	Практическое задание
11	Экзамен			1	36	
Итого по 3 курсу 6 семестру		24	32	1	124	
Итого по дисциплине		24	32	1	124	

Таблица 4 – Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование семинарских и практических работ	Объем, час.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Баллы, выставляемые за конкретные виды деятельности представлены ниже.

Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

1. … функция общения направлена на обеспечение взаимодействия людей в организации.
а) интерактивная
б) регулятивная
в) функциональная
г) нет правильного ответа
2. … средства — это сообщения, посланные отправителем без использования устной речи как системы кодирования, а с помощью жестов, мимики, поз, взгляда, манер, телодвижений и т.д.
а) жестовые
б) вербальные
в) невербальные
г) нет правильного ответа
3. … - это примеры диалогической речи.
а) беседа, консультация, переговоры
б) публичная речь, лекция, доклад
в) дискуссия, полемика, спор, диспут
г) нет правильного ответа
1) Установите соответствие аспектов общения и их характеристик:
А аксиологический
Б нормативный
В социально-практический
Г семиотический
1 общение рассматривается как обмен результатами деятельности, способностями, умениями и навыками
2 общение выступает и как специфическая знаковая система, и как посредник в функционировании различных знаковых систем
3 изучает общение как процесс обмена ценностями
4 выявляет место и роль общения в процессе нормативного регулирования поведения людей
2) Установите соответствие взаимосвязанных сторон общения и их характеристик:
А коммуникация
Б интеракция
В перцепция
1 обмен действиями, т.е. взаимодействие
2 восприятие друг друга партнерами по общению и установление на этой основе взаимопонимания
3 обмен информацией

3) Вставьте пропущенное слово.
— процесс восприятия, способствующий взаимопониманию участников общения.
1. Взаимодействие людей в процессе общения реализуется в основном в трех коммуникативных формах:
а) монологичной, диалогичной, полилогичной
б) монологической, диалогической, триологической
в) монологической, диалогической , полилогической
г) нет правильного ответа
2. … — процесс расшифровки сообщения, превращения его в имеющую смысл форму.
а) кодирование
б) декодирование
в) рекодирование
г) коммуникация
3. ... — это символы или знаки, переводящие сообщение, идею на язык, понятный получателю.
а) шифры
б) коды
в) замки
г) нет правильного ответа
1) Установите последовательность единичного цикла коммуникации
1: процесс передачи информации
2: отправитель
3: получатель
2) Установите соответствие типов делового взаимодействия и их характеристик:
А кооперация
Б конкуренция
В конфликт
1 столкновение противоположных интересов, взглядов, приводящее в большинстве случаев к противоборству; серьезное разногласие между партнерами делового взаимодействия; острый спор;
2 групповая интеграция, действия по объединению и согласованию общих усилий при реализации того или иного процесса. При этом партнеры могут не испытывать друг к другу положительных эмоций. Сотрудничество их основано на стремлении к достижению результата, к взаимной выгоде и общности целей;
3 взаимодействие, характеризующееся противостоянием. Здесь активность партнеров направлена на ослабление, вытеснение или истребление друг друга, на борьбу за положение в социуме, за симпатии третьей стороны, за объекты, имеющие ограниченный ресурс, за блага и выгоды. При этом один из партнеров или они оба не желают делить между собой объекты общих устремлений, обмен информацией.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестирования

Тестирование

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.
Критерии оценки (в баллах)*:*
- **5** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 91 – 100 %;
- **4** балла выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 75 – 90 %;
- **3** балла выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 74 %;
- **до 3** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

Кейс-задание №1

Начальник учреждения социального обслуживания населения решил обсудить с социальными работниками вопрос о состоянии и улучшении качества обслуживания граждан на совещании.
Выделите элементы коммуникативного процесса.

Кейс-задание №2

Вас недавно назначили руководителем коллектива, в котором вы несколько лет были рядовым сотрудником. На 8-15 вы вызвали к себе в кабинет подчиненного для выяснения причин его частых опозданий на работу, но сами неожиданно опоздали на 15 мин. Подчиненный же пришел вовремя и ждет вас.
Как Вы начнете беседу при встрече?

Кейс-задание №3

Невербальное поведение клиента подсказывает вам, что он обеспокоен какими-то вашими словами. Вы хотите рассеять его сомнения, подозрения.
Установите обратную связь, проверьте точность восприятия информации или узнайте дополнительную информацию с помощью вопросов
Кейс-задание №1
Сотрудник взволнованно рассказывает о конфликтной ситуации, которая представляет для вас интерес.
Как его нужно слушать?
Кейс-задание №2
Вы критикуете одну свою клиентку, она реагирует очень эмоционально. Вам приходится каждый раз свертывать беседу и не доводить разговор до конца. Вот и сейчас, после ваших замечаний – она расплакалась.
Как добиться того, чтобы довести до нее свои соображения?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-задания

Кейс-задание
Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.
Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):
- **2** балла выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- **1** балл выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- **0** баллов выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Эссе

Выполнение эссе предназначено для развития навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.
Составьте эссе на 1 из следующих тем:
1. Роль общения в деятельности специалиста по социальной работе.
2. Причины плохой коммуникации в образовательной деятельности.
3. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении специалиста по социальной работе.
4. Стереотипы и установки при восприятии партнера по общению.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения эссе

Эссе

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом эссе максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно, творчески и в свободной форме выражает свои мысли студент по заданном теме, умеет ли он субъективно оценивать и оригинально освещать материал; способен ли он размышлять по поводу выделенной проблемы, обосновывать ее, приводя аргументированные доводы из практики профессиональной деятельности, давать оценочные суждения; сохраняется ли в тексте внутренне смысловое единство.
Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):
- **3** балла выставляется студенту, если в эссе студент полно, творчески и в свободной форме выражает свои мысли по заданном теме, умеет субъективно оценивать и оригинально освещать материал; в тексте отражены его размышления по поводу выделенной проблемы, приводятся аргументированные доводы из практики профессиональной деятельности, даются оценочные суждения; в тексте сохраняется внутренне смысловое единство;
- **2** балла выставляется студенту, если в эссе студент полно, творчески, относительно в свободной форме выражает свои мысли по заданном теме, умеет субъективно оценивать и оригинально освещать материал; в тексте отражены его размышления по поводу выделенной проблемы, однако, не приводятся аргументированные доводы из практики профессиональной деятельности, даются оценочные суждения; в тексте сохраняется внутренне смысловое единство;
- **1** балла выставляется студенту, если в эссе студент полно, не всегда творчески, не в свободной форме выражает свои мысли по заданном теме, умеет ли субъективно оценивать и не оригинально освещать материал; в тексте отражены его размышления по поводу выделенной проблемы, однако, не приводятся аргументированные доводы из практики профессиональной деятельности, даются оценочные суждения; в тексте сохраняется внутренне смысловое единство;
- **0** балла выставляется студенту, если в эссе студент полно, не творчески, не в свободной форме выражает свои мысли по заданном теме, не умеет субъективно оценивать и оригинально освещать материал; в тексте практически не отражены его размышления по поводу выделенной проблемы, не приводятся аргументированные доводы из практики профессиональной деятельности, не даются оценочные суждения; в тексте не сохраняется внутренне смысловое единство.

Дискуссия

Дискуссия является способом организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решения в группе а также применяется как метод активного обучения, основанный на публичном обсуждении проблемы, цель которого выяснение и сопоставление различных точек зрения, нахождение правильного решения спорного вопроса- метод обучения, повышающий интенсивность и эффективность процесса восприятия за счет активного включения обучаемых в коллективный поиск истины.

Дискуссия в группе «Мозговой штурм».

Инструкция: студентам предлагается обсудить занятие, выделив 2 аспекта. Во-первых, процесс выполнения упражнений (как участники выполняли и что при этом чувствовали). Во-вторых, содержание деятельности (анализ того, что говорили участники, выполняя упражнения). Всем участникам «мозгового штурма» предлагается высказаться на заданную тему. Выбирается секретарь, который записывает высказывания.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания дискуссии

Дискуссия

Описание методики оценивания выполнения дискуссии:
При оценке участия студента в дискуссии максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно использованы научные термины.

Критерии оценки
2 балла выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; для доказательства использованы аргументы и контраргументы; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; четко прослеживается межпредметная связь; ответ диалектический, раскрыты причинно-следственные связи; высказывание логичное; соблюдена корректность по отношению к оппоненту (толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок).
1 балл выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий; ответ самостоятельный; для доказательства используются аргументы, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; высказывание не достаточно логичное; не достаточно соблюдена корректность по отношению к оппоненту (толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок).
0 баллов выставляется студенту, если не усвоено основное содержание учебного материала, изложено фрагментарно, не последовательно; допущены значительные ошибки и неточности в оформлении высказываний; демонстрируются очень низкий уровень умения воспроизводить связные высказывания по теме; студент неактивно участвует в дискуссии и не демонстрирует умение ориентироваться в меняющейся ситуации.

Конспект

1.Составьте конспект статьи по проблеме общения в поликультурном коллективе (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
2.Составьте конспект статьи о технологиях общения (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
3.Составьте конспект статьи о вербальных и невербальных средствах общения (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
1.Составьте конспект статьи по проблеме общения в поликультурном коллективе (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
2.Составьте конспект статьи о технологиях общения (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
3.Составьте конспект статьи о вербальных и невербальных средствах общения (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
4.Составьте конспект статьи об общении детей (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
5.Составьте конспект статьи об общении подростков (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).
6. Составьте конспект статьи об общении учащихся юношеского возраста (источник - в ЭБС, режим доступа https://e.lanbook.com, статья на усмотрение студента).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения конспекта

Конспект

Описание методики оценивания: при оценке написания студентом конспекта максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориям и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию; объем текста оптимальный; логическое построение и связность текста, полнота и глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей), визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):

«Отлично» – оцениваются конспекты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; объем текста оптимальный, текст построен логично и последовательно, материал рассмотрен полно и глубоко (наличие ключевых положений, мыслей), используются элементы визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки), оформление аккуратное.

«Хорошо» – оцениваются конспекты, в которых раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; но в определении понятий допущены неточности, имеются незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; объем текста оптимальный, текст построен логично, ключевые положения не все выделены достаточно четко, оформление аккуратное.

«Удовлетворительно» – оцениваются конспекты, в которых отражено, только основное, но непоследовательное содержание материала; определения понятий недостаточно четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; имеются значительные пробелы в изложении материала, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки. Объем текста очень небольшой или наоборот превышает требуемый, ключевые положения не выделены. Имеются недочеты в оформлении.

«Неудовлетворительно» – оцениваются конспекты, в которых не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий. Имеются недочеты в оформлении.

Презентация

Темы презентаций

1. Сущность делового общения в социальной сфере.
2. Деловое общение в коллективе .
3. Принципы делового общения в коллективе: учет социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

4. Виды делового общения специалиста по социальной работе.
5. Речевая культура специалиста по социальной работе в деловом общении.
6. Речевой этикет в деловом общении.
7. Публичное выступление специалиста по социальной работе как форма делового общения.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения презентации

Презентация

Разработка презентации оценивается по 5-балльной шкале (от 1 до 5 баллов в зависимости от качества презентации).
5 БАЛЛОВ – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
4 БАЛЛА – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
3 БАЛЛА – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
2 БАЛЛА – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.
1 БАЛЛ – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; не четко определена структура ресурса; имеются фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

Практическое задание

Ответьте письменно на вопросы:
1. В чем сущность коммуникативной деятельности специалиста по социальной работе?
2. Какова роль невербального поведения в общении социального работника и клиента?
3. Какова роль межличностных отношений в коммуникативной деятельности специалиста по социальной работе?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения практического задания

Описание методики оценивания выполнения практических заданий: оценка за выполнение практических заданий ставится на основании знания теоретического материала по теме задания и знания технологии выполнения работы, умений и навыков применения знаний на практике, анализировать и оценивать результаты своей деятельности.

Критерии оценки (в баллах*):*

- **5** баллов выставляется студенту, если в работе демонстрируются
    1. Доказательность и острота образного решения;
    2. Учёт технологических, эргономических факторов;
    3. Проработка деталей, наличие разработанных конструктивных элементов;
    4. Креативный потенциал, учебно-творческий рост
    5. Работа завершена и правильно оформлена;
- **4** балла выставляется студенту, если демонстрируются
    1. Доказательность решения.
    2. Неплохо учтены технологические, эргономические факторы
    3. Наличие разработанных конструктивных элементов
    4. Присутствует творческая самостоятельность.
    5. Работа завершена и правильно оформлена;
- **3** балла выставляется студенту, если демонстрируются
    1. Просчеты, ошибки при доказательности решения.
    2. Просчеты в учете технологических, эргономических факторов.
    3. Практически отсутствует разработанные конструктивные элементы.
    4. Относительная творческая самостоятельность
    5. Работа не завершена, но правильно оформлена;
- **0-2** балла выставляется студенту, если демонстрируются
    1. Доказательность решения отсутствует
    2. Технологические, эргономические факторы не учтены
    3. Конструктивные элементы не разработаны
    4. Отсутствие творческой самостоятельности
    5. Работа не завершена, не оформлена.

Экзаменационные билеты

Экзамен (зачет) является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций. Структура экзаменационного билета: в билете указывается кафедра в рамках нагрузки которой реализуется данная дисциплина, форма обучения, направление и профиль подготовки, дата утверждения; билет может включать в себя теоретический(ие) вопрос(ы) и практическое задание (кейс-задание).

Примерные вопросы к экзамену, 3 курс / 6 семестр

1. Общение как межличностное взаимодействие в социальной сфере.
2. Причины плохой коммуникации в социальной сфере.
3. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении.
4. Стереотипы и установки при восприятии партнера по общению.
5. Барьеры общения специалиста по социальной работе.
6. Освоение приемов позитивного налаживания контактов и поиска активного стиля общения.
7. Преодоление барьеров контакта в социальной сфере.
8. Модели поведения в разных ситуациях общения специалиста по социальной работе.
9. Формы межличностного взаимодействия в общении.
10. Эго-состояния и речевое общение.
11. Социальное влияние: суггестия, конформизм, нонконформизм.

12. Роль невербального общения специалиста по социальной работе.
13. Невербальные средства общения и их классификация.
14. Сущность делового общения в социальной сфере.
15. Содержание делового общения специалиста по социальной работе.
16. Принципы делового общения специалиста по социальной работе.
17. Виды делового общения специалиста по социальной работе.
18. Речевая культура специалиста по социальной работе в деловом общении.
19. Речевой этикет специалиста по социальной работе в деловом общении.
20. Публичное выступление специалиста по социальной работе как форма делового общения.
21. Цели и подходы к ведению спора.
22. Техника убеждения партнера.
23. Принципы ведения спора.
24. Понятие конфликта, его структура и типология.
25. Причины конфликтов в социальной сфере.
26. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией в социальной сфере.

Образец экзаменационного билета

<table>
<tr><td colspan="2">МИНОБРНАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы</td></tr>
<tr><td>Дисциплина: Основы межличностного взаимодействия в социальной сфере
очная форма обучения
3 курс 6 семестр</td><td>Курсовые экзамены 20__-20__ г.
Направление 39.03.02 Социальная работа
Профиль: Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности</td></tr>
<tr><td colspan="2">Экзаменационный билет № 1
1. Причины плохой коммуникации в социальной сфере.
2. Содержание делового общения специалиста по социальной работе.
3. Выполнить кейс-задание</td></tr>
<tr><td>Дата утверждения: __.__._____</td><td>Заведующий кафедрой
_____</td></tr>
</table>

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания на экзамене

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.
При оценке ответа на экзамене максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.
Критерии оценки (в баллах):
- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении

практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:

6 семестр - экзамен.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине при использовании модульно-рейтинговой системы

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины:

для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Шкалы оценивания:

для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

Рейтинг-план дисциплины

Таблица перевода баллов текущего контроля в баллы рейтинга

	5	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	5	3	2	2	1	1	1	1	1	1
2		5	4	3	2	2	2	2	2	1
3			5	4	3	3	3	2	2	2
4				5	4	4	3	3	3	2
5					5	5	4	4	3	3
6						5	5	4	4	3
7							5	5	4	4
8								5	5	4
9									5	5
10										5

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 1.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная учебная литература

1. Максимова, А.А. Основы педагогической коммуникации : учебное пособие / А.А. Максимова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 167 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461090
2. Сударчикова, Л.Г. Педагогическая психология : учебное пособие / Л.Г. Сударчикова ; науч. ред. Е.Г. Кузьмина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 320 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463901

5.2. Дополнительная учебная литература

1. Деловое общение : учеб. пособ. для студ. высш. проф. образ., обуч. по спец. "Антикризисное управление" и др. спец. напр. "Менеджмент": 080507 "Менеджмент организации", 080105 "Финансы и кредит" и др. / С. И. Самыгин, А. М. Руденко А. М. — М. : КНОРУС, 2010 .— 436 с. — ISBN 978-5-406-00140-0 : 238 р. 00 к.
2. Введение в профессию "Социальная работа" : учеб. / Н. Б. Шмелева .— М. : Дашков и К, 2015 .— 221 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-01246-4 : 96 р. 52 к.

5.3. Другие учебно-методические материалы

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Программное обеспечение

1. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" - Договор №125818-С от 28.04.2026
2. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
3. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
4. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
5. Pascalabc, PascalABC.NET - Бесплатная лицензия https://pascal-abc.ru, http://pascalabc.net

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Kyocera km 1635, xerox work centre 5021, колонки, компьютер, мебель, проектор, экран.

		Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" 3. Браузер Google Chrome 4. Pascalabc, PascalABC.NET
Аудитория 20а(СГФ)	Для хранения оборудования	Мебель, стенд.
Аудитория 22(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, компьютер, мебель, проектор, экран. Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" 3. Pascalabc, PascalABC.NET 4. Браузер Google Chrome
Аудитория 26(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер, мебель, мфу, нетбук. Программное обеспечение 1. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" 2. Операционная система Astra Linux
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютер, мебель, сканер hp scanyet g2410. Программное обеспечение 1. Браузер Google Chrome 2. LIBREOFFICE 3. Операционная система Astra Linux
Читальный зал(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютер, мебель, учебно-методические материалы. Программное обеспечение 1. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" 2. LIBREOFFICE 3. Операционная система Astra Linux