Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 15:14:37
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
подписано ЭЦП / Гайсин Ф.Р.
«26» 02 2006 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):методика преподавания математики
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Уровень высшего образования:
Бакалавр

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Математика, Информатика

Форма обучения
очная

Бирск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ, МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**.....3

2. **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**.....4

3. **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**.....5

4. **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ**.....5

5. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**.....5

6. **ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**.....6

7. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ** 8

8. **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** 16

9. **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**.....16

10. **ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**.....17

Приложение 1. Образец отчетной документации.....19

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:
Вид практики:
Учебная.
Тип практики:
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):методика преподавания математики

1.2. Способы проведения практики:
Стационарная, выездная

1.3. Практика проводится в следующей форме:
Непрерывно по видам и по периодам проведения..

1.4. Место проведения практики.
Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БФ УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.
Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БФ УУНиТ.
Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.
Для руководства практикой, проводимой в БФ УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ. Непосредственным руководителем практики студентов является руководитель практики от кафедры.
Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.
Направление на практику оформляется приказом БФ БашГУ с указанием вида и срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ.
Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
БФ БашГУ создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимается условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую, помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание университета и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест

прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации индивида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики является: формирование первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности, необходимых для преподавания математики.

2.2. Основными задачами учебной практики обучающихся являются:

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего образования (ПК-1);	ПК-1.1. Знать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области
	ПК-1.2. Уметь анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области
	ПК-1.3. Владеть опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего образования	Владеет опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего образования
Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации	ПК-2.1. Знать предметную область профильных дисциплин	Знает предметную область профильных дисциплин
	ПК-2.2. Уметь анализировать предметную область	Умеет анализировать предметную область

образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам (ПК-2);	профильных дисциплин	профильных дисциплин
	ПК-2.3. Владеть опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам	Владеет опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):методика преподавания математики» входит в часть входит в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Практика реализуется на 3 курсе в 6 семестре.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

Для успешного прохождении практики необходимо усвоение знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам: Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин Методика обучения предмету: математика, а также, подготавливает изучение последующих дисциплин Методика обучения предмету: математика на последующих курсах, Педагогическая практика на 3 курсе.

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки предусмотрено проведение практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):методика преподавания математики»: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3 зачетных единиц (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 1 часов, в форме самостоятельной работы 107 часов.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
3 курс / 6 семестр			
1	Ознакомительный этап		
1.1	Установочная конференция по практике.	Ознакомление с планом практики	Отчет по практике
2	Основной этап		
2.1	Составление календарно-тематического планирования	Содержание плана практики	Отчет по практике
2.2	Тестирование по ФГОС ООО	Тестирование по ФГОС ООО	Тестирование
2.3	Выбор темы исследования. Обозначение актуальности исследования, цель исследования, Задачи, объект и предмет, этапы исследования..	Обозначение актуальности исследования, цель исследования, Задачи, объект и предмет, этапы исследования.	Практические работы
2.4	Организация и проведение исследования	Выполнение плана исследования и отчет по итогам исследования.	Отчет по практике
2.5	Оформление отчетной документации по практике	Подготовить все виды отчета по практике	Отчет по практике
3	Отчетный		
3.1	Участие в работе конференции по итогам практики	Подготовить презентацию отчета	Отчет по практике
3.2	Дифференцированный зачет		
Итого по 3 курсу 6 семестру			
Итого по дисциплине			108 ч.

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике за семестр (6 семестр). Отчет формируется согласно шаблону (приложение 1). По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики. В отчете подробно описываются результаты выполнения предложенных заданий.

Отчет по практике должен содержать разделы: «Методические указания», «Общие положения», «Рабочий график (план) проведения практики», «Индивидуальное задание»

«Инструктаж по охране труда», «Дневник работы студента», «Отчет студента о практике», «Отзыв о практике студента», «Результаты защиты отчета». Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дифференцированный зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений, навыков и опыта.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей, при этом допускается использование дистанционных образовательных технологий, возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов, предоставление дополнительного времени для подготовки отчета по практике. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчета предоставляются в формах, адаптированных конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего образования (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-1.1. Знать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области				
ПК-1.2. Уметь анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области				
ПК-1.3. Владеть опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для	Владеет опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектировани				

проектировани я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования	я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования				

Код и формулировка компетенции: Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам (ПК-2);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетвор ительно)	3 (Удовлетворит ельно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-2.1. Знать предметную область профильных дисциплин	Знает предметную область профильных дисциплин				
ПК-2.2. Уметь анализировать предметную область профильных дисциплин	Умеет анализировать предметную область профильных дисциплин				
ПК-2.3. Владеть опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектировани я и реализации образовательно го процесса по дополнительн ым общеобразоват ельным программам	Владеет опытом и навыками использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектировани я и реализации образовательно го процесса по дополнительн ым общеобразоват ельным программам				

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

3 курс / 6 семестр

1. Проверка знаний учащихся на уроках математики
2. Устные упражнения при обучении математике.
3. Проблемное обучение математике.
4. Методика использования задач при обучении алгоритмам математических действий
5. Методика работы с задачами как цель обучения.
6. Формирование познавательного интереса обучающихся на уроках математики.
7. Дифференцированный подход в работе с обучающимися и формирование у них познавательного интереса к математике.
8. Приемы работы учителя по актуализации знаний обучающихся при решении задач на уроках математики.
9. Методика использования исторических сведений о системах счисления при изучении математики в 5 классе.
10. Методика использования исторических сведений о возникновении понятия обыкновенные дроби на классных занятиях по математике 5-6 классах.
11. Использование исторических сведений о возникновении и развитии понятия отрицательного числа на уроках математики в 6 классе.
12. Исторические сведения о возникновении понятия «десятичные дроби» и методике использования этих сведений на классных занятиях по математике в 5-6 классах.
13. Модуль числа в общеобразовательной школе.

Тестовые задания

Тест 15: «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования: содержание, механизмы реализации»

1. Обязательное введение ФГОС основного общего образования осуществится …
а) 2011-2012уч.г.
б) 2013-2014уч.г.
в) 2015-2016уч.г.
г) 2019-2020уч.г.

2. ФГОС основного общего образования утвержден приказом Минобрнауки России от …
а)17.12.2010г.
б) 01.01.2010г.
в) 17.05.2012г.

3. В систему требований ФГОС основного общего образования не входит …
а) требование к структуре основного общего образования
б) требование к результатам освоения основной образовательной программы
в) требование к знаниям, умениям и навыкам учащихся
г) требование к условиям реализации ФГОС

4. Стандарты – конвенциональная норма, общественный договор между семьей, … и государством

5. ФГОС ООО представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы основного общего образования образовательными учреждениями, имеющими государственную …

6. Предмет, входящий в состав предметных областей ФГОС ООО, и содержащий в себе математику, алгебру, геометрию и информатику, называется …

7. Основные педагогические задачи ФГОС ООО: чему учить, как учить, … чего учить

8. Фундаментальное ядро содержания общего образования - … документ, необходимый для создания базисных учебных планов, программ, учебно-методических материалов и пособий

9. Фундаментальное ядро ООО определяет объем знаний, но не определяет распределение предлагаемого содержания по конкретным … и ступеням обучения

10. Фундаментальное ядро ООО предлагает деление математики традиционно на разделы: Арифметика, Алгебра, Геометрия и …

11. К основным общеобразовательным программам не относятся программы образования …
а) дошкольного
б) начального
в) профессионального
г) основного общего

12. Основная образовательная программа основного общего образования содержит … часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса

13. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, составляет … % от общего объема основной образовательной программы ООО

14 Для второй ступени общего образования представлены … варианты Базисного учебного планы

15. Согласно проекту Базисного учебного плана в 5-6 класса изучается предмет … , в 7-9 классах параллельно изучаются предметы Алгебра и Геометрия

16. В соответствии Базисного учебного плана ООО вероятностно- статистический материал можно изложить в рамках курса Алгебры, а также и в виде отдельного

Практические работы

Тематика исследования по практике

1.**Проверка знаний учащихся на уроках математики**
Примерное содержание. Цели, основные функции, виды и формы проверки знаний обучающихся. Использование различных методов проверки знаний на примере изучения одной-двух тем школьного курса математики. Анализ полученных результатов.
2.**Устные упражнения при обучении математике.**
Примерное содержание. Роль, виды и формы проверки и методика проведения устных упражнений при обучении математике: при подготовке обучающихся к восприятию нового материала, при закреплении изученного, при проверке знаний. Устные контрольные работы. На примере одной-двух тем школьного курса математики разработать систему устных упражнений на каждом этапе изучения.
3. **Проблемное обучение математике.**

Примерное содержание. Понятие проблемной ситуации. Сущность проблемного обучения, его методология и психологические основы. Условия создания проблемной ситуации на уроке. Достоинства и недостатки проблемного обучения математике. Технологические карты двух уроков обучающего характера при проблемном изложении новой темы.

4. **Методика использования задач при обучении алгоритмам математических действий**

Примерное содержание. Дидактические и методические требования к системе задач, предназначенных для определение алгоритмического действия, выбранного студентом. Подбор системы задач для его формирования. Разработка приемов работы с отобранной системой задач.

5. **Методика работы с задачами как цель обучения**.

Примерное содержание. Роль задач как цели обучения при индуктивном и дедективном методах обучения. Структура понятия «задача». Основные этапы решения задач и особенности методики на каждом этапе. Подбор задач, решение которых можно осуществить алгоритмическим методом. Разработка на примере двух-трех задач методики обучения учащихся решению задач.

6. **Формирование познавательного интереса обучающихся на уроках математики**.

Примерное содержание. Значение познавательного интереса в учебном процессе. Анализ содержания школьного курса математики (5-6 классы) с точки зрения возможности формирования у обучающихся познавательного интереса к предмету. Организация учебной деятельности, способствующей развитию познавательного интереса. Разработка двух уроков, когда используется метод формирования познавательного интереса к
математике.

7. **Дифференцированный подход в работе с обучающимися и формирование у них познавательного интереса к математике.**

Примерное содержание. Роль учителя в формировании познавательного интереса. Уровни познавательного интереса к математике у обучающихся 5-6 классов. Особенности в подборе средств стимулирования познавательного интереса у групп обучающихся, имеющих различный уровень интереса. Разработка двух технологических карт урока математики с учетом дифференцированного подхода к обучающимся.

8.**Приемы работы учителя по актуализации знаний обучающихся при решении задач на уроках математики.**

Примерное содержание. Содержание понятия «актуализация знаний». Место актуализации знаний в процессе решения задач. Приемы работы учителя по управлению деятельности обучающихся на этапе актуализации знаний при решении задач. Методика использования этих приемов. Разработка методики и использования различных приемов актуализации знаний в разных группах обучающихся при решении одной и той же задачи.

9. **Методика использования исторических сведений о системах счисления при изучении математики в 5 классе.**

Примерное содержание. Краткие исторические сведения о системах счисления. Методика их использования при изучении темы «Натуральные числа». Разработка фрагментов двух уроков математики, проводимых с использованием исторических сведений.

10. **Методика использования исторических сведений о возникновении понятия обыкновенные дроби на классных занятиях по математике 5-6 классах.**

Примерное содержание. История возникновения понятий единичной дроби, доли, дроби общего вида. История записи обыкновенных дробей и правил выполнения действий над ними. Различные формы использования исторических сведений об обыкновенных дробях на классных занятиях по математике в 5-6 классах.

11. **Использование исторических сведений о возникновении и развитии понятия отрицательного числа на уроках математики в 6 классе.**

Примерное содержание. История развития понятия отрицательного числа и действий над целыми. Конкретные примеры и различные формы использования этих сведений при изучении отрицательных чисел в курсе математики 6 класса.

12.**Исторические сведения о возникновении понятия «десятичные дроби» и методике использования этих сведений на классных занятиях по математике в 5-6 классах.**

Примерное содержание. Особенности десятичной системы счисления. История возникновения и развития понятия десятичной дроби. Разработка методики использования исторических сведений при изучении темы «Десятичные дроби» в курсе математики 5 класса.

13.**Модуль числа в общеобразовательной школе.**

Примерное содержание. Введение понятия модуля числа. Использование этого понятия в курсе алгебры. Классификация упражнений, связанных с модулем числа.

Приложение: Набор задач, связанных с модулем числа не менее 15 с решениями по курсу математики 6 класса.

Отчет по практике

1. ***ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ***

Требования к оценке деятельности обучающихся на практике

В качестве требований к оценке деятельности обучающихся на практике следует выделить:

1. Выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики и индивидуальным планом-графиком прохождения практики.
2. Умение проводить самоанализ осуществляемой деятельности.
3. Дисциплинированность студента в процессе прохождения практики.
4. Своевременное и качественное оформление всей отчетной документации.

Балльное оценивание практики:

Оценка **«отлично»** ставится студенту, полностью выполнившему задачи практики; продемонстрировавшему способность решать задачи воспитания и развития обучающихся во внеучебной деятельности, способность использовать возможности образовательной среды для решения профессиональных задач, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями, необходимыми для организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса.

При выставлении оценки «**отлично»** учитывается также:

- творческое и качественное выполнение всех предложенных руководителем заданий, разработку совместно с педагогом-наставником современных вариантов проведения образовательных мероприятий;
- представление практикантом отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

Оценки «**хорошо**» заслуживает студент, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в структурировании материала, умеющий устанавливать с обучающимися необходимые в профессиональной деятельности отношения.

При выставлении оценки «**хорошо**» учитывается также:

- качественное выполнение заданий по практике;
- предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

Оценки «**удовлетворительно**» заслуживает студент, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с субъектами образовательного процесса; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.

При выставлении оценки «**удовлетворительно**» учитывается также:

- выполнение заданий по практике;
- предоставление практикантом отчетной документации, которая не полностью соответствует требованиям по содержанию и оформлению;

Оценки «**неудовлетворительно**» заслуживает студент, не выполнивший программу

практики; допускающий существенные ошибки в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.
При выставлении оценки «**неудовлетворительно**» учитывается также:
- отсутствие на базе практики без уважительных причин;
- небрежное выполнение заданий и ведение документации;
- предоставление отчетной документации не в установленные сроки.

Формы текущего контроля успеваемости
По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой, студенты сдают на проверку отчетную документацию руководителю практики, где отражают итоги своей работы, а также готовят выступление на заключительной конференции. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой конференции. По результатам практики студентам выставляется оценка за практику. Учет и оценка деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с методистом.

Формы промежуточной аттестации

Студент при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отсчитывается по выполняемой работе на каждом этапе прохождения практики.
Перед началом практики проводится установочная конференция, на которой:
- объясняются цели и задачи практики, порядок и сроки ее прохождения, порядок и характер отчетности;
- формулируются требования к практикантам, принципы оценки их работы;
- происходит распределение по кафедральным руководителям.
Для подведения итогов практики по ее окончании проводится итоговая конференция, на которой:
- каждый студент отчитывается о проделанной в рамках учебной практики работе;
- руководитель практики характеризует работу практиканта.
Руководитель практики по итогам обсуждения выставляет оценки и заносит их в ведомости. Все отчетные документы должны быть проверены руководителем практики, на титульных листах должна стоять его резолюция «проверено», подпись и дата. На итоговой конференции должны присутствовать все студенты-практиканты, а также руководители практики.
За два дня до проведения итоговой конференции бакалавры должны сдать отчетную документацию. Участие в конференции является обязательным. На конференции студент (возможно объединение по группам баз практик) выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов и результатов деятельности практикантов. Выступление дополняется характеристиками руководителей практики. Если руководитель практики не может присутствовать на итоговой конференции лично, он должен предоставить отчет о работе студента во время практики.
При оценке работы студента в период практики руководитель практики должен проанализировать следующее:
- ответственность практиканта в ходе практики;
- качество подготовки и проведения мероприятий;
- самостоятельность в подготовке информационных материалов;
- заинтересованность в результатах педагогической деятельности;
- качество выполнения профессиональных задач;
- качество анализа практикантом собственной педагогической деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации.

По итогом положительной аттестации, студенту выставляется дифференцированная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Педагогическая деятельность практиканта оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций педагогической деятельности.

Документация, учет и оценка педагогической практики студента

1. Практикант ведёт дневник, в которой записывает наблюдения за учащимися и коллективом класса, делает записи о посещённых уроках, замечания и пожелания руководителей практики и учителей. Дневник используется при составлении отчёта о работе, выполненной за время практики.
2. По окончании практики студент обязан представить следующую документацию

- контрольно-учётную книжку студента-практиканта, все разделы которой о практике на III курсе аккуратно и грамотно заполнены студентом, учителем, методистом;
- дневник педагогической практики;
- отчёт о выполнении творческого задания.
- Итоги педагогической практики подводятся на итоговой конференции факультета.
- По результатам всех видов деятельности во время педагогической практики и содержанию отчётной документации студенту выставляется оценка за педагогическую практику на III курсе.

Отчет о прохождении практики (Приложение 1).

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, не подкреплённые теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. 1.Методика и технология обучения математике. Курс лекций: пособие для вузов / под научн. ред. Н.Л. Стефановой, Е.С. Подходовой. – М.: Дрофа, 2005. – 416 с.
2. 2.Методика и технология обучения математике. Лабораторный практикум: учеб. пособие для студентов пед. университетов / под научн. ред. В.В. Орлова. – М.: Дрофа, 2007. – 320 с.
3. 3.Методика обучения математике. В 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата/ под ред. Н. С. Подходовой, В. И. Снегуровой. –М.: Издательство Юрайт,2017. – 274 с. – Серия : Бакалавр, Академический. (Электронная библиотека https://biblio-online.ru/catalog/legendary).
4. 8.Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования. (Министерство просвещения Российской Федерации http://government.ru/department/390/events/)
5. 12.Математика. 6 класс6 учеб. для учащихся общеобразов. Организаций / Н.Я. Виленкин, А.С. Чесноков, С.И. Шварцбург. - 32-е изд., стер. – М.: Мнемозина, 2014. -288с.

Дополнительная литература

1. 11.Математика. 5 класс: учеб. для учащихся общеобразов. Организаций / Н.Я. Виленкин, А.С. Чесноков, С.И. Шварцбург. - 33-е изд., стер. – М.: Мнемозина, 2014. -280с.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
10. http://www.mathnet.ru/ - Общероссийский математический портал.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Демонстрация презентаций по тематике заданий.

2. Использование сети интернет при проведении исследований.

3. Использование соответствующего программного обеспечения для проведения расчетов и анализа результатов исследования:

1. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
2. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Базами практики являются: .

Материально-техническая база, необходимая для проведения подготовительного этапа практики

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 312(ФМ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Компьютер в сборе, принтер hp лазерный, проектор infocus, экран, киноэкран. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 312 а(ФМ)	Для хранения оборудования	Экран на штативе.
Аудитория 420(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, проектор переносной, нетбук lenovo, принтер canon lbp3010b, сканер mustek, экран на штативе (155x155). 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Google Chrome
Читальный зал(ФМ)	Для самостоятельной работы	Ксерокс kyosera, принтер canon lbp 810, компьютеры в сборе.

		1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux

Приложение 1. Образец отчетной документации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
Бирский филиал
наименование факультета / колледжа
наименование кафедры

ОТЧЕТ О _____[1] ПРАКТИКЕ

ТИП ПРАКТИКИ
(в соответствии со ФГОС ВО / СПО)

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ курса группы _____

_____
(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень образования:	среднее профессиональное образование высшее образование – бакалавриат высшее образование – специалитет высшее образование – магистратура высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки (специальность)	_____
Направленность (профиль) программы	_____
Срок проведения практики:	с «___»_____ 20___г. по «___»_____ 20___г.

Бирск – 20___ г.

[1] Указывается вид практики (учебная или производственная (преддипломная)).

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – профильная организация или структурное подразделение БФ УУНиТ.
2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.
3. Вид практики – учебная, производственная.
4. Каждый обучающийся, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления обучающимся отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики обучающийся должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (колледжа)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___»_____ 20___ г. по «___»_____ 20___г.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [2] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

(Применяется для отчета о практике по НИР)
3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики в соответствии с календарным учебным графиком: _____семестр 20___/20___ учебного года объемом ____ зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	– ознакомительные лекции; – разъяснение по выполнению индивидуального задания для обучающегося в период практики; – проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2	Основной этап	– обзор литературы по выбранной теме исследования; – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования, которые будут полезны при написании выпускной квалификационной работы; -подготовка статьи, доклада для возможной публикации.
3	Заключительный этап	– мероприятия по подготовке и оформлению отчёта по практике, содержащего итоги прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [3] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[2] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.
[3] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов, выполняемых работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью):

1.
2.
3.
4.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности профильной организации:

_____

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка профильной организации:

_____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденная приказом УУНиТ.

Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденные приказом УУНиТ.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

_____ _____/ _____
должность подпись И.О. Фамилия

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от кафедры[4]

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[4] При прохождении практики в БФ УУНиТ.

7. ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «___» _____20___г. по «__» _____20___г.

Я, _____[5] прошел _____[6] практику с «___» _____20___ г. по «____» _____20____г.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием я выполнял следующую работу:_____

_____

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Обучающийся _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

[5] Фамилия имя отчество обучающегося

[6] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[7] прошел _____[8] практику с «___» _____20___г. по «____» _____20____г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи:_____
_____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:_____
_____
_____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

(Применяется для отчета о практике по НИР)

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[9] прошел производственную практику (НИР) в течение периода, установленного календарным учебным графиком.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи (*например*):

– подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– использование современных методологических принципов и методических приемов исследования;

– использование в исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем;

– участие в подготовке и проведении научных семинаров, конференций, редактировании научных публикаций;

– другое.

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов (*например*):

– провел научно-исследовательские работы в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– проанализировал и обобщил результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– участвовал в подготовке и проведении научного семинара (конференции);

– подготовил и отредактировал научную публикацию (сборник);

– другое.

[7] Фамилия имя отчество обучающегося

[8] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

[9] Фамилия имя отчество обучающегося

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на[10]:_____

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[10] «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»