

**ПРИНЯТО И
УТВЕРЖДЕНО:**

решением Учёного совета
Бирского филиала ФГБОУ ВПО
«Башкирский государственный
университет»
от «16» сентября 2015г.,
протокол № 2

Председатель Учёного совета
Бирского филиала, директор



С.М. Усманов

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Бирский филиал ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет»

1. Общие положения

Отдел дистанционного обучения и дополнительного профессионального образования (отдел ДО и ДПО) является структурным подразделением Бирского филиала и подчиняется непосредственно директору или заместителю директора по научной работе.

Отдел возглавляет начальник, освобождаемый от должности директором.

2. Цель деятельности отдела:

- повышение эффективности использования информационных технологий (ИТ) в учебном процессе, научных исследованиях и управлении филиалом;
- организация системы дистанционного обучения (СДО) в Бирском филиале;
- реализация дополнительных образовательных программ, программ дополнительного профессионального образования: курсов повышения квалификации и переподготовки.

3. Задачи

1. Организационно-методическое сопровождение дистанционного обучения и дополнительного профессионального образования.
2. Программно-техническое сопровождение системы дистанционного обучения (СДО).
3. Совершенствование и развитие системы дополнительного профессионального образования в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ);
4. Организационно-методическое сопровождение дополнительных образовательных программ, программ дополнительного профессионального образования

4. Основные направления деятельности ОДО

в области учебной деятельности:

- координация работ и методическое руководство по внедрению и использованию ДОТ в учебном процессе;
- координация работ и методическое руководство по разработке и реализации программ дополнительного образования детей и взрослых, программ дополнительного профессионального образования: курсов повышения квалификации и переподготовки;
- анализ применения и разработка рекомендаций по использованию ресурсов вычислительной и телекоммуникационной техники в учебном процессе филиала;
- организация СДО в сфере довузовского, вузовского и послевузовского образования;
- разработка и поддержка компьютерных обучающих программ, включая электронные учебники, тренажеры, лабораторные практикумы, обучающие системы на базе мультимедиа технологий, для учебного процесса филиала.

в области научной работы:

- проведение научно-исследовательских и проектных работ в области применения информационных технологий и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе;
- организация и проведение дистанционных Интернет-конференций и интерактивных семинаров.

в области учебно-методической работы:

- руководство и научно-методическое обеспечение работ по созданию механизма внедрения и сопровождения применения новых информационных технологий (НИТ) в образовательном процессе;
- разработка рекомендаций по применению НИТ в учебном процессе вуза в разных формах обучения;
- создание и совершенствование гипертекстовых систем, отраженных на сайте ОДО по применению ИТ в образовании; технологий разработки курсов ДО;
- руководство разработкой программ ДПО в соответствии с профстандартами и ФГОС ВПО, ФГОС ВО.

другие работы (услуги) отдела ДО:

отдел ДО и ДПО вправе оказывать дополнительные образовательные услуги по направлениям (специальностям), уровням образования, согласно приложению к лицензии.

5. Взаимоотношения отдела ДО и ДПО с другими подразделениями университета

Получает:

- рекомендации Ученого Совета БашГУ по внедрению новых элементов СДО,
- заявки кафедр на обучение преподавателей разработке курсов в системе ДО.
- Информацию от управления научно-исследовательской работы о проводящихся в сфере НИТ и ДО конференциях, семинарах, конкурсах, грантах
- Информацию от библиотеки об образовательных услугах электронных библиотек, информационных источниках, доступ к которым получен в соответствии с выполняемыми программами, а также о мультимедийных программах, курсах, получаемых в электронном виде, на CD или других информационных источниках; периодических изданиях, освещающих проблемы применения информационных технологий в учебном процессе.
- Консультации от отдела информатизации о новом программном обеспечении, имеющихся и приобретаемых технических ресурсах на разных факультетах; о разработке новых мультимедийных продуктов, осуществляемых преподавателями и сотрудниками филиала.

Представляет:

- Информацию о новшествах в системе дистанционного обучения, организуемого в БашГУ и филиалах;
- услуги дистанционного обучения в соответствии с заявками кафедр;
- консультации по разработке новых курсов в соответствии с общеузовской формой.

- Организует семинары для преподавателей по применению ДОТ в учебном процессе, по разработке программ ДПО и дополнительного образования детей и взрослых.

6. Права

1. Требовать от авторов-преподавателей методические материалы, рекомендованные к внедрению в СДО, в сроки и в форме, указанные в заявке на участие в конкурсе проектов на разработку учебно-методического обеспечения образовательного процесса и положении о признании элементов компьютерного обучения системы ДО в качестве учебно-методического труда.
2. Привлекать руководство кафедр, факультетов и подразделений университета к использованию технологий дистанционного обучения.

7. Ответственность

Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями.

Согласовано:

Зам.директора по учебной работе _____  /Сафиханов Р.Я.

Зам.директора по научной работе _____  /Пономарев А.Ф.

Начальник отдела ДО и ДПО _____  /Пихтовников С.В.

Бухгалтерия _____  /Шарифгалиева Ф

