Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 16.11.2026 07:35:43
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Бирский филиал

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан
подписано ЭЦП Логачева Л.Р.
(подпись, инициалы, фамилия)

«26» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Педагогический менеджмент
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО программа магистратуры
44.04.01 Педагогическое образование
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация)

Современный образовательный менеджмент
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения
заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Бирск 2026 г.

Рабочая программа составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование профиль Современный образовательный менеджмент, одобренного ученым советом Бирского филиала Уфимского университета науки и технологий (протокол №7 от 27.02.2026 г.) и утвержденного директором Бирского филиала 27.02.2026.

Зав.кафедрой кафедры педагогики, психологии и социальной работы *(наименование кафедры разработчика программы)*	*подписано ЭЦП*	Бронников С.А.
Разработчик программы	*подписано ЭЦП*	Бронников С.А.
Руководитель образовательной программы	*подписано ЭЦП*	Бронников С.А.

1. Цель дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование знаний, умений и навыков исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий образовательного менеджмента, готовности изучать состояние и потенциал управляемой системы, образовательной среды и систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной
код компетенции	наименование компетенции	
ПК-1	Способен нести ответственность за собственную профессиональную компетентность в сфере управления образованием	ПК-1.1. Применяет современные методики, технологии и цифровые инструменты для организации образовательной деятельности
		ПК-1.2. Осуществляет диагностику качества образовательного процесса, выбирает критерии и средства оценки, в том числе цифровые
		ПК-1.3. Демонстрирует навыки и опыт несения ответственности за собственную профессиональную компетентность в сфере управления образованием
ПК-3	Способен организовывать взаимодействие участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации	ПК-3.1. Знает о технологиях современного менеджмента, об участниках образовательного процесса, коллегиальных органах управления.
		ПК-3.2. Обеспечивает организацию взаимодействия участников образовательного процесса в коллегиальных органах управления с использованием технологий современного менеджмента, соответствующих закономерностям и целям развития образовательной организации
		ПК-3.3. Демонстрирует навыки выявления адекватных конкретных ситуаций действий, позволяющих осуществлять мониторинг и поддержку деятельности.
УК-1	Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий .	анализ и диагностику.
		УК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.
		УК-1.3. Предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.

2. Структура и трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 2 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов	Количество часов в сессии
Общая трудоемкость дисциплины	108	4 сессия - 36 5 сессия - 72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	20	4 сессия - 8 5 сессия - 12
в том числе:		
лекции	4	4 сессия - 2 5 сессия - 2
лабораторные занятия	0	
практические занятия	16	4 сессия - 6 5 сессия - 10
Другие виды работ в соответствии с УП:		
контрольная работа	0	
консультации	1	5 сессия - 1
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	88	4 сессия - 28 5 сессия - 60
Из них:		
контроль	34.8	
ФКР:		
зачет	0	
зачет с оценкой	0	
курсовая работа (проект)	2	5 сессия - 1
экзамен	1.2	5 сессия - 1

3 Содержание дисциплины

Таблица 3 – Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности					Форма текущего контроля успеваемости
		Лек, час.	П, час.	Эк, час.	КуР, час.	СРС, час.	
2 курс / 4 сессия							
1	Менеджмент как наука.	2				6	Групповой опрос

	Цель, объект, предмет, задачипедагогического менеджмента. Принципыуправления						
2	Управление педагогической системой Управление образовательным процессом как системой деятельности педагога и обучающихся.		2			8	Практическое задание
3	Закономерности, общие принципы менеджмента. Закономерности менеджмента. Принципы научной организации управленческого труда, принципы аналитической деятельности менеджера образования.		2			6	Групповой опрос
4	Функции менеджмента. Планирование, организация, мотивация, контроль.		2			8	Тестирование
Итого по 2 курсу 4 сессии		2	6			28	
2 курс / 5 сессия							
1	Организация деятельности коллектива, методы управления коллективом Закономерности организации коллектива. Методы управленияколлективом.	2	2			14	Контрольная работа
2	Управление качеством образования. Контроль в педагогическом менеджменте. Информационные технологии менеджмента в системе образования Модели управления. Достоинство и недостатки. Качество образования как основная проблема педагогического менеджмента. Качество как нравственная категория. Контроль в педагогическом менеджменте. Общаяхарактеристика информационных технологий менеджмента в системе образования.		4			15	Реферат
3	Управленческая культура как системное понятие: сущность, структура, тенденции изменения Тезисы понятия «культура». Управленческая культура образовательного труда. Психолого-педагогические основы имиджа как составной части общей культуры руководителя, преподавателя, воспитателя. Слагаемые организационной		4			20	Групповой опрос

	культуры: базовая цель, общая политика, кодекс поведения. Профессиональная культура, слагаемые профессиональной культуры руководителя, преподавателя, воспитателя.						
4	Курсовая работа				1	2	
5	Экзамен			1		9	
Итого по 2 курсу 5 сессии		2	10	1	1	60	
Итого по дисциплине		4	16	1	1	88	

Таблица 4 – Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Наименование семинарских и практических работ	Объем, час.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

1. Как осуществляется текущий контроль в организации?
а) Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;
б) Путем наблюдения за работой работников;
в) С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;
г) Путем докладов на сборах и совещаниях;
д) Вышестоящей структурой.

2. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?
а) Специалисты;
б) Работники;
в) Руководители;
г) Отдельные руководители;
д) Министерства.

3. Контроль - это:
а) Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;
б) Вид человеческой деятельности;
в) Наблюдение за работой персонала организации;
г) Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;
д) Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.
Критерии оценки (в баллах)*:*
- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Контрольная работа

Контрольная работа 1.

Вариант 1.
1. Перечислите современные проблемы менеджмента образовательных организаций.
2. Охарактеризуйте образовательный процесс в аспекте педагогического менеджмента.
3. Какими показателями определяется результативность управления организацией?
4. Раскройте этапы развития науки об управлении.
5. Дайте характеристику авторитарной и коллегиальной моделям управления организацией.
Вариант 2.
1. Охарактеризуйте современные проблемы менеджмента образовательных организаций.
2. Дайте определение педагогическому менеджменту.
3. Назовите показатели результативности управления организацией?
4. Раскройте этапы развития науки об управлении.
5. Дайте характеристику модели опеки и поддерживающей модели управления организацией.
Контрольная работа 2.
Вариант 1.
1. Дайте характеристику организации как системе, взаимодействующей с микро- и макровнешней средой.
2. Перечислите функции управления. Приведите примеры.
3. Что является основой системы группового поведения? Приведите примеры.
4. Назовите известные вам типологии личностей, их назначение.
5. Охарактеризуйте модель формирования отношений. Приведите примеры ее действия.
6. Раскройте связь между восприятием и процессом вынесения суждений. Приведите примеры.
7. Какие методы научения поведению в организации выделяются в теории и практике менеджмента организации?
Вариант 2.
1. Что такое организация как система? Перечислите компоненты микровнешней среды и макровнешней среды.
2. Раскройте функции управления. Приведите примеры.
3. Каковы компоненты системы группового поведения? Приведите примеры.
4. Дайте характеристику известных вам типов личности.
5. Приведите примеры действия модели формирования отношений.
6. В чем заключается связь между восприятием и суждением. Приведите примеры.
7. Проанализируйте методы научения поведению в организации?
Контрольная работа 3.
Вариант 1.
1. От чего зависит удовлетворенность работой и на что она влияет?
2. Как разработать систему вознаграждений субъектов педагогического менеджмента? Приведите примеры.
3. Что называется карьерой? Какие факторы определяют успех карьеры?
4. Как изучить отношения в педагогическом коллективе?
5. Что такое организационная культура?
6. Проанализируйте понятия «лидерство» и «руководство».
7. Что составляет основу власти в образовательной организации?
8. Опишите типы индивидуальной реакции на конфликт. 9. Охарактеризуйте основные этапы процесса конфликта.
Вариант 2.
1. Каково значение показателя «удовлетворенность трудом» для деятельности образовательной организации?
2. Что такое мотивация труда? Приведите примеры мотивации труда субъектов педагогического менеджмента.
3. Охарактеризуйте основные этапы карьеры и факторы, определяющие ее успех.
4. Перечислите способы изучения отношений в педагогическом коллективе?
5. Как формируется и поддерживается организационная культура?

6. Опишите известные вам теории лидерства.
7. Что такое власть и каковы ее источники?
8. В каких ситуациях предпочтительным является тот или иной тип индивидуальной реакции на конфликт?
9. На каком этапе процесса конфликта целесообразно предпринимать меры по его урегулированию? Почему?

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания контрольной работы

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом контрольной работы максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит аргументацию и пояснения.
Критерии оценки (в баллах):
- **9-10** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности; кейс-задание решено на высоком уровне, содержит пояснения; тестовые задания решены свыше, чем на 80%; уровень знаний, умений, владений – высокий;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если В теоретическом вопросе раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; кейс-задание решено верно, но решение не доведено до завершающего этапа; тесты решены на 60-80%. Уровень знаний, умений, владений – средний;
- **5-6** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе усвоено основное, но непоследовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности; в решение кейс-задания верно выполнены некоторые этапы; тесты решены на 40-60%; уровень знаний, умений, владений – удовлетворительный;
- **менее 5** баллов выставляется студенту, если в теоретическом вопросе не изложено основное содержание учебного материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий; тесты решены менее, чем на 40 %; уровень знаний, умений, владений – недостаточный.

Групповой опрос

1. Понятие менеджмента. Цели и задачи менеджмента.
2. Объект и субъект менеджмента.
3. Факторы, влияющие на эффективность менеджмента.
4. Менеджер организации, его функции.
5. Сущность понятия организации как объекта менеджмента.
6. Виды организаций.
7. Характеристики внешней среды.
8. Среда косвенного воздействия на организацию.
9. Среда прямого воздействия на организацию.

10. Внутренняя среда организации.
11. Функции менеджмента.
12. Стратегическое планирование.
13. Миссия и цели организации.
14. Методы прогнозирования.
15. Организационное проектирование.
16. Сущность понятия мотивации.
17. Содержательные теории мотивации (Маслоу, МакКлелланд, Герцберг).
18. Процессуальные теории мотивации (модель Портера-Лоулера, теория ожидания, теория справедливости).
19. Понятие и роль контроля в организации.
20. Виды контроля.
21. Этапы контроля
22. Рекомендации по проведению эффективного контроля.
23. Коммуникационный процесс и его элементы.
24. Виды коммуникации в организации.
25. Коммуникационные барьеры и способы их преодоления.
26. Кадровая политика. Подбор персонала.
27. Управление карьерным ростом.
28. Понятия власти, лидерства.
29. Формы власти в организации.
30. Лидер и руководитель.
31. Классификация стилей руководства.
32. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
33. Виды управленческих решений.
34. Процесс принятия управленческих решений

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения группового опроса

Описании методики оценивания: проводится для повторения и закрепления материала после завершения определенного раздела программы. Во время группового опроса консультант в соответствии с перечнем вопросов опрашивает каждого члена своей группы. При этом ответы комментируют, дополняют и совместно оценивают все члены группы. Перечень вопросов для членов группы составляет консультант.

Критерии оценки:

- **отлично** выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;
- **хорошо** выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;
- **удовлетворительно** выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий;
- **неудовлетворительно** выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Практическое задание

1. Раскройте сущность понятия «менеджмент».
2. Какие структурно-функциональные компоненты, по вашему мнению, включает в себя педагогический менеджмент как социальная деятельностная система управления? Раскройте основные задачи педагогического менеджмента как социальной деятельностной системы. Дайте характеристику мониторингу образовательного процесса.
3. Раскройте сущность первой научной школы менеджмента, получившей название рационалистической.
4. Обоснуйте тезис о том, что управленческий труд представляет собой совокупность действий, с помощью которых менеджер обеспечивает подготовку и реализацию отдельных решений.
5. Дайте характеристику педагогическому коллективу как объекту управления.
6. Раскройте сущность понятий «система» и «педагогическая система».
7. Какие основные свойства систем вы можете пояснить на примере образовательного процесса?
8. Охарактеризуйте особенности высшего учебного заведения как системы.
9. Обоснуйте утверждение о том, что образовательный процесс представляет собой одновременно искусственную, открытую, конкретную, динамичную, централизованную, сложную, социальную и деятельностную систему.
10. Обоснуйте тезис о том, что цель и задачи педагогического менеджмента выражают сущность первого системообразующего фактора педагогического менеджмента как деятельностной социальной системы.
11. Раскройте принципы научной организации труда.
12. Раскройте сущность понятий «руководств» в образовательных системах.
13. Перечислите и раскройте элементы системы работы с пер-соналом в образовательном учреждении.
14. Охарактеризуйте стили руководства менеджера образования.
15. Дайте характеристику понятия «подбор персонала».
16. Раскройте сущность психологических методов управления образовательным процессом.
17. Охарактеризуйте организационные воздействия как административный метод управления

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения практического задания

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом практического задания максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно в теоретическом вопросе раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориям и понятиями, анализировать теоретическую и практическую информацию, владение навыками практической деятельности, приводятся примеры из практики

Критерии оценки:

- **отлично** выставляется студенту, если в практическом задании полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владение навыками практической деятельности;
- **хорошо** выставляется студенту, если в практическом задании раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов;
- **удовлетворительно** выставляется студенту, если в практическом задании отражено, только основное, но непоследовательное содержание материала; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений,

практических занятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности невысокий, наблюдаются пробелы и неточности;
- **неудовлетворительно** выставляется студенту, если в практическом задании не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; определения понятий не четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию, владения навыками практической деятельности очень низкий.

Реферат

Подготовить реферат. Темы рефератов:
1. Педагогический менеджмент как область комплексных междисциплинарных исследований.
2. Основы теории педагогического менеджмента: цели, задачи, принципы, функции, методы.
3. Государственно-общественная система управления образованием.
4. Современные методы и формы управления образовательными системами.
5. Управление дошкольным образовательным учреждением.
6. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении.
7. Воспитательная работа в дошкольном образовательном учреждении.
8. Финансово-хозяйственная деятельность зав. дошкольным образовательным учреждением.
9. Профессиональное самообразование воспитателя/учителя/психолога ДОУ/школьного психолога (на выбор).
10.Современная школа как сложная педагогическая система и объект научного управления.
11.Правовые основы регулирования жизнедеятельности школы.
12.Системное управление развитием школы.
13.Современные требования к деловым и личностным качествам руководителя школы.
14.Социальный и психолого-педагогический портрет директора школы.
15.Средства и методы внутришкольного управления.
16.Система внутришкольного контроля: содержание, формы и методы.
17.Финансово-хозяйственная деятельность директора школы.
18.Научно-методическая служба школы как объект управления
19.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в общеобразовательной школе: должностные обязанности и основные направления деятельности.
20.Заместитель директора по науке в общеобразовательной школе/гимназии/лицее: должностные обязанности и основные направления деятельности (на выбор).
21.Заместитель директора по воспитательной работе в общеобразовательной школе: должностные обязанности и основные направления деятельности.
22.Взаимодействие администрации школы и ученического самоуправления.
23.Проблемы взаимодействия педагогического и ученического коллектива.
24.Проблема качества образования как основная проблема педагогического менеджмента.
25.Управление качеством образования.
26.Авторская школа как субъект общественно-государственной школьной системы.
27.Инновационные технологии в управлении образованием.
28.Инновационные процессы в развитии образовательных систем.
29.Управление инновационными процессами в школе.
30.Мотивирующий контроль как фактор повышения эффективности управления.
31.Управление конфликтами в педагогическом коллективе.
32.Управленческая культура руководителя образовательным учреждением.
33.Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества преподавания.
34.Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами
35.Современные тенденции развития управления образовательными системами.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения реферата

Описание методики оценивания: при оценке выполнения студентом реферата максимальное внимание следует уделять следующим аспектам: насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание темы; демонстрируются высокий уровень умения анализировать информацию.

Критерии оценки:

- **отлично** выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание темы; демонстрируются высокий уровень умения анализировать информацию, владение навыками логичного изложения материала и анализа специальной, научной и научно-методической литературы по исследуемой проблеме;
- **хорошо** выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки в умении анализировать информацию, есть недочеты во владении навыками логичного изложения материала и анализа специальной, научной и научно-методической литературы по исследуемой проблеме;
- **удовлетворительно** выставляется студенту, если усвоено основное содержание материала, но непоследовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы выводы и обобщения; уровень умения анализировать информацию, владения навыками логичного изложения материала и анализа специальной, научной и научно-методической литературы невысокий;
- **неудовлетворительно** выставляется студенту, если не изложено основное содержание материала, изложение фрагментарное, не последовательное; не использованы выводы и обобщения из наблюдений, уровень умения анализировать информацию, владения навыками логичного изложения материала и анализа специальной, научной и научно-методической литературы очень низкий.

Курсовая работа

Описание курсовой работы: курсовая работа, как правило, включает теоретическую часть — изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и аналитическую (практическую часть) — содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, экологической проблемы или иного объекта). Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление, введение, в котором формулируются цель и задачи, теоретический раздел, практический раздел, иногда проектную часть, в которой студент отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

Темы курсовых работ

1. Эффективный менеджмент как условие формирования финансовой структуры ОО
2. Формирование стратегии развития ОО в условиях изменяющейся внешней среды
3. Нормативно-правовое обеспечение управления ОО
4. Реализация моделей непрерывного образования в условиях ОО
5. Построение эффективного механизма партнерских взаимоотношений для обеспечения качества подготовки выпускников
6. Совершенствование механизма управления материальными ресурсами ОО
7. Реализация информационных технологий в управлении образовательным процессом
8. Использование дистанционных технологий обучения как условия управления образовательным процессом в ОО
9. Проектирование информационно-образовательной среды ОО на основе дистанционных технологий обучения
10. Реализация принципов организации управления инновационной деятельности ОО
11. Проектирование и организация научно методической работы как фактор развития ОО
12. Проектная деятельность как условие управления ОО

13. Подходы к оцениванию результатов инновационной работы в ОО
14. Информационно коммуникационные технологии как средство формирования профессиональных компетенций педагога: управленческий аспект
15. Автоматизированное рабочее место как средство управления ОО
16. Технологический подход к организации управления образовательной средой в ОО
17. Управление качеством обучения будущего специалиста в ОО
18. Разработка рекомендаций по формированию эффективной системы контроля в деятельности ОО
19. Мониторинг качества профессионального образования как средство управления в ОО
20. Сетевое взаимодействие как условие развития ОО
21. Социальная адаптация лиц с ОВЗ в условиях ОО: управленческий аспект
22. Организация образовательного процесса ОО на основе дистанционных технологий
23. Разработка механизмов социальной адаптации детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей
24. Формирование системы гражданско-патриотического воспитание обучающихся ОО
25. Управление развитием творческого потенциала педагогических работников ОО
26. Использование маркетинга в системе управления ОО
27. Повышение эффективности управления учебно-воспитательным процессом в ПОО на основе методов и средств менеджмента качества
28. Повышение эффективности системы управления персоналом в ОО
29. Совершенствование организационной структуры управления ОО
30. Управление научно-техническим творчеством в ОО: управленческий аспект
31. Совершенствование кадровой политики образовательной организации в постреорганизационный период
32. Формирование системы работы с одаренными обучающимися в ОО
33. Проектирование и в трудовом управление системой наставничества коллективе ОО
34. Совершенствование системы реализации дополнительных образовательных услуг ОО
35. Педагогическое проектирование как средство оптимизации деятельности профессиональной организации по воспитанию и социализации обучающихся
36. Система управления персоналом ПОО на основе принципов и методов всеобщего управления качеством как условие подготовки конкурентноспособного специалиста
37. Организация методической работы в профессиональной образовательной организации в условиях внедрения практико-ориентированной модели обучения
38. Разработка рекомендаций по организации эффективной системы профориентационной работы в ОО
39. Независимая оценка качества образования как условие определения соответствия предоставляемого образования потребностям потребителей
40. Бизнес-план как форма управления процессом развития ОО
41. Управлением персоналом ОО в процессе организации инновационной деятельности
42. Формирование эффективной системы внешних коммуникаций в деятельности ОО
43. Психологический климат в коллективе как фактор развития творческого потенциала персонала образовательной организации
44. Разработка рекомендаций по совершенствованию инструментов организационной культуры в ОО
45. Формирование стрессоустойчивости современного руководителя образовательной организации
46. Управление социально-психологическим климатом педагогического коллектива
47. Совершенствование управления образовательной организацией на основе автоматизированной системы
48. Организация эффективной методической работы в профессиональной образовательной организации

49. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы внутренних коммуникаций в деятельности ОО
50. Совершенствование системы управления кадрами в профессиональной образовательной организации
51. Система управления конфликтами как фактор повышения эффективности деятельности образовательной организации
52. Программа развития, как инструмент управления профессиональной образовательной организацией
53. Управление процессом формирование позитивного имиджа ОО
54. Планирование как функция управления, обеспечивающая эффективность деятельности профессиональной образовательной организации
55. Организационно-педагогические условия непрерывного повышения квалификации педагогических кадров в профессиональной образовательной организации
56. Управления качеством образования в профессиональной образовательной организации
57. Управление воспитательной системой в профессиональной образовательной организации
58. Внедрение процессного подхода к управлению как условие эффективного развития ОО
59. Совершенствование системы стимулирования труда педагогических работников ОО
60. Разработка рекомендаций по управлению мотивацией труда педагогических работников в ОО.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения курсовой работы

Описание методики оценивания выполнения курсовой работы: оценка за выполнение курсовой работы ставится на основании качества содержания работы (достижение сформулированной цели и решение задач, полнота раскрытия темы, системность подхода, отражение знаний литературы и различных точек зрения по теме, нормативно-технологических документов, аргументированное обоснование выводов и предложений); соблюдение графика выполнения курсовой работы; за качество доклада на защите курсовой работы.

Критерии оценки:

отлично выставляется студенту, если

1. Тема курсовой работы актуальна; содержание соответствует выбранной теме.
2. Главы и параграфы соответствуют содержанию курсовой работы; наличие выводов по подразделам и разделам.
3. Присутствует логика, грамотность и стиль изложения,
4. Самостоятельность выполнения работы.
5. Наличие практических рекомендаций.
6. Качество оформления текста, рисунков, схем, таблиц, правильность оформления списка использованной литературы (достаточность и новизна изученной литературы).
7. Студент ответил на вопросы при публичной защите работы.

хорошо выставляется студенту, если:

1. Тема курсовой работы актуальна; содержание соответствует выбранной теме.
2. Главы и параграфы недостаточно соответствуют содержанию курсовой работы; наличие выводов по подразделам и разделам.
3. Присутствует логика, есть недочеты в грамотности и стиле изложения,
4. Присутствует самостоятельность в выполнении работы.
5. Наличие практических рекомендаций.
6. Качество оформления текста, рисунков, схем, таблиц, правильность оформления списка использованной литературы имеет незначительные недочеты (недостаточная новизна изученной литературы).
7. Студент ответил не все на вопросы при публичной защите работы.

удовлетворительно выставляется студенту, если:

1. Тема курсовой работы недостаточно актуальна; содержание не в полной мере соответствует выбранной теме.

2. Главы и параграфы недостаточно соответствуют содержанию курсовой работы; нет выводов по подразделам и разделам.
3. Присутствует логика, есть недочеты в грамотности и стиле изложения,
4. Самостоятельность в выполнении работы низкая.
5. Наличие практических рекомендаций.
6. Качество оформления текста, рисунков, схем, таблиц, правильность оформления списка использованной литературы имеет значительные недочеты (недостаточная новизна изученной литературы).
7. Студент ответил не все на вопросы при публичной защите работы.

неудовлетворительно выставляется студенту, если:
1. Тема курсовой работы не актуальна; содержание не соответствует выбранной теме.
2. Главы и параграфы не соответствуют содержанию курсовой работы; нет выводов по подразделам и разделам.
3. Логика отсутствует, есть значительные недочеты в грамотности и стиле изложения,
4. Самостоятельность в выполнении работы крайне низкая.
5. Отсутствие практических рекомендаций.
6. Качество оформления текста, рисунков, схем, таблиц, правильность оформления списка использованной литературы имеет значительные недочеты (недостаточная новизна изученной литературы).
7. Студент не ответил на вопросы при публичной защите работы.

Экзаменационные билеты

Экзамен (зачет) является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций. Структура экзаменационного билета: в билете указывается кафедра в рамках нагрузки которой реализуется данная дисциплина, форма обучения, направление и профиль подготовки, дата утверждения; билет может включать в себя теоретический(ие) вопрос(ы) и практическое задание (кейс-задание).

Примерные вопросы к экзамену, 2 курс / 5 сессия

1. Охарактеризуйте систему образования РФ; типы и виды образовательных учреждений.
2. Назовите принципы образовательной политики Российской Федерации.
3. Каковы стратегии образовательной политики за рубежом на современном этапе?
4. Охарактеризуйте понятия «менеджмент», «педагогический менеджмент».
5. Прокомментируйте сходство и различие понятий «менеджмент», «управление», «руководство».
6. Основные закономерности и принципы педагогического менеджмента.
7. Функции педагогического менеджмента.
8. Методы педагогического менеджмента в образовании.
9. Охарактеризуйте функционально-ролевой репертуар менеджера образования.
10. Назовите и охарактеризуйте стили деятельности менеджера образования.
11. Охарактеризуйте сущность системного и ситуационного подходов в образовании и воспитании с точки зрения педагогического менеджмента.
12. Назовите цели, функции, принципы контроля в педагогическом менеджменте.
13. Управленческое общение, его виды и формы.
14. Технология делового общения как инструмент педагогического менеджмента.
15. Сущность профессиональной культуры, ее слагаемые.
16. Управленческая и организационная культура руководителя, преподавателя, воспитателя.
17. Социально-психологический климат в профессиональном коллективе, его составляющие.
18. Мотивирующий контроль как фактор повышения эффективности управления.
19. Управление конфликтами в педагогическом коллективе.
20. Правовое регулирование управления качеством образования.

21. Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества преподавания.
22. В чем заключается сущность управления качеством образования на современном этапе?
23. Общая характеристика информационных технологий менеджмента в системе образования.
24. Назовите формы стимулирования деятельности учителей, воспитателей, руководителей.

Образец экзаменационного билета

<table>
<tr><td colspan="2">МИНОБРНАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
Кафедра педагогики, психологии и социальной работы</td></tr>
<tr><td>Дисциплина: Педагогический менеджмент
заочная форма обучения
2 курс 5 сессия</td><td>Курсовые экзамены 20__-20__ г.
Направление 44.04.01 Педагогическое образование
Профиль: Современный образовательный менеджмент</td></tr>
<tr><td colspan="2">Экзаменационный билет № 1
1. Назовите принципы образовательной политики Российской Федерации.
2. Технология делового общения как инструмент педагогического менеджмента.</td></tr>
<tr><td>Дата утверждения: __.__._____</td><td>Заведующий кафедрой
_____</td></tr>
</table>

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на экзамене

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

При оценке ответа на экзамене максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;
- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;
- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются

принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;
- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:

5 сессия - курсовая работа, 5 сессия - экзамен.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная учебная литература

1. Основы менеджмента в образовании : Учеб. пособ. для студ. вузов / М. А. Гончаров .— 2-е изд., стер .— М. : КНОРУС, 2008 .— 476 с.
2. Управление дошкольной образовательной организацией: магистерская программа «Менеджмент в дошкольном образовании»: учебное пособие / Л.М. Волобуева, Н.А. Морева, О.В. Никифорова, И.В. Тимофеева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва: МПГУ, 2015. - 108 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471565
3. Менеджмент в образовании: учеб. и практ. для бакалавриата и магистратуры / С.Ю. Трапицын [и др.]; под ред. С. Ю. Трапицына.- Москва: Юрайт, 2016.- 413 с.

5.2. Дополнительная учебная литература

1. Борозинец, Н.М. Педагогический менеджмент в специальном образовании : учебное пособие / Н.М. Борозинец, А.Л. Коблева ;. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 167 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457156
2. Курзаева, Л.В. Управление качеством профессионального образования на основе компетентностного подхода : монография / Л.В. Курзаева, И.Г. Овчинникова, Д.С. Конькова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 152 с. https://e.lanbook.com/book/104912
3. Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 340 с URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259
4. Солнцева, Н.В. Управление в педагогической деятельности: учебное пособие / Н.В. Солнцева. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2017. - 116 с. : ил. - Библиогр.: с. 98-99 -. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482745
5. Курсовая работа по педагогике и методикам: технология разработки и оформления : учебное пособие / сост. М.А. Габова, Э.И. Беланова. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 106 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238474

5.3. Другие учебно-методические материалы

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.

Программное обеспечение

1. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html

2. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
3. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
4. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" - Договор №125818-С от 28.04.2026

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 12(СГФ)	Для самостоятельной работы	Мебель.
Аудитория 18(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для курсового проектирования, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Мебель.
Аудитория 23(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Проектор, экран.
Аудитория 26(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютер.
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютер, мебель, принтер, сканер hp scanyet g2410. Программное обеспечение 1. Браузер Google Chrome 2. LIBREOFFICE 3. Операционная система Astra Linux
Читальный зал(ФМ)	Для курсового проектирования, Для самостоятельной работы	Компьютер, ксерокс, мебель, принтер, учебно-методические материалы. Программное обеспечение 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс"