Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 16.11.2026 07:45:29
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e6d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
подписано ЭЦП / Логачева Л.Р.
«26» 02 2026 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Уровень высшего образования:
Магистр

Направление подготовки (специальность)
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
История России

Форма обучения
заочная

Бирск 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД И ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ, МЕСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....3

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....4

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....6

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ.....6

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....6

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....8

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ 9

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 15

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....16

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....16

Приложение 1. Образец отчетной документации.....19

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:
Вид практики:
Производственная.
Тип практики:
Педагогическая практика

1.2. Способы проведения практики:
Стационарная, выездная

1.3. Практика проводится в следующей форме:
Непрерывно по видам и по периодам проведения..

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БФ УУНиТ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БФ УУНиТ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БФ УУНиТ, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ УУНиТ. Непосредственным руководителем практики студентов является руководитель практики от кафедры.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БФ БашГУ с указанием вида и срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БФ БашГУ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

БФ БашГУ создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимается условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую, помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание университета и другие условия, без которых невозможно или затруднительно освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест

прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации индивида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а так же с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики является: формирование профессиональной готовности магистрантов к самостоятельной педагогической деятельности по преподаванию истории России в школе или колледже, интеграция теоретических знаний с практическими навыками.

2.2. Основными задачами учебной практики обучающихся являются:
-изучить образовательную среду учреждения и разработать методическое обеспечение учебных занятий по истории России с учетом требований ФГОС.
-провести учебные и внеурочные занятия, применяя современные педагогические и цифровые технологии для формирования исторического мышления обучающихся.
-осуществить диагностику образовательных результатов обучающихся и провести рефлексивный анализ эффективности собственной педагогической деятельности.

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Способен применять педагогические методики и технологии при осуществлении образовательной деятельности в сфере истории России (ПК-1);	ПК-1.1. Демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.	Демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.
	ПК-1.2. Отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.	Отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.
	ПК-1.3. Проектирует и проводит учебные занятия по истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность	Проектирует и проводит учебные занятия по истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
	УК-3.2. Понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности	Понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности
	УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы достижения цели	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы достижения цели
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
	УК-2.2. Планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла	Контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности
	УК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности	Планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности
	УК-6.3. Демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей	Демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её	Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её

вырабатывать стратегию действий . (УК-1);	многофакторный анализ и диагностику.	многофакторный анализ и диагностику.
	УК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.	Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.
	УК-1.3. Предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.	Предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Педагогическая практика» входит в часть входит в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Практика реализуется на __2__ курсе в ___5____ сессии.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

Для успешного прохождении практики необходимо усвоение знаний, умений и навыков по следующим дисциплинам: Учебным планом прохождение педагогической практики предусмотрено на 2 курсе, во втором семестре. Ей предшествует прохождение практики по научно-исследовательской работе. После нее следует написание ВКР

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки предусмотрено проведение практики «Педагогическая практика»: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 10 зачетных единиц (360 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 1 часов, в форме самостоятельной работы 359 часов.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
2 курс / 5 сессия			
1	Подготовительный этап		
1.1	Изучение образовательной среды и анализ опыта преподавания истории	Изучение специфики образовательной среды школы или колледжа. Посещение и анализ уроков истории опытных преподавателей, знакомство с учебно-методическим комплексом и нормативной базой. Выявление эффективных педагогических практик, анализ возрастных особенностей обучающихся и уровня их мотивации к предмету	Отчет по практике
1.2	Методическое проектирование учебных занятий по истории России	Разработка рабочих программ, технологических карт и конспектов занятий с учетом требований ФГОС. Подбор исторических источников, наглядных пособий и цифровых ресурсов. Создание системы заданий разного уровня сложности для школьников и студентов колледжа. Согласование планов с методистом и утверждением графика	Отчет по практике
2	Основной этап		
2.1	Практическая реализация учебных и внеурочных занятий по истории	Самостоятельное проведение уроков истории России (лекций, семинаров, практикумов) и внеурочных мероприятий. Применение инновационных и интерактивных методов обучения, формирование исторического мышления. Реализация воспитательного потенциала предмета, поддержание учебной мотивации и дисциплины в классе	Отчет по практике
2.2	Диагностика и оценка образовательных результатов обучающихся	Организация текущего и тематического контроля знаний по истории России. Разработка и применение диагностического инструментария: тестов, исторических задач, кейс-измерителей. Анализ результатов успеваемости, выявление типичных	Отчет по практике

		ошибок и трудностей, корректировка собственной педагогической деятельности на основе рефлексии	
3	Дифференцированный зачет		
Итого по 2 курсу 5 сессии			
Итого по дисциплине			360 ч.

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике за семестр (5 сессия). Отчет формируется согласно шаблону (приложение 1). По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики. В отчете подробно описываются результаты выполнения предложенных заданий.

Отчет по практике должен содержать разделы: «Методические указания», «Общие положения», «Рабочий график (план) проведения практики», «Индивидуальное задание» «Инструктаж по охране труда», «Дневник работы студента», «Отчет студента о практике», «Отзыв о практике студента», «Результаты защиты отчета». Итоговой формой контроля по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дифференцированный зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений, навыков и опыта.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей, при этом допускается использование дистанционных образовательных технологий, возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов, предоставление дополнительного времени для подготовки отчета по практике. При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены вузом или могут использоваться собственные технические средства.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчета предоставляются в формах, адаптированных конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: Способен применять педагогические методики и технологии при осуществлении образовательной деятельности в сфере истории России (ПК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-1.1. Демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.	Демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.	Неудовлетворительно демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.	Удовлетворительно демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.	Хорошо демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.	Отлично демонстрирует знание современных педагогических методик и технологий обучения истории России, их дидактических возможностей и условий применения.
ПК-1.2. Отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.	Отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.	Неудовлетворительно отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.	Удовлетворительно отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.	Хорошо отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.	Отлично отбирает и применяет педагогические методики и технологии в соответствии с целями, содержанием и возрастными особенностями обучающихся при изучении истории России.
ПК-1.3. Проектирует и проводит учебные занятия по	Проектирует и проводит учебные занятия по истории	Неудовлетворительно проектирует и проводит учебные	Удовлетворительно проектирует и проводит учебные	Хорошо проектирует и проводит учебные занятия по	Отлично проектирует и проводит учебные занятия по

истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность	России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность	занятия по истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность	занятия по истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность	истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность	истории России с использованием современных образовательных технологий, оценивая их эффективность

Код и формулировка компетенции: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий . (УК-1);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Неудовлетворительно выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Удовлетворительно выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Хорошо выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.	Отлично выявляет проблемную ситуацию, на основе системного подхода осуществляет её многофакторный анализ и диагностику.
УК-1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.	Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.	Неудовлетворительно осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.	Удовлетворительно осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.	Хорошо осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.	Отлично осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии.
УК-1.3.	Предлагает и	Неудовлетвори	Удовлетворите	Хорошо	Отлично

Предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.	обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.	тельно предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.	льно предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.	предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.	предлагает и обосновывает стратегию действий для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и возможных последствий.

Код и формулировка компетенции: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Неудовлетворительно формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Удовлетворительно формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Хорошо формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Отлично формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2. Планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Неудовлетворительно планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Удовлетворительно планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Хорошо планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично планирует решение задач проекта, выбирая оптимальный способ, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3. Контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла	Контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла	Неудовлетворительно контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла	Удовлетворительно контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла	Хорошо контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла	Отлично контролирует решение задач проекта на всех этапах его жизненного цикла

Код и формулировка компетенции: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Неудовлетворительно понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Удовлетворительно понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Хорошо понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Отлично понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
УК-3.2. Понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности	Понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности	Неудовлетворительно понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности	Удовлетворительно понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности	Хорошо понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности	Отлично понимает особенности поведения членов команды, учитывает их в своей деятельности
УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы достижения	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы достижения цели	Неудовлетворительно эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы	Удовлетворительно эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы	Хорошо эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы достижения	Отлично эффективно взаимодействует с другими членами команды, определяет способы достижения

цели		достижения цели	достижения цели	цели	цели

Код и формулировка компетенции: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности	Неудовлетворительно применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности	Удовлетворительно применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности	Хорошо применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности	Отлично применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения деятельности
УК-6.2. Планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности	Планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности	Неудовлетворительно планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности	Удовлетворительно планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности	Хорошо планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности	Отлично планирует траекторию саморазвития, определяя способы совершенствования собственной деятельности
УК-6.3. Демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей	Демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей	Неудовлетворительно демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей	Удовлетворительно демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей	Хорошо демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей	Отлично демонстрирует способы совершенствования собственной деятельности, реализацию своих планов и достижение целей

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания

результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике.

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

2 курс / 5 сессия

1. Нормативно-правовая база и требования ФГОС к преподаванию истории России в школе (или колледже).
2. Анализ образовательной среды учебного заведения: специфика, ресурсы и их учет при планировании занятий.
3. Методика проектирования технологической карты и конспекта урока истории России.
4. Критерии отбора содержания, исторических источников и наглядных пособий для уроков.
5. Применение современных интерактивных и проектных технологий на занятиях по истории.
6. Использование цифровых образовательных ресурсов и архивных материалов в обучении.
7. Специфика проведения разных типов уроков: лекций, семинаров, практических занятий и лабораторных работ.
8. Методы и приемы формирования исторического мышления и аналитических навыков обучающихся.
9. Организация внеурочной деятельности по истории (исторические кружки, квесты, конференции).
10. Система педагогического контроля: разработка тестов, кейсов и заданий разного уровня сложности.
11. Критерии оценивания образовательных результатов по истории и правила выставления отметок.
12. Анализ типичных затруднений и ошибок обучающихся при изучении истории России.
13. Реализация воспитательного потенциала истории России и формирование патриотизма.
14. Методика организации дискуссий и работы с противоречивыми историческими оценками.

Отчет по практике

Цель отчета: систематизация и анализ результатов педагогической деятельности магистранта в период практики.
Виды работ в период практики:

1. Ознакомление с организацией учебного процесса на базе практики (учебные планы, рабочие программы, расписание).
2. Посещение занятий ведущих преподавателей (не менее ___ занятий) с последующим анализом методики их проведения.
3. Разработка учебно-методических материалов: планов-конспектов (технологических карт) ___ занятий (лекционных / практических / лабораторных).
4. Проведение не менее ___ занятий по согласованной с руководителем теме.
5. Разработка контрольно-оценочных средств по теме занятий (тесты, вопросы, задания).
6. Участие в методической работе кафедры.

Структура отчета:

- титульный лист;
- введение (цель, задачи, сроки и место прохождения практики);
- основная часть:
    - характеристика базы практики;
    - описание выполненных видов работ;
    - планы-конспекты проведенных занятий;
    - самоанализ проведенных занятий;
- заключение (выводы, рекомендации);

- список использованных источников;
- приложения (технологические карты, презентации, раздаточные материалы);
- дневник практики;
- отзыв руководителя от базы практики с оценкой.

Требования к оформлению: объем 15–20 страниц; шрифт Times New Roman, 14 пт; межстрочный интервал 1,5; стандартные поля; сквозная нумерация страниц.
Форма отчетности: отчет представляется на кафедру не позднее ___ дней после окончания практики; аттестация — дифференцированный зачет (оценка складывается из отзыва руководителя, качества отчета и защиты на заседании кафедры).

Отчет о прохождении практики (Приложение 1).

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, не подкреплённые теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебник для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588297
2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е

изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06324-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584641

Дополнительная литература

1. Щуркова, Н. Е. Педагогические технологии : учебник для вузов / Н. Е. Щуркова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07402-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/598728

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elibrary.ru/.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elib.bashedu.ru/.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.rsl.ru/.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/.
7. Национальная платформа открытого образования npoed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://npoed.ru/.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://edu.bashkortostan.ru/.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru/.
10. http://www.mathnet.ru/ - Общероссийский математический портал.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Демонстрация презентаций по тематике заданий.
2. Использование сети интернет при проведении исследований.
3. Использование соответствующего программного обеспечения для проведения расчетов и анализа результатов исследования:

1. LIBREOFFICE - Договор №0301400003023000002 от 14.03.2023 (бессрочный)
2. Операционная система Astra Linux - Договор 0301400003023000002 от 14 марта 2023 бессрочно
3. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html
4. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" - Договор №125818-С от 28.04.2026
5. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Базами практики являются: .

Материально-техническая база, необходимая для проведения подготовительного этапа практики

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 15(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации	Доска , учебная мебель, стенд "в помощь студенту", стенд "самостоятельная работа студента", экран для проеторов classic sculum, проектор, ноутбук, учебная экспозиция, посвященная великой отечественной войне.
Аудитория 15 а(СГФ)	Для хранения оборудования	Компьютеры в сборе, мфу (принтер/сканер/копир) canon, проектор vivitek, мебель для хранения, учебная мебель. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс"
Аудитория 22(СГФ)	Лекционная, Семинарская, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для лабораторных занятий	Компьютеры в сборе, мультипроектор vivitek, учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска классная. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс" 4. Браузер Google Chrome

Читальный зал(ФМ)	Для самостоятельной работы	Ксерокс kyosera, принтер canon lbp 810, компьютеры в сборе, учебная мебель на 100 посадочных мест, учебно-методические материалы. 1. LIBREOFFICE 2. Операционная система Astra Linux 3. Браузер Яндекс 4. Справочная Правовая Система "КонсультантПлюс"

Приложение 1. Образец отчетной документации

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»
Бирский филиал
наименование факультета / колледжа
наименование кафедры

ОТЧЕТ О _____[1] ПРАКТИКЕ

ТИП ПРАКТИКИ
(в соответствии со ФГОС ВО / СПО)

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ курса группы _____

_____
(фамилия имя отчество в род.п.)

Уровень образования:	среднее профессиональное образование высшее образование – бакалавриат высшее образование – специалитет высшее образование – магистратура высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки (специальность)	_____
Направленность (профиль) программы	_____
Срок проведения практики:	с «___»_____ 20___г. по «___»_____ 20___г.

Бирск – 20___ г.

[1] Указывается вид практики (учебная или производственная (преддипломная)).

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. База практики – профильная организация или структурное подразделение БФ УУНиТ.
2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования.
3. Вид практики – учебная, производственная.
4. Каждый обучающийся, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления обучающимся отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики обучающийся должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями (при наличии) на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (колледжа)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от профильной организации	
Телефон руководителя практики от базы практики	

3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики: с «___»_____ 20___ г. по «___»_____ 20___г.

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1.	Подготовительный этап.		00.00.0000 – 00.00.0000
2.	Основной этап.		
3.	Заключительный этап.		

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [2] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

(Применяется для отчета о практике по НИР)
3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Срок проведения практики в соответствии с календарным учебным графиком: _____семестр 20___/20___ учебного года объемом ____ зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся
1	Подготовительный этап	– ознакомительные лекции; – разъяснение по выполнению индивидуального задания для обучающегося в период практики; – проведение инструктажа обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2	Основной этап	– обзор литературы по выбранной теме исследования; – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования, которые будут полезны при написании выпускной квалификационной работы; -подготовка статьи, доклада для возможной публикации.
3	Заключительный этап	– мероприятия по подготовке и оформлению отчёта по практике, содержащего итоги прохождения практики.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации [3] _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[2] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.
[3] При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов, выполняемых работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью):

1.
2.
3.
4.

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

ОЗНАКОМЛЕН:
Обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности профильной организации:

_____

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка профильной организации:

_____

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденная приказом УУНиТ.

Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся в Бирском филиале Уфимского университета науки и технологий, утвержденные приказом УУНиТ.

Перед началом практики инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел:

обучающийся _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Перед началом практики инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка провел:

_____ _____/ _____
должность подпись И.О. Фамилия

6. ДНЕВНИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература (при наличии)
00.00.0000	

Руководитель практики от кафедры[4]

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации

_____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[4] При прохождении практики в БФ УУНиТ.

7. ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРАКТИКЕ

с «___» _____20___г. по «__» _____20___г.

Я, _____[5] прошел _____[6] практику с «___» _____20___ г. по «____» _____20____г.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием я выполнял следующую работу:_____

_____

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Обучающийся _____/ _____

подпись И.О. Фамилия

[5] Фамилия имя отчество обучающегося

[6] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[7] прошел _____[8] практику с «___» _____20___г. по «____» _____20____г.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи:_____
_____

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов:_____
_____
_____

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

(Применяется для отчета о практике по НИР)

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ О ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____[9] прошел производственную практику (НИР) в течение периода, установленного календарным учебным графиком.

Перед обучающимся во время прохождения практики были поставлены следующие профессиональные задачи (*например*):

– подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– использование современных методологических принципов и методических приемов исследования;

– использование в исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем;

– участие в подготовке и проведении научных семинаров, конференций, редактировании научных публикаций;

– другое.

Краткая характеристика проделанной работы и полученных результатов (*например*):

– провел научно-исследовательские работы в соответствии с профилем программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин направления подготовки (специальности);

– проанализировал и обобщил результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

– участвовал в подготовке и проведении научного семинара (конференции);

– подготовил и отредактировал научную публикацию (сборник);

– другое.

[7] Фамилия имя отчество обучающегося

[8] Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).

[9] Фамилия имя отчество обучающегося

Во время прохождения практики обучающийся проявил себя как (достоинства, уровень теоретической подготовки, дисциплина, недостатки, замечания)_____
_____

Рекомендации (пожелания) по организации практики:
_____

Руководитель практики от профильной организации _____/ _____
М.П. подпись И.О. Фамилия
«___»_____20___г.

9. РЕЗУЛЬТАТ ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Результат прохождения практики обучающимся оценивается на[10]:_____

Руководитель практики от кафедры _____/ _____
подпись И.О. Фамилия

[10] «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», «зачет», «не зачет»