Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 15:44:11
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e08

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
подписано ЭЦП / Усманов А.С.
«26» 02 2026 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): технологическая
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Уровень высшего образования:
Бакалавр

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Технология и предпринимательство, Дополнительное образование (образование в области дизайна и компьютерной графики)

Форма обучения
очная

Бирск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ, МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....4

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....5

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....6

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ.....7

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....7

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....9

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ 10

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 14

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....16

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....16

Приложение 1. Образец отчетной документации.....18

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:
Вид практики:
Учебная.
Тип практики:
Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): технологическая

1.2. Способы проведения практики:
Стационарная, выездная

1.3. Практика проводится в следующей форме:
Непрерывно по видам и по периодам проведения..

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БФ УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БФ УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БФ УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ. Непосредственным руководителем практики студентов является руководитель практики от кафедры.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БФ БашГУ с указанием вида и срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

БФ БашГУ создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимается условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую, помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание университета и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест

прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации индивида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики является: закрепление и углубление теоретической подготовки, полученной студентами в учебно-воспитательном процессе в вузе в области оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, развитие умений работы на станках и навыков выполнения на них простых операций, необходимых для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего и дополнительного образования, формирование опыта организации проектно-исследовательской деятельности

2.2. Основными задачами учебной практики обучающихся являются:
- развитие умений и навыков по научной организации труда, необходимых для успешного осуществления учебной работы в соответствии со спецификой предмета;
- развитие умений и навыков самостоятельной исследовательской работы, организации работы окружающих;
- расширение кругозора, углубление знаний по организации технологической деятельности;
– закрепление теоретических знаний по технологии работы с разными материалами.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего образования. (ПК-1);	ПК-1.1. Демонстрирует знание содержания предметной области в объеме, необходимом для преподавания	Знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области
	ПК-1.2. Проектирует образовательный процесс по предмету с учетом возрастных особенностей обучающихся	Умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области
	ПК-1.3. Реализует учебные занятия, применяя методы и приемы, соответствующие предметному содержанию	Владеет опытом использования знаний и умений и навыков в предметной области для проектирования и реализации образовательного процесса в

		образовательных организациях общего образования
Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам. (ПК-2);	ПК-2.1. Разрабатывает дополнительные общеобразовательные программы по профилю	Знает санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских, правила техники безопасности при работе в мастерских, научную организацию труда при реализации разделов предметной области «Технология»
	ПК-2.2. Проектирует и проводит занятия в системе дополнительного образования	Умеет анализировать и оценивать оформление кабинета технологии; выполнять простые операции на станках и специальном оборудовании
	ПК-2.3. Оценивает результаты освоения обучающимися дополнительных образовательных программ	Владеет навыками оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, навыками выполнения простых операции на станках и специальном оборудовании
Способен организовывать проектно-исследовательскую деятельность обучающихся для достижения результатов обучения. (ПК-3);	ПК-3.1. Формулирует темы и задачи проектно-исследовательской деятельности обучающихся	Знать основы проектно-исследовательской деятельности
	ПК-3.2. Организует выполнение учебных проектов и исследований, в том числе с использованием исторических источников и социально-педагогических методов	Уметь планировать, реализовывать, контролировать проектно-исследовательскую деятельность
	ПК-3.3. Оценивает результаты проектно-исследовательской деятельности и представляет их	Владеть опытом и навыками организации проектно-исследовательской деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): технологическая» входит в часть входит в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Практика реализуется на __1__ курсе в ___2____ семестре.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

Для успешного прохождении практики необходимо усвоение знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам: Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: "Фундаментальные основы инженерных наук", "Изобразительное искусство и дизайн", "Практикум по обработке материалов: технический труд","Практикум по обработке материалов: обслуживающий труд" . Прохождение практики будет способствовать более успешному усвоению знаний по дисциплинам: "Теория и методика дополнительного образования", "Теория и методика обучения: технология и предпринимательство", "Основы творческо-конструкторской деятельности", "Основы проектной деятельности на уроках технологии".

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки предусмотрено проведение практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): технологическая»: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачетных единиц (216 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 2 часов, в форме самостоятельной работы 214 часов.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
1 курс / 2 семестр			
1	Подготовительный этап.		
1.1	Установочная конференция.	Установочная конференция.	Отчет по практике
1.2	Инструктаж	Инструктаж. Знакомство с целью, задачами, этапами практики	Отчет по практике
2	Основной этап.		
2.1	Выполнение индивидуального задания	Выполнение заданий:1) ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями труда в учебных мастерских, правилами техники безопасности при работе в мастерских, организацией рабочих мест обучающихся и учителя; научной организации труда при реализации разделов предметной области «Технология».Ознакомление с организацией подготовительных, отделочных и ремонтных работ на примере аудиторий в корпусе Инженерно-технологического факультета;2) выполнение проекта покраски стен в учебных аудиториях, покраска стен и отделка потолка;3) изучение основных видов ручных инструментов, станков и технологического оборудования, применяемого в учебном процессе; последовательности выполнения технологических операций; правил безопасности при работе на оборудовании; ремонт, восстановление и усовершенствование школьной мебели;4) оформление технологической цепочки: «планирование – результат – применение - усовершенствование»,5) сбор и анализ информации по индивидуальным заданиям.	Отчет по практике
3	Заключительный этап		
3.1	Оформление отчета по	Оформление отчета по практике	Отчет по

	практике		практике
3.2	Дифференцированный зачет		
Итого по 1 курсу 2 семестру			
Итого по дисциплине			216 ч.

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике за семестр (2 семестр). Отчет формируется согласно шаблону (приложение 1). По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики. В отчете подробно описываются результаты выполнения предложенных заданий.

Отчет по практике должен содержать разделы: «Методические указания», «Общие положения», «Рабочий график (план) проведения практики», «Индивидуальное задание» «Инструктаж по охране труда», «Дневник работы студента», «Отчет студента о практике», «Отзыв о практике студента», «Результаты защиты отчета». Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дифференцированный зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений, навыков и опыта.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей, при этом допускается использование дистанционных образовательных технологий, возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов, предоставление дополнительного времени для подготовки отчета по практике. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчета предоставляются в формах, адаптированных конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего образования. (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-1.1. Демонстрирует знание содержания предметной области в объеме, необходимом для преподавания	Знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Неудовлетворительно знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Удовлетворительно знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Хорошо знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Отлично знает содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области
ПК-1.2. Проектирует образовательный процесс по предмету с учетом возрастных особенностей обучающихся	Умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Неудовлетворительно умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Удовлетворительно умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Хорошо умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области	Отлично умеет анализировать содержание, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области
ПК-1.3. Реализует учебные занятия, применяя методы и приемы, соответствующ	Владеет опытом использования знаний и умений и навыков в предметной области для	Неудовлетворительно владеет опытом использования знаний и умений и навыков в предметной	Удовлетворительно владеет опытом использования знаний и умений и навыков в предметной	Хорошо владеет опытом использования знаний и умений и навыков в предметной	Отлично владеет опытом использования знаний и умений и навыков в предметной

ие предметному содержанию	проектировани я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования	области для проектировани я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования	области для проектировани я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования	области для проектировани я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования	области для проектировани я и реализации образовательно го процесса в образовательн ых организациях общего образования

Код и формулировка компетенции: Способен использовать базовые научно-теоретические знания, практические умения и навыки по предмету для проектирования и реализации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам. (ПК-2);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетвор ительно)	3 (Удовлетворит ельно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-2.1. Разрабатывает дополнительн ые общеобразоват ельные программы по профилю	Знает санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских, правила техники безопасности при работе в мастерских, научную организацию труда при реализации разделов предметной области «Технология»	Неудовлетвори тельно знает санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских, правила техники безопасности при работе в мастерских, научную организацию труда при реализации разделов предметной области «Технология»	Удовлетворите льно знает санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских, правила техники безопасности при работе в мастерских, научную организацию труда при реализации разделов предметной области «Технология»	Хорошо знает санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских, правила техники безопасности при работе в мастерских, научную организацию труда при реализации разделов предметной области «Технология»	Отлично знает санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских, правила техники безопасности при работе в мастерских, научную организацию труда при реализации разделов предметной области «Технология»
ПК-2.2. Проектирует и проводит занятия в системе дополнительно го образования	Умеет анализировать и оценивать оформление кабинета технологии; выполнять простые операции на станках и специальном	Неудовлетвори тельно умеет анализировать и оценивать оформление кабинета технологии; выполнять простые операции на станках и	Удовлетворите льно умеет анализировать и оценивать оформление кабинета технологии; выполнять простые операции на станках и	Хорошо умеет анализировать и оценивать оформление кабинета технологии; выполнять простые операции на станках и специальном	Отлично умеет анализировать и оценивать оформление кабинета технологии; выполнять простые операции на станках и специальном

	оборудовании	специальном оборудовании	специальном оборудовании	оборудовании	оборудовании
ПК-2.3. Оценивает результаты освоения обучающимися дополнительных образовательных программ	Владеет навыками оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, навыками выполнения простых операции на станках и специальном оборудовании	Неудовлетворительно владеет навыками оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, навыками выполнения простых операции на станках и специальном оборудовании	Удовлетворительно владеет навыками оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, навыками выполнения простых операции на станках и специальном оборудовании	Хорошо владеет навыками оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, навыками выполнения простых операции на станках и специальном оборудовании	Отлично владеет навыками оценки санитарно-гигиенических условий труда в учебных мастерских, навыками выполнения простых операции на станках и специальном оборудовании

Код и формулировка компетенции: Способен организовывать проектно-исследовательскую деятельность обучающихся для достижения результатов обучения. (ПК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-3.1. Формулирует темы и задачи проектно-исследовательской деятельности обучающихся	Знать основы проектно-исследовательской деятельности	Неудовлетворительно знать основы проектно-исследовательской деятельности	Удовлетворительно знать основы проектно-исследовательской деятельности	Хорошо знать основы проектно-исследовательской деятельности	Отлично знать основы проектно-исследовательской деятельности
ПК-3.2. Организует выполнение учебных проектов и исследований, в том числе с использованием исторических источников и социально-педагогических методов	Уметь планировать, реализовывать, контролировать проектно-исследовательскую деятельность	Неудовлетворительно уметь планировать, реализовывать, контролировать проектно-исследовательскую деятельность	Удовлетворительно уметь планировать, реализовывать, контролировать проектно-исследовательскую деятельность	Хорошо уметь планировать, реализовывать, контролировать проектно-исследовательскую деятельность	Отлично уметь планировать, реализовывать, контролировать проектно-исследовательскую деятельность
ПК-3.3.	Владеть	Неудовлетвори	Удовлетворите	Хорошо	Отлично

Оценивает результаты проектно-исследовательской деятельности и представляет их	опытом и навыками организации проектно-исследовательской деятельности	тельно владеть опытом и навыками организации проектно-исследовательской деятельности	льно владеть опытом и навыками организации проектно-исследовательской деятельности	владеть опытом и навыками организации проектно-исследовательской деятельности	владеть опытом и навыками организации проектно-исследовательской деятельности

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

1 курс / 2 семестр

1. Эффективное использование материалов для ремонта.
2. Пути повышения эффективности производства.
3. Технологическая обработка и область применения лакокрасочной продукции.
4. Ремонт – восстановление и усовершенствование школьной мебели.
5. Санитарно-гигиенические условия труда в учебных мастерских.
6. Правила техники безопасности при работе в мастерских.
7. Организация рабочих мест обучающихся и учителя на уроках технологии.
8. Научная организация труда.
9. Основные виды ручных инструментов, станков и технологического оборудования, применяемого в учебном процессе.
10. Последовательность выполнения технологических операций; правила безопасности при работе на оборудовании.

Отчет по практике

Задание 4. Оформление технологической цепочки: «планирование – результат – применение - усовершенствование».

1. Выбор творческого задания, изучение технологии и техники изготовления изделия или операции, подготовка чертежей, технологической карты и выполнение изделия или операции.
2. Выполнение практической работы по обработке материалов, с учетом рационального использования конструкционного материала:

- выбор конструкционных материалов для работы;
- техника безопасности при работе с инструментами и при выполнении ремонтных работ.
- технологии ремонта мебели.

Полученные сведения по всем изучаемым направлениям фиксируются в дневнике студента-практиканта и в отчете.

Задание 5. Сбор и анализ информации по индивидуальным заданиям.

1. Сбор и подготовка презентации по индивидуальному заданию для выполнения задания №4.

Полученные сведения по всем изучаемым направлениям фиксируются в дневнике студента-практиканта и в отчете.

Оформление отчета о прохождении практики.

Задание № 3. Изучение основных видов ручных инструментов, станков и технологического оборудования, применяемого в учебном процессе; последовательности выполнения технологических операций; правил безопасности при работе на оборудовании; ремонт, восстановление и усовершенствование школьной мебели.

1. Изучение основных видов ручных инструментов, станков и технологического оборудования, применяемого в учебном процессе; последовательности выполнения технологических операций; правил безопасности при работе на оборудовании.

2. Ремонт, восстановление и усовершенствование школьной мебели
- знакомство с материалами и инструментами для ремонта мебели;
- определение технологической цепочки и составление технологической карты выполнения ремонта;
- выполнение задания.

Полученные сведения по всем изучаемым направлениям фиксируются в дневнике студента-практиканта и в отчете.

Отчет о прохождении практики (Приложение 1).

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, не подкреплённые теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Инженерная графика [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Сорокин [и др.]. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 392 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/74681
2. Заёнчик , В. М. Основы творческо-конструкторской деятельности : Предметная среда и дизайн : учебник для студ. вузов, обуч. по спец."Технология и предпринимательство" / В. М. Заёнчик, А. А. Карачев, В. Е. Шмелев .— М. : Академия, 2006 .— 315 с.
3. Заёнчик, В.М. Основы творческо-конструкторской деятельности : методы и организация : учеб. для студ. вузов / В.М.Заёнчик .— М. : Академия, 2004 .— 251с. : ил. — (Высшее профессиональное образование) .— Библиогр.:с.204-209.-Прил.:с.210-249.-(в пер.) .— ISBN 5-7695-1592-9 : 152р.;155р.;170р
4. Материаловедение и технологии конструкционных материалов: учебное пособие / О.А. Масанский В.С. Казаков, А.М. Токмин и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск.: Сибирский федеральный университет, 2015. - 268 с.http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435698

Дополнительная литература

1. Крюков Р.В. Столярное и плотницкое дело: конспект лекций / Р.В. Крюков. - Москва: А-Приор, 2008. - 302 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56356
2. Фещенко В.Н. Слесарное дело: Механическая обработка деталей на станках: учебное пособие / В.Н. Фещенко. - Москва: Инфра-Инженерия, 2013. - Книга 2. - 464 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144682
3. Казарина, Т.Ю. Цветоведение и колористика : практикум / Т.Ю. Казарина ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 36 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472625

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
10. http://www.mathnet.ru/ - Общероссийский математический портал.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Демонстрация презентаций по тематике заданий.
2. Использование сети интернет при проведении исследований.
3. Использование соответствующего программного обеспечения для проведения расчетов и анализа результатов исследования:

1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
2. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
3. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html
4. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Базами практики являются: .

Материально-техническая база, необходимая для проведения подготовительного этапа практики

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 102(ИТФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска классная, учебная мебель, проектор optoma x316, экран настенный dinon manual 160x160.
Аудитория 104(ИТФ)	Для консультаций, Для контроля и аттестации	Экран на штативе 200x200 mw 144047, доска классная, учебная мебель.
Аудитория 207(ИТФ)	Для самостоятельной работы	Компьютер в сборе, мфу canon лазерный mf 3228, нетбук lenovo idea pads10-3c intel atom n455, 1gb,1, часы настенные, лампа настольная , принтер, сетевой фильтр, учебная мебель, коммутатор , учебно-

		методическая литература. 1. Операционная система Astra Linux 2. LIBREOFFICE 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, учебная мебель, принтер samsung, сканер hp scanyet g2410. 1. Браузер Google Chrome 2. LIBREOFFICE 3. Браузер Яндекс 4. Операционная система Astra Linux

Приложение 1. Образец отчетной документации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
Бирский филиал
наименование факультета / колледжа
наименование кафедры

ОТЧЕТ О _____[1] ПРАКТИКЕ

ТИП ПРАКТИКИ
(в соответствии со ФГОС ВО / СПО)

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ курса группы _____

_____
(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень образования:	среднее профессиональное образование высшее образование – бакалавриат высшее образование – специалитет высшее образование – магистратура высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки (специальность)	_____
Направленность (профиль) программы	_____
Срок проведения практики:	с «___»_____ 20___г. по «___»_____ 20___г.

Бирск – 20___ г.

[1] Указывается вид практики (учебная или производственная (преддипломная)).

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – профильная организация или структурное подразделение БФ УУНиТ.
2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.
3. Вид практики – учебная, производственная.
4. Каждый обучающийся, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления обучающимся отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики обучающийся должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (колледжа)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___»_____ 20___ г. по «___»_____ 20___г.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [2] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

(Применяется для отчета о практике по НИР)
3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики в соответствии с календарным учебным графиком: _____семестр 20___/20___ учебного года объемом ____ зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	– ознакомительные лекции; – разъяснение по выполнению индивидуального задания для обучающегося в период практики; – проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2	Основной этап	– обзор литературы по выбранной теме исследования; – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования, которые будут полезны при написании выпускной квалификационной работы; -подготовка статьи, доклада для возможной публикации.
3	Заключительный этап	– мероприятия по подготовке и оформлению отчёта по практике, содержащего итоги прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [3] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[2] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.
[3] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов, выполняемых работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью):

1.
2.
3.
4.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности профильной организации:

_____

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка профильной организации:

_____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденная приказом УУНиТ.

Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденные приказом УУНиТ.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

_____ _____/ _____
должность подпись И.О. Фамилия

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от кафедры[4]

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[4] При прохождении практики в БФ УУНиТ.

7. ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «___» _____20___г. по «__» _____20___г.

Я, _____[5] прошел _____[6] практику с «___» _____20___ г. по «____» _____20____г.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием я выполнял следующую работу:_____

_____

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Обучающийся _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

[5] Фамилия имя отчество обучающегося

[6] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[7] прошел _____[8] практику с «___» _____20___г. по «____» _____20____г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи:_____
_____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:_____
_____
_____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

(Применяется для отчета о практике по НИР)

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[9] прошел производственную практику (НИР) в течение периода, установленного календарным учебным графиком.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи (*например*):

– подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– использование современных методологических принципов и методических приемов исследования;

– использование в исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем;

– участие в подготовке и проведении научных семинаров, конференций, редактировании научных публикаций;

– другое.

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов (*например*):

– провел научно-исследовательские работы в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– проанализировал и обобщил результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– участвовал в подготовке и проведении научного семинара (конференции);

– подготовил и отредактировал научную публикацию (сборник);

– другое.

[7] Фамилия имя отчество обучающегося

[8] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

[9] Фамилия имя отчество обучающегося

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на[10]:_____

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[10] «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»