Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 14:35:40
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Бирский филиал

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
подписано ЭЦП Логачева Л.Р.
(подпись, инициалы, фамилия)

«26» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

История государственного управления

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО программа бакалавриата
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Муниципальное управление

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения
очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Бирск 2026 г.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Муниципальное управление, одобренного ученым советом Бирского филиала Уфимского университета науки и технологий (протокол №7 от 27.02.2026 г.) и утвержденного директором Бирского филиала 27.02.2026.

Зав.кафедрой кафедры истории, философии и социально-гуманитарных наук *(наименование кафедры разработчика программы)*	*подписано ЭЦП*	Александров А.П.
Разработчик программы	*подписано ЭЦП*	Назмутдинова О.Р.
Руководитель образовательной программы	*подписано ЭЦП*	Фархетдинова Ф.Ф.

1. Цель дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование систематизированных знаний о развитии и функционировании центральной и местной власти в России на протяжении IX – XX веков,, умений и навыков анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества, использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
код компетенции	наименование компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России
		УК-5.3. Демонстрирует понимание основных положений мировых религий, философских и этических учений

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 2 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в семестре
Общая трудоемкость дисциплины	144	1 семестр - 144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	24	1 семестр - 24
в том числе:		
лекции	12	1 семестр - 12
лабораторные занятия	0	
практические занятия	12	1 семестр - 12
Другие виды работ в соответствии с УП:		
контрольная работа	0.5	1 семестр - 1
консультации	1	1 семестр - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	120	1 семестр - 120
Из них:		
контроль	34.8	
ФКР:		
зачет	0	
зачет с оценкой	0	
курсовая работа (проект)	0	
экзамен	1.2	1 семестр - 1

3 Содержание дисциплины

Таблица 3 – Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности					Форма текущего контроля успеваемости
		Лек, час.	П, час.	Эк, час.	КоР, час.	СРС, час.	
1 курс / 1 семестр							
1	История государственного управления в России: предмет и задачи курса 1. Государство, теории его возникновения и функции. 2. Формы государства. 3. Основные этапы истории Российского государства.	1				6	Тестирование
2	Образование и развитие Древнерусского государства и его эволюция в IX–начале XII вв. 1. Предпосылки для создания государственности. Структура племенной знати. Вечевой строй. 2. Этапы складывания системы государственного управления. Старшая и младшая дружины. Система полюдья и погостов. Кормления. Тиуны, вирники, мытники, пятенщики. 3. Функции великого князя как главы государства, управления, армии. Система лествичного наследования. Особенности	1	1			12	Кейс-задания, Тестирование, Семинар

	княжеской власти в Древней Руси. 4. Роль церкви в организации государственного управления.						
3	Государственный строй русских княжеств в период политической раздробленности (середина XII–конец XV вв.) 1. Государственный строй русских княжеств периода фео¬дальной раздробленности.1.1. Особенности управления Владимиро-суздальским государством.1.2. Особенности управления Галицко-Волынским государством.1.3.Система управления Господина Великого Новгорода. Создание схемыуправления Новгородской феодальной республикой.2. Изменения в системе государственного устройства русских княжеств во второй половине XIII – первой половине XV вв.3. Образование русского централизованного государства и его органы управления.	1	1			12	Тестирование, Семинар, Кейс-задания
4	Государственная власть и управление в России в конце XV – начале XVII в.) 1.Великокняжеская и царская власть: функции и особенности.2.Сущность управленческой системы опричнины и земщины Ивана IV.3.Формирование и функции Боярской думы 4.Состав и функции Земских соборов.5.Местные учреждения	1	2			12	Тестирование, Семинар, Кейс-задания
5	Государственные учреждения России в XVII в. 1.Особенности сословно-представительной монархии как управленческой системы.2.Царская власть в России в XVII в.3.Состав приказной исполнительной системы в XVII в., ее функции иособенности.4.Московская государственная служба и чины в XVII в.5.Система местного управления в России XVII в.	2	2			10	Тестирование, Кейс-задания, Семинар
6	Государственный аппарат России в XVIII в. 1.Реформы центрального и местного аппарата управления в первой четверти XVIII в.2.Изменения в государственном устройстве Российской империи в эпоху	2	2			11.5	Семинар, Тестирование, Кейс-задания

	дворцовых переворотов.3.Реформы центральных и местных учреждений во второй половине XVIII в.						
7	Государственный аппарат России в XIX - начале XX вв. 1. Государственный аппарат Российской империи в первой половине XIX в.1.1. Общая характеристика государственного строя России1.2. Высшие государственные учреждения1.3. Центральные государственные учреждения1.4. Местные государственные учреждения1.5. Особенности управления национальными окраинами2. Государственный аппарат России во второй половине XIX - начале XX вв.2.1. Общая характеристика государственного строя. 2.2. Высшие государственные учреждения 2.3. Центральные государственные учреждения2.4. Местные государственные учреждения2.5. Управление национальными окраинами	2	2			10	Тестирование, Семинар, Кейс-задания
8	Государственное управление в Советской России и СССР в 1917-1991 гг. 1. Государственное управление в Советской России и СССР в 1917-1945 гг.1.1. Роль РСДРП(б) - ВКП(б) в организации управления страной. Управленческие функции компартии.1.2. Создание и функционирование центральных органов советской власти.1.3. Советская система административно-территориального деления.1.4. Конституции СССР 1924 и 1936 гг.1.5. Организация советской власти на местах.1.6. Изменения системы органов центральной власти в условияхвойны: Государственный комитет обороны, Ставка Верховного Главнокомандования.1.7. Система власти и управления в республиках Союза ССР в годы Великой Отечественной войны.2. Государственное управление СССР в 1945 - 1964 гг.2.1. Центральные и местные органы управления ВКП(б) - КПСС.2.2. Система советской власти и органы отраслевого управления.2.3. Управленческие реформы Н.С.Хрущева.3. Государственное управление СССР в 1964 - 1991 гг.3.1.	2	2			10	Семинар, Кейс-задания, Тестирование

	Конституция СССР 1977 г. Структура и функции Верховного совета СССР.3.2. Партия и государство в советской системе управления						
9	Экзамен			1		36	
10	Контрольная работа				1	0.5	
Итого по 1 курсу 1 семестру		12	12	1	1	120	
Итого по дисциплине		12	12	1	1	120	

Таблица 4 – Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование семинарских и практических работ	Объем, час.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

Тесты закрытого типа

I:
S: Сподвижник и фаворит императрицы Елизаветы Петровны.
-: И.И. Бутурлин
-: Б.П. Шереметьев
-: А.И. Остерман
+: П.И. Шувалов
I:
S: Основной принцип судебной реформы, проведенной Екатериной II
+: введение сословного судопроизводства
-: отделение суда от местной администрации
-: введение состязательности судебного процесса
-: уравнение всех сословий перед судом
I:
S: По губернской реформе 1775 г. во главе уезда стоял …
-: уездный воевода
+: капитан-исправник
-: ландрихтер
-: уездный капитан
I:
S: Реформы государственного строя, проведенные Петром I, привели к …
-: усилению роли Земских соборов
-: установлению сословно-представительной монархии
+: оформлению абсолютизма
-: созданию конституционной монархии
I:
S: Первым московским генерал-губернатором был назначен
-: Меньшиков А.Д.
-: Шереметьев Б.П.
-: Голицын М.М.
+: Стрешнев Н.М.
I:
S: Первым президентом Военной коллегии был назначен:
+: Меньшиков А.Д.
-: Шереметьев Б.П.
-: Голицын М.М.

-: Апраксин Ф.М.
I:
S: По «Табели о рангах» потомственное дворянство мог получить служащий из недворян при достижении … ранга
-: третьего
-: пятого
+: восьмого
-: четырнадцатого
I:
S: По «Табели о рангах» 1 ранг на гражданской службе занимал
-: Генерал-прокурор
-: Действительный тайный советник
+: Канцлер
-: Действительный статский советник
I:
S: По «Табели о рангах» 1 ранг на придворной службе занимал
-: обер-камергер
-: обер-маршал
+: 1 ранг на придворной службе отсутствовал
-: обер-гофмаршал

Тесты открытого типа

I:
S: Соотнесите
L1: Ябедник
R1: судебное должностное лицо, обвинитель в суде
L2: Вирник
R2: сборщик штрафа за убийство
L3: Головник
R3: убийца
L4: Подъездной
R4: княжеский сборщик налогов
L5: Мытник
R5: сборщик торговой пошлины
I:
S: Соотнесите имена князей и события, связанные с периодом их правления …
L1: Олег
R1: объединил Новгород и Киев
L2: Ольга
R2: был упорядочен сбор дани, путем введения уроков и погостов
L3: Владимир Святой
R3: ввел христианство как государственную религию
L4: Ярослав Мудрый
R4: положил начало составлению свода законов
L5: Игорь
R5: ввел полюдье, как систему взимания налогов
I:
S: **Хронологическая последовательность событий конца XV – начала XVI вв.**
1: свержение монголо-татарского ига
2: присоединение Твери к Москве
3: издание Судебника Ивана III
4: присоединение Пскова к Москве

I:
S: Хронологический порядок событий внутренней политики Ивана IV …
1: венчание на царство
2: первый Земский собор
3: издание Судебника
4: издание Уложения о службе
I:
S: **Соответствие названия приказов и их функций …**
L1: Ямской
R1: Организация почтовой связи
L2: Разбойный
R2: Сыск и суд по крупным уголовным делам
L3: Челобитный
R3: Рассмотрение прошений и жалоб на органы власти
L4: Разрядный
R4: Руководство военными действиями
L5: Поместный
R5: Наделение дворян землей

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.
Критерии оценки (в баллах)*:*
- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Контрольная работа

Тематика контрольных работ

1. Государственное управление в Киевской Руси. Эволюция древнерусской государственности. Княжеская власть в Древнерусском государстве. Вече. Община.
2. Государственное управление в период политической раздробленности Древней Руси.
3. Влияние Золотой Орды на российскую государственность.
4. Реформы Избранной Рады. Судебник 1550 г. Приказная система управления. Опричнина. Сословное управление обществом в в Московском государстве. Земские соборы.
5. Государственное управление в «Смутное время» и в начале правления династии Романовых.
6. Соборное уложение 1649 г. Предпосылки модернизации общества.
7. Место и значение государственных преобразований Петра I. Петровская модель государства.
8. Перестройка системы государственного управления при Петре I. Сенат, Коллегии, Табель о рангах.
9. Реформа местного управления Петра I. Городские реформы.
10. Государственное управление в эпоху дворцовых переворотов.
11. «Просвещённый абсолютизм» Екатерины II. Рационализация государственного управления.
12. Реорганизация высших органов власти при Екатерине II.
13. «Жалованная грамота дворянству», дворянское самоуправление.

14. Система территориального управления и местного самоуправления. Губернская реформа Екатерины II.
15. Реформы Павла I. Кризис военно-бюрократической модели управления.
16. Особенности государственного управления в России в начале XIX в. Реорганизация системы высших органов государственной власти в 1801 – 1811 гг.
17. План государственного преобразования М. М. Сперанского. Государственный совет в системе власти и управления России.
18. Бюрократизация государственного управления в правление Николая I.
19. Земская реформа 1864 г. Достижения и противоречия земского самоуправления.
20. Судебная реформа 1864 г. Особенности городской реформы 1870 г.
21. Сущность и содержание политики «контрреформ» Александра III. Особенности земской, судебной и городской «контрреформы».
22. Модели капиталистической модернизации России в конце XIX в. Реформы С. Ю. Витте и их влияние на государственное управление.
23. Думская монархия. Становление системы представительных и исполнительных органов управления в ходе первой русской революции 1905-1907 гг.
24. Эволюция системы представительных и исполнительных органов управления в 1907-1912 гг. Место и практика Госуд. думы в политической системе общества.
25. Политические институты и органы управления в стране после свержения самодержавия в Февральской революции 1917 г.: структура и эффективность.
26. Государственное управление в России в период между Февральской и Октябрьской революциями 1917 г. Кризисы Временного правительства.
27. Государственное управление в условиях гражданской войны и политики «военного коммунизма».
28. Образование СССР и его государственное устройство.
29. Формирование и использование модели централизованного государственного управления советской экономикой в 20-х – 40-х гг. XX в.
30. Система управления в годы войны и послевоенный период (1941-1953 гг.).
31. Реформы Н. С. Хрущева и их последствия.
32. Кризис командно-административной системы управления в 1970-1980-е гг.
33. Режим «перестройки» второй половины 1980-х гг.: причины неудачи модернизации советской системы управления.
34. Особенности формирования политических институтов и административных органов Российской Федерации (1989-1993 гг.)
35. Формирование новой системы органов власти в контексте новой российской государственности (с 1993 г. по наст. время).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания контрольной работы

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом контрольной работы максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит аргументацию и пояснения.

Критерии оценки (в баллах):

- **9-10** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит пояснения; тестовые задания решены свыше, чем на 80%; уровень знаний, умений, владений – высокий;

- **7-8** баллов выставляется студенту, если В теоретическом вопросе раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; кейс-задание решено верно, но решение не доведено до завершающего этапа; тесты решены на 60-80%. Уровень знаний, умений, владений – средний;
- **5-6** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе усвоено основное, но непоследовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; в решение кейс-задания верно выполнены некоторые этапы; тесты решены на 40-60%; уровень знаний, умений, владений – удовлетворительный;
- **менее 5** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе не изложено основное содержание учебного материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий; тесты решены менее, чем на 40 %; уровень знаний, умений, владений – недостаточный.

Кейс-задания

Описание кейс-заданий: кейс-задание представляет собой ситуационную задачу, требующую осмысления, анализа, а затем решения. Решение кейс-задания должно быть аргументированным, содержать пояснения.

Кейс-задание 1. <…> «Такъже будет кто при державе царьского величества, хотя Московским государьством завладеть и государем быть и для того своего злово умышления начнет рать збирать, или кто царьского величества с недруги учнет дружитца, и советными грамотами ссылатца, и помочь им всячески чинить, чтобы тем государевым недругом, по его ссылке, Московским государьством завладеть, или какое дурно учинить, и про то на него кто известит, и по тому извету сыщетца про тое его измену допряма, и такова изменника по тому же казнити смертию».

Задания:

1. Определите, из какого документа взят отрывок? Когда он был принят?
2. О каких процессах в политической жизни России свидетельствует документ?
3. Объясните значение слов «извет», «совестная грамота».

Кейс-задание 2. <...> «### повинен сидеть в Сенате и смотреть накрепко, дабы Сенат свою должность хранил и во всех делах, которые к сенатскому рассмотрению и решению подлежат, истинно, ревностно и порядочно, без потеряния времени, по регламентам и указам отправлял, разве какая законная притчина ко отправлению ему помешает, что все записывать повинен в свой юрнал...

Также должен накрепко смотреть, дабы Сенат в своем звании праведно и нелицемерно поступал.

А ежели что увидит противное сему, тогда в тот же час повинен предлагать Сенату явно, с полным изъяснением, в чем они или некоторые из них не так делают, как надлежит, дабы исправили.

А ежели не послушают, то должен в тот час протестовать и оное дело остановить.

И немедленно донесть нам, если весьма нужное...

ничьему суду не подлежит, кроме нашего.

А ежели во отлучении нашем явятся в тяжкой и времени не терпящей вине, яко измене, то Сенат может арестовать и розыскивать, а дело приказать иному кому.

Однакож, никакой пытки, эксекуции, или наказания, не чинить...

Задания:

1. Определите, из какого документа взят отрывок, когда и кем он был принят?
2. О каком должностном лице идет речь в документе? Укажите круг его обязанностей?

3. Кто первым был поставлен на эту должность из российских сановников?
Кейс-задание 3. <…> «В каждом наместничестве или губернии учреждается по одному приказу под названием: ###. Ему поручается попечение и надзирание об установлении и прочном основании 1. народных школ, 2. установление и надзирание сиротских домов для призрения и воспитания сирот мужеского и женского пола, оставшихся после родителей без пропитания; 3. установление и надзирание госпиталей или больниц для излечения больных; 4. установление и надзирание богаделен для мужеского и женского пола убогих, увечных и престарелых, кои пропитания не имеют; 5. установление и надзирание особого дома для неизлечимых больных, кои пропитания не имеют, 6. установление и надзирание дома для сумасшедших; 7. установление и надзирание работных домов для обоего пола; 8. установление и надзирание смирительных домов для обоего же пола людей».
Задания:
1. Определите, из какого документа взят отрывок, когда он принят?
2. О каком органе управления (###) идет речь в документе? Каковы были причины его создания?
3. Кто руководил деятельностью данного органа управления?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения кейс-заданий

Описание методики оценивания: при оценке решения кейс-задания наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, использованы ли аргументированные доказательства, опыт деятельности, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.
Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по макс. и мин. колич. баллов и только для тех, кто учится с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов):
- **2** балла выставляется студенту, если задание грамотно проанализировано, установлены причинно-следственные связи, демонстрируются умения работать с источниками информации, владение навыками практической деятельности, найдено оптимальное решение кейс-задание;
- **1** балл выставляется студенту, если задание проанализировано поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации, неуверенное владение навыками практической деятельности, найдено решение кейс-задания, но имеет значительные недочеты;
- **0** баллов выставляется студенту, если задание не проанализировано, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, решение кейс-задания не найдено.

Конспект

Список литературы для конспектирования

- Моисеев, В.В. История государственного управления в России : учебник для вузов / В.В. Моисеев. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 628 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 615-617. - ISBN 978-5-4475-8283-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480143
- История государственного управления в России : учебник / ред. А.Н. Маркова, Ю.К. Федулов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : табл., схемы - ISBN 978-5-238-01218-6 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115162
- История государственного управления в России : учебник / ред. А.Н. Маркова, Ю.К. Федулов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : табл., схемы - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр.: с. 313. - ISBN 978-5-238-

01218-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115162 В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
- История государственного управления в России [Электронный ресурс] = электронный учебник / Н.А. Омельченко .— М. : КноРус: Проспект, 2010 .— 1 электрон.опт.диск(CD-ROM). - В коробке : ил. — ISBN 978-5-406-00588-0 : 475.00.
- Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России : учебник / Р.Т. Мухаев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 607 с. - (Государственное и муниципальное управление). - ISBN 978-5-238-01254-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436733

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания конспекта

Описание методики оценивания: при оценке конспекта лекции, статьи, учебника наибольшее внимание должно быть уделено тому, насколько полно законспектировано содержание материала, четко и правильно даны ли определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, раскрыты ли причинно-следственные связи, насколько высок уровень умения оперирования научными категориями.

Критерии оценки (в баллах) (должны строго соответствовать рейтинг плану по максимальному и минимальному количеству баллов):
- 2 балла выставляется студенту, если конспект лекции, статьи, учебника выполнен на высоком уровне, емко и содержательно отображено содержание материала, установлены причинно-следственные связи, четко и правильно даны определения, демонстрируются умения работать с источниками информации.
- 1 балл выставляется студенту, если конспект лекции, статьи, учебника выполнен поверхностно, не установлены причинно-следственные связи, содержание материала отображено со значительными недочетами, демонстрируются слабые умения работать с источниками информации.
- 0 баллов выставляется студенту, если конспект лекции, статьи, учебника не выполнен, не установлены причинно-следственные связи, демонстрируется отсутствие умения работать с источниками информации, не сформированы навыки практической деятельности, содержание материала не раскрыто.

Вопросы для семинаров

Тематика семинарских занятий

Семинар 1. Государственное управление в Древнерусском государстве (X – начало XII вв.)

1. Догосударственное развитие у славян
2. Возникновение государства в Новгороде
3. Государственное управление в Древней Руси, IX–XI вв.
3.1. Военное устройство и налоги
3.2. Законодательная система.
3.3. Аппарат управления.
4. Местное самоуправление в Древней Руси

Семинар 2. Государственный строй русских земель в период политической раздробленности и ига Золотой Орды (середина XII–конец XV вв.)

1. Факторы политической децентрализации и ее формы.
2. Системы государственно го управления в русских землях в период политической раздробленности (середина XII – первая треть XIII вв.).
2.1. Государственное управление в сеньориальных монархиях (Владимиро-Суздальское княжество).
2.2. Государственное управление в боярских олигархиях (Галицко-Волынское княжество).

2.3. Государственное управление в Новгородской феодальной республике.
3. Система государственного и местного управления на Руси в период ига Золотой Орды.
4. Политический строй и управление в русских княжествах XIV—XV вв. Начало объединения Русских земель.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на семинаре

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знениями, анализировать информацию.
Критерии оценки (в баллах):
- **5** баллов выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;
- **4** балла выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;
- **3** балла выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий;
- **0**-**2** балла выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Экзаменационные билеты

Экзамен (зачет) является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций. Структура экзаменационного билета: в билете указывается кафедра в рамках нагрузки которой реализуется данная дисциплина, форма обучения, направление и профиль подготовки, дата утверждения; билет может включать в себя теоретический(ие) вопрос(ы) и практическое задание (кейс-задание).

Примерные вопросы к экзамену, 1 курс / 1 семестр

1. Понятие государственного управления. Современные подходы к характеристике особенностей государственного управления в России.
2. Государственное управление в Киевской Руси. Эволюция древнерусской государственности. Княжеская власть в Древнерусском государстве. Вече. Община.
3. Государственное управление в период политической раздробленности Древней Руси.
4. Влияние Золотой Орды на российскую государственность.
5. Реформы Избранной Рады. Судебник 1550 г. Приказная система управления. Опричнина. Сословное управление обществом в в Московском государстве. Земские соборы.
6. Государственное управление в «Смутное время» и в начале правления династии Романовых.
7. Соборное уложение 1649 г. Предпосылки модернизации общества.
8. Место и значение государственных преобразований Петра I. Петровская модель государства.

9. Перестройка системы государственного управления при Петре I. Сенат, Коллегии, Табель о рангах.
10. Реформа местного управления Петра I. Городские реформы.
11. Государственное управление в эпоху дворцовых переворотов.
12. «Просвещённый абсолютизм» Екатерины II. Рационализация государственного управления.
13. Реорганизация высших органов власти при Екатерине II.
14. «Жалованная грамота дворянству», дворянское самоуправление.
15. Система территориального управления и местного самоуправления. Губернская реформа Екатерины II.
16. Реформы Павла I. Кризис военно-бюрократической модели управления.
17. Особенности государственного управления в России в начале XIX в. Реорганизация системы высших органов государственной власти в 1801 – 1811 гг.
18. План государственного преобразования М. М. Сперанского. Государственный совет в системе власти и управления России.
19. Бюрократизация государственного управления в правление Николая I.
20. Земская реформа 1864 г. Достижения и противоречия земского самоуправления.
21. Судебная реформа 1864 г. Особенности городской реформы 1870 г.
22. Сущность и содержание политики «контрреформ» Александра III. Особенности земской, судебной и городской «контрреформы».
23. Модели капиталистической модернизации России в конце XIX в. Реформы С. Ю. Витте и их влияние на государственное управление.
24. Думская монархия. Становление системы представительных и исполнительных органов управления в ходе первой русской революции 1905-1907 гг.
25. Эволюция системы представительных и исполнительных органов управления в 1907-1912 гг. Место и практика Госуд. думы в политической системе общества.
26. Политические институты и органы управления в стране после свержения самодержавия в Февральской революции 1917 г.: структура и эффективность.
27. Государственное управление в России в период между Февральской и Октябрьской революциями 1917 г. Кризисы Временного правительства.
28. Государственное управление в условиях гражданской войны и политики «военного коммунизма».
29. Образование СССР и его государственное устройство.
30. Формирование и использование модели централизованного государственного управления советской экономикой в 20-х – 40-х гг. XX в.
31. Система управления в годы войны и послевоенный период (1941-1953 гг.).
32. Реформы Н. С. Хрущева и их последствия.
33. Кризис командно-административной системы управления в 1970-1980-е гг.
34. Режим «перестройки» второй половины 1980-х гг.: причины неудачи модернизации советской системы управления.
35. Особенности формирования политических институтов и административных органов Российской Федерации (1989-1993 гг.)
36. Формирование новой системы органов власти в контексте новой российской государственности (с 1993 г. по наст. время).

Образец экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
Кафедра истории, философии и социально-гуманитарных наук

Дисциплина: История государственного управления очно-заочная форма обучения 1 курс 1 семестр	Курсовые экзамены 20__-20__ г. Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль: Муниципальное управление
Экзаменационный билет № 1 1. Государственное управление в Киевской Руси. Эволюция древнерусской государственности. Княжеская власть в Древнерусском государстве. Вече. Община. 2. Земская реформа 1864 г. Достижения и противоречия земского самоуправления. 3. Кейс-задача	
Дата утверждения: __.__._____	Заведующий кафедрой _____

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на экзамене

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.
При оценке ответа на экзамене максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.
Критерии оценки (в баллах):
- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:

1 семестр - экзамен.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная учебная литература

1. История государственного управления в России : учебник / ред. А.Н. Маркова, Ю.К. Федулов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : табл., схемы - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр.: с. 313 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115162
2. Моисеев, В.В. История государственного управления в России : учебник для вузов / В.В. Моисеев. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 628 с.http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480143

5.2. Дополнительная учебная литература

1. История государственного управления в России : учебник / ред. А.Н. Маркова, Ю.К. Федулов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : табл., схемы - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр.: с. 313 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115162
2. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России : учебник / Р.Т. Мухаев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 607 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436733

5.3. Другие учебно-методические материалы

Перечень рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в свободном доступе

1. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/
2. Коллекция исторических документов Российского общеобразовательного портала. Режим доступа: historydoc.edu.ru
3. Сайт Института российской истории РАН Режим доступа: http://www.iriran.ru/

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Программное обеспечение

1. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
2. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" - Договор №125818-С от 28.04.2026
3. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
4. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Kyocera km 1635, xerox work centre 5021, колонки, компьютер, мебель, проектор,

		экран. Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 15(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, мебель, экран.
Аудитория 15 а(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер, мфу, ноутбук, принтер, проектор. Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс"
Аудитория 16(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска, мебель, экран.
Аудитория 17(СГФ)	Лекционная	Доска, мебель, плакат, проектор.