

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Вилер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 20.10.2026 11:08:18
Уникальный программный ключ:
fceb25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Бирский филиал
Колледж

ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК технических и
прикладных дисциплин
протокол №01 от «30» августа 2026 г.

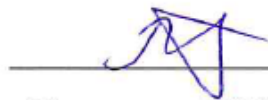
Председатель ПЦК



А.Ю.Воробьев

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий колледжем



А.А.Русинов

«30» августа 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УП.03.01 Учебная практика по профессиональному модулю
ПМ.03 «Управление отходами»

Специальность: 20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов

Квалификация выпускника: Техник-эколог

Форма обучения: очная

Курс: 3

Объем: 72 часа (2 недели)

Бирск – 2026

Программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов**, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.08.2022 № 790 (с изменениями и дополнениями от 03.07.2024)

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», Бирский филиал, колледж.

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы
 - 1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 2. Место практики в структуре образовательной программы
 3. Объем практики в часах с указанием количества недель
 4. Содержание практики
 5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике
 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
 - 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
 7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики
- ПРИЛОЖЕНИЕ**

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление отходами**.

Программа предназначена для обучающихся 3 курса очной формы обучения.

1.2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, в рамках учебной практики должен обладать следующими компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности:

Общие компетенции (ОК):

Код	Наименование
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование
ПК 3.1	Осуществлять сбор информации для расчета количественных показателей отходов
ПК 3.2	Осуществлять организацию учета обращения с отходами
ПК 3.3	Выполнять экономический расчет оплаты за отходы

1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этапы формирования компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК 3.1	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: нормативные документы, регламентирующие сбор, сортировку, переработку, утилизацию и захоронение, обезвреживание отходов; виды отходов и их характеристики; методы переработки отходов
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: определять виды и количество отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию; контролировать соблюдение норматива предельного накопления отходов на территории организации и своевременный вывоз отходов
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт проведения паспортизации отходов; проведения учета отходов в электронном и бумажном виде

ПК 3.2	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: требования к обустройству мест накопления отходов; методы очистки и реабилитации полигонов; типовые формы отчетной документации
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: осуществлять организацию учета обращения с отходами; вести документацию по обращению с отходами
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории
ПК 3.3	1 этап: Знания	Обучающийся должен знать: методики расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду; структуру затрат на обращение с отходами
	2 этап: Умения	Обучающийся должен уметь: выполнять экономический расчет оплаты за отходы; рассчитывать плату за негативное воздействие на окружающую среду
	3 этап: Иметь практический опыт	Обучающийся должен иметь практический опыт расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика **УП.03.01** реализуется в рамках **обязательной** части профессионального цикла, является частью профессионального модуля **ПМ.03 «Управление отходами»**.

Для прохождения практики необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин и междисциплинарных курсов:

- **МДК.03.01 Организация учета и контроля обращения с отходами**

Практика проводится на **3 курсе в 6 семестре**.

Место проведения практики: учебные лаборатории, мастерские, а также организации, осуществляющие деятельность в области обращения с отходами

(полигоны ТКО, мусоросортировочные комплексы, предприятия по переработке отходов, экологические службы предприятий).

3. Объем практики в часах с указанием количества недель

Общая трудоемкость (объем) учебной практики составляет **72 часа, 2 недели.**

4. Содержание практики

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1. Подготовительный этап		6	
Тема 1.1. Ознакомление с программой практики и базой практики	Содержание учебного материала: инструктаж по охране труда, пожарной безопасности; ознакомление с целями, задачами и содержанием практики; изучение структуры организации, правил внутреннего трудового распорядка.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Практические занятия: оформление дневника практики; составление индивидуального плана работы.	2	ОК 04, ОК 05
Раздел 2. Анализ источников образования отходов		18	
Тема 2.1. Анализ источников образования твердых коммунальных отходов	Содержание учебного материала: классификация ТКО; источники образования; морфологический состав; нормативы накопления.	4	ОК 02, ПК 3.1
	Практические занятия: анализ источников образования ТКО; определение морфологического состава; расчет нормативов накопления.	6	ПК 3.1

Тема 2.2. Анализ промышленных отходов	Содержание учебного материала: классификация промышленных отходов; источники образования; особенности обращения.	4	ОК 02, ПК 3.1
	Практические занятия: анализ источников образования промышленных отходов; определение видов и количества отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию.	4	ПК 3.1
Раздел 3. Определение класса опасности отходов		12	
Тема 3.1. Методы определения класса опасности	Содержание учебного материала: нормативная база; методы расчета класса опасности; критерии отнесения отходов к классам опасности.	4	ОК 02, ПК 3.1
	Практические занятия: определение класса опасности отходов расчетным методом; оформление результатов.	8	ПК 3.1
Раздел 4. Сбор информации об объектах обращения с отходами		12	
Тема 4.1. Очистные сооружения, установки, полигоны	Содержание учебного материала: типы очистных сооружений; установки по переработке и обезвреживанию отходов; устройство полигонов ТКО; требования к обустройству мест накопления отходов.	4	ОК 02, ПК 3.2
	Практические занятия: сбор информации об очистных сооружениях, установках, полигонах; анализ технологических схем.	8	ПК 3.2
Раздел 5. Технологии		14	

утилизации, переработки, обезвреживания отходов			
Тема 5.1. Современные технологии обращения с отходами	Содержание учебного материала: методы переработки отходов; методы утилизации и захоронения отходов; проблемы переработки и использования отходов; методы очистки и реабилитации полигонов.	4	ОК 02, ПК 3.2
	Практические занятия: изучение технологий утилизации, переработки, обезвреживания отходов; составление технологических схем.	6	ПК 3.2
	Практические занятия: проведение паспортизации отходов; оформление паспортов отходов.	4	ПК 3.2
Раздел 6. Раздельный сбор отходов		10	
Тема 6.1. Организация раздельного сбора	Содержание учебного материала: принципы раздельного сбора отходов; требования к организации; нормативная база.	2	ОК 07, ПК 3.2
	Практические занятия: разработка схемы раздельного сбора отходов; расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду в части размещения отходов.	4	ПК 3.3
	Практические занятия: проведение учета отходов в электронном и бумажном виде; оформление отчетной документации.	4	ПК 3.2
Всего:		72	

Самостоятельная работа обучающихся включает: работу с нормативными документами, подготовку рефератов и докладов, работу с текстами, решение задач, подготовку к деловым играм.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС по **УП.01.01** включает задания и критерии их оценки, а также описания форм и процедур для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, предназначенные для определения качества освоения обучающимися результатов освоения практики (умений, знаний, практического опыта, ПК и ОК) (Приложение).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, и методические материалы, определяющие процедуры оценивания, представлены в Приложении.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная учебная литература:

1. Дьяков, В. П. Управление отходами производства и потребления: практикум / сост. В. П. Дьяков. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-4499-1310-4.
2. Соколов, Л. И. Управление отходами: учебное пособие для СПО / Л. И. Соколов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15050-8.
3. Тихонова, И. О. Экологическая безопасность: учебник для СПО / И. О. Тихонова, В. В. Тарасова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16060-1.

Дополнительная учебная литература:

1. Калыгин, В. Г. Промышленная экология: учебное пособие для СПО / В. Г. Калыгин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство

Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11020-6.

2. Хаустов, А. П. Экологический мониторинг: учебник для СПО / А. П. Хаустов, М. М. Редина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13520-2.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Образовательная платформа «Юрайт» — <https://urait.ru>
2. ЭБС «IPR SMART» — <https://www.iprbookshop.ru>
3. ЭБС «Лань» — <https://e.lanbook.com>

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
2. СПС «КонсультантПлюс»
3. СПС «Гарант»

7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Обучающиеся обязаны:

- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и следовать им;
- вести дневник практики, ежедневно фиксируя проделанную работу;
- своевременно предоставить руководителю практики отчетные документы;
- соблюдать сроки прохождения практики и график работы.

Обязательные требования к обучающимся:

1. Выполнение индивидуального задания на практику.
2. Ведение дневника практики.

3. Сбор материалов для отчета в соответствии с заданием.
4. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями.
5. Защита отчета на дифференцированном зачете.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Бирский филиал
колледж

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК _____
дисциплин

_____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
ПО ПМ.03 «УПРАВЛЕНИЕ ОТХОДАМИ»
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 20.02.01 ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
ПРИРОДНЫХ КОМПЛЕКСОВ
КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА: ТЕХНИК-ЭКОЛОГ
Форма обучения: очная

Бирск – 2026

Фонд оценочных средств по **учебной** практике по ПМ.03 разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности **20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов** по программе **базовой** подготовки и рабочей программы профессионального модуля.

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения **учебной** практики по ПМ.03 «Управление отходами», образовательной программы по специальности СПО **20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов**.

2 Объекты оценивания – результаты освоения

В результате промежуточной аттестации по учебной/производственной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 1.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять сбор информации для расчета количественных показателей отходов
ПК 3.2	Осуществлять организацию учета обращения с отходами
ПК 3.3	Выполнять экономический расчет оплаты за отходы
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике

практический опыт:

- проведения паспортизации отходов;
- проведения учета отходов в электронном и бумажном виде;
- проведения контроля за накоплением, утилизацией, обезвреживанием и размещением отходов на территории;
- расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду, в части размещения отходов.

умения:

- определять виды и количество отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию;

- контролировать соблюдение норматива предельного накопления отходов на территории организации и своевременный вывоз отходов

3. Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.03 и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль результатов прохождения **учебной** практики осуществляется при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале практики);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по **учебной** практике — **дифференцированный зачет**.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации;
- положительной характеристики организации на обучающегося;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме **защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации)**.

4. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- *соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;*
- *оформление отчета по практике в соответствии с требованиями программы практики;*
- *наличие презентационного материала, в полной мере иллюстрирующего отчет по практике;*
- *оформление дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями программы практики;*
- *оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;*
- *запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;*
- *количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.*

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по пятибалльной шкале.

_____ / _____

Дневник практики

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

[illegible]

5.1.2. Аттестационный лист по итогам прохождения практики

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Обучающийся _____

Курс _____

_____ группа _____

Специальность _____

Успешно прошел (ла) _____ практику

По профессиональному
модулю _____

в объеме _____

в период _____

в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые обучающимся во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены/не освоены)

Руководитель
практики
от базы практики

М.п. _____

_____ подпись

Ф.И.О., должность

« ____ » _____ 20__ г

Руководитель
практики
от СП, реализующего
ОП СПО

_____ подпись

Ф.И.О., должность

« ____ » _____ 20__ г

5.1.3. Характеристика с места прохождения практики

Характеристика с места прохождения _____ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от базы практики)

НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____

(Ф.И.О. обучающегося)

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Ф.И.О. обучающегося проходил (-а) практику в *наименование базы практики* в период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. включительно.

За указанный период практикант проявил (-а) себя как _____ работник, который умеет применять на практике знания, полученные в образовательной организации. *Ф.И.О. обучающегося* выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. При этом проявлял(-а) интерес к работе *указать должность руководителя практики от базы практики*.

Ознакомился (-лась) с работой *наименование базы практики*. Участвовал(а) в *перечень дел (из задания на практику)*. Также *Ф.И.О. обучающегося* изучил(-а) порядок *перечень дел (из задания на практику)*. Своевременно выполнял(-а) все указания руководителя практики, четко придерживался (-лась) правил внутреннего трудового распорядка. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность.

За время прохождения практики *Ф.И.О. обучающегося* проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Рекомендуемая оценка:

_____ оценка прописью

Руководитель практики
от базы практики

_____ подпись

_____ Ф.И.О. руководителя

М.П.

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень заданий на практику:

1. Провести анализ источников образования твердых коммунальных отходов.
2. Провести анализ источников образования промышленных отходов.
3. Определить класс опасности отходов расчетным методом.
4. Собрать информацию об очистных сооружениях, установках, полигонах.
5. Изучить технологии утилизации, переработки, обезвреживания отходов.
6. Разработать схему раздельного сбора отходов.
7. Провести паспортизацию отходов.
8. Выполнить расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду в части размещения отходов.
9. Провести учет отходов в электронном и бумажном виде.
10. Оформить отчетную документацию по практике.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету:

1. Классификация отходов производства и потребления.
2. Нормативные документы, регламентирующие обращение с отходами.
3. Методы определения класса опасности отходов.
4. Требования к обустройству мест накопления отходов.
5. Устройство полигонов ТКО.
6. Технологии переработки и утилизации отходов.
7. Методы обезвреживания отходов.
8. Организация раздельного сбора отходов.
9. Порядок паспортизации отходов.
10. Методика расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду.
11. Порядок ведения учета отходов.
12. Требования к транспортированию отходов.
13. Методы очистки и реабилитации полигонов.
14. Проблемы переработки и использования отходов.
15. Структура отчетной документации по обращению с отходами.

Тестовые задания:

(Пример)

1. Что необходимо пройти перед началом учебной практики?
 - а) экзамен по ПМ
 - б) инструктаж по охране труда и пожарной безопасности
 - в) собеседование с заказчиком
 - г) медосмотр
2. Какой документ обучающийся заполняет ежедневно во время практики?
 - а) отчет
 - б) характеристика
 - в) дневник практики
 - г) аттестационный лист
3. Что содержит индивидуальный план работы на практике?

а) перечень заданий и сроки их выполнения

б) список литературы

в) расписание экзаменов

г) смету проекта

4. Какой нормативный документ устанавливает требования к обращению с отходами?

а) Конституция РФ

б) ФЗ № 89 «Об отходах производства и потребления»

в) Трудовой кодекс РФ

г) Гражданский кодекс РФ

5. Сколько классов опасности установлено для отходов?

а) 3

б) 4

в) 5

г) 6

6. Какой метод используется для определения класса опасности отходов?

а) расчетный

б) визуальный

в) органолептический

г) социологический

7. Что такое паспортизация отходов?

а) процесс уничтожения отходов

б) документирование сведений о составе и свойствах отходов

в) транспортирование отходов

г) захоронение отходов

8. Что включает в себя учет отходов?

а) только взвешивание

б) ведение журналов учета в электронном и бумажном виде

в) фотографирование

г) опрос сотрудников