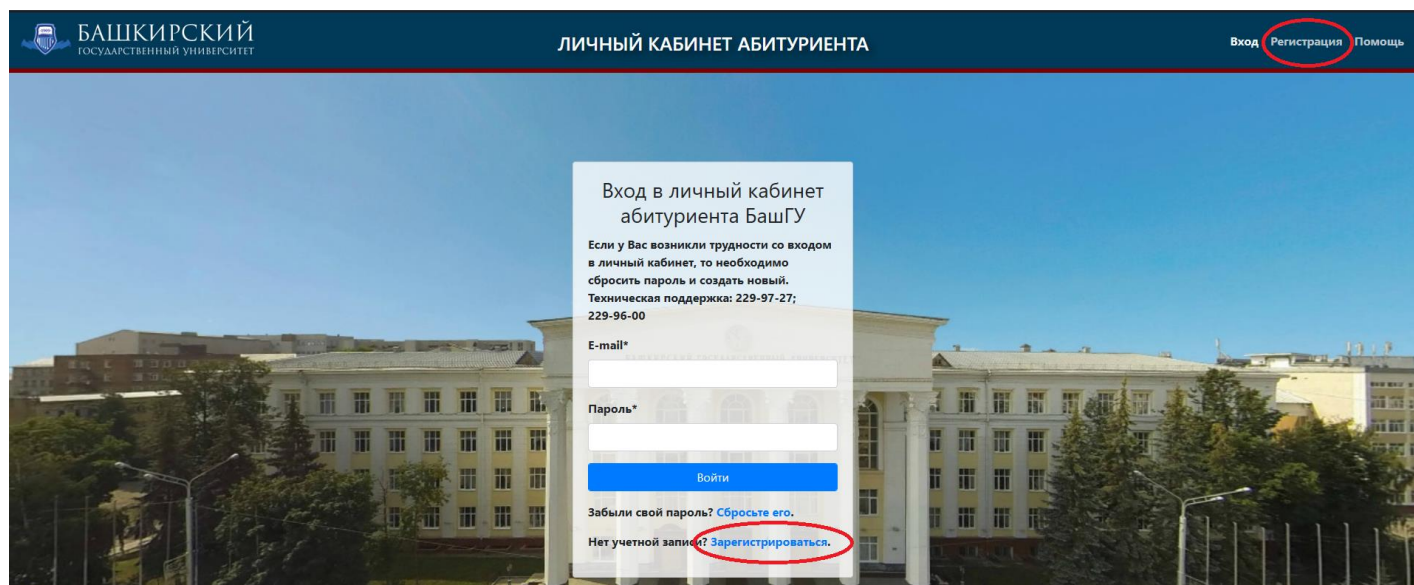


Инструкция по электронной подаче документов

Электронная подача заявления на обучение в Бирский филиал БашГУ осуществляется на сайте Приемной комиссии БашГУ: <https://pk-lk.bashedu.ru>

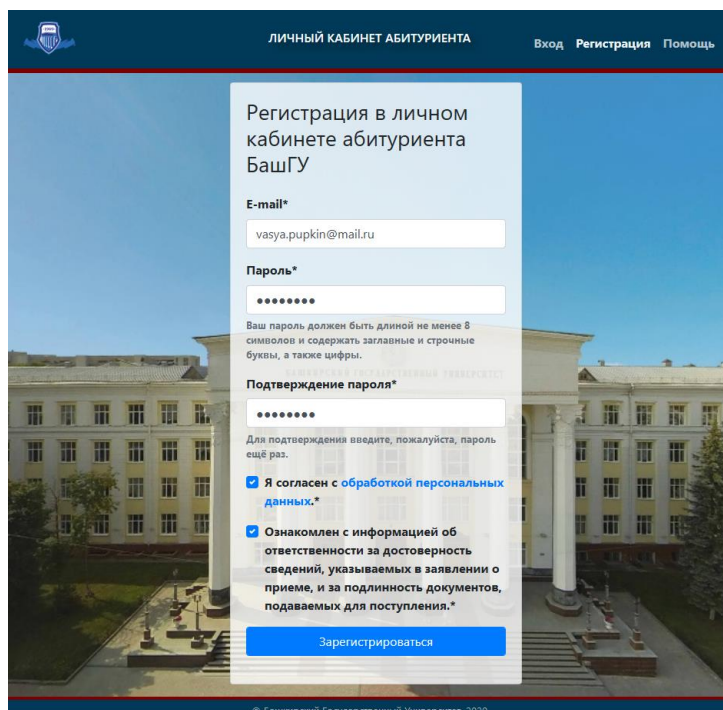
Шаг 1. Запустите интернет-браузер. Перейдите в личный кабинет абитуриента: <https://pk-lk.bashedu.ru>, этот адрес можно найти на сайте birsk.ru в разделе Абитуриенту.

Шаг 2. Зарегистрируйтесь на сайте (создайте собственный интернет-кабинет) - нажмите в верхнем правом углу кнопку «**Регистрация**» или перейдите по ссылке «**Зарегистрируйтесь**».



Заполните предложенные Вам поля, отметьте галочками пункты: «Я согласен с обработкой персональных данных» и «Ознакомлен с информацией об ответственности....» и нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

Пример заполнения:



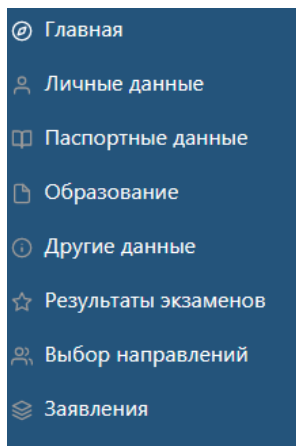
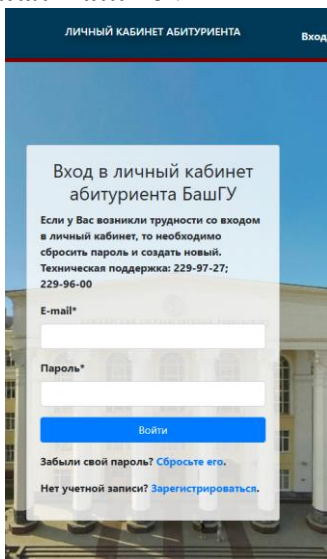
После этого на указанный Вами адрес электронной почты придет письмо.

Для активации Вашего Личного кабинета необходимо перейти по ссылке, см. пример:



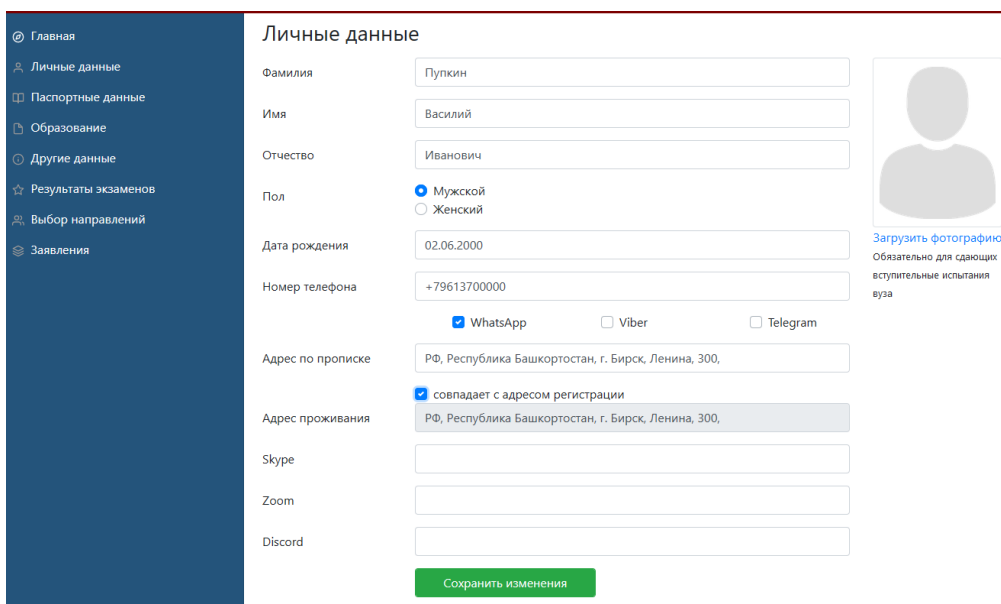
Уважаемый(-ая) Василий Пупкин! Для активации Вашей учетной записи перейдите по следующей ссылке: <https://priem.bashedu.ru/api/Enrollee/741/Email/FKLGLDZYEQYRCSIHLTW/>

После успешной активации Личного кабинета Вы можете войти в него и подать документы в **Бирский филиал БашГУ**.



В новом окне Вы увидите слева основные пункты, которые необходимо пройти и, заполнив которые Вы сможете самостоятельно подать документы для поступления в Бирский филиал БашГУ.

Первое: вам необходимо заполнить **Личные данные**, после заполнения всех необходимых полей тщательно сверьте их и после этого нажмите кнопку «**Сохранить изменения**». Пример заполнения:



Второе: Вам необходимо заполнить **Паспортные данные**.

На этом этапе Вам так же необходимо загрузить Скан паспорта (страница с фотографией) и Скан прописки.

Примечание: Если скан паспорта и скан прописки размещены на одной странице, то просим вас загрузить файл в поля скан паспорта и скан прописки.

Паспортные данные	
Гражданство	<input type="text" value="РФ"/>
Место рождения (как в паспорте)	<input type="text" value="г. Уфа"/>
Серия	<input type="text" value="8007"/>
Номер	<input type="text" value="111523"/>
Код подразделения	<input type="text" value="020-013"/>
Кем выдан	<input type="text" value="ОВД г. Уфа"/>
Когда выдан	<input type="text" value="27.05.2014"/>
Скан паспорта (страница с фотографией)	<input type="text" value="Паспорт.pdf"/> <input type="button" value="Загрузить"/>
<small>Если скан паспорта и скан прописки размещены на одной странице, то просим вас загрузить файл в поля скан паспорта и скан прописки</small>	
Скан прописки	<input type="text" value="Паспорт.pdf"/> <input type="button" value="Загрузить"/>

В случае замены паспорта после сдачи ЕГЭ Вам необходимо обязательно заполнить поля в графе **Данные о предыдущем паспорте**.

Данные о предыдущем паспорте	
<small>В случае замены паспорта после сдачи ЕГЭ заполнение следующих полей для предыдущих паспортных данных обязательно:</small>	
Серия предыдущего паспорта	<input type="text"/>
Номер предыдущего паспорта	<input type="text"/>
Предыдущая фамилия (если менялась)	<input type="text"/>
<input type="button" value="Сохранить изменения"/>	

После проверки ваших данных нажмите на кнопку **«Сохранить изменения»**.

Третье: в пункте **Образование** необходимо заполнить данные об образовании нажав на кнопку **Добавить документ об образовании**, т.е. указать на основании какого документа об образовании, Вы хотите поступать в Бирский филиал БашГУ.

Образование
<small>Вы еще не добавили ни одного документа об образовании.</small>
<input type="button" value="Добавить документ об образовании"/>

После заполнения всех полей также необходимо загрузить **скан-копию** документа об образовании, который Вы указали (сам документ и приложение с оценками), и после этого нажать на синюю кнопку **Добавить**.

Пример заполнения:

* - обязательное поле

Образование
Вы еще не добавили ни одного документа об образовании

[Добавить документ об образовании](#)

Дополнительно
Изучаемый иностранный язык

Если ФИО в паспорте и в документе об образовании различаются, то Вам необходимо прикрепить скан-образ свидетельства о браке (о перемене имени)

Тип документа об образовании*

Серия*

Номер*

Дата выдачи*

Вид учебного заведения*

Место получения образования*

Учебное заведение*

Направление подготовки

Квалификация

Скан документа об образовании*

Приложение 1*
Вы можете загрузить скан приложения одним файлом или по отдельности

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

После ниже указать изучаемый иностранный язык, и Если ФИО в паспорте и в документе об образовании различаются, то Вам необходимо прикрепить скан-образ свидетельства о браке (о перемене имени)

После заполнения всех полей нажмите кнопку «**Сохранить изменения**».

Образование

Наименование документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Наименование учебного заведения	Квалификация	Скан документа	Удалить
Аттестат о среднем (полном) общем образовании	1234	3216547	15 июня 2020 г.	СОШ №704 с. Пупкино			Удалить

[Добавить документ об образовании](#)

Дополнительно
Изучаемый иностранный язык

Если ФИО в паспорте и в документе об образовании различаются, то Вам необходимо прикрепить скан-образ свидетельства о браке (о перемене имени)

Поздравляем, Вы на середине пути.

Четвертое: в разделе **Другие данные** Вам необходимо указать дополнительные сведения, а также загрузить при необходимости дополнительные документы, а именно: документы на льготы, целевой договор, и поставить соответствующие галочки.

- 🏠 Главная
- 👤 Личные данные
- 📄 Паспортные данные
- 📖 Образование
- 📄 Другие данные
- ⭐ Результаты экзаменов
- 👤 Выбор направлений
- 📄 Заявления

Другие данные

Особое право

Тип особого права:

Скан документа, подтверждающий особое право: Загрузить

Являюсь лицом с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Скан документа, подтверждающий ОВЗ: Загрузить

Намерен сдавать вступительные испытания на башкирском языке

Договор о целевом приеме

Скан документа, подтверждающий целевой прием: Загрузить

Также необходимо поставить дополнительные галочки внизу: - Нуждаюсь в общежитии для проживания в период обучения; - (бакалавриат/специалитет, бюджет) подтверждаю отсутствие диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра; - Ознакомлен(а)...; - подтверждаю подачу заявлений в не более чем пять вузов, три направления (специальности); - Даю согласие на обработку своих персональных данных; - Ознакомлен(а) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления

Способ возврата документов

Нуждаюсь в общежитии для проживания в период обучения

(бакалавриат/специалитет, бюджет) подтверждаю отсутствие диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра

(магистратура, бюджет) подтверждаю отсутствие диплома специалиста, диплома магистра

Ознакомлен(а)

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 с копией свидетельства с государственной аккредитации (с приложением);
 с информацией о предоставляемых поступающим особым правам и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
 с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
 с Правилами приема БашГУ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых БашГУ самостоятельно

(бакалавриат/специалитет) подтверждаю подачу заявлений в не более чем пять вузов, три направления (специальности)

Даю согласие на обработку своих персональных данных

Ознакомлен(а) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления

После заполнения всех полей и галочек нажмите кнопку «**Сохранить изменения**».

Пятое: На этом этапе необходимо выбрать в какое из отделений Бирского филиала БашГУ и на какие направления Вы хотите подать документы. В одном заявлении можно подать документы в головной вуз и (или) в филиалы. Вы имеете право подать документы не более чем на **три** направления подготовки/специальности **в головном вузе или в филиале** (головной вуз и филиал считаются одной организацией).

В рамках одного направления (одной конкурсной группы) можно подавать одновременно на очную, (очно-заочную), заочную формы обучения, как на бюджет, так и на договор - это будет считаться одним направлением.

Направления

Бакалавриат / Специалитет

Магистратура

Колледж (СПО)

После выбора уровня образования (бакалавриат, магистратура, колледж) переходите к добавлению направления, нажав на кнопку **Добавить направление**, *Пример заполнения:*

Добавить направление

Уровень образования
Бакалавриат / Специалитет

Университет/филиал
Бирский филиал

Форма обучения
Очная форма

Источник финансирования
Бюджетные места

Направление*
[04.03.01] - Химия / Очн. / Факультет биологии и химии / Бак. / Бюдж.

Добавить направление

После заполнения всех полей нажмите на синюю кнопку **Добавить направление**.

Шестое:

Перед отправкой сведений в Приемную комиссию еще раз проверьте введенную информацию, далее проверьте правильность ввода нажав кнопку **Проверить данные** в пункте **Выбор направлений** и если все правильно нажмите кнопку «**Отправить документы в приемную комиссию БашГУ**».

Проверка данных

Все необходимые данные заполнены. Вы можете отправить документы в приемную комиссию

После отправки документов в приемную комиссию БашГУ сведения о результатах проверки смотрите во вкладке "Заявления"

Отправить документы в приемную комиссию БашГУ

После отправки документов в приемную комиссию БашГУ сведения о результатах проверки смотрите во вкладке **"Заявления"**.

В начале статус будет «**В ожидании обработки приемной комиссией**», потом статус поменяется на «**Принято**».

Поздравляем Вас с выполнением всех необходимых этапов для подачи документов в Бирский филиал БашГУ!

Если возникли трудности, то звоните нам по телефону **+7-(34784)-4-04-71**,

8-800-550-68-23 (звонок бесплатный)

Инструкция по ОТКЛОНЁННЫМ заявлениям.

Если ваше заявление было **Отклонено**, то необходимо сделать следующее:

1. Дополнить недостающую информацию (скан паспорта, аттестата, диплома или приложений).
2. Заново проверить все данные, после нажать **Проверить данные** в разделе **Выбор направлений** и если все правильно
3. нажмите кнопку **«Отправить документы в приемную комиссию БашГУ»**.
4. В разделе **Заявления** проверить «Состояние заявления», должно стоять **«В ожидании обработки приемной комиссией»**.
5. После «Состояние заявления» поменяется на **«Принято»**.